

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.10.2022 23:01:58

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb2377616609b64d4b33d8986ab6255f891f288e913a5351f6e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета



Акинчин А.В.

« _____ ИЮНЯ _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки/специальность: **21.04.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль): **Землеустройство**

Квалификация: **магистр**

Год начала подготовки: **2022**

Майский, 2022

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:


- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020 г. № 945;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301;
- профессионального стандарта «Землеустроитель», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 г. № 301н;
- профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 25.12.2018 г. № 841н;
- профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2015 г. N 666н.

Составители: к.э.н., доцент кафедры земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры Мелентьев А.А.

Рассмотрена на заседании кафедры земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры

« 18 » мая 2022 г., протокол № 10

Зав. кафедрой _____  А.В. Ширяев

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____  Мелентьев А. А.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины – заключается в получении обучающимися теоретических знаний о правовых методах регулирования отношений, связанных с проведением землеустройства, осуществлением кадастрового учета и кадастровой деятельности, с реализацией других функций государственного управления земельным фондом, а также практических навыков решения возникающих в ходе реализации соответствующих функций правовых проблем.

1.2. Задачи:

- формирование понятий о видах прав на землю в Российской Федерации и способах их реализации, об особенностях правового режима отдельных категорий земель, о видах ответственности за нарушение земельного законодательства, о процедуре предоставления земельных участков, проведения землеустройства, кадастрового учета земельных участков и регистрации прав на них;
- освоение навыков применения нормативных правовых актов при разрешении правовых конфликтов, связанных с проведением землеустройства, осуществлением кадастрового учета и кадастровой деятельности, с реализацией других функций государственного управления земельным фондом, а также юридически грамотно и логично излагать свою точку зрения по вопросам земельного права;
- получение компетенций по работе с нормативными правовыми актами для разрешения имущественных и земельных споров, а также проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости;
- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности, решать практические задачи, возникающие в работе землеустроителя или кадастрового инженер, связанные с осуществлением землеустройства и кадастра недвижимости.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» относится к дисциплинам обязательной части (Б1.О.11) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	1. Современные проблемы отрасли
	2. Земельно-хозяйственное обустройство сельских территорий
Требования к предварительной подготовке обучающихся	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ основы земельного законодательства: понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы правового регулирования земельных отношений; современную систему взглядов на правовое регулирование земельных отношений, особенности развития законодательства в РФ; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ применять на практике нормы законодательства в сфере земельных отношений; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ навыками толкования и практического применения норм земельного, гражданского и иного законодательства при регулировании земельных отношений.

Дисциплина «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» является предшествующей для освоения блока 3 Государственная итоговая аттестация «Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).

Освоение дисциплины позволит сформировать профессионально-личностные качества у обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	<p>знать: основы земельного законодательства: понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы правового регулирования земельных отношений; современную систему взглядов на правовое регулирование земельных отношений, особенности развития законодательства в РФ;</p> <p>уметь: применять на практике нормы законодательства в сфере земельных отношений;</p> <p>владеть: навыками толкования и практического применения норм земельного, гражданского и иного законодательства при регулировании земельных отношений.</p>
ОПК-3	Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК-3.2 - Сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства	<p>знать: нормативно-правовые акты регламентирующие инновационную деятельность в земельно-кадастровой сфере; взаимосвязь с другими направлениями; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов в области гражданского права;</p> <p>уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; осуществлять правовую экспертизу правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;</p> <p>владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей значения для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками подготовки и оформлению документов удостоверяющих авторские и патентные права.</p>

ПК-1	Способен анализировать научно-технические проблемы в области землеустройства	ПК – 1.1 - Разработка производственно-отраслевых нормативных документов, нормативно-технической документации в области землеустройства	<p>знать: нормативные положения, регламентирующие имущественные, земельные, трудовые, административные и иные виды общественных отношений, градостроительное и земельное законодательство, правила составления документации по землеустройству, формы государственного земельного надзора, внесудебный и судебный порядок разрешения земельных и имущественных споров;</p> <p>уметь: определять связь земельного и гражданского законодательства с другими отраслями законодательства; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; составлять проекты решений по земельным и имущественным спорам;</p> <p>владеть: навыками выявления и квалификации нарушений законодательства, регулирующего земельно-имущественные отношения; навыками составления служебных, процессуальных документов; навыками разрешения имущественных и земельных споров с позиции нормативных актов, проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере использования земель и недвижимости.</p>
		ПК – 1.2 - Проведение экспертной оценки предложений, технических заданий, землеустроительной документации, связанных с разработкой, обоснованием, рассмотрением, согласованием и утверждением схем и проектов землеустройства	<p>знать: основные правовые понятия, категории, юридические конструкции, систему нормативно-правовых актов, основные принципы правового регулирования, основы правоприменительной деятельности;</p> <p>уметь: анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в различных сферах деятельности;</p> <p>владеть: навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач; навыками применения основ правовых знаний в различных сферах деятельности.</p>

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы – 108 часов.

