

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.07.2023 10:59:24

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b35d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

П Р И К А З

«13» сентября 2019 г.

№ 465-3

п. Майский

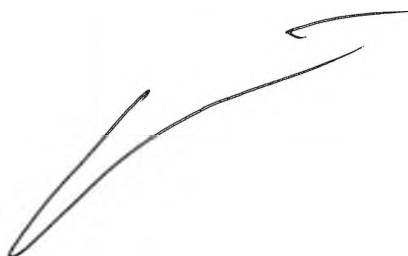
**Об утверждении положения о научно-производственной лаборатории
«Центр инновационной ветеринарной медицины»**

На основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
(от 29.08.19 г. протокол № 20)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о научно-производственной лаборатории «Центр инновационной ветеринарной медицины» (прилагается).
2. Проректору по информатизации Евсюкову Д.Ю. разместить Положение, указанное в пункте №1 настоящего приказа, на официальном сайте университета в разделе: Сведения об образовательной организации / Структура и органы управления образовательной организацией/ Другие кафедры в срок до 20.09.2019 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе и инновациям Дорофеева А.Ф.

Ректор



Турьянский А.В.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина»**

Рассмотрено и одобрено
Ученым советом университета
Протокол № 20 от 29.08.19

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора университета
№ 4653 от 13.09.19

**Положение
о научно- производственной лаборатории
«Центр инновационной ветеринарной медицины»**

Майский, 2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра инновационной ветеринарной медицины факультета ветеринарной медицины ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» (далее - Центр, университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральными законами «О науке и государственной научно-технической политике», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Центр является структурным подразделением факультета ветеринарной медицины, возглавляемым лицом из числа профессорско-преподавательского состава, занятого в образовательном процессе и активно занимающегося лечебно-диагностической деятельностью.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами Министерства сельского хозяйства РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом университета, настоящим Положением, иными локальными актами университета, регламентирующими научно-производственную деятельность, приказами ректора и распоряжениями проректора по научной работе и инновациям, декана факультета ветеринарной медицины.

1.5. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета.

1.6. Структура и штатная численность Центра утверждается в установленном порядке по представлению начальника Центра и декана факультета ветеринарной медицины, исходя из необходимости и объемов выполнения функциональных обязанностей Центра.

1.7. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет начальник Центра, принимаемый на работу и увольняемый ректором университета.

1.8. Распределение видов и объемов работ между работниками Центра осуществляет начальник Центра.

1.9. Во время отсутствия начальника Центра его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора университета в установленном порядке.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после одобрения их Ученым советом университета с последующим изданием приказа ректора.

II. Цели, задачи и функции лаборатории

2.1. Целями Центра являются:

- проведение услуг по диагностике и лечению заболеваний животных, принадлежащих физическим лицам и организациям с привлечением научно-практического потенциала сотрудников, аспирантов и студентов факультета ветеринарной медицины университета;

- освоение практических навыков обучающимися университета;
- внедрение новых эффективных методов лечения животных;
- создание соответствующей мировым стандартам материально-технической базы для проведения клинических работ в образовательном и научном процессах.

2.2. Задачи и функции Центра:

- распространение знаний в области ветеринарной медицины среди сельскохозяйственных и иных организаций путем проведения консультаций, семинаров и других мероприятий;
- внедрение высокоэффективных современных медицинских технологий в области ветеринарии;
- реализация научно-практического потенциала профессорско-преподавательского состава факультета ветеринарной медицины;
- использование полученных материалов в образовательном процессе и научной деятельности;
- освоение практических навыков обучающихся ветеринарного профиля на основе реальных клинических случаев;
- проведение научных исследований и публикация материалов;
- повышение профессионального уровня и создание соответствующей современным стандартам материально-технической базы по специальности «Ветеринария»;
- установление партнерских отношений с научными центрами России, органами государственной власти и управления, организациями Белгородской области и других регионов РФ с целью выполнения научных исследований, пропаганды полученных научных результатов и использовании их в практической деятельности;
- разработка, апробация и внедрение в клиническую ветеринарную практику новейших диагностических и лечебных методов, разработанных с участием кафедр факультета ветеринарной медицины;
- оказание высококвалифицированной консультационной и лечебно-профилактической помощи в области ветеринарии;
- выполнение функции клинической базы для обучения студентов и подготовки ветеринарных специалистов;
- сотрудничество с российскими и зарубежными организациями в области ветеринарии;
- оказание услуг посредством заключения хозяйственных договоров, в том числе с ветеринарными организациями.

III. Структура Центра

3.1. Начальник Центра осуществляет общее руководство Центром в соответствии с его целями и задачами.

3.2 Начальник Центра подотчетен в своей деятельности ректору университета, проректору по научной работе и инновациям, а также декану факультета ветеринарной медицины.

3.3. В структуру Центра входят клиника мелких домашних животных и клиника крупных животных.

