

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.07.2021 15:43:38

Уникальный программный идентификатор:

5258223550ea9f1c13372ca1609b644b7348006af6355821f288f917a1751f9e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

к.э.н., доцент

Ю.А. Китаёв

« 20 »

2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка и составление баланса

наименование дисциплины

Направление подготовки : 38.04.02 Менеджмент

шифр, наименование

Направленность (профиль): Аграрный менеджмент

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2021

Майский, 2021

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/ специальности 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.18.2020 г. № 952;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301;
- профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 г. № 34197;

Составитель: к.э.н., доцент Демешева И.А.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики
« 19 » _____ 2021 г., протокол № 13

И.о. зав. кафедрой _____ Голованева Е.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____ Китаёв Ю.А.

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины – формирование теоретических знаний, умений и практических навыков по составлению и оценке показателей бухгалтерского баланса организации для принятия эффективных управленческих решений.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать теоретические знания о сущности и видах бухгалтерского баланса, методах и приемах балансовой политики, методике финансового анализа показателей бухгалтерского баланса;
- развить умения по составлению бухгалтерского баланса, анализу имущественного и финансового положения организации;
- выработать практические навыки по составлению бухгалтерского баланса и его оценке;
- овладеть практическими навыками принятия управленческих решений на основе анализа спорных ситуаций, возникающих при составлении и оценке показателей бухгалтерского баланса.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Оценка и составление баланса» (Б1.В.03) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	1. Бизнес-менеджмент
	2. Семинар по производственной экономике
	3. Управление и контроль предприятием
	4. Планирование на предприятии
Требования к предварительной подготовке обучающихся	знать: - основы управления предприятием, проведения контроля, основные риски, сопровождающие управленческую деятельность; - теоретические основы экономики, в том числе производственной; - методику выбора перспективных направлений деятельности и оценки хозяйственной деятельности; - принципы и методы планирования хозяйственной деятельности (операционной, инвестиционной и финансовой). уметь: - решать ситуационные задачи различного типа; - давать характеристику общей ситуации на

	<p>предприятию, принимать наиболее объективные решения в возникающих экономических проблемах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегические (перспективные) и оперативно-тактические (в том числе годовые производственно-финансовые) планы предприятий. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора, обработки и хранения информации, процессами систематизации, обобщения информации, необходимой для принятия управленческого решения; - основными экономическими инструментами, механизмом анализа, диагностики и прогноза экономических процессов на предприятии; - методами управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами; - методикой составления бизнес-планов различных предпринимательских решений (инвестиционных, финансовых, коммерческих).
--	---

Дисциплина «Оценка и составление баланса» является предшествующей для прохождения производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» (Б2.В.02(П)), освоения блока 3 Государственная итоговая аттестация «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» (Б3.01).

Освоение дисциплины позволит сформировать профессионально-личностные качества у обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, необходимые для решения задач профессиональной деятельности.

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРО- ГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: - сущность и средства ведения балансовой политики; - правила составления баланса и оценки балансовых статей; - методику проведения анализа финансового состояния организации.

	ций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ми, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно составлять балансовые отчеты; - проводить оценку баланса в целом и отдельных его статей; - проводить анализ финансового состояния предприятия; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления балансовых отчетов учетно-статистического и контрольного построения и представления; - навыками применения различных методов оценки балансовых статей; - навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации.
ПК-6	Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками	ПК-6.2 Осуществляет консультирование по вопросам управления рисками в организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы балансоведения; - модели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике; - методику проведения финансового анализа и управления рисками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать балансовые отчеты; - анализировать и содержательно интерпретировать результаты финансового анализа отчетности организации; - управлять рисками организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения балансовой политики организации; - навыками проведения финансового анализа деятельности организации; - навыками консультирования по вопросам управления рисками организации.

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы - 180 часов.

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
Формы обучения		
Семестр (курс) изучения дисциплины	3 семестр	3 курс 5 семестр
Общая трудоемкость, всего, час	108	108
<i>зачетные единицы</i>	4	4
1. Контактная работа		
1.1 Контактная аудиторная работа (всего)	56,4	16,9
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	18	4
Практические занятия (<i>Пр</i>)	36	6
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	-
Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>)	2	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	-	4,5
1.2. Промежуточная аттестация		
Экзамен (КЭ)	0,4	0,4
Выполнение контрольной работы (ККН)	-	-
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	18	4
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)		
	33,6	87,1
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	4	6
Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям	6	6
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	4,6	54,5
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	3	4,6
Подготовка к экзамену	16	16

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики организации»	48	10	20	18	58	2	3	53
1. Введение в теорию бухгалтерского учета и баланса	11	3	4	4	13	1	-	12
2. Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления	15	3	8	4	22	1	1	20
3. Сущность балансовой политики предприятия	8	2	2	4	11	-	1	10
4.Способы регулирования оценок актива и пассива	10	2	4	4	12	-	1	11
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	4	-	2	2	-	-	-	-
Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»	37,6	8	16	13,6	39,1	2	3	34,1
1.Бухгалтерский баланс – основа финансового анализа	7	2	2	3	7	-	-	7
2.Анализ финансового состояния организации	13,6	2	8	3,6	13,1	1	1	11,1
3. Особенности анализа сводного бухгалтерского баланса	7	2	2	3	9	-	1	8
4.Анализ бухгалтерского баланса в условиях инфляции и перехода на МСФО.	6	2	2	2	10	1	1	8
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	4	-	2	2	-	-	-	-
Предэкзаменационные консультации	2				-			
Текущие консультации	-				4,5			
Установочные занятия	-				2			
Промежуточная аттестация	0,4				0,4			
Контактная аудиторная работа (всего)	56,4	18	36		16,9	4	6	
Контактная внеаудиторная работа (всего)	18				4			
Самостоятельная работа (всего)	33,6				87,1			
Общая трудоемкость	108				108			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование модулей и разделов дисциплины
1
Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики организации»
1. Введение в теорию бухгалтерского учета и баланса
1.1. Сущность балансоведения и его основные принципы
1.2. Баланс как элемент метода бухгалтерского учета
1.3. Эволюция формы бухгалтерского баланса
1.4. Основы балансовой теории
2. Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления
2.1. Структурное построение балансовых отчетов
2.2. Особенности учредительного (вступительного) баланса. Периодические балансы и различия между ними
2.3. Составление баланса при реорганизации предприятия в различных формах
2.4. Составление ликвидационного баланса
3. Сущность балансовой политики предприятия
3.1. Предпосылки возникновения и понятие балансовой политики
3.2. Способы и приемы реализации балансовой политики
3.3. Общие принципы консолидации
3.4. Методика формирования показателей консолидированной отчетности в последующие периоды деятельности группы
4. Способы регулирования оценок актива и пассива
4.1. Проблемы стоимостной оценки объектов бухгалтерского наблюдения
4.2. Способы регулирования пассивных статей баланса
4.3. Особенности оценки статей баланса по МСФО
4.4. Особенности «креативного» учета
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>
Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»
1. Бухгалтерский баланс – информационная база финансового анализа
1.1. Значение финансового анализа в управлении предприятием. Место бухгалтерского баланса в финансовом анализе
1.2. Основные методические приемы анализа финансовой отчетности. Принципы финансового анализа.
1.3. Факторный метод анализа
1.4. Содержание и последовательность анализа бухгалтерского баланса. Оформление результатов анализа.
2. Анализ финансового состояния организации
2.1. Анализ состава и структуры активов баланса
2.2. Анализ состава и структуры пассивов баланса
2.3. Оценка ликвидности бухгалтерского баланса и платежеспособности организации
2.4. Анализ финансовой устойчивости
2.5. Анализ показателей деловой активности
3. Особенности анализа сводного бухгалтерского баланса
3.1. Понятие сводной (консолидированной) отчетности
3.2. Особенности анализа баланса консолидированной отчетности
4. Анализ бухгалтерского баланса в условиях инфляции и перехода на МСФО.
4.1. Анализ бухгалтерского баланса в условиях инфляции
4.2. Анализ бухгалтерского баланса в условиях перехода на МСФО

Наименование модулей и разделов дисциплины
1
4.3. Прогнозный финансовый анализ.
<i>Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы)</i>
<i>Экзамен</i>

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине			108	18	42	26	Экзамен	51	100
I. Рубежный рейтинг		<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>					Сумма баллов за модули	31	60
Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики организации»			48	10	20	18		16	30
1.	Введение в теорию бухгалтерского учета и баланса	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	11	3	4	4	Устный опрос	3	6
2.	Виды бухгалтерских балансов и особенности их составления	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	15	3	8	4	Устный опрос, решение ситуационных задач	3	6
3.	Сущность балансовой политики предприятия	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	8	2	2	4	Устный опрос	3	6
4.	Способы регулирования оценок актива и пассива	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	10	2	4	4	Устный опрос	3	6
Итоговый контроль знаний по темам модуля 1.			4	-	2	2	Тестирование, ситуационные задачи	4	6
Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»			37,6	8	16	13,6		15	30
1.	Бухгалтерский баланс – основа финансового анализа	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	7	2	2	3	Устный опрос	3	6

2.	Анализ финансового состояния организации	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	13,6	2	8	3,6	Устный опрос, решение ситуационных задач	3	6
3.	Особенности анализа сводного бухгалтерского баланса	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	7	2	2	3	Устный опрос, решение ситуационных задач	3	6
4.	Анализ бухгалтерского баланса в условиях инфляции и перехода на МСФО.	<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	6	2	2	2	Устный опрос	3	6
Итоговый контроль знаний по темам модуля 2.		<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>	4	-	2	2	Тестирование, ситуационные задачи	3	6
II. Творческий рейтинг		<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>						2	5
III. Рейтинг личностных качеств								3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований		<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>						+	+
V. Промежуточная аттестация		<i>УК-1.1, ПК- 6.2.</i>					<i>Экзамен</i>	15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сфор-	Оценка результата сформированности практических навы-	+

мированности прикладных практических требований	ков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	
Промежуточная аттестация	<i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1).

