

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Алейник Станислав Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.04.2021 12:55:26  
Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я.ГОРИНА**

Рассмотрена и  
одобрена  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ  
от «12» июля 2018г.  
Пр.№ 7

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель председателя  
Ученого совета ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ,  
Проректор по учебной работе  
П.И. Бреславец  
07 2018г.



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки **44.03.04. Профессиональное обучение  
(по отраслям)**

Направленность (профиль) **Экономика и управление**

Квалификация - «бакалавр (программа прикладного бакалавриата)»

Год начала подготовки - 2018

Майский, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	4
1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая университетом по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»	5
1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»	6
1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»	6
1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимые для освоения образовательной программы бакалавриата	6
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»</b>	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
<b>3. Компетенции выпускника ОПОП ВО бакалавриата, формируемые в результате освоения образовательной программы</b>	9
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»</b>	12
4.1. Календарный учебный график, учебный план	13
4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»	13
4.3. Программы учебной и производственной практик	13

4.4. Программа государственной итоговой аттестации	14
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение по отраслям)», профиль «Экономика и управление»</b>	15
5.1. Кадровое обеспечение реализации программы	15
5.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП ВО	16
5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	16
5.4. Материально-техническое обеспечение при реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО	17
5.5. Объем средств на реализацию ОПОП ВО	18
<b>6. Характеристики социально-культурной среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников</b>	18
<b>7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»</b>	19
7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств	19
7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	20
7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников	22
<b>8. Организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов</b>	23

## ***ПРИЛОЖЕНИЯ***

- Приложение 1.* Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств
- Приложение 2.* Календарный учебный график, учебный план
- Приложение 3.* Программа ГИА
- Приложение 4.* Программы учебных дисциплин
- Приложение 5.* Рабочая программ учебной практики
- Приложение 6.* Рабочие программы производственной практики
- Приложение 7.* Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО
- Приложение 8.* Сведения о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса ОПОП ВО
- Приложение 9.* Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса ОПОП ВО

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая Университетом по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО «Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина» по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Экономика и управление» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1085 от 1 октября 2015 г.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки. ОПОП ВО включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление».**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

2. Федеральный закон от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

3. Приказ Министерства образования и науки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4. Приказ Министерства образования и науки России от 12.09.2013 № 1061 (ред. от 11.04.2017) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

5. Приказ Росстандарта от 08.12.2016 № 2007-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора специальностей по образованию (ОКСО) ОК 009-2016»;

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

8. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н;

9. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 1.10.2015 г. № 1085.

10. Устав ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 11 декабря 2014г. № 36-у;

11. Нормативно-правовые акты университета.

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

#### **1.3.1. Цель ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»**

Целью ОПОП является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03. «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление».

Концепция ОПОП основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и предопределяет решение **следующих задач:**

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- использование принципов модульной организации ОПОП;
- переход к использованию рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;

- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности.

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль подготовки «Экономика и управление»: в соответствии с требованиями работодателя подготовить квалифицированного педагога профессионального обучения.

### **1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»**

Срок освоения ОПОП бакалавриата составляет на очном обучении – 4 года, на заочном обучении – 5 лет.

### **1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление».**

Трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление» составляет 240 зачетных единиц в соответствии с ФГОС по данному направлению и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут), или 27 астрономическим часам.

## **1.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимые для освоения общеобразовательной программы бакалавриата.**

В соответствии с частью 2 ст.69 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ п.4 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, к освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

В случае поступления на ОПОП с возможностью ускорения сроков обучения по индивидуальному плану абитуриенту необходимо иметь документ о среднем профессиональном или высшем образовании.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление».**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата включает подготовку обучающихся по профессиям и специальностям в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополни-

тельного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также в службе занятости населения.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессионально-педагогической деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются участники и средства реализации целостного образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, включающие учебно-курсовую сеть предприятий и организаций по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также службу занятости населения.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

В рамках реализации данной образовательной программы ВО бакалавр по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- учебно-профессиональная;
- научно-исследовательская;
- образовательно-проектировочная;
- организационно-технологическая;
- обучение по рабочей профессии.

