

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.07.2023 16:04:54

Уникальный идентификатор:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина»

Кафедра прикладной информатики и математики
(наименование кафедры)

Утвержден

на заседании кафедры

«04» апреля 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

 _____ Е.В. Голованова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Информационные технологии в профессиональной деятельности
(наименование дисциплины)

38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
(код и наименование специальности)

бухгалтер

Квалификация (степень) выпускника

п. Майский, 2023

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**
(наименование дисциплины/МДК)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Автоматизация обработки информации			
1	Тема 1.1. Понятие информационных технологий и систем	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Собеседование, реферат
2	Тема 1.2. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Собеседование, отчёт по лабораторной работе, реферат
3	Тема 1.3. Защита информации в информационных системах	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Собеседование, отчёт по лабораторной работе, реферат
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере			
4	Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации.	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Реферат, отчёт по лабораторной работе, тестирование
5	Тема 2.2. Технология обработки числовой информации	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Реферат, отчёт по лабораторной работе, тестирование
6	Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информа-	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11	Реферат, отчёт по лабораторной ра-

	ции. Базы данных	ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	боте, тестирование
7	Тема 2.4. Технологии создания и обработки графической информации	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Реферат, отчёт по лабораторной работе, тестирование
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии			
8	Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Реферат, отчёт по лабораторной работе, собеседование
9	Тема 3.2. Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Реферат, отчёт по лабораторной работе, собеседование
Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета			
10	Тема 4.1. Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета	ОК 01-ОК 5 ОК 09-ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4 ПК 21-ПК 2.7 ПК 3.1-ПК 3.4 ПК 4.1-ПК 4.7 ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14	Реферат, собеседование

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина»

Кафедра математики, физики, химии и информационных технологий

Вопросы собеседования

по дисциплине Информационные технологии в профессиональной
деятельности
(наименование дисциплины)

Раздел 1. Автоматизация обработки информации

- 1.1. Понятие «информация», её виды, свойства и роль в окружающем мире и производстве
- 1.2. Понятие информационных технологий, их классификация и роль в обработке экономической информации.
- 1.3. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации.
- 1.4. Основные этапы развития средств ИТ.
- 1.5. Состав, функции и характеристика качеств информационных систем
- 1.6. Классификация информационных систем
- 1.7. Архитектура компьютера. Структура компьютера.
- 1.8. Классификация персональных компьютеров.
- 1.9. Внешние запоминающие устройства и их основные характеристики.
- 1.10. Устройства ввода-вывода информации.
- 1.11. Классификация программного обеспечения.
- 1.12. Системное программное обеспечение.
- 1.13. Назначение и функции операционной системы.
- 1.14. Операционная система Windows.
- 1.15. Сервисное программное обеспечение.
- 1.16. Программы диагностики компьютера.
- 1.17. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
- 1.18. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа.
- 1.19. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.

- 1.20. Правовое регулирование в области информационной безопасности.
- 1.21. Антивирусные средства защиты информации.

Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере

- 2.1. Текстовые редакторы.
- 2.2. Текстовый редактор MS Word, его назначение и возможности.
- 2.3. Создание, редактирование, форматирование текстовых документов.
- 2.4. Выбор шрифта, выравнивание, списки.
- 2.5. Оформление, нумерация страниц. Форматирование разделов, создание колонтитулов.
- 2.6. Использование деловой графики для визуализации текстовой информации.
- 2.7. Таблицы в текстовых документах. Внедрение и связывание объектов, комплексные документы.
- 2.8. Электронные таблицы, их назначение, основные понятия.
- 2.9. Редактирование структуры таблицы.
- 2.10. Виды вводимых данных. Способы адресации.
- 2.11. Ввод и редактирование формул.
- 2.12. Функции MS Excel.
- 2.13. Графическое представление данных.
- 2.14. Фильтрация информации, консолидация, сводные таблицы, подведение промежуточных итогов.
- 2.15. Общие сведения о базах данных.
- 2.16. Этапы проектирования баз данных.
- 2.17. Создание БД средствами MS Access.
- 2.18. Основные объекты базы данных.
- 2.19. Понятие базы данных, системы управления базами данных.
- 2.20. Создание таблиц, запросов. форм и отчетов в базе данных.
- 2.21. Понятие компьютерной графики
- 2.22. Виды компьютерной графики: растровая графика, векторная графика, фрактальная графика. Представление графических данных: форматы графических данных, цвет, графические редакторы
- 2.23. Редакторы растровой и векторной графики

Раздел 3. Телекоммуникационные технологии

- 3.1. Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организация межсетевое взаимодействия.
- 3.2. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности бухгалтера. Сервисы локальных и глобальных сетей.
- 3.3. Интернет и Интранет. Технология поиска информации в Интернет.
- 3.4. Организация работы с электронной почтой.
- 3.5. Справочно-правовые системы в работе бухгалтера.

