

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»

Рассмотрено и одобрено
на собрании трудового коллектива
Белгородского ГАУ
4 марта 2016 года



«УТВЕРЖДАЮ»:

Ректор

ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

А.В.ТУРЬЯНСКИЙ

4 марта 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете женщин Белгородского ГАУ

Белгород 2016

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования, организацию деятельности Совета женщин Белгородского ГАУ (далее - «Совет женщин»).

1.2. Совет женщин является добровольной общественной организацией, созданной для защиты интересов женщин, повышения их роли в общественно-политической, экономической, культурной жизни вуза, объединяющей женщин, работающих в структурных подразделениях университета.

1.3. Совет женщин осуществляет взаимодействие с руководителями организаций всех форм собственности, администраций вуза, района и поселения, общественными организациями для решения проблем семьи, материнства и детства.

1.4. Совет женщин является постоянно действующим совещательно-консультативным органом Белгородского ГАУ.

1.5. В своей деятельности Совет женщин руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом, законами Белгородской области, распоряжениями и постановлениями Губернатора и Правительства Белгородской области, настоящим Положением.

II. Цели и задачи деятельности Совета женщин

2.1. Основными целями и задачами деятельности Совета женщин университета являются:

- реализация и защита гражданских, политических, экономических, социальных и культурных прав и свобод женщин;
- защита семьи, материнства и детства;
- вовлечение женщин в активное, заинтересованное управление делами университета;
- укрепление семьи, охрана и поощрение материнства, родительства, домашнего труда женщин;
- повышение качества образования и духовно-нравственного воспитания детей и студенческой молодежи;
- создание наиболее благоприятных условий для активного участия женщин в общественных делах университета и поселка.

III. Права и обязанности Совета женщин

3.1. Для достижения указанных целей Совет женщин в соответствии с действующим законодательством РФ имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений совместно с администрацией вуза по вопросам социальной защиты женщин университета в рамках действующего законодательства;

- представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов в органах государственной власти, местного самоуправления и иных общественных объединениях;

- выступать с инициативой по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения администрации вуза;

- осуществлять контроль за исполнением законодательства по защите интересов матери и ребенка;

- привлекать специалистов для рассмотрения жалоб и заявлений, касающихся семей, женщин;

- самостоятельно решать вопросы проведения собраний, конференций, определять направления и методы работы с учетом местных условий.

3.2. Члены Совета женщин обязаны:

- соблюдать в своей деятельности законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Положением;

- вести работу по защите прав, интересов женщин и детей;

- содействовать вовлечению женщин в общественную и культурную жизнь университета.

IV. Организация работы Совета женщин

4.1. Работа Совета женщин университета строится на основе свободного объединения женщин вуза.

4.2. Положение о Совете женщин университета и его состав утверждаются на общем собрании коллектива вуза.

4.3. Руководство Совета женщин осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Секретарь осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Совета женщин.

4.4. Председатель Совета женщин, его заместитель и секретарь избираются непосредственно на заседании Совета женщин из его состава сроком на 3 года. Члены Совета женщин осуществляют свою работу на общественных началах.

4.5. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета женщин;

- определяет и утверждает основные направления деятельности Совета женщин;

- определяет место и время проведения заседаний Совета женщин;

- председательствует на заседаниях Совета женщин.

4.6. Заместитель председателя Совета женщин ведёт заседание Совета женщин в отсутствие председателя.

4.7. Секретарь Совета женщин:

- информирует членов Совета женщин о месте, времени проведения и повестке заседаний, осуществляет рассылку (преимущественно в электронном

виде) информации, необходимых для обсуждения на заседаниях Совета женщин;

- обеспечивает организационную подготовку материалов заседаний Совета женщин;

- обеспечивает ведение протокола;

- исполняет поручения председателя Совета женщин.

4.8. Члены Совета женщин:

- осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание Совета женщин;

- вносят предложения по плану работы Совета женщин;

- участвуют в заседании Совета женщин.

4.9. Совет женщин осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами, изложенными в разделе 2 настоящего Положения и ежегодным планом.

4.10. Заседания Совета женщин проходят не реже 1 раза в квартал, на них могут быть приглашены представители администрации вуза, органов государственной власти, органов самоуправления, иных организаций.

Заседание Совета женщин считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета женщин.

4.11. Решения Совета женщин принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколом заседания.

Решения Совета женщин носят рекомендательный характер.

4.12. Совет женщин обсуждает положение женщин в вузе, принимает, изменяет и дополняет Положение о Совете женщин, заслушивает отчеты о проделанной работе, организует работу по выполнению решений, оказывает методическую, консультативную помощь, проводит культурно-воспитательные, спортивно-массовые мероприятия в вузе и т.д.

4.13. Совет женщин формирует комиссии по основным направлениям деятельности, избирает председателя и его заместителя.

4.14. Работу Совета женщин координирует администрация университета.

4.15. Финансирование деятельности Совета женщин осуществляется за счет спонсорской помощи и пожертвований.

4.16. Деятельность Совета женщин прекращается по решению общего собрания трудового коллектива или администрации университета.

V. Учет работы Совета женщин

5.1. Учет работы Совета женщин осуществляется его председателем, заместителем председателя, секретарем комиссии.

5.2. К учетным документам относятся:

- планы работы Совета женщин;

- протоколы заседаний Совета женщин;

- список членов Совета женщин;

- отчеты о проделанной работе.

VI. Итоговые положения

6.1. Совет женщин работает в соответствии с планами, которые утверждаются и корректируются на заседаниях.

6.2. Совет женщин университета систематически осуществляет информирование о своей деятельности через сайт университета и газету «Мир университета».

6.3. Совет женщин университета регулярно анализирует свою деятельность, ежегодно отчитывается перед коллективом университета о своей работе.

Лист согласования
Положения о Совете женщин Белгородского ГАУ
(2016 год)

Согласовано:

Первый проректор



А. Н. Простенко

Проректор по воспитательной
и социальной работе



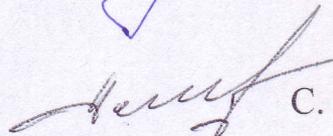
В. Д. Трунова

Главный бухгалтер



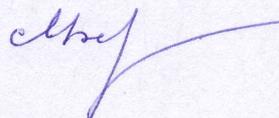
С. И. Прокофьева

Начальник управления организационно-
правовой работы



С. И. Поляков

Начальник отдела правовой работы
и управления собственностью



М. А. Беспалова

УТВЕРЖДЕН
на собрании трудового коллектива
Белгородского ГАУ
« 4 » марта 2016 года

«Согласовано»:
Ректор
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
А.В.ТУРЬЯНСКИЙ
« 4 » марта 2016 года

Состав Совета женщин Белгородского ГАУ

Бондаренко Елена Николаевна	-председатель профкома сотрудников университета
Манохина Лидия Владимировна	-начальник отдела кадров
Олива Тамара Владимировна	-доцент кафедры земледелия, агрохимии и экологии
Прокофьева Светлана Ивановна	-главный бухгалтер
Сидельникова Наталья Анатольевна	-заведующая кафедрой технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Черных Антонина Ивановна	-заместитель декана экономического факультета по учебной работе
Шевченко Юлия Николаевна	-заведующая общежитием №5, №6, №7