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
Формы обучения	2 семестр	4 семестр
Семестр (курс) изучения дисциплины	2 семестр	4 семестр
Общая трудоёмкость, всего, час	108	108
<i>зачётные единицы</i>	3	3
1. Контактная работа	45,25	14,75
1.1 Контактная аудиторная работа (всего)	28,25	10,75
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	14	-
Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>)	-	-
Практические занятия (<i>Пр</i>)	14	4
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	2
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	-	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-	4,5
1.2. Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Зачет (<i>КЗ</i>)	0,25	0,25
Экзамен (<i>КЭ</i>)	-	-
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>)	-	-
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)	-	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	17	4
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	62,75	93,25
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	10	-
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	22,75	33,25
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	10	25
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: контрольной работы	10	20
Подготовка к зачёту	10	15

4.2. Общая структура дисциплины

и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1 «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров».	90,75	14	-	14	62,75	97,25	-	4	-	93,25
1. Общая характеристика правового регулирования общественных отношений и земельных правоотношений.	5,5	1	-	0,5	4	6,5	-	0,5	-	6
2. Правовое регулирование образования земельных участков.	5,5	1	-	0,5	4	6,5	-	0,5	-	6
3. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации.	6	1	-	1	4	6,5	-	0,5	-	6
4. Права и обязанности частных лиц по использованию земли.	6	1	-	1	4	6,5	-	0,5	-	6
5. Правовая охрана земель.	6	1	-	1	4	6,5	-	0,5	-	6
6. Организационно-правовые аспекты современной системы государственного управления земельным фондом.	6	1	-	1	4	6,5	-	0,5	-	6
7. Правовой статус государственных органов и должностных лиц, осуществляющих управление земельным фондом.	6	1	-	1	4	6,5	-	0,5	-	6
8. Правовое регулирование организационно-распорядительных вопросов земельным фондом.	6	1	-	1	4	6,5	-	0,5	-	6
9. Правовое регулирование взимания платы за землю.	6	1	-	1	4	6	-	-	-	6
10. Правовое регулирование кадастровой оценки земель.	6	1	-	1	4	6	-	-	-	6

11. Основные положения гражданского законодательства, особенности его соотношения с земельным законодательством при регулировании земельных отношений.	7	1	-	1	5	5	-	-	-	5
12. Правовое регулирование использования, охраны и оборота земель сельскохозяйственного назначения.	7	1	-	1	5	5	-	-	-	5
13. Правовое регулирование градостроительной деятельности и использования земель населенных пунктов.	7	1	-	1	5	5	-	-	-	5
14. Специфика правового режима иных категорий земель.	7	1	-	1	5	5	-	-	-	5
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	3,75	-	-	1	2,75	-	-	-	-	-
<i>Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка контрольной работы студента-заочника</i>	-	-	-	-	-	13,25	-	-	-	13,25
Предэкзаменационные консультации						-				
Выполнение контрольной работы						-				
Текущие консультации						4,5				
Установочные занятия						2				
Промежуточная аттестация						-				
Зачёт						0,25				
Контактная аудиторная работа (всего)	28,25	14	-	14	-	10,75	-	4	-	-
Контактная внеаудиторная работа (всего)	17					4				
Самостоятельная работа (всего)	62,75					93,25				
Общая трудоемкость	108					108				

