

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.06.2017 13:09:18

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b35d8986ab6255891f288f913a1451fae

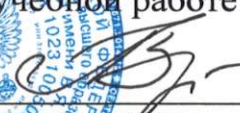
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
«08» июня 2017 г.
Протокол № 4.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Заместитель председателя Ученого
совета университета, проректор
по учебной работе




П.И. Бреславец
«08» июня 2017 года

**Положение
о практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (научно-исследовательская
практика) в аспирантуре федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина»**

п. Майский - 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» и другими законодательными актами.

1.2. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), трудоемкость в зачетных единицах, а также требования к формируемым компетенциям и результатам практики определяются ОПОП ВО по направлению подготовки и программе аспирантуры, разработанной в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и настоящим Положением.

1.3. Проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) может быть стационарной и выездной и организуется на кафедрах и научных подразделениях университета, на базе других организаций (хозяйства, научно-исследовательские институты, предприятия), предусмотренных ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки и программе аспирантуры.

1.4. Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) устанавливается университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Виды практики, формы и способы проведения

2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) - вид практической деятельности аспирантов, связанный с проведением научных исследований в

рамках выбранной темы научно-исследовательской работы (научных исследований), подготовкой научных публикаций, научно-квалификационной работы и защиты доклада об основных результатах при проведении итоговой аттестации.

2.2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) направлена на получение профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности в области знаний, соответствующих направлению подготовки и программе аспирантуры. Данный вид практики является обязательным при условии включения его в ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки и программе аспирантуры.

2.3. Целью практики является выработка у аспирантов навыков и умений квалифицировано проводить научные исследования по избранной направленности, использовать научные методы при проведении исследований, анализировать, обобщать и использовать полученные результаты.

2.4. Способы проведения практики:

- стационарная (проводится в университете или в его структурном подразделении, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу);
- выездная (проводится в том случае, если ее место проведения расположено вне ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения).

2.5. Практика должна решать следующие задачи:

- закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе теоретического обучения;
- овладение инновационными профессионально-практическими умениями, производственными навыками и современными методами организации выполнения работ;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций (баз практик);
- овладение умениями и навыками профессиональной деятельности: технологической, технической, экономической, социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической и т.п.

2.6. Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) должна предусматривать:

- способ и форму проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении научно-исследовательской практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- порядок и сроки подготовки, представления и защиты аспирантами отчетов по практике;
- форму аттестации по практике в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3. Порядок проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

3.1. Требования к организации проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), к базам практики определяются настоящим Положением и программой практики.

3.2. Организация проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

3.3. Научно-исследовательская практика проводится в структурных подразделениях университета или на базе других организаций (учебные хозяйства, научно-исследовательские институты, предприятия), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и (или) видам профессиональной деятельности, указанным в ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки.

3.4. В период научно-исследовательской практики организуются учебно-ознакомительные, производственные экскурсии в организации по направлению подготовки аспирантов.

3.5. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), предусмотренная ФГОС ВО и организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между университетом и соответствующими организациями (базами практики), в том числе с профильными организациями по предоставлению баз практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Регистра-

ция и учет договоров по научно-исследовательской практике осуществляется отделом аспирантуры и докторантуры. Наличие договоров о сотрудничестве не отменяет порядок заключения индивидуальных договоров на проведение научно-исследовательской практики аспирантов.

3.6. Сроки проведения практики устанавливаются отделом аспирантуры и докторантуры с учетом теоретической подготовленности аспирантов, особенностей технологического процесса, возможностей учебно-производственной базы университета и организаций и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

3.7. На весь период прохождения научно-исследовательской практики на аспирантов распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в организации (в учреждении, на предприятии).

3.8. Допускается заключение с аспирантами, проходящими практику, гражданско-правового договора (договора подряда или оказания услуг) без его зачисления в штат организации (учреждения, предприятия).

3.9. В случае зачисления аспирантов-практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка, действующие в организации с момента зачисления.

