


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.07.2021 18:17:43
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b73d8986ab6255891f288f913a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я.
ГОРИНА»

Факультет среднего профессионального образования

«Утверждаю»
Декан
Бражник Г.В.
«10» 05 2021 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Правовые основы профессиональной деятельности**

Специальность 36.02.02 Зоотехния
(базовый уровень)

Рабочая программа учебной дисциплины «**Правовые основы профессиональной деятельности**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности **36.02.02 «Зоотехния» (базовый уровень)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 505 от 12 мая 2014 г., на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Составитель(и): Рядинский Л.П., старший преподаватель кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

« 6 » 04 2021 г., протокол № 8

Зав. кафедрой  Н.Н. Никулина

Согласована с выпускающей кафедрой общей и частной зоотехнии

« 16 » 04 2021 г., протокол № 16

Зав. кафедрой  О.Е. Татьяничева

Одобрена методической комиссией технологического факультета

« 21 » 04 2021 г., протокол № 5-21

Председатель методической комиссии  Н.Н. Сорокина

Руководитель ППССЗ  Кренева Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовые основы профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 36.02.02 Зоотехния (базовый уровень).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин базовой подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.

ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.

ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.

ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.

ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.

ПК 2.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.

ПК 3.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию животноводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.

ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 63 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 42 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 21 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>63</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>42</i>
в том числе:	
теоретические занятия	<i>18</i>
практические занятия	<i>24</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>21</i>
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, теоретические занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	ТЕОРИЯ ПРАВА. ПРАВО И ЭКОНОМИКА		
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала	1	1
	1 Понятие, цель, задачи и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»		
	2 Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях рыночной экономики		
	3 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности		
	Лабораторная работа: не предусмотрена		
	Практические занятия: работа с информационно-правовой системой по поиску, структурированию, систематизированию и анализу нормативно-правовых актов в Российской Федерации	2	2
	Контрольные работы: не предусмотрены		
Самостоятельная работа обучающихся: проработка теоретического материала по учебным пособиям; написать сочинение-рассуждение (эссе) на тему: «Чтобы быть свободным в предпринимательской деятельности, нужно подчиняться законам»	2		
Тема 1.2. Общая теория государства и права	Содержание учебного материала	1	1
	1 Понятие государства и признаки государства		
	2 Понятие права. Нормы права. Источники (формы) права.		
	3 Правоотношения и их участники		
	4 Правонарушение и юридическая ответственность		
	5 Конституция РФ – закон высшей юридической силы. Права и свободы человека и гражданина		
	Лабораторная работа: не предусмотрена		
	Практические занятия: решение ситуационных заданий	2	3
	Контрольная работа: не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся: написание сочинения-рассуждения (эссе) на тему: «Государство, право и рыночная экономика – это не противники, а тем более не враги» (Т.В. Кашанина); написание реферата на тему «Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности».	2	
Тема 1.3. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	1
	1 Понятие, предмет и метод гражданского права		
	2 Источники гражданского права		
	3 Право собственности и другие вещные права		
	4 Понятие о сделке и договоре. Заключение, изменение и расторжение договора		
	Лабораторная работа: не предусмотрена		
	Практические занятия: решение ситуационных задач	2	3
	Контрольные работы: не предусмотрены		
Самостоятельная работа обучающихся: написание реферата на тему: «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики»; работа с нормативными документами	2		
Тема 1.4. Правовое	Содержание учебного материала	2	

положение субъектов предпринимательской деятельности	1	Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования: понятие и признаки		1	
	2	Субъекты предпринимательской деятельности			
	3	Юридические лица			
	4	Индивидуальные предприниматели			
	5	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности			
	Лабораторная работа: не предусмотрена				
	Практические занятия: решение ситуационных задач и составление исковых заявлений				2
	Контрольные работы: не предусмотрены				
	Самостоятельная работа обучающихся: анализ развития предпринимательской деятельности на территории Российской Федерации; составить тесты на тему: «Правовые основы несостоятельности (банкротства)»				1
	Тема 1.5. Экономические споры	1			Понятие и виды экономических споров
2		Формы разрешения экономических споров			
3		Юрисдикция судебных органов			
4		Формы гражданско-правовой ответственности			
Лабораторная работа: не предусмотрена					
Практические занятия: деловая игра «Суд идёт!»		2			
Контрольные работы: не предусмотрены					
Самостоятельная работа обучающихся: написание сочинения-рассуждения (эссе) на тему: «Природа вложила в человека некоторые врожденные инстинкты... и одно из самых сильных чувств этого порядка – чувство собственности» (П.А.Столыпин); изучение теоретического материала; работа с нормативными документами		2			
РАЗДЕЛ 2.		ТРУДОВОЕ ПРАВО		1	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права		Содержание учебного материала			
1	Понятие, предмет и метод трудового права	1	3		
2	Источники трудового права				
3	Роль и функции трудового права, задачи законодательства о труде				
Лабораторные работы: не предусмотрены					
Практические занятия: решение ситуационных задач с нарушением норм ТК РФ				2	
Контрольные работы: не предусмотрены					
Самостоятельная работа обучающихся:				2	
Содержание учебного материала				2	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	1	Трудовое правоотношение и их особенности	2	1	
	2	Организация занятости и трудоустройства в РФ			
	3	Правовое регулирование занятости и трудоустройства			
	Лабораторная работа: не предусмотрена				
	Практические занятия: современные проблемы занятости				2
	Контрольные работы: не предусмотрены				
	Самостоятельная работа обучающихся: написание сочинения-рассуждения (эссе) на тему: «Тому, кто собирается начать свое дело, прежде всего следует хорошо изучить законы» (А.Ф.Никитин)				2
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала		1	1	
	1	Понятие трудового договора			
	2	Содержание трудового договора			