4.3 Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
1
Модуль 1 «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров».
<i>1. Общая характеристика правового регулирования общественных отношений и земельных правоотношений.</i>
1.1. Земельное право в системе российского права, соотношение земельного права с иными отраслями права. Предмет и метод земельного права. Земельное право как наука и учебная дисциплина. Радикальное изменение земельных правоотношений в ходе земельной реформы 90-х годов. Особенности формирования современного отечественного земельного законодательства. Значение Земельного кодекса РФ (2001 г.) для урегулирования неопределенности большей части земельно-правовых вопросов. Развитие норм земельного законодательства на современном этапе. Анализ зарубежного законодательства, регулирующего использование и охрану земель. Источники земельного права, их виды и соотношение. Кодификация и систематизация земельного законодательства. Нормы Конституции РФ, регулирующие земельные правоотношения. Принципы земельного законодательства, закрепленные в ЗК РФ. Земельные правоотношения, их возникновение, изменение и прекращение. Субъекты земельного правоотношения.
<i>2. Правовое регулирование образования земельных участков.</i>
2.1. Понятие и порядок образования земельного участка, его индивидуализирующие признаки. Требования к образуемым и измененным земельным участкам. Особенности образования земельных участков при разделе, объединении, перераспределении, выделе земельных участков, а также из отдельных видов земель и в отдельных правоотношениях. Особенности образования земельных участков при создании искусственных земельных участков. Особенности образования земельного участка при выделении на местности земельной доли.
<i>3. Право собственности и иные права на землю в Российской Федерации.</i>
3.1. Понятие, содержание и формы собственности на землю, основания и порядок ее возникновения и прекращения. Общая собственность на землю (понятие, виды, особенности реализации, земельные доли). Принципы и процедура разграничения государственной собственности на землю. Понятие и общая характеристика ограниченных вещных прав на землю. Аренда земли. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком и право пожизненного наследуемого владения земельным участком, особенности их переоформления для граждан и юридических лиц. Право безвозмездного срочного пользования земельным участком. Сервитут и публичный сервитут. Служебные земельные наделы.
<i>4. Права и обязанности частных лиц по использованию земли.</i>
4.1. Права собственника, землепользователя, землевладельца и арендатора по использованию земельного участка. Обязанности частных лиц при использовании земельных участков. Основания и порядок принудительного прекращения прав на землю. Возмещение убытков, причиненных нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков. Основания и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд. Разрешение земельных споров.
<i>5. Правовая охрана земель.</i>
5.1. Понятие и содержание правовой охраны земель. Конституционные положения, регламентирующие охрану земель и бережное отношение к природным богатствам. Рекультивация земель. Консервация земель. Мелиорация земель. Мероприятия по

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
1
обеспечению плодородия земель сельскохозяйственного назначения.
6. Организационно-правовые аспекты современной системы государственного управления земельным фондом.
6.1. Выработка и реализация государственной земельной политики. Система государственного и муниципального управления земельным фондом, ее развитие в условиях земельной реформы. Основы государственной политики использования земельного фонда РФ. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области земельных отношений. Административная реформа.
7. Правовой статус государственных органов и должностных лиц, осуществляющих управление земельным фондом.
7.1. Система государственного управления земельными ресурсами. Полномочия, система и структура публичных органов земельного управления. Органы общей и специальной компетенции по управлению земельным фондом. Ведомственные органы земельного управления. Государственная гражданская служба.
8. Правовое регулирование организационно-распорядительных вопросов земельным фондом.
8.1. Деление земель на категории. Отнесение земельного участка к определенной категории земель. Особенности перевода земель из одной категории в другую. Состав и порядок рассмотрения ходатайств о переводе земель из одной категории в другую. Нормы и процедура предоставления земельных участков. Особенности предоставления земельных участков для строительства. Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд.
9. Правовое регулирование взимания платы за землю.
9.1. Земельный налог (налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, льготы, ставки). Арендная плата за земли, находящиеся в федеральной собственности, а также в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности. Нормативная цена земли. Арендная плата за земельные участки, находящиеся в частной собственности.
10. Правовое регулирование кадастровой оценки земель.
10.1. Кадастровая стоимость земельного участка. Государственная кадастровая оценка земель, ее соотношение с рыночной оценкой земель. Состав действий, выполняемых при проведении государственной кадастровой оценки земель. Периодичность проведения государственной кадастровой оценки земель, оспаривание ее результатов.
11. Основные положения гражданского законодательства, особенности его соотношения с земельным законодательством при регулировании земельных отношений.
11.1. Особенности применения норм земельного и гражданского законодательства при регулировании земельно-имущественных отношений в современной России. Предмет и метод гражданского права. Источники гражданского права. Принципы гражданского права. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Основание приобретения и прекращения вещных прав. Гражданско-правовые обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Способы обеспечения исполнения обязательств и основания их прекращения. Сделки и договоры. Юрисдикционные и неюрисдикционные способы защиты гражданских прав. Вещно-правовые и обязательственно-правовые иски. Гражданско-правовая ответственность. Реформа гражданского законодательства и ее воздействие на земельные правоотношения.
12. Правовое регулирование использования, охраны и оборота земель сельскохозяйственного назначения.