3.10. Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью в организации (в учреждении, на предприятии), вправе проходить в этих организациях практику, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях (в учреждении, на предприятии), соответствует требованиям к содержанию практики.

3.11. Продолжительность рабочего дня для аспирантов при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет: для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю; для работников, являющихся инвалидами I или II группы - не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

3.12. Практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) аспиранты всех форм обучения проходят в обязательном порядке.

3.13. Аспиранты заочной формы обучения проходят научно-исследовательскую практику в сроки, установленные графиком учебного процесса.

3.14. Аспиранты заочной формы обучения могут проходить практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) по месту своей работы при условии, что характер работы, выполняемой аспирантом, соответствует направлению подготовки, по которой он проходит обучение в университете. В этом случае должен быть заключен индивидуальный договор на проведение практики аспирантов.

3.15. Направление на практику осуществляется приказом ректора.

3.16. В период прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) аспирантам, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий

независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

3.17. Учебная нагрузка преподавателей по научно-исследовательской практике определяется по действующим в университете нормам учебной нагрузки для педагогических работников.

4. Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.79);

- разделом IV, п.п. 46-51 приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки;

- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 г. № АК-44/05 вн).

4.2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

5. Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

5.1. Ответственность за организацию и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) несут заведующие кафедрами совместно с научными руководителями аспирантов, в обязанность которых входит проведение необходимой организационной работы по распределению аспирантов. На практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), связанную с выездом аспирантов за пределы университета, оформляются соответствующие приказы за подписью ректора, которые являются допуском аспирантов к прохождению практики.

5.2. Непосредственное руководство и контроль за прохождением научно-исследовательской практикой аспиранта возлагается на научного руководителя аспиранта, который:

- разрабатывает общую программу практики;
- устанавливают связь с руководителем практики от сторонней организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- готовит документы по направлению аспирантов на практику;
- проводит инструктаж аспирантов по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, производственной санитарии;
- проводит организационное собрание с аспирантами по общим вопросам содержания научно-исследовательской практики, содержанием отчетной документации;
- совместно с аспирантом составляет и утверждает план научно-исследовательской практики;
- оказывает методическую помощь аспиранту при выполнении им индивидуальных заданий и сборе данных, консультирует аспиранта по различным вопросам прохождения практики, дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования;
- проверяет и анализирует отчеты аспирантов по научно-исследовательской практике, написание отзыва об их работе;
- организует подведение итогов научно-исследовательской практики.

Руководителем от сторонней организации, как правило, назначается руководитель организации или его заместитель, или один из ведущих специалистов, в обязанности которого входит:

- знакомство аспирантов с организацией - базой проведения, коллективом сотрудников, условиями работы;
- проведение инструктажа аспирантов по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики;
- создание условий для выполнения аспирантами программы научно-исследовательской практики;
- определение задания аспирантам и контроль их исполнение;
- ведение учета посещений аспирантами базы практики и выполнения ими поставленных задач в установленные сроки;
- рекомендации по исправлению ошибок и недочетов аспирантов во время практики, дает советы и консультации;
- оценивает качество работы аспирантов, объективность отчетной документации;
- дает отзыв о работе каждого аспиранта, проходившего практику.

5.3. Аспиранты при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика):

- выполняют задания, предусмотренные программой научно-исследовательской практики;

- оформляют учебно-методические материалы, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.

- представляют своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении заданий, отзыв от руководителя практики от производства и сдают зачет по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом подготовки аспиранта;

- выполняют правила охраны труда и пожарной безопасности, эксплуатации оборудования, другие условия работы на объекте практики.

6. Подведение итогов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

6.1. Форма промежуточной аттестации аспирантов по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) устанавливаются учебным планом подготовки аспирантов.