	3	Порядок заключения, расторжения и изменения трудового договора		
		Лабораторные работы: не предусмотрены		
		Практические занятия: оформление трудового договора	2	2
		Контрольные работы: не предусмотрены		
		Самостоятельная работа обучающихся: анализ статей Трудового кодекса Российской Федерации	2	
Тема 2.4. Рабочее время, время отдыха, заработная плата		Содержание учебного материала	2	
	1	Понятие и виды рабочего времени		1
	2	Нормы продолжительность рабочего времени		
	3	Понятие и виды времени отдыха		
	4	Понятие и значение заработной платы		
		Лабораторные работы: не предусмотрены		
		Практические занятия: составление документов по приему, увольнению, привлечению к дисциплинарной ответственности	2	2
		Контрольные работы: не предусмотрены		
Тема 2.5. Трудовая дисциплина		Содержание учебного материала	1	
	1	Понятие материальной ответственности и условия ее наступления		1
	2	Материальная ответственность работника перед работодателем		
	3	Материальная ответственность работодателя перед работником		
	4	Трудовые споры		
		Лабораторные работы: не предусмотрены		
		Практические занятия: рассмотрение трудового спора	2	2
		Контрольные работы: не предусмотрены		
Тема 2.6. Социальное обеспечение граждан		Содержание учебного материала	1	
	1	Социальное обеспечение в Российской Федерации		1
	2	Понятие социальной помощи и пенсии		
	3	Виды социальной помощи и пенсии		
		Лабораторные работы: не предусмотрены		
		Практические занятия: анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих социальную защиту населения в РФ	2	2
		Контрольные работы: не предусмотрены		
		Самостоятельная работа обучающихся: написать эссе «Реформирование системы социальной защита граждан в России»,	1	
РАЗДЕЛ 3.	ПРАВОНАРУШЕНИЕ И ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ			
Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность		Содержание учебного материала	2	1
	1	Понятие административного права		
	2	Административная ответственность и основание ее наступления		
	3	Понятие административного правонарушения		
	4	Виды административных наказаний		
	5	Производство по делам об административных правонарушениях		

	Лабораторные работы: не предусмотрены		3
	Практические занятия: анализ ситуаций с точки зрения КоАП РФ	2	
	Контрольные работы: не предусмотрены		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с КоАП РФ с целью ознакомления с содержанием для использования его материалов на практическом занятии	1	
	Всего:	63	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

Кабинет социально-экономических дисциплин № 211, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1	Специализированная мебель, мультимедийное оборудование: экран Didis 2x2; проектор ASER; ноутбук тип ЦП DualCore , 1600 MHz, колонки DNS, кабели коммутации; шкаф настенный.
Учебная аудитория для самостоятельной работы, ауд. № 503, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1	Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, проектор Epson EB-X8, экран электромеханический, переносной, компьютер ASUS, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в ЭИОС организации
Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет), Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник для СПО / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 395 с.
2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. И. Тыщенко. - 3-е изд. - М.: Инфра-М, 2015. - 224 с.

Дополнительная литература:

1. Рядинский, Л. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / Л. П. Рядинский; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. - 107 с. <http://lib.belgau.edu.ru/cgi->

bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21COM=2&I21DBN=BOOKS_FULLTEXT&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1207820112909814&Image_file_name=Akt%5F523%5CRyadinskiyL%2EP%2EPravovoe%5Fobespechenie%5Fprof%5Fdeyat%2Epdf&Image_file_mfn=49933&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=0&IMAGE_DOWNLOAD_TEXT=1#search=%22%22

2. Периодические издания:

1. Журнал «Право и экономика».

3.3. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам используются программы:

- МойОфис Образование free бессрочная для СПО;
- Office Professional Plus 2013 МАК ЗАО "СофтЛайн Трейд";
- Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition;
- iSpring;
- Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;	Тесты, устный опрос, ситуационные задачи, деловая игра, доклад, реферат, зачет
защищать свои права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;	
Знать: основные положения Конституции Российской Федерации;	
права и свободы человека и гражданина,	

механизмы их реализации;	
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	
нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	