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 624 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594a424e8384d9.09639346/

<http://znanium.com/bookread2.php?book=765758>

2. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО: учебник / Н.С. Пласкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 269 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915887>

6.2 Дополнительная литература

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20852/

<http://znanium.com/bookread2.php?book=544781>

2. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России : учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, Т. Ю. Дружиловская, Э. С. Дружиловская. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 560 с. Мизиковский Е.А. <http://znanium.com/bookread2.php?book=959867>

3. Правовое регулирование бухгалтерского учета: Учебник / Отв. ред. и сост. Грачева Е.Ю., Арзуманова Л.Л., Болтинова О.В., Бубнова О.Ю. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 320 с./ <http://znanium.com/bookread2.php?book=780374>

4. Комплексный финансовый анализ в управлении предприятием: учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник.- М: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.- 225с. <http://znanium.com/book>

6.2.1 Периодические издания

1. Журнал «Учет в сельском хозяйстве» <https://e.cxychet.ru/>
2. Журнал «Главбух» <https://www.glavbukh.ru/>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

1. Положение о единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения. /Бреславец П.И., Акинчин А.В., Добрунова А.И., Дронов В.В., Казаков К.В., Пастухов А.Г., Стребков С.В., Трубочанинова Н.С., Черных А.И. –Белгород: Изд-во Белгородской ГСХА, 2009. - 19 с.

2. УМК по дисциплине «Оценки и составление баланса» – Режим доступа: <https://www.do/belgau.edu.ru> - (логин, пароль)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыс-

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
	<p>лить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p>
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Электронные ресурсы свободного доступа	
http://elibrary.ru/defaultx.asp	Всероссийский институт научной и технической информации
http://www2.viniti.ru	Научная электронная библиотека
http://www.fasi.gov.ru/	Федеральное агентство по науке и инновациям.
http://www.mcx.ru/	Министерство сельского хозяйства РФ
www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики
http://www.agro.ru/news/main.aspx	Агропромышленный комплекс. Новости агротехники, агрохимии, животноводства, растениеводства, переработки сельхозпродукции и т.д. Отраслевая доска объявлений. Календарь выставок. Блоги.
http://www.iqlib.ru/	Электронно - библиотечная система, образовательные и просветительские издания.
http://www.scirus.com/	Научная поисковая система Scirus, предназначенная для поиска научной информации в научных журналах, персональных страницах ученых, сайтов университетов на английском и русском языках.
http://www.scintific.narod.ru/	Научные поисковые системы: каталог научных ресурсов, ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.
http://www.ras.ru/	Российская Академия наук: структура РАН; инновационная и научная деятельность; новости, объявления, пресса.

http://nature.web.ru/	Российская Научная Сеть: информационная система, нацеленная на доступ к научной, научно-популярной и образовательной информации.
http://www.extech.ru/library/spravo/grnti/	Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ) - универсальная классификационная система областей знаний по научно-технической информации в России и государствах СНГ.
http://www.cnsheb.ru/	Центральная научная сельскохозяйственная библиотека
http://www.agroportal.ru	АГРОПОРТАЛ. Информационно-поисковая система АПК.
http://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
http://www.edu.ru	Российское образование. Федеральный портал
http://n-t.ru/	Электронная библиотека «Наука и техника»: книги, статьи из журналов, биографии.
http://www.nauki-online.ru/	Науки, научные исследования и современные технологии
http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html	Полнотекстовые электронные библиотеки
Ресурсы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ	
http://lib.belgau.edu.ru	Электронные ресурсы библиотеки ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
http://ebs.rgazu.ru/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib"
http://znanium.com/	ЭБС «ZNANIUM.COM»
http://e.lanbook.com/books/	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
http://www.garant.ru/	Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса)
http://www.consultant.ru	СПС Консультант Плюс: Версия Проф
http://www2.viniti.ru/	Полнотекстовая база данных «Сельскохозяйственная библиотека знаний» - БД ВИНТИ РАН
http://window.edu.ru/catalog/	Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам»

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
<p>№ 3 Учебная аудитория для занятий лекционного типа</p>	<p>Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Состав оборудования рабочего места: проектор EPSON EB-X18, экран для проектора с электроприводом Screen Media (моторизованный), колонки Microlab, ящик под проектор, ящик под кабели, ноутбук преподавателя.</p>
<p>№ 206 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 26 посадочных мест.</p> <p>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна настольная, доска меловая настенная.</p> <p>Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор TELEFUNKEN TF-LED55S60T2SU (диагональ 140 см), мини-ПК ASUS Mini Desktop PC E520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech.</p> <p>Информационные стенды (планшеты настенные):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Земельные ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Трудовые ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Основные производственные фонды сельскохозяйственного предприятия; - Специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве; - Основные экономические показатели деятельности предприятия.
<p>№ 214 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCoreIntelPentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A</p>

	(160 ГБ, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acerv193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI
--	--

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды специальных помещений	Оборудование
№ 3 Учебная аудитория для занятий лекционного типа	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
№ 206 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
№ 214 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 (отечественное ПО). Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного

	<p>процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA</p>
--	--

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине Оценка и составление баланса

Направление подготовки 38.04.02. – Менеджмент
Направленность (профиль) – Аграрный менеджмент
Квалификация – магистр
Год начала подготовки – 2021

1. Перечень компетенций, соотношенных с индикаторами достижения компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: - сущность и средства ведения балансовой политики; - правила составления баланса и оценки балансовых статей; - методику проведения анализа финансового состояния организации.	Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену
						ситуационные задачи	
						тестовый контроль	
					Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену
			ситуационные задачи				
			тестовый контроль				
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: - грамотно составлять балансовые отчеты; - проводить оценку баланса в целом и отдельных его статей; - проводить анализ финансового состояния предприятия;	Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену
						ситуационные задачи	
						тестовый контроль	
					Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену
			ситуационные задачи				
			тестовый контроль				
Третий этап (высокий уровень)	Владеть: - навыками составления балансовых отчетов учетно-статистического и	Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики органи-	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену			
			ситуационные задачи				
			тестовый контроль				

				контрольного построения и представления; - навыками применения различных методов оценки балансовых статей; - навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации.	зации»				
					Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену		
						ситуационные задачи			
						тестовый контроль			
ПК-6	Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками	ПК-6.2 Осуществляет консультирование по вопросам управления рисками в организации	Первый этап (пороговой уровень)	Знать: - теоретические основы балансоведения; - модели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике; - методику проведения финансового анализа и управления рисками.	Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену		
						ситуационные задачи			
						тестовый контроль			
							Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену
							ситуационные задачи		
							тестовый контроль		
			Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: - читать балансовые отчеты; - анализировать и содержательно интерпретировать результаты финансового анализа отчетности организации; - управлять рисками организации.	Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики организации»	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену		
					ситуационные задачи				
					тестовый контроль				
			Третий этап (высокий уровень)	Владеть: - навыками ведения балансовой политики организации; - навыками проведе-	Модуль 1 «Основы балансовой теории и балансовой политики органи-	устный опрос	итоговое тестирование, вопросы к экзамену		
					ситуационные задачи				
					тестовый контроль				

				<p>ния финансового анализа деятельности организации;</p> <p>- навыками консультирования по вопросам управления рисками организации.</p>	<p>зации»</p>		
				<p>Модуль 2. «Анализ финансового состояния организации»</p>	устный опрос	<p>итоговое тестирование, вопросы к экзамену</p>	
			ситуационные задачи				
			тестовый контроль				

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения, соотношенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>неудовл.</i>	<i>удовл.</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	<i>Не способен</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	<i>Частично владеет способностью</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	<i>Владеет способностью</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке	<i>Свободно владеет способностью</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке
	Знать: - сущность и средства ведения балансовой политики; - правила составления баланса и оценки балансовых статей; - методику проведения анализа финансового состояния организации	Допускает грубые ошибки при рассмотрении сущности и средства ведения балансовой политики; правил составления баланса и оценки балансовых статей; методики проведения анализа финансового состояния организации	Может изложить сущность и средства ведения балансовой политики; правила составления баланса и оценки балансовых статей; методику проведения анализа финансового состояния организации	Знает сущность и средства ведения балансовой политики; правила составления баланса и оценки балансовых статей; методику проведения анализа финансового состояния организации	Аргументировано знает сущность и средства ведения балансовой политики; правила составления баланса и оценки балансовых статей; методику проведения анализа финансового состояния организации