3.3.1 Цели и задачи клиники мелких домашних животных:

- организация и проведение ветеринарных профилактических и лечебных мероприятий мелким домашним животным;
- создание условий для качественного практического обучения в сочетании с производственным трудом;
- содействие совершенствованию практических навыков обучающихся и преподавателей.

3.3.2 Цели и задачи клиники крупных животных:

- оказание высококвалифицированной ветеринарной помощи хозяйствам всех форм собственности;
- проведение семинаров с практикующими ветеринарными врачами;
- проведение научных исследований в области клинической ветеринарии с широким привлечением обучающихся;
- содействие совершенствованию практических навыков обучающихся и преподавателей.

3.4. Руководство работой клиник осуществляют заведующие клиниками.

3.5. Начальник Центра:

- осуществляет непосредственное руководство сотрудниками Центра и несет ответственность за качество, объем и сроки выполнения взятых по договорам о НИР или НИОКР обязательств;
- осуществляет свою деятельность в зависимости от целесообразности и наличия средств на осуществление деятельности лаборатории, обеспечивая, при этом, первоочередное выполнение основных задач, определенных настоящим Положением;
- осуществляет контроль за состоянием оборудования и рабочих мест сотрудников Центра и принимает меры по устранению имеющихся недостатков;
- организует ведение документации в соответствии с номенклатурой дел университета;
- планирует и формирует план развития и работы Центра, организует работу по заключению договоров на выполнение НИР или НИОКР.

3.6. Заведующие клиниками осуществляют:

- контроль за выполнением предусмотренных планом заданий, а также за качеством оказываемых услуг клиник;
- соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации по каждой из клиник;
- определение потребности подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, необходимых для проведения работ;

- обеспечение сохранности оборудования, аппаратуры, приборов и их рационального использования.

IV. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1 Финансирование Центра осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности; научных грантов; договоров на выполнение НИР; иных источников.

4.2 Финансовая деятельность Центра осуществляется в рамках смет доходов и расходов, утвержденных в установленном в университете порядке. При формировании расходной части Центра в обязательном порядке предусматриваются следующие направления расходов:

- фонд накопления – для финансирования мероприятий по развитию материальной базы, приобретения новой техники, оборудования, обновлению основных фондов, совершенствованию производства и труда, – 10% валового дохода Центра. Неиспользованные остатки средств данного фонда переходят на следующий год и изъятию не подлежат;

- фонд бюджета университета – перечисления в фонд университета для оплаты налогов, обязательных текущих платежей, затрат на бухгалтерское, экономическое, юридическое и информационное обслуживание Центра – 10% от суммы поступлений;

- фонд потребления - для финансирования текущих расходов: расходов на оплату труда и материальное поощрение работников, формирования резерва отпусков и других расходов – не более 80% от суммы поступлений.

4.3. Центр использует материальные ресурсы и оборудование университета.

4.4. Распределение средств, полученных в результате осуществления деятельности Центра, отражается в протоколе общего собрания сотрудников Центра ежемесячно по представлению начальника Центра.

V. Права сотрудников Центра

5.1. Сотрудники Центра имеют право:

- вносить предложения для развития Центра;

- представлять интересы Центра и университета на конференциях, семинарах и выставках;

- предпринимать действия для предотвращения и устранения факторов нарушений или несоответствий при исполнении своих должностных обязанностей в Центре;

- получать все предусмотренные действующим законодательством РФ социальные гарантии;

- требовать оказания содействия от руководства университета в исполнении своих должностных обязанностей и осуществлении прав;

- требовать создания организационно-технических условий от руководства университета, необходимых для исполнения должностных обязанностей и предоставления необходимого оборудования и инвентаря;

- знакомиться с проектами документов, касающихся деятельности Центра;
- запрашивать и получать у руководства университета документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

5.2. Запрашивать через начальника Центра во всех структурных подразделениях университета необходимые документы и информацию в рамках выполнения возложенных на Центр задач.

VI. Ответственность

6.1. Руководитель Центра несет ответственность за обеспечение Центра необходимыми материалами и комплектующими, а также за надлежащее и своевременное выполнение функций и задач, возложенных на Центр и предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Заведующие клиниками несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовым законодательством РФ, а также за качественное и своевременное исполнение функций и задач, возложенных на клиники.

6.3. Сотрудники Центра несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовым законодательством РФ.

VII. Взаимоотношения (служебные связи)

7.1. Для выполнения задач и функций, возложенных на Центр, а также для реализации прав, обозначенных в настоящем Положении, Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по вопросам получения и предоставления необходимой информации в рамках компетенции Центра.

**Лист согласования
на положение
о научно-производственной лаборатории
«Центре ветеринарной инновационной медицины»**

Проект вносит:

Начальник Центра инновационной
ветеринарной медицины

С.Ю. Концевая

Начальник отдела организации
научных исследований
и грантовой работы

В.М. Травкин

Согласовано:

Проректор по научной работе
и инновациям

А.Ф. Дорофеев

Декан факультета
ветеринарной медицины

В.В. Дронов

Начальник ЦИИМ

Н.В. Козлов