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
1
<p>12.1. Особенности использования сельскохозяйственных угодий. Субъекты правоотношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Фонд перераспределения земель. оборот земель сельскохозяйственного назначения (общие правила оборота, особенности оборота земельных участков, находящихся в долевой собственности, регулирование оборота нормативными актами субъектов Российской Федерации). Сделки с земельными долями. Проблема невостребованных земельных долей. Правовой режим земель, предоставленных отдельным категориям граждан (для ведения крестьянского (фермерского) и личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества).</p>
<p><i>13. Правовое регулирование градостроительной деятельности и использования земель населенных пунктов.</i></p>
<p>13.1. Понятие земель населенных пунктов, установление или изменение их границ. Правила землепользования и застройки. Планировка территорий и проект межевания территорий. Градостроительный регламент. Территориальные зоны. Развитие застроенных территорий. Генеральный план поселения, городского округа. Субъекты градостроительных отношений. Документы территориального планирования, государственная экспертиза их проектов. Публичные слушания в градостроительной деятельности.</p>
<p><i>14. Специфика правового режима иных категорий земель.</i></p>
<p>14.1. Общая характеристика земель промышленности и иного специального назначения. Земли промышленности. Земли энергетики. Земли транспорта. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики. Земли для обеспечения космической деятельности. Земли обороны и иного специального назначения. Понятие и особенности использования и охраны земель особо охраняемых природных территорий, земель природоохранного назначения, земель рекреационного назначения, земель историко-культурного назначения. Правовой режим земель в заповедниках и национальных парках. Понятие земель лесного фонда. Лесные участки, условия и порядок их предоставления гражданам и юридическим лицам. Понятие и состав земель водного фонда. Право собственности на водные объекты. Береговая полоса. Водоохранные зоны и прибрежные полосы водных объектов. Понятие земель запаса.</p>
<p><i>Итоговое занятие по модулю 1</i></p>
<p><i>Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка контрольной работы студента-заочника</i></p>
<p><i>Зачёт</i></p>

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы					Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по дисциплине		УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	90,75	14	-	14	62,75	Зачёт	51	100
<i>I. Рубежный рейтинг</i>								Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины	31	60
Модуль 1 «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров».		УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	90,75	14	-	14	62,75		31	60
1	Общая характеристика правового регулирования общественных отношений и земельных правоотношений.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	5,5	1	-	0,5	4	Тестирование	2	4
2	Правовое регулирование образования земельных участков.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	5,5	1	-	0,5	4	Тестирование	2	4
3	Право собственности и иные права на	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4

	землю в Российской Федерации.	ПК-1.2								
4	Права и обязанности частных лиц по использованию земли.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4
5	Правовая охрана земель.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4
6	Организационно-правовые аспекты современной системы государственного управления земельным фондом.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4
7	Правовой статус государственных органов и должностных лиц, осуществляющих управление земельным фондом.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4
8	Правовое регулирование организационно-распорядительных вопросов земельным фондом.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4
9	Правовое регулирование взимания платы за землю.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4
10	Правовое регулирование кадастровой оценки земель.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	6	1	-	1	4	Тестирование	2	4
11	Основные положения гражданского законодательства, особенности его соотношения с земельным законодательством при регулировании земельных отношений.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	7	1	-	1	5	Тестирование	2	5

12	Правовое регулирование использования, охраны и оборота земель сельскохозяйственного назначения.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	7	1	-	1	5	Тестирование	3	5
13	Правовое регулирование градостроительной деятельности и использования земель населенных пунктов.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	7	1	-	1	5	Тестирование	3	5
14	Специфика правового режима иных категорий земель.	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	7	1	-	1	5	Тестирование	3	5
	<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2	3,75	-	-	1	2,75	Тестирование	-	-
II. Творческий рейтинг		УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2						Оценка выполнения индивидуального творческого задания	2	5
III. Рейтинг личностных качеств								Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дисциплины	3	10
IV. Промежуточная аттестация		УК-1.1 ОПК-3.2 ПК-1.1 ПК-1.2						Тестирование	15	25

5.2. Оценка знаний обучающегося

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
----------	--------------------------	-----------------

Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций обучающегося осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачёте

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России: монография / С. А. Липски. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 216 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-015647-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044648> (дата обращения: 09.08.2021). – Режим доступа: по подписке.