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно составлять балансовые отчеты; - проводить оценку баланса в целом и отдельных его статей; - проводить анализ финансового состояния предприятия; 	Не умеет грамотно составлять балансовые отчеты, проводить оценку баланса в целом и отдельных его статей, проводить анализ финансового состояния предприятия.	Частично умеет грамотно составлять балансовые отчеты, проводить оценку баланса в целом и отдельных его статей, проводить анализ финансового состояния предприятия.	Способен грамотно составлять балансовые отчеты, проводить оценку баланса в целом и отдельных его статей, проводить анализ финансового состояния предприятия.	Способен самостоятельно грамотно составлять балансовые отчеты, проводить оценку баланса в целом и отдельных его статей, проводить анализ финансового состояния предприятия.
ПК-6	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления балансовых отчетов учетно-статистического и контрольного построения и представления; - навыками применения различных методов оценки балансовых статей; - навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации. 	Не владеет навыками составления балансовых отчетов учетно-статистического и контрольного построения и представления, навыками применения различных методов оценки балансовых статей, навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации.	Частично владеет навыками составления балансовых отчетов учетно-статистического и контрольного построения и представления, навыками применения различных методов оценки балансовых статей, навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации.	Владеет навыками составления балансовых отчетов учетно-статистического и контрольного построения и представления, навыками применения различных методов оценки балансовых статей, навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации.	Свободно владеет навыками составления балансовых отчетов учетно-статистического и контрольного построения и представления, навыками применения различных методов оценки балансовых статей, навыками анализа и прогнозирования финансового состояния организации.
ПК-6 Способен осуществлять методическое обеспечение, поддержание и координацию процесса управления рисками	<p>ПК-6.2 Осуществляет консультирование по вопросам управления рисками в организации</p>	Не способен осуществлять консультирование по вопросам управления рисками в организации	Частично владеет способностью осуществлять консультирование по вопросам управления рисками в организации	Владеет способностью осуществлять консультирование по вопросам управления рисками в организации	Свободно владеет способностью осуществлять консультирование по вопросам управления рисками в организации
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы балансоведения; 	Не знает теоретические основы балансоведения, мо-	Частично знает теоретические основы балансоведения, мо-	Знает теоретические основы балансоведения, модели по-	Аргументировано может применить теоретические ос-

	<ul style="list-style-type: none"> - модели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике; - методику проведения финансового анализа и управления рисками. 	<p>дели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике, методику проведения финансового анализа и управления рисками.</p>	<p>дели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике, методику проведения финансового анализа и управления рисками.</p>	<p>строения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике, методику проведения финансового анализа и управления рисками.</p>	<p>новы балансоведения, модели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике, методику проведения финансового анализа и управления рисками.</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать балансовые отчеты; - анализировать и содержательно интерпретировать результаты финансового анализа отчетности организации; - управлять рисками организации. 	<p>Не умеет читать балансовые отчеты, анализировать и содержательно интерпретировать результаты финансового анализа отчетности организации, управлять рисками организации.</p>	<p>Частично умеет читать балансовые отчеты, анализировать и содержательно интерпретировать результаты финансового анализа отчетности организации, управлять рисками организации.</p>	<p>Умеет читать балансовые отчеты, анализировать и содержательно интерпретировать результаты финансового анализа отчетности организации, управлять рисками организации.</p>	<p>Умеет самостоятельно читать балансовые отчеты, анализировать и содержательно интерпретировать результаты финансового анализа отчетности организации, управлять рисками организации.</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения балансовой политики организации; - навыками проведения финансового анализа деятельности организации; - навыками консультирования по вопросам управления рисками организации. 	<p>Не владеет навыками ведения балансовой политики организации, навыками проведения финансового анализа деятельности организации, навыками консультирования по вопросам управления рисками организации.</p>	<p>Частично владеет навыками ведения балансовой политики организации, навыками проведения финансового анализа деятельности организации, навыками консультирования по вопросам управления рисками организации.</p>	<p>Владеет навыками ведения балансовой политики организации, навыками проведения финансового анализа деятельности организации, навыками консультирования по вопросам управления рисками организации.</p>	<p>Самостоятельно владеет навыками ведения балансовой политики организации, навыками проведения финансового анализа деятельности организации, навыками консультирования по вопросам управления рисками организации.</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Вопросы для текущего контроля

1. Дайте понятие отчетности.
2. Что является целью бухгалтерской отчетности?
3. Раскройте значение бухгалтерской отчетности.
4. Каковы особенности бухгалтерской отчетности?
5. Каковы тенденции совершенствования бухгалтерской отчетности?
6. Назовите внешних и внутренних пользователей отчетности.
7. Каким качественным критериям должна отвечать отчетность?
8. Какая отчетность считается достоверной и полной?
9. Что содержат требования нейтральности, целостности?
10. Какие принципы должны выполняться при ведении учета и составлении отчетности?
11. Назовите сроки представления отчетности.
12. Какие данные должна содержать каждая из форм отчетности?
13. Как подразделяется отчетность по степени обобщения данных?
14. Кому представляется в обязательном порядке бухгалтерская отчетность?
15. Какой период считается отчетным годом для всех организаций?
16. В чем отличие промежуточной бухгалтерской отчетности от годовой?
17. Каковы этапы подготовительной работы, предшествующие составлению отчетности.
18. Охарактеризуйте систему регулирования учета и отчетности в РФ.
19. Каковы современные международные тенденции регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности?
20. Дайте краткую характеристику основных методологических приемов анализа.
21. Что собой представляют активы и пассивы баланса? Назовите состав активов и пассивов, принципы их представления в бухгалтерском балансе.
22. Что понимается под ликвидностью баланса и ликвидностью активов?
23. Дайте определение платежеспособности и назовите показатели, используемые при оценке платежеспособности предприятия.
24. Что понимается под финансовой устойчивостью организации?
25. Какие показатели рассчитывают для оценки финансовой устойчивости предприятия?

Критерии оценки устного ответа:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему материал, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопросы;
- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, твердо усвоившему материал, грамотно и по существу отвечающему на вопросы и не допускающему при этом существенных неточностей (неточностей, которые не могут быть исправлены наводящими вопросами или не имеют важного практического значения);

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показывает знание основного материала, но не знает его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, излагает материал с нарушением последовательности;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части излагаемого материала. Не отвечает (или отвечает неверно) на дополнительные вопросы.

Ситуационные задачи

Задача 1.

На складе имеется 1000 единиц сырья. Фактическая себестоимость единицы – 300 руб., а общая их стоимость – 300 000 руб.

У предприятия есть основания предполагать, что к тому моменту, когда произойдет их окончательное списание в производство (через три месяца), рыночная цена аналогичных активов составит 270 руб. за единицу.

Исходя из этого, предприятие в текущем периоде создает резерв на разницу между фактической себестоимостью и ожидаемой рыночной стоимостью на сумму ? руб.

В конце этого периода все сырье было списано в производство.

Сделайте необходимые записи и произведите списание указанного резерва.

Задача 2.

Первоначальная стоимость приобретенной акции ОАО «Сбербанк России» 2 000 руб. По данной акции возможно определить ее текущую рыночную стоимость, и в конце года равнялась 1 500 руб., был создан резерв под обесценение вложений в ценные бумаги на 500 руб. В конце года эта акция продана за 1 600 руб.

Сделайте необходимые записи и произведите списание указанного резерва.

Задача 3.

При инвентаризации дебиторской задолженности был выявлен отраженный на счете 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" сомнительный долг в сумме 100 000 рублей. Данный долг был оценен как задолженность, по которой возможно получить не более 50 % ее суммы. Соответственно на оставшуюся сумму (? руб.) был создан резерв по сомнительным долгам. В результате осуществления процедуры банкротства должника по данному обязательству было получено 60 000 рублей.

Сделайте необходимые записи и произведите списание указанного резерва.

Задача 4.

Организация в течение года заключила с иностранным покупателем контракт на сумму 30 000 \$ США, предметом которого является производимая обществом продукция.

За проданную продукцию 03.02.202_ получена предоплата в размере 50% от суммы (курс доллара 29,4219 руб.).

10.02.202_ в адрес покупателя полностью отгружена готовая продукция (курс доллара 29,3010 руб.).

15.02.202_ покупатель перечислил оставшуюся сумму (курс доллара 29,2583 руб.).

Сделайте необходимые записи и произведите расчет курсовых разниц.

Задача 5.

