

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.01.2024 17:08:11

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbbcb23726a1609b644b33489861b6255891f298f913a175f1ae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.В.Я.ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Ученого совета ИПКА  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
«10» ноября 2023 г.  
протокол № 10

Утверждаю  
Директор ИПКА  
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ  
А.В. Косов  
«10» ноября 2023 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации**

**Правовое регулирование управления земельными ресурсами  
в муниципальных образованиях**

**Объем в часах: 40 час.**

**Форма обучения: очная**

п. Майский, 2023 г.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016;
- Положение об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016;
- Положение об организации учебного процесса в институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, утверждено приказом ректора ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 30.12.2016
- Профессиональный стандарт «Землеустроитель» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н);

**1.2. Требования к слушателям** - работники предприятий и организаций любых форм собственности, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, (получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование – не ниже 4 курса)

**Категория слушателей** – работники предприятий и организаций любых форм собственности, специалисты по землеустроительным работам

**1.3. Форма обучения:** очная.

## 1.4. Цель и планируемые результаты обучения

**Целью** реализации программы является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации по проведению землеустройства с целью обеспечения рационального использования земель и их охраны, создания благоприятной окружающей среды и улучшения ландшафтов:

Виды профессиональной деятельности и трудовые функции:

| Вид профессиональной деятельности | Обобщенная трудовая функция                | Уровень квалификации | Основание  |
|-----------------------------------|--|----------------------|--|
| 10.009 Проведение землеустройства | Разработка землеустроительной документации | 5                    | Профессиональный стандарт «Землеустроитель» (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.06.2021 № 434н); |
|                                   | Разработка землеустроительной документации | 6                    |  |

Планируемые результаты обучения:

| Совершенствуемая профессиональная компетенция                      | Трудовые действия   | Умения   | Знания   |
|--|---|--|--|
| Выполнение обследований и изысканий при проведении землеустройства | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выявление нарушенных, деградированных, нуждающихся в рекультивации, консервации, а также осушаемых и орошаемых земель;</li> <li>- Оценка потенциальной опасности неблагоприятных явлений и процессов деградации и разрушения земель;</li> <li>- Проведение анализа экологического состояния территории объектов землеустройства и влияния на нее хозяйственной деятельности</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пользоваться специализированными электронными информационно-аналитическими ресурсами при сборе данных о назначении, использовании, состоянии земель;</li> <li>- Пользоваться геоинформационными системами и программными комплексами при сборе и анализе данных мониторинга состояния земельных ресурсов;</li> <li>- Вести электронную базу данных результатов обследований и изысканий для землеустройства;</li> <li>- Проводить проверки и обследования для выявления нарушений в использовании и охране земель, состоянии окружающей среды.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных, почвенных, геоботанических, агрохимических, почвенно-мелиоративных, культуртехнических, гидрологических обследований и изысканий;</li> <li>- Программное обеспечение для сбора и анализа данных мониторинга земель при проведении землеустройства;</li> <li>- Требования по соблюдению служебной, коммерческой тайны, неразглашению сведений конфиденциального характера</li> </ul> |
| Разработка землеустроительной документации                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства;</li> <li>- Составление карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проектов межевания территорий</li> <li>Формирование землеустроительной документации.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и электронных информационно-аналитических ресурсов;</li> <li>- Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Нормативные правовые акты, нормативно - техническая документация в области описания местоположения, установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства;</li> <li>- Требования охраны окружающей среды в области землеустройства;</li> <li>- Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей.</li> </ul>   |

**1.5. Срок освоения** дополнительной профессиональной программы – 40 часов

### Учебный план

| № п/п | Наименования модуля, раздела, темы  | Всего часов | Контактная работа, час., в том числе: |    |          |  |    |       | Электронное обучение (ЭО), час. |    |       | Самостоятельная работа, час. | Стажировка, час. | Форма контроля |   |    |  |
|-------|---|-------------|---------------------------------------|----|----------|--|----|-------|---------------------------------|----|-------|------------------------------|------------------|----------------|---|----|--|
|       |   |             | аудиторная работа, час.               |    |          | с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), час. |    |       | Лк                              | ПЗ | Всего |                              |                  | З              | Э | МЭ |  |
|       |   |             | Лк                                    | ПЗ | Всего    | Лк   | ПЗ | Всего |                                 |    |       |                              |                  |                |   |    |  |
| 1.    | Нормативно-правовые аспекты управления земельными ресурсами муниципального образования. Обзор государственных и муниципальных мер поддержки в области земельных и имущественных отношений | <b>6</b>    | 2                                     |    | <b>2</b> |  |    |       |                                 |    | 4     |                              |                  |                |   |    |  |
| 2     | Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной и государственной собственности   | <b>4</b>    | 2                                     |    | <b>2</b> |  |    |       |                                 |    | 2     |                              |                  |                |   |    |  |
| 3     | Актуальные вопросы проведения комплексных кадастровых работ   | <b>6</b>    | 2                                     |    | <b>2</b> |  |    |       |                                 |    | 4     |                              |                  |                |   |    |  |
| 4     | Невостребованные земельные доли. Перспективы их вовлечения в гражданский оборот   | <b>6</b>    | 2                                     |    | <b>2</b> |  |    |       |                                 |    | 4     |                              |                  |                |   |    |  |
| 5     | Практика применения земельного законодательства органами местного самоуправления при формировании земельных участков  | <b>6</b>    |                                       | 2  | <b>2</b> |  |    |       |                                 |    | 4     |                              |                  |                |   |    |  |
| 6     | Реализация государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения   | <b>4</b>    |                                       | 2  | <b>2</b> |  |    |       |                                 |    | 2     |                              |                  |                |   |    |  |