6.2. Дополнительная литература

1. Крассов, О. И. Земельное право: учебник / О. И. Крассов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 560 с. - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222949> (дата обращения: 09.08.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Емелькина, И. А. Ограничения права собственности на земельные участки в интересах соседей (соседское право) в гражданском праве России и в зарубежных правовых порядках : монография / И. А. Емелькина, Ю. Д. Сябаева ; под. ред. И. А. Емелькиной. - Москва: Юстицинформ, 2021. - 328 с. - ISBN 978-5-7205-1621-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226654> (дата обращения: 09.08.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Братановский, С. Н. Правовое регулирование предметов ведения муниципальных образований в сфере использования и охраны земель: монография / С. Н. Братановский, Г. Г. Хачиев. - Москва: РИОР, 2011. - 181 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/418470> (дата обращения: 09.08.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Болтанова, Е. С. Земельное право: учебник/ Е.С. Болтанова. - 3-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 387 с. - (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.29039/1781-4>. - ISBN 978-5-369-01781-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/977003> (дата обращения: 09.08.2021). - Режим доступа: по подписке.

6.2.1 Периодические издания

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: информ.-аналит. журн. / Издательский Дом «ПАНОРАМА». Режим доступа: <https://panor.ru/magazines/zemleustroystvo-kadastr-i-monitoring-zemel.html>.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: уровни, виды и типы экспериментов; методы агрономических исследований; требования к научным экспериментам (типичность, принцип единственного различия, проведение опыта на специально выделенном участке, достоверность опыта по существу); классификация полевых опытов; методика полевых опытов; основные этапы научных исследований; техника закладки и проведения полевых опытов; особенности методики опытов по сортоиспытанию, защите почв от эрозии, опытов с различными культурами.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	<p>ситуационных задач (вычисление статистических характеристик выборки при количественной и качественной изменчивости признаков, сравнение двух выборочных средних по t-критерию для независимых и сопряженных выборок, учет урожая, дисперсионный анализ одно-, двух- и многофакторных опытов, дисперсионный анализ данных учетов и наблюдений, корреляция и регрессия, пробит-анализ), практическая работа по планированию научного исследования, методике проведения полевого опыта. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.</p>
Самостоятельная работа	<p>Знакомство с электронной базой данных кафедры растениеводства, селекции и овощеводства, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Написание реферата по планированию схемы и структуры опыта по теме НИР предложенной преподавателем или выбранной самостоятельно. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач</p>

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/crop.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям «AGRIS (Agricultural Research Information System)» – Режим доступа: <http://agris.fao.org>
2. Сельское хозяйство: всё о земле, растениеводство в сельском хозяйстве – Режим доступа: <https://selhozyajstvo.ru/>
3. Всероссийский институт научной и технической информации – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Научная электронная библиотека – Режим доступа: <http://www2.viniti.ru>
5. Министерство сельского хозяйства РФ – Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
6. Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок – Режим доступа: <http://www.scintific.narod.ru/>
7. Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса – Режим доступа: <http://www.ras.ru/>
8. Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации – Режим доступа: <http://nature.web.ru/>
9. Научно-технический портал: «Независимый научно-технический портал» - публикации в Интернет научно-технических, инновационных идей и проектов (изобретений, технологий, научных открытий), особенно относящихся к энергетике (электроэнергетика, теплоэнергетика), переработке отходов и очистке воды – Режим доступа: <http://ntpo.com/>
10. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>
11. Российская государственная библиотека – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
12. Российское образование. Федеральный портал – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
13. Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии – Режим доступа: – Режим доступа: <http://n-t.ru/>
14. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib" – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru>
15. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>
16. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
17. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
18. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Специализированная мебель для обучающихся на 28 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – преподавательская № 424	Рабочее место преподавателя: стол, стул, компьютеры - 2, МФУ. Количество посадочных мест 6.

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды специальных помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 518	Специализированная мебель для обучающихся на 28 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №26 на передачу неисключительных прав от 26.12.2019. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky

	Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019).Срок действия лицензии по 01.01.2021. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – преподавательская № 424	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 5547эбс/118 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 10.12.2021;
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», договор №74 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 08.10.2021;
- ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с

ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).