Организация производит увеличение уставного капитала. При этом в учредительных документах общества отражено «Уставный капитал увеличивается за счет вклада нового участника (нерезидента) в иностранной валюте в размере 1 000 долларов США, что соответствует 32 000 рублей по курсу Банка России на дату создания общества 1 доллар США - 32 руб.». Оплата уставного капитала осуществляется учредителем путем внесения денежных средств на валютный счет организации 26.02.202_г. (курс доллара 73 руб.).

Сделайте необходимые записи и произведите расчет курсовых разниц.

Задача 6.

В октябре 202_ года предприятие приобрело станок у ОАО "Синтез". Стоимость станка с учетом доставки составила 54029 руб. (в том числе НДС 20%) Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств в октябре. Его первоначальная стоимость – ? руб. В бухгалтерском учете в соответствии с учетной политикой амортизация по основным средствам начисляется по сумме чисел лет срока полезного использования. В налоговом учете она рассчитывается линейным способом. Срок полезного использования приобретенного станка – 6 лет, ставка налога на прибыль 20%.

Требуется определить: сумму начисленной амортизации в целях бухгалтерского учета и налогового учета, вычитаемую временную разницу и отложенный налоговый актив на конец года.

Задача 7. Проведите горизонтальный анализ бухгалтерского баланса. Сделайте вывод.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	31.12.19	31.12.20		31.12.19	31.12.20
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		
Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800
Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500
2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства	5000	5000
Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т. ч: поставщики и подрядч.	5300	6700
Дебиторская задолженность.	4600	4780	персоналу	1550	1780
Краткосрочные финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810
Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Задача 8. Проведите вертикальный анализ бухгалтерского баланса. Сделайте вывод.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	31.12.19	31.12.20		31.12.19	31.12.20
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		
Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800
Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500

2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства	5000	5000
Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т. ч: поставщики и подрядч.	5300	6700
Дебиторская задолженность	4600	4780	персоналу	1550	1780
Краткосрочные финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810
Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задача не решена или решена не верно.

Тестовые задания

1. В соответствии с международными стандартами финансовой отчетности показатели бухгалтерского баланса оцениваются по принципу
 - а) баланса-брутто;
 - б) баланса-нетто;
 - в) сальдового баланса;
 - г) ликвидационного баланса.

2. Показатели бухгалтерского баланса на конец отчетного периода должны быть сопоставлены с данными
 - а) первичных документов;
 - б) бухгалтерского баланса за предшествующий отчетный период;
 - в) публикуемой отчетности;
 - г) учетных регистров.

3. К внеоборотным активам относятся
 - а) нематериальные активы;
 - б) запасы;
 - в) затраты в незавершенном производстве;
 - г) основные средства;
 - д) готовая продукция;
 - е) доходные вложения в материальные ценности;
 - ж) прочие внеоборотные активы;
 - з) отложенные налоговые активы.

4. Амортизируемые нематериальные активы отражают в бухгалтерском балансе по стоимости

- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) рыночной;
- г) остаточной.

5. Неамортизируемые нематериальные активы отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости

- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) рыночной;
- г) остаточной.

6. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости

- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) справедливой;
- г) остаточной.

7. Незавершенное строительство отражается в бухгалтерском балансе по

- а) остаточной стоимости;
- б) сумме фактических затрат;
- в) первоначальной стоимости;
- г) нормативной.

8. Для заполнения статьи «Доходные вложения в материальные ценности» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 01 «Основные средства»;
- б) 02 «Амортизация основных средств»;
- в) 03 «Доходные вложения в материальные ценности»;
- г) 04 «Нематериальные активы»;
- д) 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- е) 07 «Оборудование к установке»;
- ж) 08 «Вложения во внеоборотные активы».

9. К оборотным активам относятся

- а) затраты в незавершенном производстве;
- б) запасы;
- в) незавершенное строительство;
- г) готовая продукция и товары для перепродажи;
- д) доходные вложения в материальные ценности;
- е) расходы будущих периодов;
- ж) денежные средства;
- з) векселя выданные.

10. Для заполнения статьи «Запасы» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- б) 10 «Материалы»;
- в) 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»;
- г) 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
- д) 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;

е) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

11. Для заполнения расшифровки «Затраты в незавершенном производстве» к статье «Запасы» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 10 «Материалы»;
- б) 20 «Основное производство»;
- в) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
- г) 23 «Вспомогательные производства»;
- д) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- е) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- ж) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»;
- з) 44 «Расходы на продажу».

12. Готовая продукция в бухгалтерском балансе может отражаться по себестоимости

- а) полной фактической;
- б) производственной фактической;
- в) полной нормативной;
- г) производственной нормативной.

13. Для заполнения расшифровки «Готовая продукция и товары для перепродажи» к статье «Запасы» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 10 «Материалы»;
- б) 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»;
- в) 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- г) 41 «Товары»;
- д) 43 «Готовая продукция»;
- е) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

14. Дебиторская задолженность представлена в бухгалтерском балансе по срокам погашения платежей

- а) более чем через 6 месяцев после отчетной даты;
- б) более чем через 12 месяцев после отчетной даты;
- в) в течение 6 месяцев после отчетной даты;
- г) в течение 12 месяцев после отчетной даты;
- д) срок погашения не имеет значения.

15. В бухгалтерском балансе задолженность подотчетных лиц отражается по статье

- а) прочие оборотные активы;
- б) денежные средства;
- в) дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты);
- г) дебиторская задолженность.

16. Дебиторская задолженность, безнадежная к получению, перед составлением годового отчета списывается на

- а) нераспределенную прибыль;
- б) резервный капитал;
- в) добавочный капитал;

г) прочие расходы.

17. Для заполнения статьи «Финансовые вложения» раздела «Оборотные активы» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 58 «Финансовые вложения»;
- б) 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги»;
- в) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- г) 75 «Расчеты с учредителями»;
- д) 80 «Уставный капитал»;
- е) 81 «Собственные акции (доли)».

18. Раздел III «Капитал и резервы» бухгалтерского баланса представлен статьями

- а) уставный капитал;
- б) собственные акции, выкупленные у акционеров;
- в) добавочный капитал (без переоценки);
- г) резервный капитал;
- д) переоценка внеоборотных активов;
- е) целевые финансирование и поступления;
- ж) нераспределенная прибыль (непокрытый убыток);
- з) займы, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты;
- и) непокрытый убыток прошлых лет;
- к) нераспределенная прибыль отчетного года;
- л) непокрытый убыток отчетного года.

19. Для заполнения раздела IV «Долгосрочные обязательства» бухгалтерского баланса используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 58 «Финансовые вложения»;
- б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- г) 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- д) 86 «Целевое финансирование»;
- е) 77 «Отложенные налоговые обязательства»;
- ж) 96 «Резервы предстоящих расходов».

20. Раздел V «Краткосрочные обязательства» бухгалтерского баланса включает группы статей

- а) заемные средства;
- б) расходы будущих периодов;
- в) кредиторская задолженность;
- г) задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов;
- д) краткосрочные финансовые вложения;
- е) доходы будущих периодов;
- ж) резервы предстоящих расходов;
- з) целевые финансирование и поступления.

21. Капитал предприятия - это:

- а) источник имущества организации, предназначенный для пополнения основных средств;
- б) средства, которыми располагает субъект хозяйствования для осуществления своей деятельности с целью получения прибыли;

- в) сумма средств учредителей для обеспечения уставной деятельности предприятия;
- г) источник средств предприятия, образующийся в результате переоценки имущества или продажи акций выше номинальной их стоимости.

22. Платежеспособность предприятия - это:

- а) финансовые возможности предприятия полностью расплатиться по своим обязательствам по мере наступления срока погашения долга;
- б) способность субъекта хозяйствования финансировать свою деятельность на фиксированный момент времени;
- в) возможность субъекта хозяйствования обратить активы в наличность и погасить свои платежные обязательства.

Критерии оценки тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов / Оценка

90 – 100% 15 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

1. Вопросы для текущего контроля

1. Что такое баланс, каковы принципы его построения?
2. Раскройте содержание бухгалтерского баланса.
3. Что отражается в активе и пассиве баланса?
4. Какие виды балансов существуют? Дайте им характеристику.
5. Какие статьи формируют раздел «Внеоборотные активы баланса»?
6. Какие статьи включаются в состав оборотных активов?
7. Назовите состав собственного капитала.
8. Какие обязательства относятся к краткосрочным, а какие – к долгосрочным?
9. В какой оценке отражаются в балансе средства предприятия?
10. Как отражаются в балансе источники средств предприятия?
11. Что такое реформация баланса?
- 12.

Критерии оценки устного ответа:

- оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему материал, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопросы;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, твердо усвоившему материал, грамотно и по существу отвечающему на вопросы и не допускающему при этом существенных неточностей (неточностей, которые не могут быть исправлены наводящими вопросами или не имеют важного практического значения);
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показывает знание основного материала, но не знает его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, излагает материал с нарушением последовательности;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части излагаемого материала. Не отвечает (или отвечает неверно) на дополнительные вопросы.

2. Ситуационные задачи

Задача 1.