|   |  |           |          |          |           |  |  |  |  |  |  |           |  |          |  |
|---|--|-----------|----------|----------|-----------|--|--|--|--|--|--|-----------|--|----------|--|
| 7 | Экологические требования к содержанию земель и территорий городских и сельских поселений | 4         |          | 2        | 2         |  |  |  |  |  |  | 2         |  |          |  |
| 8 | Актуальные вопросы осуществления муниципального земельного контроля                      | 2         |          | 1        | 1         |  |  |  |  |  |  | 1         |  |          |  |
| 9 | Итоговая аттестация (тестирование)   | 2         |          |          |           |  |  |  |  |  |  |           |  | 2        |  |
|   | <b>Всего</b>   | <b>40</b> | <b>8</b> | <b>7</b> | <b>15</b> |  |  |  |  |  |  | <b>23</b> |  | <b>2</b> |  |

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Занятия проводятся 5 дней по 8 академических часов в день в соответствии с расписанием

| № п/п  | Тема занятий  | Дни занятий |   |   |   |   | Всего часов |
|--------|---|-------------|---|---|---|---|-------------|
|        |   | 1           | 2 | 3 | 4 | 5 |             |
| 1      | Нормативно-правовые аспекты управления земельными ресурсами муниципального образования. Обзор государственных и муниципальных мер поддержки в области земельных и имущественных отношений | 6           |   |   |   |   | 6           |
| 2      | Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной и государственной собственности   | 2           | 2 |   |   |   | 4           |
| 3      | Актуальные вопросы проведения комплексных кадастровых работ   |             | 6 |   |   |   | 6           |
| 4      | Невостребованные земельные доли. Перспективы их вовлечения в гражданский оборот   |             |   | 6 |   |   | 6           |
| 5      | Практика применения земельного законодательства органами местного самоуправления при формировании земельных участков  |             |   | 2 | 4 |   | 6           |
| 6      | Реализация государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения   |             |   |   | 4 |   | 4           |
| 7      | Экологические требования к содержанию земель и территорий городских и сельских поселений  |             |   |   |   | 4 | 4           |
| 8      | Актуальные вопросы осуществления муниципально-земельного контроля   |             |   |   |   | 2 | 2           |
| 9      | Итоговый контроль   |             |   |   |   | 2 | 2           |
| ИТОГО: |   | 8           | 8 | 8 | 8 | 8 | 40          |

### 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

#### 4.1. Форма организации образовательной деятельности

4.1.1. Формат программы основан на едином принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит один учебный модуль, подчиненный единой цели программы который включает в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных занятий, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

4.1.2. Реализация программы предполагает такие виды аудиторных занятий, как: лекции, практические занятия.

4.2.1 Обучение по программе осуществляется на основе договора о платных образовательных услугах, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Обучение осуществляется одновременно и непрерывно.

4.2.2. Обучение осуществляется в соответствии с Учебным планом и календарным учебным графиком.

#### 4.2. Условия реализации программы

4.2.1 Обучение по программе осуществляется на основе договора о платных образовательных услугах, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно посредством освоения отдельных разделов программы.

4.2.2. Обучение осуществляется в соответствии с Учебным планом и календарным учебным графиком.