- 3.6. Основные функции и правила работы с СПС.
- 3.7. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.
- 3.8. Совместное использование СПС и информационных технологий.

Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета

- 4.1. Этапы автоматизации бухгалтерского учета в России
- 4.2. Классификация бухгалтерских программ и систем
- 4.3. Технология автоматизации бухгалтерского учета
- 4.4. Структура бухгалтерской информационной системы
- 4.5. Особенности компьютерной обработки бухгалтерских данных
- 4.6. Этапы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии
- 4.7. Принципы выбора программ
- 4.8. Программное обеспечение автоматизированных систем бухгалтерского учета
- 4.9. Характеристика программ автоматизации бухгалтерского учета
- 4.10. Принципы работы в автоматизированных системах бухгалтерского учета

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он активно участвует в обсуждении, отвечает на заданные ему вопросы мотивированно, дополняет ответы других студентов;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если не готов отвечать на вопросы, отвечает неправильно.

Составитель _____ Л.Б.Филиппова
(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина»

Кафедра математики, физики, химии и информационных технологий

Темы докладов, рефератов, сообщений

по дисциплине Информационные технологии в профессиональной
деятельности
(наименование дисциплины)

1. Технические средства информационных технологий
2. Устройства памяти
3. Периферийные устройства компьютера. Устройства ввода информации
4. Периферийные устройства компьютера. Устройства вывода информации
5. Архитектуры современных компьютеров. Выбор конфигурации компьютера в зависимости от решаемой задачи
6. Системное программное обеспечение. Операционная система
7. Системы автоматизации документооборота и учета
8. Правовые методы защиты информации
9. Разновидности антивирусных программ
10. Защита информации от несанкционированного доступа
11. Безопасность и уязвимость в сети ИНТЕРНЕТ
12. Техническое обеспечение компьютерных сетей
13. Этапы эволюции информационных технологий
14. Виды информационных систем в организации.
15. Бухгалтерские информационные системы
16. Информационные системы в экономике.
17. Компьютерная преступность и компьютерная безопасность.
18. Информационные системы. Классификация информационных систем.
19. Информационные системы в сетях. Модели архитектуры клиент-сервер.
20. Интернет и его основные виды сервиса.
21. Графические объекты в текстовых документах
22. Применение электронных таблиц для обработки числовых данных (на примере задач из различных предметных областей)
23. Технология создания базы данных с помощью СУБД MS Access.
24. Обзор российских справочных правовых информационных систем
25. Обзор мирового рынка справочных правовых информационных систем
26. Системы продажи электронных билетов

27. Системы электронного голосования
28. Системы дистанционного обучения и тестирования
29. Системы банковских расчетов
30. Регистрация автотранспорта
31. Системы медицинского страхования
32. Сетевые конференции и форумы
33. Криптографические методы защиты информации.
34. Автоматизированное рабочее место специалиста.
35. Компьютерные телекоммуникации. Локальные и глобальные компьютерные сети.
36. Современное состояние рынка программ финансового менеджмента в России

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если тема реферата раскрыта полно и последовательно, при написании реферата использованы разнообразные литературные источники, реферат оформлен в соответствии с соответствующими требованиями;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, реферат оформлен небрежно.

Составитель _____ Л.Б.Филиппова
(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина»

Кафедра математики, физики, химии и информационных технологий

Фонд тестовых заданий

по дисциплине Информационные технологии в профессиональной
деятельности
(наименование дисциплины)

Тема 2.1 «Технология обработки текстовой информации»

1. Объектом, позволяющим вносить формулы в документ, является...