В качестве основных, данная образовательная программа ВО бакалавриата ориентирована на практико-ориентированный и прикладной виды профессиональной деятельности (программа прикладного бакалавриата). В качестве основных видов деятельности в ОПОП реализуются учебно-профессиональная, образовательно-проектировочная, организационно-технологическая и обучение по рабочей профессии; в качестве дополнительных - научно-исследовательская деятельность.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие **профессиональные задачи:**

**учебно-профессиональная деятельность:**

- определение подходов к процессу подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики;
- развитие профессионально важных качеств личности современного рабочего, служащего и специалиста среднего звена;

-планирование мероприятий по социальной профилактике в образовательных организациях, реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и среднего профессионального образования (СПО);

-организация и осуществление учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях среднего, дополнительного профессионального образования;

-диагностика и прогнозирование развития личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

-организация профессионально-педагогической деятельности на основе нормативно-правовых документов;

-анализ профессионально-педагогических ситуаций;

воспитание будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена на основе индивидуального подхода, формирование у них духовных, нравственных ценностей и патриотических убеждений;

**научно-исследовательская:**

- участие в исследованиях по проблемам подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

-организация учебно-исследовательской работы обучающихся;

-создание, распространение, применение новшеств и творчество в педагогическом процессе для решения профессионально-педагогических задач, применение технологии формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

**образовательно-проектировочная:**

- проектирование комплекса учебно-профессиональных целей, задач;

- прогнозирование результатов профессионально-педагогической деятельности;

- конструирование содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- проектирование и оснащение образовательно-пространственной среды для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- разработка, анализ и корректировка учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- проектирование, адаптация и применение индивидуализированных, деятельностно и личностно ориентированных технологий и методик профессионального обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- проектирование, адаптация и применение комплекса дидактических средств для подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- проектирование и организация коммуникативных взаимодействий и управление общением;

- проектирование форм, методов и средств контроля результатов процесса подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;



#### **организационно-технологическая:**

- организация учебно-производственного (профессионального) процесса через производительный труд обучающихся;
- анализ и организация хозяйственно-экономической деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях (организациях);
- организация образовательного процесса с применением эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- эксплуатация и техническое обслуживание учебно-технологического оборудования;
- использование учебно-технологической среды в практической подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;
- реализация учебно-технологического процесса в учебных мастерских, организациях и предприятиях;

#### **обучение по рабочей профессии:**

- определение путей повышения производительности и безопасности труда, качества продукции и экономии ресурсов;
- использование передовых отраслевых технологий в процессе обучения рабочей профессии;
- формирование профессиональной компетентности рабочего соответствующего квалификационного уровня;
- организация производительного труда обучаемых.

### **3. Компетенции выпускника ОПОП ВО бакалавриата, формируемые в результате освоения данной образовательной программы**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### **Выпускник, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

- готовностью поддерживать уровень физической подготовки обеспечивающий полноценную деятельность (ОК-8);
- готовностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);
- способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессионально-педагогической деятельности (ОПК-2);
- способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке и осознавать необходимость знания второго языка (ОПК-3);
- способностью осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности (ОПК-4);
- способностью самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки) (ОПК-5);
- способностью к когнитивной деятельности (ОПК-6);
- способностью обосновать профессионально-педагогические действия (ОПК-7);
- готовностью моделировать стратегию и технологию общения для решения конкретных профессионально-педагогических задач (ОПК-8);
- готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности (ОПК-9);
- владением системой эвристических методов и приемов (ОПК-10).

**Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):**

**учебно-профессиональная деятельность:**

- способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);
- способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2);
- способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);
- способностью организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);
- способностью анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);
- готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);

- готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);

- готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8);

- готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);

- готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10);

**научно-исследовательская деятельность:**

- способностью организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);

- готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-12);

- готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);

- готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-14);

**образовательно-проектировочная деятельность:**

- способностью прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности (ПК-15);

- способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-16);

- способностью проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-17);

- способностью проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (ПК-18);

- готовностью к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач (ПК-19);

- готовностью к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-20);

- готовностью к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-21);

- готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);

- готовностью к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-23);

#### **организационно-технологическая деятельность:**

- способностью организовывать учебно-производственный (профессиональный) процесс через производительный труд (ПК-24);
- способностью организовывать и контролировать технологический процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях (ПК-25);
- готовностью к анализу и организации экономической, хозяйственно-правовой деятельности в учебно-производственных мастерских и на предприятиях (ПК-26);
- готовностью к организации образовательного процесса с применением интерактивных, эффективных технологий подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-27);
- готовностью к конструированию, эксплуатации и техническому обслуживанию учебно-технологической среды для практической подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-28);
- готовностью к адаптации, корректировке и использованию технологий в профессионально-педагогической деятельности (ПК-29);
- готовностью к организации деятельности обучающихся по сбору портфеля свидетельств образовательных и профессиональных достижений (ПК-30);