6.2. Отчетная документация по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) аспирантов:

- отчет о прохождении научно-исследовательской практики, с приложением материалов, собранных и проанализированных за время прохождения практики;

- отзыв руководителя практики о прохождении научно-исследовательской практики;

- отзыв руководителя практики от организации, в которой проходила научно-исследовательская практика аспиранта.

Документация, предоставляемая аспирантом на кафедру, предоставлена в приложениях 1-5.

7. Оценка результатов работы аспиранта по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

7.1. Научно-исследовательская практика аттестуется в форме защиты отчета о прохождении практики на заседании кафедры, к которой прикреплен аспирант.

7.2. Результаты промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) (зачет с оценкой) записывается в соответствующий раздел зачетной книжки аспиранта, зачетную ведомость и передаются в отдел аспирантуры и докторантуры.

7.3. Аспиранты, не выполнившие программу научно-исследовательской практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, с оформлением соответствующего приказа.

7.4. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «не зачтено» по результатам прохождения

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика), считаются имеющими академическую задолженность, ликвидировать которую необходимо в следующую промежуточную аттестацию. Аспиранты, не ликвидировавшие академическую задолженность, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность.

8. Заключительное положение

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора, решениями Ученого совета и ректора Университета.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(научно-исследовательская практика)

ФИО _____
подпись

курс _____ факультет _____

Направление подготовки _____

шифр, наименование

Руководитель практики от предприятия _____
должность

ФИО _____
подпись М.П.

Руководитель практики от университета _____
должность

ФИО _____
подпись

Дата защиты « _____ » _____ 20__ г. _____
сведения о защите

Майский, 20__

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА

КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ И ЭКОНОМИКИ АПК

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
по практике по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(научно-исследовательская практика)

Для _____
ФИО аспиранта полностью

___ курса _____ экономического факультета
_____ 38.06.01 Экономика _____
Пифр, направление подготовки (специальность)

Место прохождения практики _____
наименование организации, адрес полный

Срок практики: с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20 ___ г.

Тема:

Цель прохождения практики:

- закрепление и углубление знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в процессе аудиторных занятий;
- освоение профессиональных компетенций и приобретение умений и опыта профессиональной деятельности.

Структура отчета:

- Введение
- Основная часть
- Выводы
- Список использованных источников
- Приложения

Руководители практики
от организации

(М.П.) _____ должность _____ подпись _____ ФИО _____
от кафедры экономической теории и экономики АПК
_____ / _____
должность _____ подпись _____ ФИО _____

Майский 20 _____

Календарный план
прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(научно-исследовательская практика)

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

(фамилия и инициалы аспиранта)

с _____ по _____ 20__ г.

| № п/п | Вид выполняемой работы | Календарные сроки | Отметка о выполнении |
|----------|------------------------|-------------------|----------------------|
| | | | |

Подпись студента

Подпись руководителя практики от предприятия

Дата

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ**

практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(научно-исследовательская практика)

Аспиранта ___ курса, _____ группы

Направление подготовки, направленность (профиль) _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____ 201__ г.

Куратор/руководитель практики от организации _____
(должность, фамилия, инициалы)

| Дата | Содержание проделанной работы | Результат работы | Оценка, замечания и предложения по работе |
|------|-------------------------------|------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Аспирант _____ (подпись, дата)

Руководителя практики от университета _____ (подпись, дата)

Руководителя практики от организации _____ (подпись, дата, печать)

Производственная характеристика аспиранта

ХАРАКТЕРИСТИКА

на аспиранта(ку) _____ курса, направление подготовки _____

ФГБОУ ВО «Белгородский ГАУ»

Иванова Ивана Ивановича

Иванов И.И. проходил практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) в ООО _____ с «___» _____ по «___» _____ 201__ г.

За период прохождения практики он освоил следующие виды работ:

Программа производственной практики была им освоена полностью. В коллективе пользовался уважением. Замечание и нареканий со стороны руководства предприятия не имел. Характеризуется квалифицированным специалистом.

Должность _____

ФИО _____
подпись

М.П.