В декабре 20_ г. продано производственное оборудование. Стоимость продажи составила 3024 руб., в т.ч. НДС- 20%, первоначальная стоимость оборудования – 24192 руб., амортизация на дату выбытия – 20832 руб., остаточная стоимость –? Срок полезного использования производственного оборудования – 4 года, фактический срок эксплуатации – 3 года 3 месяца. И в налоговом, и в бухгалтерском учете применяется линейный способ начисления амортизации.

Требуется определить: финансовый результат от продажи оборудования, вычитаемую временную разницу и отложенный налоговый актив.

Задача 2.

В ноябре 20_ г. приобретен токарный станок у ЗАО "Металлоизделия". Стоимость станка с учетом доставки составила 67200 руб. (в том числе НДС 20%). Объект принят к бухгалтерскому учету в составе основных средств. Его первоначальная стоимость – ? руб. В бухгалтерском учете в соответствии с учетной политикой амортизация начисляется линейным способом. В налоговом учете она рассчитывается нелинейным способом. Срок полезного использования приобретенного станка 5 лет. Ставка налога на прибыль –20 %.

Требуется определить: сумму начисленной амортизации в целях бухгалтерского и налогового учета, налогооблагаемую временную разницу и отложенное налоговое обязательство.

Задача 3.

Доход от продажи основных средств составил 118000 руб., стоимость оприходованных материалов, оставшихся от списания основных средств – 1100 руб., остаточная стоимость списанных основных средств- 98400 руб., затраты связанные с демонтажем списания основных средств –1270 руб., НДС по проданным основным средствам – ? руб.

Требуется определить финансовый результат от выбытия основных средств и составить соответствующие бухгалтерские проводки.

Задача 4.

По состоянию на конец года 20_ г. юридической службой представлена информация о возможности взыскания по решению суда прямого ущерба, связанного с иском по поводу некачественной продукции в размере 1 500 000 руб., а также неустойки в размере 250 000 руб. Вероятность того, что будет принято первое решение составляет 90 %, вероятность второго решения – 80%.

Оцените условные обязательства. Отрадите в учете данные операции.

Задача 5.

На 1 января 20_ г. сумма дооценки первоначальной стоимости основных средств составила 150000 руб., а сумма доначисленной амортизации - 24000 руб. По состоянию на конец этого го-

да сумма уценки по данной группе основных средств составила 180000 руб., а сумма уменьшения амортизации – 29000 руб.

Задача 6.

На 1 января 20_ г. сумма уценки первоначальной стоимости нематериальных активов 2000 руб., а сумма уменьшения амортизации - 400 руб. По состоянию на конец года сумма дооценки по нематериальным активам составила 2400 руб., а сумма доначисления амортизации – 480 руб.

Задача 7. По приведенным данным составьте баланс-брутто и баланс-нетто:

- 01 Основные средства – 60 000 руб.
- 02 Амортизация основных средств – 13 500 руб.
- 04 Нематериальные активы – 52 000 руб.
- 05 Амортизация нематериальных активов – 24 000 руб.
- 10 Материалы – 108 500 руб.
- 14. Резерв под снижение стоимости материальных ценностей – 2 500 руб.
- 41 Товары – 64 000 руб.
- 42 Торговая наценка – 25 000 руб.
- 19 НДС по приобретенным ценностям – 9 000 руб.
- 51 Расчетные счета – 200 000 руб.
- 50 Касса – 3 000 руб.
- 60 Расчеты с поставщиками – 104 000 руб.
- 62 Расчеты с покупателями – 65 000 руб.
- 63 Резервы по сомнительным долгам – 15 000 руб.
- 66 Расчеты по краткосрочным кредитам и займам – 100 000 руб.
- 68 Расчеты по налогам и сборам – 18 000 руб.
- 69 Расчеты по социальному страхованию и обеспечению – 15 500 руб.
- 70 Расчеты с персоналом по оплате труда – 45 000 руб.
- 75 Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал – 16 000 руб.
- 76 Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (кредитовое сальдо) – 48 000 руб.
- 80 Уставный капитал – 30 000 руб.
- 82 Резервный капитал – 20 000 руб.
- 84 Нераспределенная прибыль – 85 000 руб.

Задача 8. Проведите анализ ликвидности баланса. Сделайте вывод.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	31.12.19	31.12.20		31.12.19	31.12.20
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		
Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800
Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500
2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства		
				5000	5000

Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т. ч: поставщики и подрядч.	5300	6700
Дебиторская задолженность	4600	4780	персоналу	1550	1780
Краткосрочные финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810
Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задача не решена или решена не верно.

3. Тестовые задания

1. Расшифровку статьи «Кредиторская задолженность» целесообразно представить следующими показателями

- а) покупатели и заказчики;
- б) поставщики и подрядчики;
- в) прочие кредиторы;
- г) авансы выданные;
- д) задолженность перед дочерними и зависимыми обществами;
- е) задолженность перед персоналом организации;
- ж) векселя выданные;
- з) задолженность перед государственными внебюджетными фондами;
- и) задолженность по налогам и сборам;
- к) авансы полученные.

2. Невостребованная кредиторская задолженность списывается на

- а) резервный капитал;
- б) добавочный капитал;
- в) прибыль;
- г) убыток.

3. Для заполнения статьи «Кредиторская задолженность» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 58 «Финансовые вложения»;
- б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- г) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- д) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

- е) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- ж) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- з) 75 «Расчеты с учредителями»;
- и) 81 «Собственные акции (доли)».

4. При реформации бухгалтерского баланса закрываются счета

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- д) 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- е) 97 «Расходы будущих периодов»;
- ж) 99 «Прибыли и убытки».

5. Счет 90 «Продажи» при реформации бухгалтерского баланса закрывается

- а) списанием финансового результата на счет 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) списанием финансового результата на счет 99 «Прибыли и убытки»;
- в) внутренними записями;
- г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

6. Счет 91 «Прочие доходы и расходы» при реформации бухгалтерского баланса закрывается

- а) списанием финансового результата на счет 90 «Продажи»;
- б) списанием финансового результата на счет 99 «Прибыли и убытки»;
- в) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) внутренними записями.

7. В течение года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражаются

- а) финансовый результат от обычных видов деятельности;
- б) финансовый результат от прочей деятельности;
- в) штрафы, пени, неустойки уплаченные;
- г) задолженность перед бюджетом по налогу на имущество;
- д) задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль;
- е) убытки по аннулированным производственным заказам.

8. Счет 99 «Прибыли и убытки» при реформации бухгалтерского баланса закрывается

- а) внутренними записями;
- б) списанием результата на счет 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) списанием результата на счет 90 «Продажи»;
- г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

9. Баланс содержит информацию о финансовом положении организации:

- а) за весь период деятельности;
- б) на определенную дату;
- в) на момент создания организации;
- г) за отчетный год.

10. Что относится к собственному капиталу организации:

- а) основные средства и оборотные активы;
- б) акционерный капитал, нераспределенная прибыль, дополнительный капитал и резервы;
- в) собственные акции;
- г) денежные средства на счетах в банках и в кассе.

11. По какой стоимости включаются в итог баланса основные средства:

- а) по полной первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) остаточной;
- г) амортизируемой.

12. Что относится к оборотным активам:

- а) авансы, полученные от покупателей;
- б) задолженность поставщикам;
- в) материалы и готовая продукция;

13. К какому разделу баланса относится счет «Материалы»:

- а) к краткосрочным обязательствам;
- б) оборотные активы;
- в) внеоборотным активам;
- г) указывается за балансом.

14. Что относится к нематериальным активам:

- а) депозитные сертификаты;
- б) авторские права;
- в) стоимость облигаций;

15. Как отражаются приобретенные нематериальные активы в бухгалтерском учете:

- а) по фактическим затратам на приобретение;
- б) величине возможной выгоды от их использования;
- в) среднерыночной цене;
- г) стоимости, рассчитанной методом ФИФО.

16. Векселя полученные показывают:

- а) в активе баланса;
- б) в пассиве баланса;
- в) за балансом;

17. Вступительный баланс составляется:

- а) для планирования хозяйственной деятельности;
- б) для подведения итогов по окончании года;
- в) для отражения хозяйственных средств организации, выделенных в его распоряжение как юридическому лицу;
- г) при ликвидации хозяйствующего субъекта.

18. Ликвидационный баланс составляется с целью:

- а) подведения итогов работы за год;
- б) планирования хозяйственной деятельности в текущем году;

- в) оценки средств хозяйства на момент ликвидации организации;
- г) в современных условиях не составляется.

19. Бухгалтерский баланс называется балансом-нетто, если:

- а) сальдо контрарного счета показывается со знаком плюс, т.е. итог баланса увеличивается;
- б) сальдо контрарного счета уменьшает итог баланса.

20. Необходимо ли составление бухгалтерского баланса при ликвидации предприятия:

- а) да, составляется ликвидационный баланс;
- б) да, составляется вступительный баланс;
- в) нет.