#### **обучение по рабочим профессиям:**

- способностью использовать передовые отраслевые технологии в процессе обучения рабочей профессии (специальности) (ПК-31);
- способностью выполнять работы соответствующего квалификационного уровня (ПК-32);
- готовностью к повышению производительности труда и качества продукции, экономии ресурсов и безопасности (ПК-33);
- готовностью к формированию профессиональной компетентности рабочего (специалиста) соответствующего квалификационного уровня (ПК-34);
- готовностью к организации и обслуживанию рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики (ПК-35);
- готовностью к производительному труду (ПК-36).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение по отраслям», профиль «Экономика и управление».**

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и ФГОС ВО по данному направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

#### **4.1. Календарный учебный график, учебный план.**

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП для обучающихся всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки к срокам освоения ОПОП и учебных планов.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана. Календарный учебный график включает: начало и окончание учебных семестров, сроки проведения итоговых контрольных мероприятий, сроки проведения учебной, производственной, преддипломной практик, сроки подготовки и проведения итоговых государственных испытаний, сроки каникул. Учебный процесс ведется строго в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебные планы и графики учебного процесса представлены в приложении 2.

#### **4.2. Содержание основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление»**

Структура основной профессиональной образовательной программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную) и состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Содержание образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление» в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (модулей) (Приложение 4).

#### **4.3. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» блок 2 основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

**Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков** проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса, и составляет 6 зачетных единиц (Приложение 5).

**Производственная практика**, включает в себя (Приложение 6):

а) **производственную практику, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**, которая проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса, и составляет 21 зачетная единица. Данная практика является основой для закрепления знаний, полученных в ходе теоретического обучения;

в) **преддипломную практику**, которая проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса, и составляет 6 зачетных единиц.

Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин учебного плана. Компетенции, приобретенные в результате прохождения практики необходимы для последующей подготовки бакалавра и прохождения итоговой государственной аттестации.

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Обучающиеся проходят практику на территории образовательных организаций среднего профессионального образования:

- факультет СПО ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ им.В.Я. Горина;
- ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»;
- ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»;
- ОГАПОУ «Яковлевский педагогический колледж» и др.

Так же учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации (Белгородского ГАУ).

#### **4.4. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение по отраслям)», профиль «Экономика и управление», в полном объеме.

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и возможному продолжению образования в магистратуре.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой работу, демонстрирующую уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки установлены в «Положении о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание установлены в соответствии с ФГОС ВО и образовательной программой в размере 9 зачетных единиц.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком согласно расписанию итоговой аттестации.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в программе государственной итоговой аттестации (Приложение 3).

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение по отраслям)», профиль «Экономика и управление»**

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)».

Ресурсное обеспечение включает в себя:

- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП ВО;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса.

### **5.1. Кадровое обеспечение реализации программы**

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) реализующих программу бакалавриата составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и при-

знаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов (Приложение 7).

## **5.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОПВО**

При реализации ОПОП используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования. Используемые образовательные технологии включают:

**Проблемное обучение** - создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.

**Проектные методы обучения** - работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.

**Исследовательские методы в обучении** - дают возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения.

**Интерактивные технологии** (деловые игры, тренинги, дискуссии, диспуты, кейсы, портфолио и др.) в ходе реализации которых обучение происходит во взаимодействии всех обучающихся, включая педагога. В ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

## **5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОПВО**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата обеспечивается учебно-методической документацией и программами по всем учебным дисциплинам (модулям).

При реализации ОПОП бакалавриата используется электронно-библиотечная система.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе университета, содержащий издания по основным изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечные системы (элек-



тронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся в Белгородском ГАУ обеспечен доступ к следующим профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Перечень электронных ресурсов свободного доступа в сети Интернет на сайте БелГАУ;

2. Электронно-библиотечная система «Лань»;

3. Электронно-библиотечная система «Знаниум»;

4. Электронная база периодической печати;

5. Электронная база трудов преподавателей.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Учебно-методическая документация, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, включенным в учебный план ОПОП ВО представлены в локальной сети университета.

#### **5.4. Материально-техническое обеспечение при реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО**

Для организации учебно-воспитательного процесса по данной ОПОП ВО университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся-

ся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (Приложение 9).