1. Microsoft Equation
2. Microsoft Excel
3. Microsoft Graph
4. Microsoft Access

2. Определите, какой команды нет в Word:

1. вставить
2. копировать
3. вырезать
4. удалить

3. Абзац – это:

1. Группа символов, ограниченная с двух сторон точками
2. Группа символов, ограниченная с двух сторон пробелами
3. Последовательность слов. Первая строка абзаца начинается с новой строки. В конце абзаца нажимается клавиша <Enter>
4. Группа символов, ограниченная с двух сторон скобками

4. Отступ – это:

1. Сдвиг части текста относительно общего края листа
2. Сдвиг текста относительно края листа бумаги (слева, справа, сверху, снизу)
3. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто вправо
4. Первая строка абзаца, начало которой сдвинуто влево

5. Для чего предназначен текстовый процессор MS WORD:

1. для создания, редактирования и проведения предпечатной подготовки текстовых документов
2. для создания и несложного редактирования рисунков
3. для редактирования небольших текстов, не требующих художественного оформления
4. для создания, просмотра, модификации и печати текстовых документов

6. В процессе редактирования текста изменяется (изменяются):

1. размер шрифта
2. параметры абзаца
3. последовательность символов, слов, абзацев
4. параметры страницы

7. Выполнение операции копирования, перемещения становится возможным после:

1. установки курсора в определенное положение
2. сохранения файла
3. распечатки файла
4. выделения фрагмента текста

8. Какая часть текста называется абзацем:

1. участок текста между двумя нажатиями клавиши Tab
2. участок текста между двумя нажатиями клавиши Enter
3. участок текста между двумя пробелами
4. участок текста между двумя точками

9. В процессе форматирования абзаца изменяется (изменяются):

1. размер шрифта
2. параметры абзаца
3. последовательность символов, слов, абзацев
4. параметры страницы

10. Основные параметры абзаца:

1. гарнитура, размер, начертание
2. отступ, интервал
3. поля, ориентация
4. стиль, шаблон

11. В текстовом редакторе основным параметром при задании шрифта являются:

1. гарнитура, размер, начертание
2. отступ, интервал
3. поля, ориентация
4. стиль, шаблон

12. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

1. гарнитура, размер, начертание
2. отступ, интервал
3. поля, ориентация
4. стиль, шаблон

13. Что понимается под термином "Форматирование текста"?

1. проверка и исправление текста при подготовке к печати
2. процесс оформления страницы, абзаца, строки, символа
3. процесс оформления документа
4. проверка текста при подготовке к печати

14. Редактирование текста представляет собой:

1. процесс внесения изменений в имеющийся текст
2. процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла

3. процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети
4. процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста

15. Какая операция не применяется для редактирования текста:

1. печать текста
2. удаление в тексте неверно набранного символа
3. вставка пропущенного символа
4. замена неверно набранного символа

16. В ряду "символ" - ... - "строка" - "фрагмент текста" пропущено:

1. "слово";
2. "абзац";
3. "страница";
4. "текст".

17. Кнопка "Непечатаемые символы" текстового редактора позволяет нам увидеть...

1. Пробелы между словами
2. Невидимые символы
3. Знаки препинания
4. Признак конца абзаца или пустой абзац

18. В текстовом редакторе Word можно работать с таблицами. Какие операции можно производить с ячейками таблицы?

1. скрыть ячейки
2. объединить ячейки
3. разбить ячейки
4. показать ячейки

19. Для выхода из текстового редактора используется комбинация клавиш...

1. Shift+F4
2. Alt+F4
3. Ctrl+F4
4. Alt+F10

20. Поиск слова в тексте по заданному образцу является процессом:

1. обработки информации
2. хранения информации
3. передачи информации
4. уничтожение информации

Тема 2.2 «Технологии обработки числовой информации»

1. Как обычно (то есть по умолчанию) выравнивается текст в ячейках электронной таблицы:

