

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.07.2022 13:39:47

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb2372616609b644b33d88861b6255891f288c913a5351f1e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2022

Майский, 2022

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020г. № 939;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;
- профессионального стандарта «Бухгалтер» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019г № 103 н;
- профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018 г. № 592н.


Составители: к.э.н., доцент, Здоровец Ю.И., к.э.н., доцент Шульга Н.Н.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

«18» мая 2022 г., протокол №12

Зав. кафедрой _____  Е.А. Голованева

Руководитель основной профессиональной

образовательной программы  И.А. Демешева

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса – дисциплина, изучающая формирование издержек производства и контроля за уровнем себестоимости продукции, классификации и группировки издержек производства, относящихся на себестоимость продукции, методов калькулирования и организации системного выявления производственно-финансового результата.

1.1. Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации учета затрат, калькулирования и бюджетирования, использованию полученной информации для принятия соответствующих управленческих решений.

1.2. Задачи:

- научить студентов правильному ведению учетных операций, умению определять виды и осуществлять классификацию затрат на производство;
- изучить специфику и области применения различных методов учета производственных затрат: позаказного, попроцессного, нормативного, директ-костинг и др.;
- приобрести навыки расчета себестоимости произведенной продукции;
- изучить порядок расчета сметы затрат, особенности бюджетирования в различных отраслях материального производства, использование его данных для управления организацией.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса» (Б1.В.02) является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| | |
|--|---|
| Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль) | Современные проблемы в экономике |
| Требования к предварительной подготовке обучающихся | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– сущность процесса управления на предприятии;– назначение, элементы и пользователей управленческой информации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– классифицировать расходы, используемые для расчета себестоимости продукции (работ, услуг); |

| | |
|--|---|
| | <p>– определять перечень показателей. Необходимых для осуществления контроля за основными показателями деятельности предприятия и его структурных подразделений.</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками расчета основных показателей, характеризующих эффективность использования ресурсов и эффективности производства отдельных видов продукции; - практическими навыками анализа имеющейся информации для принятия управленческих решений. |
|--|---|

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|--|--|--|
| ПК-2 | Способен осуществлять составление и представление бухгалтерской отчетности экономического субъекта | ПК-2.1. Осуществляет организацию процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах | Знать: нормативные акты, регулирующие организацию ведения бухгалтерского учета на предприятиях агропромышленного комплекса |
| | | | Уметь: использовать экономический понятийный аппарат для формирования системы учета затрат, калькулирования и бюджетирования с учетом особенностей сферы АПК. |
| | | | Владеть: навыками составления отчетных управленческих документов, проведения анализа полученных результатов, навыками применения способов оптимизации затрат на производство и реализацию продукции |
| ПК-4 | Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации | ПК-4.2. Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации | Знать: методы оценки экономических затрат и рисков при внесении изменений в стратегию управления ресурсами предприятия |
| | | | Уметь: использовать различные методы оценки экономических затрат и анализировать имеющуюся информацию, необходимую для оценки рисков при разработке стратегии управления ресурсами предприятия |
| | | | Владеть: методами оценки экономических затрат и возможных |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | рисков при формировании стратегии управления ресурсами предприятия. |
|--|--|--|---|

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы - 108 часов.

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы | Объем учебной работы, час | |
|--|---------------------------|---------------|
| | Очная | Заочная |
| Формы обучения | 1 курс | 1 курс |
| Семестр (курс) изучения дисциплины | 2 сем. | 2 сем. |
| Общая трудоемкость, всего, час | 108 | 108 |
| <i>зачетные единицы</i> | 3 | 3 |
| 1. Контактная работа | 35,25 | 20,75 |
| 1.1 Контактная аудиторная работа (всего) | 22,25 | 16,75 |
| В том числе: | | |
| Лекции (<i>Лек</i>) | 10 | 4 |
| Практические занятия (<i>Пр</i>) | 8 | 4 |
| Установочные занятия (<i>УЗ</i>) | - | 2 |
| Текущие консультации (<i>ТК</i>) | - | 4,5 |
| Практическая подготовка в форме практических занятий (<i>ПППЗ</i>) | 4 | 2 |
| 1.2. Промежуточная аттестация | 0,25 | 0,25 |
| Зачет (<i>КЗ</i>) | 0,25 | 0,25 |
| Выполнение контрольной работы (ККН) | - | - |
| 1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль) | 13 | 4 |
| 2. Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 72,75 | 87,25 |
| в том числе: | | |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала | 16 | 22 |
| Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям | 26,75 | 29,25 |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение | 10 | 16 |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 14 | 14 |
| Подготовка к зачету | 6 | 6 |