21. Коэффициент финансовой устойчивости (долгосрочной финансовой независимости) определяется отношением:

- а) источников собственных средств к валюте баланса;
- б) долгосрочных кредитов и займов;
- в) суммы источников собственных средств и долгосрочных кредитов и займов к валюте баланса;
- г) источников собственных средств к сумме источников собственных средств и долгосрочных кредитов и займов.

22. Коэффициент абсолютной ликвидности (абсолютного покрытия) показывает:

- а) часть всех обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет активов;
- б) часть всех обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет наиболее ликвидных активов;
- в) часть долгосрочных обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет наиболее ликвидных активов;
- г) часть краткосрочных обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет наиболее ликвидных активов.

23. Коэффициент текущей ликвидности (общего покрытия) показывает:

- а) часть всех обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав оборотные активы;
- б) часть краткосрочных обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав быстро реализуемые активы и абсолютно ликвидные активы;
- в) часть краткосрочных обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав оборотные активы;
- г) часть долгосрочных обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав оборотные активы.

Критерии оценки тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов / Оценка

90 – 100% 15 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % *От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»*
 менее 50 % *От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»*

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

1. Ситуационные задачи

Задача 1. На 1 января 202_ г в обращении находилось 7000 акций ОАО "Ритм". В августе 201_ г организация дополнительно разместила среди акционеров 2800 обыкновенных акций без оплаты.

Кроме того, в ноябре организация дополнительно разместила 4200 акций по рыночной стоимости.

Чистая прибыль ОАО "Ритм" по данным Отчета о финансовых результатах составила 924 тыс. руб.

Необходимо определить: средневзвешенное количество обыкновенных акций, базовую прибыль на одну акцию.

Задача 2. На 1 января 202_ г в обращении находилось 11200 акций ЗАО «Европа». В сентябре ЗАО провело дополнительное размещение 2800 обыкновенных акций. Акционеры имели право преимущественного приобретения акций по цене ниже их рыночной стоимости. Все эти акции были размещены в сентябре по цене 20 руб. за акцию. Рыночная стоимость акций на дату окончания размещения составила 25 руб. за штуку.

Чистая прибыль ЗАО по данным Отчета о финансовых результатах составила 900 тыс. руб.

Требуется определить: среднюю расчетную стоимость акции, корректирующий коэффициент, базовую прибыль, приходящуюся на одну акцию.

Задача 3. ОАО «Светлана» осуществляет три вида деятельности: производство продукции, оптовую торговлю и розничную торговлю. В 202_ г. предприятие реализовало продукцию собственного производства на сумму 3600 тыс. руб. (в том числе НДС – 20%), а выручка от оптовой продажи товаров составила 1200 тыс. руб. (в том числе НДС – 20%), выручка от розничной торговли – 505 тыс. руб. Себестоимость продукции собственного производства составила 2341 тыс. руб. Фактическая себестоимость проданных оптом товаров равна 500 тыс. руб. Себестоимость проданных товаров в розницу составила 415 тыс. руб. ОАО также израсходовало 100 тыс. руб. на доставку продукции покупателям, административные расходы составили 40 тыс. руб.

Необходимо посчитать валовую прибыль (убыток), прибыль (убыток) от продаж, прибыль, (убыток до налогообложения), текущий налог на прибыль, чистую прибыль (убыток).

Задача 4. ОАО «Вектор» в декабре 202_ г. продано продукции на сумму 1475000руб. (в том числе НДС – 20 % руб.). Нормативная себестоимость проданной продукции составила 969844 руб. отклонение фактической себестоимости готовой продукции от нормативной себестоимости – 23225 руб. (экономия). Общехозяйственные расходы составили 126421 руб. (списываются ежемесячно на счет 90). Расходы на продажу, относящиеся к проданной продукции, составили 47400 руб.

Требуется определить валовую прибыль и прибыль от продаж. Составить схематический отчет о финансовых результатах при условии отсутствия иных операций.

Задача 5. ОАО «Альфа» в декабре 201_ г. получило прибыль от продажи продукции в сумме 129560 руб. В этом же месяце был получен убыток от прочих видов деятельности в сумме 3664 руб. Сумма условного расхода по налогу на прибыль составила ? руб., постоянные налоговые обязательства – 6404 руб., постоянные налоговые активы – 1654 руб.

Величина изменения отложенных налоговых активов + 14523 руб., отложенных налоговых обязательств – 9864 руб.

Требуется сделать соответствующие бухгалтерские записи и определить чистую прибыль организации. Составить схематический отчет о финансовых результатах при условии отсутствия иных операций.

Задача 6. В ОАО «Омега» доход от продажи основных средств составил 118000 руб., стоимость оприходованных материалов, оставшихся от списания основных средств – 1100 руб., остаточная стоимость списанных основных средств – 98400 руб., затраты связанные с демонтажем списания основных средств – 1270 руб., НДС по проданным основным средствам – ? руб.

Требуется определить финансовый результат от выбытия основных средств и составить соответствующие бухгалтерские проводки. Составить схематический отчет о финансовых результатах при условии отсутствия иных операций.

Задача 7. Общество с ограниченной ответственностью «Бета» создано в мае 202_ г. По окончании 201_ г. ему необходимо рассчитать стоимость чистых активов и сравнить ее с величиной уставного капитала. Баланс ООО «Бета» по состоянию на 31.12 201_ представлен ниже в таблице.

Баланс

Актив

Наименование счета	Номер счета	Сумма, руб.
1. Основные средства	01	1135700
2. Отложенные налоговые активы	09	35900
3. Сырье и материалы	10	1037530
4. НДС по приобретенным ценностям	19	125900
5. Готовая продукция	43	1050400
6. Расчетный счет	51	80300
7. Задолженность покупателей и заказчиков	62	685200
Итого		4150930

Пассив

Наименование счета	Номер счета	Сумма, руб.
1. Износ основных средств	02	730200
2. Расчеты с поставщиками	60	285700
3. Авансы полученные	62	134980
4. Резервы по сомнительным долгам	63	55200
5. Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	2500000
6. Расчеты по налогам и сборам	68	229450
7. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	149400
8. Расчеты с персоналом по оплате труда	70	25200
9. Отложенные налоговые обязательства	77	18300
10. Уставный капитал	80	25000
11. Непокрытый убыток	84	(2500)
Итого		4150930

Задача 8. На основе данных бухгалтерского баланса рассчитайте коэффициенты: финансовой автономии, финансовой зависимости, финансовой устойчивости, финансового риска. Сделайте вывод.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	31.12.19	31.12.20		31.12.19	31.12.20
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		
Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800
Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500
2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства	5000	5000
Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т. ч: поставщики и подрядч.	5300	6700
Дебиторская задолженность	4600	4780	персоналу	1550	1780
Краткосрочные финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810
Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Критерии оценки при решении задач:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если задача решена без ошибок или с минимальным количеством ошибок;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если задача не решена или решена не верно.

2. Тестовые задания

1. Публикации в обязательном порядке подлежат формы годовой бухгалтерской отчетности
 - а) бухгалтерский баланс;
 - б) отчет о финансовых результатах;
 - в) отчет об изменениях капитала;
 - г) отчет о движении денежных средств;
 - д) отчет о затратах на производство;
 - е) пояснения к бухгалтерскому балансу;
 - ж) отчет о продукции;
 - з) пояснительная записка;
 - и) информация о результатах аудита годовой отчетности.

2. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится
- переоценка объектов учета;
 - распределение косвенных расходов;
 - инвентаризация;
 - реформация.
3. Бухгалтерская отчетность составляется по данным
- Главной книги;
 - первичных документов;
 - учетных регистров;
 - бухгалтерских балансов.
4. Имеет ли право предприятие давать расширение отдельных показателей в самой форме отчетности:
- нет;
 - да;
 - имеет только в расшифровке и пояснениях.
5. Публикация бухгалтерской отчетности допускается только после:
- проверки и подтверждения ее независимым аудитором;
 - представления ее в местные органы власти;
 - утверждения ее общим собранием акционеров;
 - предварительного уведомления пользователей о ее публикации.
6. События, происходящие с момента окончания отчетного периода до даты подписания аудиторского заключения, а также факты, обнаруженные после даты аудиторского заключения, называются:
- событиями после отчетной даты;
 - оценочными значениями;
 - событиями до отчетной даты.
7. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:
- подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей бухгалтерской и статистической отчетности;
 - акт проверки финансово-хозяйственной деятельности;
 - мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской отчетности;
 - мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской и статистической отчетности;
 - рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении бухгалтерского учета.
8. Аудиторское заключение подписывают:
- только руководитель аудиторской фирмы (аудитор, работающий самостоятельно) и аудитор, возглавляющий проверку;
 - лица, указанные в подп. «а», а также руководитель организации-клиента;
 - лица, указанные в подп. «а», а также руководитель и главный бухгалтер организации-клиента;
 - только имеющий квалификационный аттестат аудитор, возглавляющий аудиторскую проверку;
 - аудитор, проводивший проверку, и руководитель аудиторской организации.