Специальные помещения университета представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории (учебная бухгалтерия, прикладной информатики и информационных технологий), оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета Белгородского ГАУ.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

### **5.5. Объем средств на реализацию ОПОПВО**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

## **6. Характеристики социально-культурной среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников**

Для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств студентов сформирована соответствующая

социально-культурная среда. В соответствии с планами культурно-воспитательной работы, реализуемыми Белгородским ГАУ, факультетами и кафедрами, предусмотрены индивидуальная воспитательная работа, кураторская работа в группах, студенческое самоуправление, организуются научно-практические, воспитательные, развлекательные и спортивные мероприятия. Для формирования общекультурных компетенций (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, компетенций системно-деятельностного характера) сформированы условия, стимулирующие студентов к участию в органах самоуправления, работе студенческих строительных отрядах, благотворительных акциях, творческих клубах, студенческих научных обществах и т.д.

Особое внимание уделяется студенческому самоуправлению, что дает широкие возможности для реализации личностного потенциала студентов. В ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ функционируют студенческие советы институтов и общежития. Руководящим органом системы студенческого самоуправления является студенческий совет, предоставляющий обучающемуся возможность развивать лидерские качества будущего управленца, принимать обоснованные решения и нести ответственность за их реализацию. Студенческой профсоюзной организацией решаются социальные вопросы студентов, осуществляется социальная защита на основе Устава профсоюзной организации.

Спортивно-массовая работа со студентами проводится с целью сохранения и приумножения спортивных достижений ФГБОУ ВО Белгородским ГАУ региона и страны; популяризации различных видов спорта; формирования у студентов культуры здорового образа жизни. Физическая культура и спорт рассматриваются как важная составляющая подготовки квалифицированного специалиста, востребованного на рынке труда. Сформированная социально-культурная среда позволяет решать широкий спектр задач, направленных на гражданско-патриотическое, духовно-нравственное и эстетическое воспитание студенческой молодежи.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение по отраслям», профиль «Экономика и управление»**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Матрица соответствия компетенций, формирующих их составных частей ОПОП и оценочных средств**

*(Приложение 1).*

## **7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ;

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, определяемых организацией.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной. Объем контактной работы по учебному плану составляет не менее 20 % от общего объема.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

- занятия лекционного типа (предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ) и занятия семинарского типа (семинары и практические занятия), и групповые консультации, и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ;

- контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ.

При проведении учебных занятий организация обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (пятибалльная система), то организация устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной организацией, в пятибалльную систему.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы студентов и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций.

Формы текущего и промежуточного контроля определяются учебным планом и внутренним локальным актом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОПВО кафедрами ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

### **7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП бакалавриата по направлению **44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Экономика и управление»**, в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Требования к выполнению, представлению и защите выпускной квалификационной работы определяются выпускающей кафедрой на основании:

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования России от 29.06.2015 г. №636,
- ФГОС ВО в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;

- Положения о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, утвержденного ректором университета 17.07.2015 г.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, перечень компетенций и фонды оценочных средств приведены в «Программе государственной итоговой аттестации» выпускников по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление» (Приложение 3).

## **8. Организация периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов**

В соответствии с требованиями нормативных документов для разработки ОПОП по направлению подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Экономика и управление» основная профессиональнообразовательная программа ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы.

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов в документе	Номер порядкового документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (экономика и управление)», квалификация (степень) – бакалавр, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, введенного в действие 01.10.2015 г. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1085.

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой  
профессионального  
обучения и социально-  
педагогических  
дисциплин

  
Н.Н. Никулина

Программа рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

Протокол № 11

« 04 » июля 2018 года

Зав. кафедрой профессионального  
обучения и социально-педагогических  
дисциплин

  
Н.Н. Никулина

Программа одобрена методической комиссией экономического факультета

Протокол № 12

« 06 » июля 2018

года

Председатель методической  
комиссии экономического факультета

  
А.И. Черных

Программа одобрена Советом экономического факультета

Протокол № 15

от « 12 » июля 2018


года

Декан экономического факультета  Т.И. Наседкина



Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) – «Экономика и управление» согласована с представителями работодателей:

1. Факультет СПО ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ « 12 » июля 2018 г.,

Декан факультета  \_\_\_\_\_ Г.В. Бражник



2. ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»

« 12 » июля 2018 г.,

Директор  \_\_\_\_\_ И.Э. Сиденко