1. по центру
2. по центру выделения
3. по правому краю

4. по левому краю
- 2. В электронной таблице невозможно удалить:**
 1. строку
 2. столбец
 3. содержимое ячейки
 4. имя ячейки
- 3. Содержимое текущей (выделенной) ячейки отображается:**
 1. в поле имени
 2. в строке состояния
 3. в строке формул
- 4. В табличном процессоре Microsoft Excel выделена группа ячеек D2:E3. Сколько ячеек входит в эту группу?**
 1. 4
 2. 5
 3. 3
 4. 6
- 5. В каком из указанных диапазонов содержится ровно 20 клеток электронной таблицы?**
 1. E12:F12
 2. C1:D10
 3. C3:F8
 4. A10:D15
- 6. В электронной таблице выделена группа из 12 ячеек. Она может быть описана диапазоном адресов:**
 1. A1:B3
 2. A1: B 4
 3. A1:C3
 4. A1:C4
- 7. Абсолютные ссылки в формулах используются для...**
 1. Копирования формул
 2. Определения адреса ячейки
 3. Определения фиксированного адреса ячейки
 4. Нет правильного варианта ответа
- 8. Из ячейки D10 формулу $=(A4+\$A5)/\$F\$3$ скопировали в ячейку D13. Какая формула находится в ячейке D13?**
 1. $=(A7+\$A8)/\$F\$3$
 2. формула не изменится
 3. $=(A6+\$A8)/\$F\$2$
 4. $=(B7+\$A8)/\$F\$3$
- 9. К какому типу ссылок относится запись A\$5**
 1. Относительная
 2. Смешанная
 3. Абсолютная
 4. Нет правильного варианта ответа
- 10. Какой формат данных применяют для чисел большой разрядности?**

1. Числовой
2. Денежный
3. Экспоненциальный
4. Финансовый

11. Дано: аргумент математической функции изменяется в пределах [-8; -2] с шагом 2,5. Выберите правильный вариант заполнения таблицы изменения аргументов в Excel?

1. Ответ: -8 -10,5 -13 ...
2. Ответ: -8 -7,5 -6 ...
3. Ответ: -8 -5,5 -3 ...
4. Ответ: -8 -9,5 -10 ...

12. Выражение $5(A2+C3):3(2B2-3D3)$ в электронной таблице имеет вид:

1. $5(A2+C3)/3(2B2-3D3)$
2. $5*(A2+C3)/3*(2*B2-3*D3)$
3. $5*(A2+C3)/(3*(2*B2-3*D3))$
4. $5(A2+C3)/(3(2B2-3D3))$

13. Выберите верную запись формулы для электронной таблицы:

1. $C3+4*D4$
2. $C3=C1+2*C2$
3. $A5B5+23$
4. $=A2*A3-A4$

14. Диапазон - это:

1. совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы
2. все ячейки одной строки
3. все ячейки одного столбца
4. множество допустимых значений

15. Активная ячейка - это ячейка:

1. для записи команд
2. содержащая формулу, включающую в себя имя ячейки, в которой выполняется ввод данных
3. формула в которой содержатся ссылки на содержимое зависимой ячейки
4. в которой выполняется ввод команд

14. Какая формула будет получена при копировании в ячейку C3, формулы из ячейки C2:

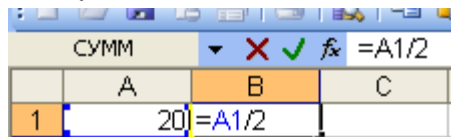
	A	B	C	D
1	30			
2	12	4	364	
3	23	5		
4	43	2		

1. $=A1*A2+B2$
2. $=A$1*A$2+B$2$
3. $=A$1*A3+B3$

4. $=\$A\$2*A3+B3$

5. $=\$B\$2*A3+B4$

15. Чему будет равно значение ячейки C1, если в нее ввести формулу =A1+B1:



The screenshot shows an Excel spreadsheet with columns A, B, and C. Cell A1 contains the value 20. Cell B1 contains the formula =A1/2. Cell C1 is selected, and the formula bar shows =A1/2. The status bar at the bottom indicates the sum of the selected cells is 20.

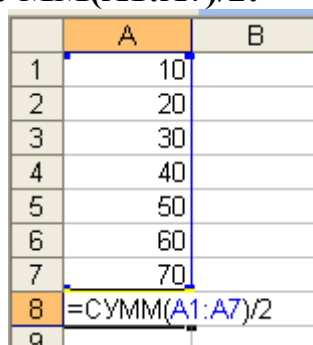
1. 20

2. 15

3. 10

4. 30

16. Чему будет равно значение ячейки C1, если в нее ввести формулу =СУММ(A1:A7)/2:



The screenshot shows an Excel spreadsheet with columns A and B. Column A contains values 10, 20, 30, 40, 50, 60, 70. Column B is empty. Cell C1 contains the formula =СУММ(A1:A7)/2. The status bar at the bottom indicates the sum of the selected cells is 280.