### 3. Ресурсы для реализации программы

Профессиональный штат педагогических работников института переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса, приглашенные на условиях почасовой оплаты преподаватели из числа ведущих ученых, руководителей и специалистов органов государственной власти, практиков.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

| Наименование тем   | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся  | Объем часов                                 |
|--|---|---|
| 1. Нормативно-правовые аспекты управления земельными ресурсами муниципального образования. Обзор государственных и муниципальных мер поддержки в области земельных и имущественных отношений | 1. Нормативно-правовые аспекты управления земельными ресурсами муниципального образования.  | Лекции – 2 ч<br>Самостоятельная работа 4 ч. |
| 2. Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной и государственной собственности   | 1. Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.<br>2. Порядок распоряжения земельными участками, находящимися в государственной собственности   | Лекции 2 ч.<br>Самостоятельная работа 2 ч.  |
| 3. Актуальные вопросы проведения комплексных кадастровых работ   | Характеристика и особенности комплексных кадастровых работ;<br>Актуальные вопросы проведения комплексных кадастровых работ маршрутов механизмов   | Лекции 2 ч.<br>Самостоятельная работа 4 ч.  |
| 4. Невостребованные земельные доли. Перспективы их вовлечения в гражданский оборот   | 1. Характеристика невостребованных земельных долей.<br>2. Перспективы вовлечения невостребованных земельных долей в гражданский оборот  | Лекции 2 ч.<br>Самостоятельная работа 4 ч   |
| 5. Практика применения земельного законодательства органами местного самоуправления при формировании земельных участков  | 1. Основные положения земельного законодательства, используемые органами местного самоуправления при формировании земельных участков<br>2. Практика правоприменения земельного законодательства органами местного самоуправления при формировании земельных участков. | Лекции 2 ч.<br>Самостоятельная работа 4 ч   |
| 6. Реализация государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения   | 1. Основные положения государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения;<br>2. Особенности реализации государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяй-                                | Лекции 2 ч.<br>Самостоятельная работа 2 ч.  |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | ственного назначения   |  |
| 7. Экологические требования к содержанию земель и территорий городских и сельских поселений | 1. Приоритетные направления систематизации и развития экологических требований к содержанию земель и территорий городских и сельских поселений;<br>2. Современные экологические требования к содержанию земель и территорий городских и сельских поселений | Лекции 2 ч.<br>Самостоятельная работа 4 ч.               |
| 8. Актуальные вопросы осуществления муниципального земельного контроля                      | Основные принципы и требования к осуществлению муниципального земельного контроля;<br>Права, обязанности и практика осуществления муниципального земельного контроля   | Практические занятия 2 ч.<br>Самостоятельная работа 2 ч. |
| Итоговая аттестация   | тестирование   | тестирование – 2ч  |
| <b>Всего</b>  |  | <b>40 ч</b>  |

## 6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

### 6.1. Формы аттестации

Формой итоговой аттестации по итогам освоения программы является тестирование.

### 6.2 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

5.2.1 Итоговая аттестация осуществляется в форме тестирования после освоения всех тем программы и подтверждается оценкой «зачет» или «незачет».

5.2.2 Итоговая аттестация оформляется зачетными ведомостями, в которых отражают результат эффективности обучения слушателей и принимают решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, сертификата об обучении.

5.2.3 Критерии оценки знаний:

Оценка «зачтено» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 51% и более тестовых заданий. Оценка «не зачтено» выставляется при условии правильного ответа слушателя на 50% и менее тестовых заданий

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная и дополнительная литература

1. Липски С. А. Земельная политика : учебник для академического бакалавриата . — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 236 с. — Серия : Университеты России;
2. Липски С. А. Правовое обеспечение государственной регистрации недвижимости : учебник / С.А. Липски, М.Н. Гаврилюк. — Москва : КНОРУС, 2021. — 230 с.
3. Недикова Е.В. Эколога – экономический механизм управления земельными ресурсами / Вестник Воронежского государственного аграрного университета. 2019. № 1 (48). С. 269-275.
4. Овчинникова Н.Г., Щиренко А.И. Государственный кадастровый учет как инструмент информационного обеспечения системы управления земельными ресурсами и развития земельного рынка / Экономика и экология территориальных образований. 2018. № 2. С. 67-71.
5. Овчинникова Н.Г., Шумкова Е.С. Учетно – регистрационный процесс в системе управления земельными ресурсами / Экономика и экология территориальных образований. 2018. № 2. С. 125-129.



6. Савельева А.Е., Гончарова И.Ю. Управление земельными ресурсами в муниципальном образовании / Международный студенческий научный вестник. 2017. № 4-4. С. 535-537.
7. Татаринцев Л.М. Мероприятия по управлению и охране земель муниципального образования / Вестник Алтайского государственного аграрного университета. 2018. № 1 (111). С. 137-142.
8. Хаметов Т.И. Нормативное и правовое обеспечение управления земельными ресурсами / Образование и наука в современном мире. Инновации. 2017. № 5. С. 254-259.
9. Шимова О. С. Экономика природопользования: Учебное пособие / О.С. Шимова, Н.К. Соколовский. — 2-е изд., испр. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 272 с.
10. Моделирования топографических поверхностей: учебное пособие по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для специальности - Ландшафтная архитектура, землеустройство : учебное пособие / Белгородский ГАУ ; сост. Б. А. Татаринович. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016.
11. Аверьянова Н. Н. Земельное право в вопросах и ответах. М.: Проспект, 2018. 128 с.
12. Анисимов А. П., Мельников Н. Н. Земельное право России. Практикум. Учебное пособие для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2016. 259 с.
13. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Земельное право России. Учебное пособие. М.: Юрайт, 2016. 240 с.
14. Боголюбов С. А., Галиновская Е. А., Жариков Ю. Г. Земельное право в вопросах и ответах. Учебное пособие. М.: Проспект, 2018. 208 с.
15. Болтанова Е. С. Земельное право. М.: ДРОФА, 2016. 448 с.
16. Галенко Н. Н., Шустова Н. С. Земельное право. Учебное пособие. М.: Феникс, 2017. 154 с.
17. Галиновская Е.А. Земельное правоотношение как социально-правовое явление: монография. М.: ИЗиСП, ИНФРА-М, 2015. 272 с.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **8.1. Тестовые задания для итоговой аттестации**