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | | | |
|---|---|----------------------|----------------------|--|------------------------|------------------------|----------|----------------------|--|------------------------|
| | Всего | Очная форма обучения | | | | Заочная форма обучения | | | | |
| | | Лекции | Практические занятия | Практическая подготовка в форме практических занятий | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | Практические занятия | Практическая подготовка в форме практических занятий | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Модуль 1. «Организация учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)» | 53 | 6 | 4 | 2 | 40 | 45 | 2 | 2 | 1 | 40 |
| 1. Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) | 12 | 2 | - | - | 10 | 10 | - | - | - | 10 |
| 2. Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) | 14 | 2 | 2 | - | 10 | 12 | 1 | 1 | - | 10 |
| 3. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях и производствах | 15 | 2 | 1 | 2 | 10 | 12 | 1 | - | 1 | 10 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> | <i>14</i> | <i>-</i> | <i>2</i> | | <i>10</i> | <i>11</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>10</i> |
| Модуль 2. «Учет выпуска, продаж продукции, анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль», система бюджетирования» | 42,75 | 4 | 4 | 2 | 32,75 | 52,75 | 2 | 2 | 1 | 47,75 |
| Учет выпуска и продаж продукции (товаров, услуг) | 7 | 1 | - | - | 6 | 8 | - | - | - | 8 |
| Анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль» | 8 | 1 | 1 | - | 6 | 13 | 1 | - | - | 12 |
| Система бюджетирования и внутренней отчетности | 11 | 2 | 1 | 2 | 6 | 15 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> | <i>16,75</i> | <i>-</i> | <i>2</i> | <i>-</i> | <i>14,75</i> | <i>16,75</i> | <i>-</i> | <i>1</i> | <i>-</i> | <i>15,75</i> |
| Выполнение контрольной работы | | | | - | | | | | - | |
| Текущие консультации | | | | - | | | | | - | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--------------|----------|----------|----------|--------------|--------------|----------|----------|----------|
| Зачет | | 0,25 | | | | | 0,25 | | | |
| Контактная аудиторная работа (всего) | 22,25 | 10 | 8 | 4 | - | 16,75 | 4 | 4 | 2 | - |
| Контактная внеаудиторная работа (всего) | | 13 | | | | | 4 | | | |
| Самостоятельная работа (всего) | | 72,75 | | | | | 87,25 | | | |
| Общая трудоемкость | | 108 | | | | | 108 | | | |

4.3 Содержание дисциплина

| Наименование модулей и разделов дисциплины |
|--|
| Модуль 1. «Организация учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)» |
| 1. Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) |
| Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Виды производства и их влияние на организацию учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). |
| Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции (работ, услуг). |
| 2. Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) |
| Классификация методов калькулирования себестоимости |
| Системы учета затрат на производство. |
| 3. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях и производствах |
| Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на предприятиях сферы АПК. |
| Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на прочих предприятиях |
| Итоговое занятие по темам модуля 1 |
| Модуль 2. «Учет выпуска, продаж продукции, анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль», система бюджетирования» |
| 1. Учет выпуска и продаж продукции (товаров, услуг) |
| Готовая продукция и ее оценка. Документальное оформление операций по движению готовой продукции. |
| Порядок формирования финансового результата от продажи продукции при различных системах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции |
| 2. Анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль» |
| Сущность, роль и значение анализа взаимосвязи «затраты - объем – прибыль». |
| Методы определения безубыточности производства. |
| 3. Система бюджетирования и внутренней отчетности |
| Внутрихозяйственный расчет и его роль в организации управленческого учета |
| Бюджетирование, его особенности и организация. |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> |
| Подготовка реферата в форме презентации (контрольной работы) |
| Зачет |

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕ- ЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

| № п/п | Наименование рейтингов, модулей и блоков | Формируемые компетенции | Общий объем учебной работы, час | | | | | Форма контроля знаний | | Количество баллов, max |
|---|---|-------------------------|---------------------------------|-----------|----------------|--|----------------|---------------------------|----|------------------------|
| | | | Общая трудоемкость | Лекции | Практ. занятия | Практическая подготовка в форме практических | Самост. работа | | | |
| Всего по дисциплине | | | 108 | 10 | 8 | 4 | 72,75 | Зачет | 51 | 100 |
| I. Рубежный рейтинг | | | | | | | | Результаты сдачи модулей | 31 | 60 |
| Модуль 1. «Организация учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)» | | | 53 | 6 | 4 | 2 | 40 | | 16 | 30 |
| 1. | Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) | ПК-2.1 ПК-4.2 | 12 | 2 | - | - | 10 | Устный опрос | 3 | 7 |
| 2. | Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) | ПК-2.1 ПК-4.2 | 14 | 2 | 2 | - | 10 | Устный опрос, задачи | 3 | 7 |
| 3. | Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях и производствах | ПК-2.1 ПК-4.2 | 15 | 2 | 1 | 2 | 10 | Устный опрос | 3 | 7 |
| Итоговое занятие по темам модуля 1 | | | 12 | - | 2 | - | 10 | Тестовый контроль, задачи | 7 | 9 |
| Модуль 2. «Учет выпуска, продаж продукции, анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль», система бюджетирования» | | | 42,75 | 4 | 4 | 2 | 32,75 | | 15 | 30 |
| 1. | Учет выпуска и продаж продукции (товаров, услуг) | ПК-2.1 ПК-4.2 | 7 | 1 | - | - | 6 | Устный опрос, задачи | 3 | 7 |
| 2. | Анализ взаимосвязи «затраты – объем – прибыль» | ПК-2.1 ПК-4.2 | 8 | 1 | 1 | - | 6 | Устный опрос, задачи | 3 | 7 |
| 3. | Система бюджетирования и внутренней отчетности | ПК-2.1 ПК-4.2 | 11 | 2 | 1 | 2 | 6 | Устный опрос, задачи | 3 | 7 |
| Итоговое занятие по темам модуля 2 | | | 16,75 | - | 2 | - | 14,75 | 6 | 6 | 9 |

