

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
«07» июня 2018 г.
Протокол № 6.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Ректор

ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

А.В. Турьянский

«19» 06/2018 г.



**Изменения и дополнения
в Положение об Ученом совете федерального государственного
Бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина»**

В связи с принятием новой редакции Устава ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ и изменениями в разделе 5 «Управление университетом» внести следующие изменения и дополнения в Положение об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»:

1. В п. 1.2. раздела 1 «Общие положения» абзацы 7 и 8 исключить.

2. В п. 1.2. раздела 1 «Общие положения» абзац 14 после слов «...а также» добавить словами «профессор РАН».

3. Название раздела 3 «Председатель Ученого совета и его заместитель» изменить на «Состав Ученого совета».

4. П. 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции: «Председателем Ученого совета является ректор, заместителями - первый проректор и проректор по учебной работе».

5. Абзац «б» п.2.2. изложить в следующей редакции: «утверждает план работы Ученого совета университета на календарный год;».

6. П. 2.3. раздела 2 изложить в следующей редакции: «Заместители Председателя Ученого совета замещают председателя Ученого совета в период его временного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь) в рамках настоящего Положения».

7. Раздел 2 «Состав Ученого совета» дополнить пунктами 2.4. и 2.5. в следующей редакции:

2.4. Ученый секретарь Ученого совета назначается приказом ректора Университета из числа членов Ученого совета на срок полномочий Ученого совета и выполняет свои функции в рамках настоящего Положения.

Ученый секретарь Ученого совета:

а) организует подготовку и проведение заседаний Ученого совета;

б) формирует проект повестки заседаний Ученого совета и представляет их на утверждение Председателю Ученого совета;

в) извещает членов Ученого совета о дате и выносимых на обсуждение согласно повестке дня вопросов не позднее, чем за три рабочих дня до заседания Ученого совета;

г) оформляет протокол заседания Ученого совета и готовит необходимые выписки из протокола заседания Ученого совета для подготовки проектов приказов в течение пяти рабочих дней после проведения заседания Ученого совета.

д) проводит экспертизу и формирует аттестационные дела соискателей ученых званий доцента и профессора кафедры, «профессор РАН», «член-корреспондент» и «академик»;

е) обеспечивает хранение протоколов заседаний и решений Ученого совета, копий документов, принятых Ученым советом;

ж) контролирует выполнение решений Ученого совета;

2.5. Секретарь (технический) Ученого совета выполняет работу по подготовке заседаний Ученого совета.

Секретарь (технический) Ученого совета:

а) проводит регистрацию членов Ученого совета и лиц, приглашенных на заседание;

б) обеспечивает рабочие места членам Ученого совета необходимыми принадлежностями для работы и раздаточным материалом;

в) распространяет структурными подразделениями и конкретными исполнителями документы, принятые на заседаниях Ученого совета;

г) по поручению Ученого секретаря Ученого совета составляет письма, запросы, другие документы, готовит проекты ответов авторам;

д) проводит работу по сбору материалов, подтверждающих выполнение решений, принятых на заседаниях Ученого совета.

8. П. 5.15 раздела 5 «Порядок голосования и принятия решений» после слов «...при выдвижении в» дополнить словами «профессоры РАН».