9. Обязано ли предприятие предоставить заинтересованным лицам аудиторский отчет по результатам проверки:

- а) да (предоставляются все материалы аудиторской проверки);
- б) да (предоставляется только итоговая часть аудиторского заключения);
- в) не обязано.

10. Модифицированное аудиторское заключение может быть:

- а) с отрицательным мнением или с отказом от выражения мнения;
- б) только с оговоркой;
- в) с оговоркой, отказом от выражения мнения, отрицательным.

11. В какой оценке отражаются товары в бухгалтерском балансе предприятия:

- а) по покупным ценам;
- б) по продажным ценам;

12. Стоимость безвозмездно полученных организацией ценностей подлежит отражению по статье «Добавочный капитал» бухгалтерского баланса:

- а) да;
- б) нет;

13. Бухгалтерские балансы по времени составления подразделяются на:

- а) текущие;
- б) сводные;
- в) вступительные;
- г) санируемые;
- д) инвентарные;
- е) ликвидационные;
- ж) книжные;
- з) единичные;
- и) разделительные;
- к) объединительные.

14. Пассив баланса – это группировка источников образования имущества по:

- а) видам и размещению;
- б) степени ликвидности;
- в) степени закрепления;
- г) источникам образования.

15. В пассиве баланса отражаются:

- а) резервы предстоящих расходов;
- б) расходы будущих периодов;
- в) основные средства.

16. Заккрытие счета 99 «Прибыли и убытки» по окончании отчетного года отражается в учете записью по дебету счета 99 «Прибыли и убытки» и кредиту счета:

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

17. После начисления дивидендов, отчислений в резервные фонды организации, покрытия убытков прошлых лет остаток по счету 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» покажет сумму прибыли:

- а) валовой;
- б) чистой;
- в) нераспределенной;
- г) налогооблагаемой.

18. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости

- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) перенесенной;
- г) остаточной.

19. Незавершенное строительство отражается в бухгалтерском балансе по

- а) остаточной стоимости;
- б) сумме фактических затрат;
- в) первоначальной стоимости;
- г) нормативной.

20. Для заполнения статьи «Доходные вложения в материальные ценности» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 01 «Основные средства»;
- б) 02 «Амортизация основных средств»;
- в) 03 «Доходные вложения в материальные ценности»;
- г) 04 «Нематериальные активы»;
- д) 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- е) 07 «Оборудование к установке»;
- ж) 08 «Вложения во внеоборотные активы».

21. Заемный капитал представляет собой:

- а) резервный, добавочный, уставный капиталы и нераспределенную прибыль предприятия
- б) средства, которыми располагает субъект хозяйствования для осуществления своей деятельности
- в) кредиты банков и финансовых компаний, займы, кредиторская задолженность

22. Финансовую устойчивость предприятия характеризуют следующие показатели:

- а) коэффициент финансовой автономии
- б) коэффициент восстановления платежеспособности
- в) коэффициент финансирования
- г) продолжительность оборота капитала

Критерии оценки тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесе-

ния их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов Оценка

90 – 100% 15 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»

Итоговый контроль

Тестовые задания для итогового контроля

1. Бухгалтерская отчетность организации классифицируется по следующим направлениям

- а) периодичность составления;
- б) место составления;
- в) назначение информации;
- г) степень обобщения информации;
- д) пользователи информации.

2. Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления

подразделяется на

- а) текущую;
- б) промежуточную;
- в) годовую;
- г) сводную;
- д) внутреннюю.

3. По назначению содержащейся в отчетности информации различают отчетность

- а) государственную;
- б) годовую;
- в) внутреннюю;
- г) промежуточную;
- д) специальную.

4. По степени обобщения содержащейся в отчетности информации различают отчетность

- а) внутреннюю;
- б) внешнюю;
- в) текущую;
- г) первичную;
- д) сводную.

5. К бухгалтерской отчетности как элементу метода бухгалтерского учета предъявляются требования

- а) понятность информации;
- б) приоритет содержания над формой;
- в) последовательность применения учетной политики;
- г) достоверность информации;
- д) сопоставимость бухгалтерской отчетности;
- е) уместность отчетной информации.

6. Объем бухгалтерской отчетности определяется
- а) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
 - б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
 - в) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
 - г) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
 - д) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации».
7. В состав промежуточной отчетности включаются
- а) бухгалтерский баланс;
 - б) отчет о финансовых результатах;
 - в) отчет об изменениях капитала;
 - г) отчет о движении денежных средств.
8. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится
- а) переоценка объектов учета;
 - б) распределение косвенных расходов;
 - в) инвентаризация;
 - г) реформация.
9. Бухгалтерская отчетность составляется по данным
- а) Главной книги;
 - б) первичных документов;
 - в) учетных регистров;
 - г) бухгалтерских балансов.
10. Имеет ли право предприятие давать расширение отдельных показателей как в самой форме отчетности, так и в виде приложения к ним:
- а) нет;
 - б) да;
11. Какой период является первым отчетным годом для организаций, созданных после 1 октября:
- а) период с 1 января до 31 декабря;
 - б) период с даты государственной регистрации до 31 декабря текущего года;
 - в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года.
12. Какой период является первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября:
- а) период с 1 января до 31 декабря;
 - б) период с даты государственной регистрации по 31 декабря текущего года;
 - в) период с даты государственной регистрации по 31 декабря следующего года.
13. В соответствии с международными стандартами финансовой отчетности показатели бухгалтерского баланса оцениваются по принципу
- а) баланса-брутто;
 - б) баланса-нетто;
 - в) сальдового баланса;
 - г) ликвидационного баланса.
14. Показатели бухгалтерского баланса на конец отчетного периода должны быть сопоставлены с данными

- а) первичных документов;
- б) бухгалтерского баланса за предшествующий отчетный период;
- в) публикуемой отчетности;
- г) учетных регистров.

15. К внеоборотным активам относятся

- а) нематериальные активы;
- б) запасы;
- в) затраты в незавершенном производстве;
- г) основные средства;
- д) незавершенное строительство;
- е) готовая продукция;
- ж) доходные вложения в материальные ценности;
- з) прочие внеоборотные активы;
- и) отложенные финансовые активы.

16. Амортизируемые нематериальные активы отражают в бухгалтерском балансе по стоимости

- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) перенесенной;
- г) остаточной.

17. Неамортизируемые нематериальные активы отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости

- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) перенесенной;
- г) остаточной.

18. Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости

- а) первоначальной;
- б) восстановительной;
- в) перенесенной;
- г) остаточной.

19. Незавершенное строительство отражается в бухгалтерском балансе по

- а) остаточной стоимости;
- б) сумме фактических затрат;
- в) первоначальной стоимости;
- г) нормативной.

20. Для заполнения статьи «Доходные вложения в материальные ценности» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 01 «Основные средства»;
- б) 02 «Амортизация основных средств»;
- в) 03 «Доходные вложения в материальные ценности»;
- г) 04 «Нематериальные активы»;
- д) 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- е) 07 «Оборудование к установке»;
- ж) 08 «Вложения во внеоборотные активы».

21. К оборотным активам относятся

- а) затраты в незавершенном производстве;
- б) запасы;
- в) незавершенное строительство;
- г) готовая продукция и товары для перепродажи;
- д) доходные вложения в материальные ценности;
- е) расходы будущих периодов;
- ж) денежные средства;
- з) векселя выданные.

22. Для заполнения статьи «Сырье, материалы и другие аналогичные ценности» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- б) 10 «Материалы»;
- в) 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»;
- г) 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
- д) 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- е) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

23. Для заполнения статьи «Затраты в незавершенном производстве» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 10 «Материалы»;
- б) 20 «Основное производство»;
- в) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
- г) 23 «Вспомогательные производства»;
- д) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- е) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- ж) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»;
- з) 44 «Расходы на продажу».

24. Готовая продукция в бухгалтерском балансе может отражаться по себестоимости

- а) полной фактической;
- б) производственной фактической;
- в) полной нормативной;
- г) производственной нормативной.

25. Для заполнения статьи «Готовая продукция и товары для перепродажи» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 10 «Материалы»;
- б) 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей»;
- в) 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- г) 41 «Товары»;
- д) 43 «Готовая продукция»;
- е) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

26. В бухгалтерском балансе задолженность подотчетных лиц отражается по статье

- а) прочие оборотные активы;
- б) денежные средства;

- в) дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты);
- г) дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты).

27. Дебиторская задолженность, безнадежная к получению, перед составлением годового отчета списывается на

- а) нераспределенную прибыль;
- б) резервный капитал;
- в) добавочный капитал;
- г) убыток.

28. Для заполнения статьи «Краткосрочные финансовые вложения» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 58 «Финансовые вложения»;
- б) 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги»;
- в) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- г) 75 «Расчеты с учредителями»;
- д) 80 «Уставный капитал»;
- е) 81 «Собственные акции (доли)».