| | | | | | | | | | | |
|--|------------------|---|---|---|--|--|---|---|----|----|
| <i>III. Творческий рейтинг</i> | ПК-2.1 ПК-4.2 | | | | | | | Оценка выполнения индивидуального творческого задания | 2 | 5 |
| <i>III. Рейтинг личностных качеств</i> | | | | | | | | Оценка личностных качеств обучающегося, проявленных при изучении дисциплины | 3 | 10 |
| <i>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</i> | | | | | | | | | + | + |
| <i>V. Промежуточная аттестация</i> | ПК-2.1 ПК-4.2 | - | - | - | | | - | Зачет | 15 | 25 |

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов | Максимум баллов |
|---|---|-----------------|
| Рубежный | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 60 |
| Творческий | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины. | 5 |
| Рейтинг личностных качеств | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 10 |
| Рейтинг сформированности прикладных практических требований | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено». | + |
| Промежуточная аттестация | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компо- | 25 |

| | | |
|------------------|--|-----|
| | нента в целом и основ практической деятельности в частности. | |
| Итоговый рейтинг | Определяется путём суммирования всех рейтингов | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

| | | | |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная литература

1. Глущенко, А. В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в АПК: Учебное пособие / А.В. Глущенко, Н.Н. Нелюбова. - Москва : Магистр, 2008. - 189 с. ISBN 978-5-9776-0047-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/141570>

2. Управленческий учет : учебник / Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.] ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 553 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013463-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1210067>

6.2. Дополнительная литература

3. Управленческий учет в сельском хозяйстве : учебник / под ред. Л.И. Хоружий. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 207 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006407-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084310>

6.2.1 Периодические издания, адреса web-сайтов

1. Журнал «Учет в сельском хозяйстве» <https://e.cxychet.ru/>
2. Журнал «Главбух» <https://www.glavbukh.ru/>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|----------------------|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектиро- |

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|------------------------|--|
| | вание источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме. |
| Самостоятельная работа | <p>Знакомство с электронной базой данных кафедры экономики, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p> |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач |

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.3.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnsnb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU– Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Электронно-библиотечная система «Лань» <http://lanbook.com/>
6. Электронно-библиотечная система «Знаниум»/ <http://znanium.com>
7. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/ <http://www.consultant.ru/>

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

| Виды помещений | Оборудование и технические средства обучения |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 314 | Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: -мультимедийный проектор EPSON Multi Media, - экран с электроприводом Ecomony-P 200x200, - аудиосистема (колонки Sven – 2 шт.) - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук преподавателя. |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 222 | Специализированная мебель на 28 посадочных мест, столы, стулья, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Набор демонстрационного оборудования: ЖК-телевизор Hisense (диагональ 140 см), мини-ПК ASUS Mini Desktop PC E520, беспроводная клавиатура Logitech, беспроводная мышь Logitech, кронштейн, защитный сетевой ящик. |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Mб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214 | Стол 2-х тумбовый-3шт, стулья полумягкие деревянные-1шт, стулья полумягкие металлические-2шт, тумбочка-2шт, шкаф книжный со стеклом -2шт, шкаф плат.двух дверный-1шт, сейф-1шт, компьютер в комплекте-1шт, принтер-1шт, ноутбук-2шт, жалюзи-1шт. |

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Виды помещений | Оборудование и технические средства обучения |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 314 | - MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020) |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 222 | - MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022) |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №26 на передачу неисключительных прав от 26.12.2019. Срок действия лицензии- бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №963/2021 от 23.12.2021) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 28.12.2022 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214 | - MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022) |

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 5547эбс/118 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 10.12.2021;
- ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», договор №74 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 08.10.2021;

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

7.4. Места проведения практической подготовки

Практическая подготовка в форме практических занятий предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в форме практических занятий осуществляется в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы 38.04.01 «Экономика» (далее - профильная организация), в том числе в структурных подразделениях профильной организации, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией (СПК «Колхоз имени Горина»).

В ходе практической подготовки в форме практических занятий обучающиеся на примере конкретных фактов хозяйственной жизни изучают особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции свиноводства, молочного скотоводства, растениеводства и переработки; а также особенности организации хозрасчета.

Каждый обучающийся принимает участие в фактическом порядке формирования затрат на производство продукции растениеводства, животноводства и переработки и оценке возможности применения современных подходов с позиции совершенствования действующей практики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие

ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).