1. 280

2. 140

3. 40

4. 35

17. Электронная таблица предназначена для:

1. обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
2. упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных
3. визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах
4. редактирования графических представлений больших объемов информации

18. Электронная таблица представляет собой:

1. совокупность нумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов
2. совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и нумерованных столбцов
3. совокупность пронумерованных строк и столбцов
4. совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом

19. Для пользователя ячейка электронной таблицы идентифицируются:

1. путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка

2. адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку
3. специальным кодовым словом
4. именем, произвольно задаваемым пользователем

20. Вычислительные формулы в ячейках электронной таблицы записываются:

1. в обычной математической записи
2. специальным образом с использованием встроенных функций и по правилам, принятым для записи выражений в языках программирования
3. по правилам, принятым исключительно для электронных таблиц
4. по правилам, принятым исключительно для баз данных

Тема 2.3 «Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных»

1. База данных - это:

1. совокупность данных, организованных по определенным правилам
2. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации
3. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными
4. определенная совокупность информации

2. Наиболее распространенными в практике являются:

1. распределенные базы данных
2. иерархические базы данных
3. сетевые базы данных
4. реляционные базы данных

3. Наиболее точным аналогом реляционной базы данных может служить:

1. неупорядоченное множество данных
2. вектор
3. генеалогическое дерево
4. двумерная таблица

4. Таблицы в базах данных предназначены:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий

5. Что из перечисленного не является объектом Access:

1. модули
2. таблицы
3. макросы
4. ключи
5. формы
6. отчеты
7. запросы

6. Для чего предназначены запросы:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий
6. для вывода обработанных данных базы на принтер

7. Для чего предназначены формы:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий

8. Для чего предназначены модули:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий

9. Для чего предназначены макросы:

1. для хранения данных базы
2. для отбора и обработки данных базы
3. для ввода данных базы и их просмотра
4. для автоматического выполнения группы команд
5. для выполнения сложных программных действий

10. В каком режиме работает с базой данных пользователь:

1. в проектировочном
2. в любительском
3. в заданном
4. в эксплуатационном

11. В каком диалоговом окне создают связи между полями таблиц базы данных:

1. таблица связей
2. схема связей
3. схема данных
4. таблица данных

12. Почему при закрытии таблицы программа Access не предлагает выполнить сохранение внесенных данных:

1. недоработка программы
2. потому что данные сохраняются сразу после ввода в таблицу
3. потому что данные сохраняются только после закрытия всей базы данных

13. Без каких объектов не может существовать база данных:

1. без модулей
2. без отчетов
3. без таблиц
4. без форм

5. без макросов
6. без запросов

14. В каких элементах таблицы хранятся данные базы:

1. в полях
2. в строках
3. в столбцах
4. в записях
5. в ячейках

15. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет ни одной записи?

1. пустая таблица не содержит ни какой информации
2. пустая таблица содержит информацию о структуре базы данных
3. пустая таблица содержит информацию о будущих записях
4. таблица без записей существовать не может

16. Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей?

1. содержит информацию о структуре базы данных
2. не содержит ни какой информации
3. таблица без полей существовать не может
4. содержит информацию о будущих записях

17. В чем состоит особенность поля "счетчик"?

1. служит для ввода числовых данных
2. служит для ввода действительных чисел
3. данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст
4. имеет ограниченный размер
5. имеет свойство автоматического наращивания

18. В чем состоит особенность поля "мемо"?

1. служит для ввода числовых данных
2. служит для ввода действительных чисел
3. данные хранятся не в поле, а в другом месте, а в поле хранится только указатель на то, где расположен текст
4. имеет ограниченный размер
5. имеет свойство автоматического наращивания

19. Какое поле можно считать уникальным?

1. поле, значения в котором не могут повторяться
2. поле, которое носит уникальное имя
3. поле, значение которого имеют свойство наращивания

20. Ключами поиска в системах управления базами данных (СУБД) называются:

1. диапазон записей файла БД, в котором осуществляется поиск
2. логические выражения, определяющие условия поиска
3. поля, по значению которых осуществляется поиск
4. номера записей, удовлетворяющих условиям поиска
5. номер первой по порядку записи, удовлетворяющей условиям поиска

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если тестовое задание выполняется студентом на 51-100%;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если тестовое задание выполняется студентом менее чем на 51%.

Составитель _____ Л.Б.Филиппова
(подпись)