

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)

П Р И К А З

«19» января 2024 г

№ 26-3

п. Майский

**Об организации образовательной деятельности
в период с 22 января 2024 года**

На основании решения оперативного штаба Белгородской области от 17 января 2024 года

п р и к а з ы в а ю :

1. Деканам факультетов: агрономического, ветеринарной медицины, инженерного, технологического, экономического, руководителям структурных подразделений организовать образовательный процесс для обучающихся очной формы по программам высшего образования-бакалавриата и специалитета в период с **22 января по 26 января 2024 года** с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденным расписанием и календарными учебными графиками.

2. Декану факультета среднего профессионального образования организовать образовательный процесс по программам среднего профессионального образования для обучающихся очной формы обучения в период с **22 января по 16 февраля 2024 года** с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденным расписанием и календарными учебными графиками.

3. Педагогическим работникам, занятым в реализации образовательных программ по очной форме обучения в указанный выше период, обеспечить:

- реализацию учебных поручений в полном объеме в формате видеоконференцсвязи с использованием ресурсов MSTeams и электронной информационно-образовательной среды университета;

- обязательное размещение в системе электронной поддержки учебных курсов ссылки для проведения всех видов промежуточной аттестации и теоретического обучения в формате видеоконференцсвязи;

- при создании ссылки на дисциплину в MSTeams включение в качестве обязательных участников отдела электронных образовательных ресурсов и сетевого обучения УМУ (educational@bsaa.edu.ru), заведующего

кафедрой, заместителя декана по учебной работе, на агрономическом факультете -руководителей образовательных программ;

- осуществление записи и сохранения выполненных учебных поручений.

4. Обучающие ролики, инструкции размещены в системе электронной поддержки учебных курсов ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ в разделе «Образовательный ресурс для преподавателя» <https://do.belgau.edu.ru/login/index.php>. По возникающим вопросам по созданию и размещению ссылок обращаться к Оскольской Виктории Юрьевне (административный корпус, каб. 321, телефон: 392251, 89205665505)

5. Для педагогических работников реализация учебных поручений возможна как на рабочем месте, так и в дистанционном режиме работы (при наличии всей необходимой техники и подключения к интернету), по решению проректора по учебной работе с предоставлением заявления о согласии на работу в дистанционном режиме работы.

Административно-управленческий и вспомогательный персонал факультетов и структурных подразделений осуществляет трудовую деятельность на рабочих местах в соответствии с установленным режимом работы.

6. Деканам факультетов, руководителям структурных подразделений в срок **до 20 января 2024 года** информировать обучающихся и педагогических работников об изменении формата образовательного процесса.

7. Проректору по цифровой трансформации в срок **до 20 января 2024 года** разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Н.И. Клостер.

Ректор



С.Н. Алейник