29. Раздел III «Капитал и резервы» бухгалтерского баланса представлен статьями

- а) уставный капитал;
- б) собственные акции, выкупленные у акционеров;
- в) добавочный капитал;
- г) резервный капитал;
- д) векселя выданные;
- е) целевые финансирование и поступления;
- ж) нераспределенная прибыль (непокрытый убыток);
- з) займы, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты;
- и) непокрытый убыток прошлых лет;
- к) нераспределенная прибыль отчетного года;
- л) непокрытый убыток отчетного года.

30. Для заполнения раздела IV «Долгосрочные обязательства» бухгалтерского баланса используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 58 «Финансовые вложения»;
- в) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»;
- г) 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- д) 86 «Целевое финансирование»;
- е) 77 «Отложенные налоговые обязательства».

31. Раздел V «Краткосрочные обязательства» бухгалтерского баланса включает группы статей

- а) займы и кредиты;
- б) расходы будущих периодов;
- в) кредиторская задолженность;

- г) задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов;
- д) краткосрочные финансовые вложения;
- е) доходы будущих периодов;
- ж) резервы предстоящих расходов;
- з) целевые финансирование и поступления.

32. В группу «Кредиторская задолженность» включены статьи

- а) покупатели и заказчики;
- б) поставщики и подрядчики;
- в) прочие кредиторы;
- г) авансы выданные;
- д) задолженность перед дочерними и зависимыми обществами;
- е) задолженность перед персоналом организации;
- ж) векселя выданные;
- з) задолженность перед государственными внебюджетными фондами;
- и) задолженность по налогам и сборам;
- к) авансы полученные.

33. Неостребованная кредиторская задолженность списывается на

- а) резервный капитал;
- б) добавочный капитал;
- в) прибыль;
- г) убыток.

31. Для заполнения группы статей «Кредиторская задолженность» используется информация, содержащаяся на счетах

- а) 58 «Финансовые вложения»;
- б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- г) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- д) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- е) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- ж) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- з) 75 «Расчеты с учредителями»;
- и) 81 «Собственные акции (доли)».

32. При реформации бухгалтерского баланса закрываются счета

- а) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- б) 90 «Продажи»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- д) 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- е) 97 «Расходы будущих периодов»;
- ж) 99 «Прибыли и убытки».

33. Счет 90 «Продажи» при реформации бухгалтерского баланса закрывается

- а) списанием финансового результата в кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- б) списанием финансового результата в дебет счета 99 «Прибыли и убытки»;
- в) внутренними записями;

- г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
34. Счет 91 «Прочие доходы и расходы» при реформации бухгалтерского баланса закрывается
- а) списанием финансового результата в кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
 - б) списанием финансового результата в дебет счета 99 «Прибыли и убытки»;
 - в) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
 - г) внутренними записями.
35. В течение года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражаются
- а) финансовый результат от обычных видов деятельности;
 - б) результат от прочих доходов и расходов;
 - в) штрафы, пени, неустойки уплаченные;
 - е) задолженность перед бюджетом по налогу на имущество;
 - ж) задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль;
 - з) убытки по аннулированным производственным заказам.
36. Счет 99 «Прибыли и убытки» при реформации бухгалтерского баланса закрывается
- а) внутренними записями;
 - б) списанием финансового результата в дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
 - в) списанием финансового результата в кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
 - г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
37. Баланс содержит информацию о финансовом положении организации:
- а) за весь период деятельности;
 - б) на определенную дату;
 - в) на момент создания организации;
 - г) за отчетный год.
38. Что относится к собственному капиталу организации:
- а) основные средства и оборотные активы;
 - б) акционерный капитал, нераспределенная прибыль, дополнительный капитал и резервы;
 - в) собственные акции;
 - г) денежные средства на счетах в банках и в кассе.
39. По какой стоимости включаются в итог баланса основные средства:
- а) по полной первоначальной;
 - б) восстановительной;
 - в) остаточной;
 - г) амортизируемой.
40. Что относится к оборотным активам:
- а) авансы, полученные от покупателей;
 - б) задолженность поставщикам;
 - в) материалы и готовая продукция;
41. К какому разделу баланса относится счет «Материалы»:

- а) к краткосрочным обязательствам;
- б) оборотные активы;
- в) внеоборотным активам;
- г) указывается за балансом.

42. В бухгалтерском балансе содержится система показателей:

- а) интервальных;
- б) моментных;
- в) интервальных и моментных;
- г) синтетических.

43. Вступительный баланс составляется:

- а) для планирования хозяйственной деятельности;
- б) для подведения итогов по окончании года;
- в) для отражения хозяйственных средств организации, выделенных в его распоряжение как юридическому лицу;
- г) при ликвидации хозяйствующего субъекта.

44. Ликвидационный баланс составляется с целью:

- а) подведения итогов работы за год;
- б) планирования хозяйственной деятельности в текущем году;
- в) оценки средств хозяйства на момент ликвидации организации;
- г) в современных условиях не составляется.

45. Бухгалтерский баланс называется балансом-нетто, если:

- а) сальдо контрарного счета показывается со знаком плюс, т.е. итог баланса увеличивается;
- б) сальдо контрарного счета уменьшает итог баланса.

46. Необходимо ли составление бухгалтерского баланса при ликвидации предприятия:

- а) да, составляется ликвидационный баланс;
- б) да, составляется вступительный баланс;
- в) нет.

47. Стоимость безвозмездно полученных организацией ценностей подлежит отражению по статье «Добавочный капитал» бухгалтерского баланса:

- а) да;
- б) нет;

48. Бухгалтерские балансы по времени составления подразделяются на:

- а) текущие;
- б) сводные;
- в) вступительные;
- г) saniруемые;
- д) инвентарные;
- е) ликвидационные;
- ж) книжные;
- з) единичные;
- и) разделительные;

49. Пассив баланса – это группировка источников образования имущества по:

- а) видам и размещению;
- б) степени ликвидности;
- в) степени закрепления.

50. В пассиве баланса отражаются:

- а) резервы предстоящих расходов;
- б) расходы будущих периодов;
- в) основные средства.

51. Финансовую устойчивость предприятия характеризуют следующие показатели:

- а) коэффициент финансовой автономии
- б) коэффициент восстановления платежеспособности
- в) коэффициент финансирования
- г) продолжительность оборота капитала

52. Коэффициент абсолютной ликвидности (абсолютного покрытия) показывает:

- а) часть всех обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет активов;
- б) часть всех обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет наиболее ликвидных активов;
- в) часть долгосрочных обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет наиболее ликвидных активов;
- г) часть краткосрочных обязательств, которую организация может погасить в ближайшее время за счет наиболее ликвидных активов.

53. Коэффициент текущей ликвидности (общего покрытия) показывает:

- а) часть всех обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав оборотные активы;
- б) часть краткосрочных обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав быстро реализуемые активы и абсолютно ликвидные активы;
- в) часть краткосрочных обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав оборотные активы;
- г) часть долгосрочных обязательств, которую организация может погасить, мобилизовав оборотные активы.

Критерии оценки тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно привести итоговую оценку к традиционной следующим образом:

Процент правильных ответов / Оценка

90 – 100% 15 баллов и/или «отлично»

70 – 89 % От 11 до 14 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % От 8 до 10 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % От 0 до 7 баллов и/или «неудовлетворительно»

Примеры вопросов для экзамена:

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)

Факультет экономический
Кафедра экономики

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Дисциплина «Оценка и составления баланса»

Направление подготовки **38.04.02 Экономика**
Направленность (профиль) **Аграрный менеджмент**

1. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу *.
2. Относительные показатели финансовой устойчивости и порядок их расчета **.
3. Задача***.

Рассчитайте показатели платежеспособности. Сделайте вывод.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	31.12.19	31.12.20		31.12.19	31.12.20
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		
Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800
Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500
2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства	5000	5000
Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т. ч: поставщики и подрядч.	5300	6700
Дебиторская задолженность.	4600	4780	персоналу	1550	1780
Краткосрочные финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810

Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Экзаменатор _____ И.А. Демешева

И.о. заведующий кафедрой _____ Е.А. Голованева

«__» _____ 2021г.

* *Вопрос для проверки уровня обученности ЗНАТЬ*

** *Вопрос для проверки уровня обученности УМЕТЬ*

****Вопрос (задача/задание) для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ*

Критерии оценивания

См. ниже в п.4.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются тестовый контроль, устный опрос, решение ситуационных задач, рубежные контроли. Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится в письменно-устной форме по утвержденным билетам. Каждый билет содержит по два вопроса, и третий - задача.

Первый вопрос в экзаменационном билете - вопрос для оценки уровня обученности «знать», в котором очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины.

Второй вопрос для оценки уровня обученности «знать» и «уметь», который позволяет оценить не только знания по дисциплине, но и умения ими пользоваться при решении стандартных типовых задач.

Третий вопрос (задача) для оценки уровня обученности «владеть», содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того, чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая имеющиеся знания.

По итогам сдачи экзамена выставляется оценка.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется Положением о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, <i>участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.</i>	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	<i>Является</i> результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения практических заданий.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *экзамена*, проводимого с целью проверки освоения ин-

формационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

По дисциплине с экзаменом необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов