

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Астахов Евгений Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.01.2023 18:38:11

Уникальный идентификатор:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЕРДИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Я.ГОРИНА»**

Факультет среднего профессионального образования

«Утверждаю»



Декан факультета СПО

Г.В.Бражник

«17» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 «УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ
КОМПЛЕКСОМ»**

Специальность 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
(базовый уровень)

п. Майский, 2022


Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовый уровень), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №486 от 12.05.2014 года, на основании «Разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г., Приказом Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», «Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина», «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы Белгородского государственного аграрного университета им. В.Я. Горина».

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Разработчик: Затолокина Е.И. – преподаватель кафедры земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры

Рассмотрена на заседании кафедры земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры

«20» апреля 2022г., протокол № 9

Зав. кафедрой  А.В. Ширяев

Одобрена методической комиссией агрономического факультета

«16» мая 2022г., протокол № 8

Председатель методической комиссии  Т.С. Морозова

Согласована:

Заместитель министра имущественных и земельных отношений Белгородской области – начальник департамента земельных ресурсов области

«20» апреля 2022г., 2022 г.

Руководитель ППССЗ  Я.Ю. Запара



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно – имущественные отношения (базовый уровень), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление земельно-имущественным комплексом** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области геодезии и землеустройства при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);

составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;

- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;

- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;

- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;

- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;

- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;

- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;

- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 297 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 225 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 150 часов;

самостоятельной работы обучающегося 75 часов;

производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Управление земельно-имущественным комплексом**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2.	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3.	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4.	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5.	Осуществлять мониторинг земель территории
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда,

	осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 18	Мотивация к самообразованию и развитию
ЛР 19	Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Лекции, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	ПППЗ	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.4	Раздел 1. Управление территориями	33	10	12	3	8	-	-	-
ПК 1.2, ПК 1.4	Раздел 2. Государственное управление землепользованием	29	12	6	3	8	-	-	-
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5	Раздел 3. Государственный мониторинг земель (ГМЗ)	49	20	14	3	12	-	-	-
ПК 1.2- ПК 1.4	Раздел 4. Управление недвижимым имуществом	84	20	20	3	41	-	-	-
ПК 1.2, ПК 1.4	Раздел 5. Инженерное обустройство территорий	30	10	10	4	6	-	-	-
ПК 1.1- ПК 1.5	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72	-	-	-	-	-	-	72
Всего:		297	72	62	16	75	-	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ.01) Управление земельно-имущественным комплексом

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ.01 Управление территориями и недвижимым		297	
МДК01.01 Управление территориями и недвижимым			
Раздел 1 МДК01.01 Управление территориями	Содержание	10	ОК 1- ОК 10, ПК 1.1 - ПК 1.5, ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19
Тема 1.1 Федеративное и административно-территориальное устройство РФ	Форма государственного устройства России. Определение федерации. Принципы, на которых базируется федеративное устройство РФ. Принципы административно-территориального устройства субъекта РФ.		
Тема 1.2 Государственная политика	Зоны опережающего экономического роста. Перспективные зоны опережающего экономического роста. Задачи и пути решения. Организационные структуры управления		
Тема 1.3 Экономический потенциал территории	Оценка экономического потенциала территории по основным составляющим. Фактор социально-экономического развития и конкурентоспособности территорий. Регион как экономическая система: взаимодействие внутренней и		
	Практические работы(семинары)	12	

	1	Федеративное и административно-территориальное устройство РФ		
	2	Региональные стратегии и программы социально-экономического развития субъектов РФ. Моногорода РФ и их развитие. Территории опережающего развития (презентации по индивидуальным		
	3	Презентация (доклад) по стратегии социально-экономического Тестирование по разделу №1		
Самостоятельная работа Подготовка презентаций по ТОР Ознакомление со стратегией социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года (ПП Белгородской области от 25 января 2010 года № 27)			8	
Раздел 2 МДК 01.01 Государственное управление	Содержание		24	ОК 1- ОК 10, ПК 1.1 - ПК 1.5, ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19
Тема 2.1. Понятие государственного управления землепользованием и органы, осуществляющие	Определение «государственное управление землепользованием». Формы и методы управления. Принципы управления. Функции государственных органов по управлению. Вопросы владения, пользования и распоряжения землей по Конституции РФ. Полномочия Правительства РФ, органов субъектов РФ и органов местного самоуправления в области землепользования. Функции, осуществляемые органами управления		10	
Тема 2.2 Правовые функции управления землепользованием	Учетная функция: экологическая, экономическая. Правила учета. Количественный и качественный учет. Экономическая оценка земель. Платность использования земли. Плановая функция (функция планирования). Распределительно-перераспределительная функция. Функция обеспечения надлежащего использования земель. Основные направления. Мелиорация земель. Рекультивация земель. Землеустройство. Функция контроля за использованием и охраной земель. Основные направления. Земельный контроль. Мониторинг земель.			

	Охранительная функция. Основные направления: материальное, процессуальное.		
	Практические работы (семинары)	6	
1	Определение функций Росреестра, Росимущества, Минсельхоза России		
2	Работа с № 218-ФЗ (основные определения и понятия учетной и регистрационной функций: ЕГРН, ГКУ, ГРП и т.д.)		
Самостоятельная работа Работа с сайтами министерств и ведомств (rosreestr.ru, sa.gosim.ru, mcsx.ru) Работа с нормативно-правовыми		8	
Раздел 3 МДК 01.01 Государственный мониторинг земель	Содержание	40	ОК 1- ОК 10, ПК 1.1 - ПК 1.5, ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19
Тема 3.1 Содержание и основные принципы мониторинга земель	Понятие мониторинга. Виды мониторинга окружающей природной среды. Основные задачи МЗ в соответствии с Земельным кодексом РФ. Положение об осуществлении государственного мониторинга земель. Основные компоненты ГМЗ. Цель, субъекты, объект, единицы и принципы ГМЗ. Последовательность осуществления ГМЗ. Структура ГМЗ. Виды наблюдений ГМЗ. Система взаимодействий, осуществляемых между субъектами мониторинга земель.	14	
Тема 3.2 Результаты мониторинга	Показатели ГМЗ. Единая система показателей государственного мониторинга земель (ЕСП ГМЗ). Группы показателей государственного мониторинга земель. Системообразующие показатели. Показатели мониторинга состояния земель. Основные исходные материалы и данные, подлежащие сбору для получения показателей ГМЗ. Состав работ государственного мониторинга земель.		
Тема 3.3 Методы и методология ведения МЗ	Единая методология ведения МЗ. Общие методы при осуществлении МЗ. Задачи, решаемые с помощью материалов аэро- и космической съемки. Процессы загрязнения земель. Классификация загрязнения экологических систем. Меры улучшения качества окружающей среды.		
Тема 3.4 Исчисление размера ущербов от негативных	Понятие вреда, наносимого природной среде. Понятие ущерба и убытков. Негативные процессы экологического плана. Методика вычисления размера ущерба. Использование материалов оценки качества и МЗ в земельных службах.		

данных оценки состояния и мониторинга земель в управлении			
		Практические работы(семинары)	14
	1	Результаты мониторинга	
	2.	Оценка экологического ущерба от загрязнения окружающей среды (решение задач)	
Самостоятельная работа			12
Работа с Методикой исчисления размера вреда, причиненного почвам как объекту охраны окружающей среды (с изменениями на 11 июля 2018 года) ФЗ-№7 от 2002 г. «Об охране окружающей среды» Методика вычисления размера ущерба			
Раздел 4 МДК 01.01 Управление недвижимым имуществом	Содержание		93
Тема 4.1 Недвижимость как объект управления	Юридическое понятие недвижимости. Экономическое понятие недвижимости. Жизненный цикл объекта недвижимости. Классификация объектов недвижимости. Рынок недвижимости: определение, структура, классификация, цели, особенности. Управление недвижимостью: содержание, функции, субъекты. Деятельность по управлению объектом недвижимости.		32
Тема 4.2 Экономические основы принятия управленческих решений в сфере	Управленческие решения и критерии их принятия в системе управления недвижимостью. Классификация управленческих решений. Основные этапы разработки и реализации управленческих решений. Анализ доходности объектов недвижимости для управления. Расчет финансовых коэффициентов. НЭИ как критерий принятия стратегических решений при управлении.		
Тема 4.3 Оценка недвижимости и обоснование инвестиционных	Основные термины и понятия. Оценка недвижимости для принятия решений в сфере управления недвижимостью. Оценка на различных уровнях управления недвижимостью. Цели, задачи и процесс оценки недвижимости. Подходы к оценке и ее методы для практики управляющих. Обоснование эффективности		
			ОК 1- ОК 10, ПК 1.1 - ПК 1.5, ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19

системе управления	решений в сфере недвижимости.		
Тема 4.4 Управление объектами недвижимости: организация деятельности и основные проблемы	Виды управления недвижимостью. Модели управления недвижимостью. Организационные вопросы управления недвижимостью: государственное управление, управление муниципальной недвижимостью, девелоперская деятельность, управление недвижимостью собственников. Цели собственника, функции управляющего и фазы управленческого цикла. Арендная плата и арендная политика. Организация технической эксплуатации объекта. Юридические аспекты		
Тема 4.5 Управление развитием недвижимости	Проекты развития недвижимости и их особенности. Профессиональный девелопмент и его функции. Этапы девелопмента. Основные участники девелопмента и их функции. Управление процессом реализации проекта. Типовая карта управленческой функции. Управление контрактными отношениями.		
Тема 4.6 Управляющие компании в системе	Место и роль управляющих компаний в системе управления недвижимостью. Сервейинг. Содержание и стандартизация деятельности управляющих компаний. Конкурентоспособность управляющих компаний: факторы, критерии, оценка.		
Тема 4.7 Риск-менеджмент и эффективность управления	Общие положения и определения. Теория управления рисками. Классификация рисков. Функции управления риском. Анализ рисковых ситуаций и оценка рисков.		
Тема 4.8 Страхование	Общие положения и понятия в страховании. Государственный надзор за страховой деятельностью. Порядок выдачи лицензии на проведение страховой деятельности. Факторы риска.		
Тема 4.9 Формирование и управление	Определение предмета, цели, принципы, факторы формирования портфеля. Риски в управлении портфелем недвижимости. Стратегия и тактика формирования и управления портфелем.		
Тема 4.10 Государство и муниципалитеты в системе управления	Роль государства в системе управления. Приватизация как инструмент управления. Цели, задачи и особенности управления государственной и муниципальной недвижимостью. Муниципальная недвижимость: особенности статуса, формирования и управления.		

Практические работы (семинары)		4	
1	Недвижимость как объект управления		
2	Расчет финансовых коэффициентов. Алгоритм оценки прибыльности		
3	Сравнительный подход (решение задач). Расчет денежного потока от эксплуатации объекта недвижимости. Условия принятия инвестиционного решения.		
4	Работа с ВСН 53-86(р) «Правила оценки физического износа жилых зданий», ВСН 58-88 «Положение об организации проведения реконструкции, ремонта и технической эксплуатации жилых зданий и объектов коммунального и социально-культурного назначения». Технология оказания риэлтерских услуг. Работа с ГК РФ (юридические		
5	Управление развитием недвижимости. Определение НЭИ (решение задач).		
Практическая подготовка:		16	
1	Управляющие компании в системе управления недвижимостью		
2	Методы анализа рисков. Алгоритм анализа рисков ситуаций. Управление рисками и эффективность проекта		
3	Оценка инвестиционной целесообразности вложений капитала в недвижимость. Анализ финансовых показателей. Стратегия разработки и управления портфелем недвижимости		
4	Государство и муниципалитеты в системе управления недвижимостью		
Самостоятельная работа Недвижимость как объект управления Экономические основы принятия управленческих решений в сфере недвижимости Работа с ФЗ № 135 «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», ФСО РФ. Изучение ВСН 53-86(р) «Правила оценки физического износа жилых зданий», ВСН 58-88 «Положение об организации проведения реконструкции, ремонта и технической эксплуатации жилых зданий и объектов коммунального и социально-культурного назначения» Изучение ГК РФ (юридические формы передачи объекта недвижимости) Управление развитием недвижимости Управляющие компании в системе управления недвижимостью		41	

Риск-менеджмент и эффективность управления недвижимостью Страхование недвижимости Формирование и управление портфелем недвижимости Государство и муниципалитеты в системе управления недвижимостью			
Раздел 5 МДК 01.01 Инженерное обустройство территорий	Содержание	20	ОК 1- ОК 10, ПК 1.1 - ПК 1.5, ЛР 1, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 14, ЛР 18, ЛР 19
Тема 5.1 Вертикальная планировка городских	Основные положения. Рельеф и его градостроительная оценка. Этапы вертикальной планировки. Цель и основные задачи вертикальной планировки. Методы вертикальной планировки. Вертикальная планировка улиц, перекрестков, площадей, пересечений. Вертикальная планировка территории	4	
Тема 5.2 Инженерные	Водоснабжение. Канализация. Тепло-, газо-, электроснабжение. Телефонные кабельные сети. Принципы размещения инженерных сетей и коллекторов в		
	Практические работы (семинары)	10	
	1 Вертикальная планировка городских территорий		
	2 Инженерные коммуникации		
Самостоятельная работа Вертикальная планировка городских территорий Инженерные		6	
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: - подготовка, сбор информации и изучение сведений об объектах недвижимости; - сбор необходимых документов, изучение структуры и правил оформления документации		60	
Практическая подготовка Виды работ: - анализ имеющихся компаний в системе управления недвижимостью; - метод анализов рисков; алгоритм анализа рисков ситуаций; - роль муниципалитетов в системе управления недвижимостью.		12	
		297	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебных кабинетов курсов № 126.

Оборудование:

Стол – 12, стулья – 24

Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная.

Кабинет междисциплинарных курсов 127.

Стол – 16, стулья – 32

Рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 413.

Оборудование:

Демонстрационное оборудование (проектор, настенный экран), стулья ученические шт., столы ученические., рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная., информационные стенды.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 422.

Оборудование:

Интерактивная доска, кафедра стационарное демонстрационное оборудование (проектор, настенный экран) стулья 42 шт., и столы 21 шт. ученические, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Компьютерные столы – 15, стулья -, рабочее место преподавателя: стол, стул, доска меловая настенная,

Информационные стенды 3 шт., компьютеры - 15 шт., принтер широкоформатный 1, сканер широкоформатный -1

Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

-MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии –бессрочно;

- MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно;

- Kaspersky Endpoint Security (Договор №963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022)

- Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. (отечественное ПО)

- СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно (отечественное ПО)

- 3ds Max 2019 03 сентября 2018 г. free Multi-user (многопользовательская). Срок действия лицензии до 03.09.2021 года

- AutoCAD 2019 03 сентября 2018 г. free install on network server. Срок действия лицензии до 03.10.2021 года

- CorelDRAW Graphics Suite X7. Академическая версия. Договор №0326100001915000009-0010667-02 от 09.06.2015. Срок действия лицензии- бессрочно

- ГИС «Панорама x64» (версия 12) с учетом Профессиональная ГИС «Карта 2011» (версия 11). Геоинформационная система «Панорама x64» (ГИС «Панорама x64» версия 12, для платформы «x64»).Лицензионный договор №Л-56/18/3 от 20.07.2018. Срок действия лицензии – бессрочно. (отечественное ПО)

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Земельно-имущественные отношения: Учебное пособие/ С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: ил.; 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ). (переплет) ISBN 978-5-98281-371-8 - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/473339>
2. Топилин А. В. Обследование и испытание конструкций зданий и сооружений: Учебник / Калинин В. М., Сокова С. Д., Топилин А. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) <http://znanium.com/bookread2.php?book=536460>
3. Землеустройство и управление землепользованием : учеб. пособие/ В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 203 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/960130>

Дополнительные источники:

1. Журнал «АПК: экономика, управление»

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://bit.do/eyTAD>
2. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
5. Официальный сайт Росимущество - www.rosim.ru
6. Официальный сайт РОСРЕЕСТРА - <https://rosreestr.ru/site/>
7. «Гарант» - <http://www.garant.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбора конкретных ситуаций, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Лекционные и практические (семинарские) занятия проводятся с применением компьютерных технологий. На практических занятиях используются видеопроектор для презентаций, программные средства; осуществляется работа со справочной правовой системой Консультант+ (выход в Интернет).

Практические (семинарские) занятия нацелены на закрепление теории по разделам ПМ.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом» путем ознакомления с принципами, законами и методами осуществления земельно-имущественных отношений, а также работой с практической документацией.

Изучать теоретический материал рекомендуется по разделам. Особое внимание обратить на формулировки, определения. Закончив изучение темы, полезно составить краткий конспект и выучить его содержание, а также осуществить самопроверку, т.е. ответить на вопросы по этой теме.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется форма тестирования, как промежуточных знаний, так и итоговых.

Итоговое испытание представлено контрольной работой по ПМ 01, зачетом по производственной практике в виде защиты отчета в бумажном виде, а также квалификационным экзаменом по модулю.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение задач, обозначенных на лекциях и практических занятиях. Для решения задач студентам предлагаются к прочтению и содержательному анализу

нормативно-правовая документация в области управления земельно-имущественным комплексом. Результаты работы обсуждаются на практических занятиях.

В рамках реализации модуля практические занятия частично проводятся в форме практической подготовки в профильных организациях или структурных подразделениях, в том числе в Университете, по профилю реализуемой образовательной программой, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Освоение модуля ПМ.01 «Управление земельно-имущественным комплексом» базируется на дисциплинах профессионального цикла (П): ОП.01 «Основы экономической теории» ОП.05 «Документационное обеспечение управления», ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК 01.01 «Управление территориями и недвижимым имуществом»: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю – «Управление и оценка недвижимого имущества».

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Составлять земельный баланс района	- составление земельного баланса по району (муниципальному образованию)	Устный опрос Тесты Задачи репродуктивного уровня
ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	- составление документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	Коллоквиумы Фонд тестовых заданий Рефераты Контрольная работа по
ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества	- использование кадастровой информации в профессиональной деятельности; - выявление территориальных проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений	междисциплинарном у курсе Зачет по производственной практике (по профилю специальности) Экзамен (квалификационный) по
ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории	- осуществление сбора информации, ввод ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности; -использование основ правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории	по профессиональному модулю
ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории	-знание методов, приемов и порядка ведения мониторинга земель территорий; -знание механизма принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории; - обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;	

	<ul style="list-style-type: none"> - знание основ инженерного обустройства и оборудования территории; - осуществление контроля над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий. 	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей специальности	Устный опрос Тесты Задачи репродуктивного уровня
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	- оптимизация методов и способов решения профессиональных задач с учетом анализа социально-экономических процессов	Коллоквиумы Фонд тестовых заданий Рефераты Контрольная работа по междисциплинарному курсу
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в земельно-имущественных отношениях; - оценка эффективности и качества выполнения работ.	Зачет по производственной практике (по профилю специальности) Экзамен
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления территориями и недвижимым имуществом	(квалификационный) по профессиональному модулю
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации,	- эффективный поиск необходимой информации;	

необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- использование различных источников, включая электронные	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, мастерами, руководителями практик от предприятия в ходе обучения	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области земельно-имущественных отношений	
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	знание исторических и культурных традиций страны в целом и места проживания; - отсутствие нетерпимости к представителям других народов и национальностей, их культуре и традициям	
ОК10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	- демонстрация знаний и соблюдение правил техники безопасности	
Результаты (личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	- оценка собственного продвижения, личностного развития; - проявление мировоззренческих установок на готовность к работе на благо Отечества; - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма	Беседы, сочинения на заданную тему, анкетирование,

<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии; - оценка собственного продвижения, личностного развития; - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности; - отбор и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; 	<p>Анкетирование, встречи с работодателями</p>
<p>ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; - добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан; 	<p>Творческие задания и анализ их выполнения, Традиционные мероприятия и акции (День пожилого человека)</p>
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - постановка перед собой цели под возникающие жизненные задачи; - подбор способов решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; - содействие поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации. 	<p>Беседы, профориентационные мероприятия</p>
<p>ЛР 18 Мотивация к самообразованию и развитию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - системное познание мира; - критическое осмысление накопленного опыта. 	<p>Анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.</p>
<p>ЛР 19 Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить</p>	<ul style="list-style-type: none"> - развитие творческих способностей. 	<p>Беседы, сочинения на заданную тему, анкетирование</p>

