

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.07.2023 14:47:06

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9f9eb23726a1609b644b33d8986ab6255891f7288f913a1351fae

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Бухгалтерское дело»

направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

направленность (профиль) «Экономика и учет»

(квалификация выпускника - бакалавр)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель –изучить содержание бухгалтерского дела, усвоить совокупность правовых, нормативных, методических и этических элементов профессиональной деятельности современного бухгалтера и аудитора для использования в профессиональной деятельности.

Задачи:

Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучение основных аспектов организации бухгалтерского дела на предприятиях различной организационно-правовой формы;
- изучение организации внутреннего контроля и формирования информационного обеспечения управления предприятиями различной организационно-правовой формы;
- обобщение учетной информации и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий различной организационно-правовой формы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Бухгалтерское дело» является дисциплиной части учебного плана, основной профессиональной образовательной программы (Б1.В.02), формируемая участниками образовательных отношений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ПК-3 Способен составлять, представлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность, осуществлять контроль экономического субъекта

ПК – 3.1.Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность

Знать:

подготовительные процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на различных стадиях жизненного цикла предприятия, порядок формирования типовых форм отчетности.

Уметь:

составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность и формировать пакет документов на стадии создания, реорганизации и ликвидации организации.

Владеть:

практическими навыками подготовки и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 3.2 Осуществляет контроль ведения бухгалтерского учета и анализирует бухгалтерскую (финансовую) отчетность

Знать:

экономико-правовые аспекты и логику ведения бухгалтерского учета, обработки бухгалтерской информации, порядок проведения контроля учетной деятельности, анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Уметь:

осуществлять контроль документирования фактов хозяйственной жизни, отражение их в учете, анализировать экономическую деятельность предприятия на основании бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Владеть:

практическими навыками проведения контроля ведения бухгалтерского учета и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 180 часов (5 зачётных единиц).
Форма контроля – экзамен.

Авторы: к.э.н., доцент кафедры экономики Решетняк Л.А.