1. В чем ведении находится Земельное законодательство в соответствии с Конституцией Российской Федерации:
- а) находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
  - б) находится в ведении Российской Федерации;
  - в) находится в ведении субъектов Российской Федерации.
2. Земельные отношения могут регулироваться указами Президента Российской Федерации:
- а) да могут но, они не должны противоречить Земельному Кодексу и Федеральным законам.
  - б) нет не могут;
  - в) могут в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
3. Участниками земельных отношений являются:
- а) граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования;
  - б) граждане, юридические лица, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования;
  - в) граждане, юридические лица, муниципальные образования;
4. Объектами земельных отношений являются:
- а) земля как природный объект и природный ресурс;
  - б) земля как природный объект;

в) земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков;

5. Земли в Российской Федерации подразделяются на следующие категории:

а) земли сельскохозяйственного назначения, земли населенных пунктов; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения; земли особо охраняемых территорий и объектов; земли лесного фонда; земли водного фонда; земли запаса.

б) земли сельскохозяйственного назначения, земли населенных пунктов; земли особо охраняемых территорий и объектов; земли лесного фонда; земли водного фонда; земли запаса.

в) земли сельскохозяйственного назначения, земли населенных пунктов; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения; земли особо охраняемых территорий и объектов; земли запаса.

6. В чем размер земельной доли не определяется:

а) в виде простой правильной дроби;

б) в гектарах;

в) в виде десятичной дроби;

г) в баллах.

7. Можно ли заключить договор аренды земельной доли:

а) да;

б) нет.

8. Если земельный участок находится в собственности более пяти лиц, то при совершении сделки с земельными долями необходимо руководствоваться правилами:

а) Федерального закона № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

б) Гражданского кодекса РФ и Федерального закона № 101-ФЗ;

в) Гражданского кодекса РФ.

9. Список невостребованных земельных долей представляется органом местного самоуправления на утверждение общему собранию участников долевой собственности по истечении \_\_\_\_ с момента публикации указанного списка в СМИ:

а) 3 месяцев;

б) 4 месяцев;

в) 2 месяцев.

10. Участник или участники долевой собственности вправе выделить в счет своей земельной доли или земельных долей земельный участок на основании:

а) межевого плана земельного участка;

б) схемы расположения земельного участка на КПТ;

в) проекта межевания земельного участка.

11. Муниципальный земельный контроль осуществляется:

а) органами исполнительной власти субъекта РФ;

б) органами местного самоуправления;

в) территориальными органами Росрестра.

12. Рассмотрение земельных споров осуществляется:

- а) судами
- б) органами прокуратуры
- в) органами местного самоуправления

13. В соответствии с Кодексом об административных правонарушениях к административной ответственности могут быть привлечены:

- а) физические лица;
- б) юридические лица;
- в) физические и юридические лица

14. Земельный участок может быть изъят у собственника в случаях, когда участок предназначен для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства и не используется для соответствующей цели в течение \_\_\_\_\_ лет, если более длительный срок не установлен законом.

- а) двух;
- б) трех;
- в) пяти.

15. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме проверок:

- а) плановых и внеплановых;
- б) плановых;
- в) выездных.

16. Полученные в ходе проверки материалы с приложениями направляются для рассмотрения и принятия решения в:

- а) административную комиссию;
- б) мировой суд;
- в) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный земельный надзор

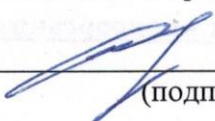
17. Единственным доказательством существования зарегистрированного права на недвижимое имущество является:

- а) государственная регистрация права в ЕГРН;
- б) заключение сделки;
- в) кадастровый учет объекта недвижимости.

18. С какого возраста наступает административная ответственность за земельное правонарушение?

- а) 18 лет
- б) 16 лет
- в) 14 лет

Составитель программы

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

А. Дутов  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка)