

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.06.2023 17:07:19

Уникальный программный ключ:  
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b77d8986ab6255891f288f017a1751fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В.Я. ГОРИНА»  
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. декана экономического  
факультета  
О.В. Гончаренко

«28» апреля 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Методика профессионального обучения**

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Сельское хозяйство: технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2023

п. Майский, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного и введенного в действие приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г № 124;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245;
- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 года № 652н.

**Составитель:** кандидат педагогических наук, доцент кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин Гордиенко И.В.

**Рассмотрена** на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин  
«21» апреля 2023 г., протокол № 8

Зав. кафедрой



---

Никулина Н.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



---

Белозерова И.А.

## I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1. Цель изучения дисциплины «Методика профессионального обучения»** – сформировать у студентов комплекс профессионально-методических действий, углубить знания об образовательно-проектировочной деятельности, необходимые для изучения дисциплин общепрофессионального цикла и для последующей профессиональной деятельности бакалавра, а также сформировать в сознании студентов обобщенный идеал личности преподавателя профессионального обучения, перспективы профессионально-педагогической профессии.

### 1.2. Задачи дисциплины:

- синтез и обобщение психологических, общепедагогических и дидактических знаний в рамках конкретных профессионально-методических действий;
- формирование на базе предшествующей психолого-педагогической подготовки системы методических знаний, включающей знания особенностей организации теоретического и практического обучения, их содержание и технологии;
- формирование методических (технологических) умений, осуществление процесса обучения, анализ его хода и результатов;
- совершенствование проектировочных умений и включение их в комплекс профессионально-методических знаний;
- развитие профессионально-педагогического мышления, самостоятельности в постановке и решении проблем обучения.

## II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Дисциплина «Методика профессионального обучения» относится к обязательной части, модуль 5. Профессионально-педагогический (Б1.О.05.04) основной профессиональной образовательной программы.

### 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	1. Введение в профессиональную деятельность
	2. Общая и профессиональная педагогика
	3. Практическое (производственное) обучение
Требования к предварительной подготовке обучающихся	<b>знать:</b> о роли учителя и образования в развитии, воспитании и социализации личности; <b>уметь:</b> -устанавливать и поддерживать необходимые контакты с окружающими; -планировать режим собственной учебной деятельности; - разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы профессионально-

	<p>го обучения и (или) профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических, организационно-управленческих требований.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками, необходимыми для построения эффективной коммуникации в определенном круге ситуаций межличностного взаимодействия;</li> <li>- технологиями работы с различного рода источниками информации, (аудио, видео и др.).</li> <li>- содержанием, методами, приемами организации контроля и оценки, в том числе информационно-коммуникативных технологий, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся и применение их на практике</li> </ul>
--	---

### III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-2</b>	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<b>ОПК-2.2.</b> Демонстрирует знание методических основ разработки и реализации отдельных компонентов программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса	<p><b>Знать:</b> методические основы разработки и реализации отдельных компонентов программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса</p> <p><b>Уметь:</b> применять на практике методические основы разработки и реализации отдельных компонентов программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса</p> <p><b>Владеть:</b> методикой разработки и реализации отдельных компонен-</p>

			<p>тов программ профессионального обучения, среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования, в том числе программно- методического обеспечения образовательного процесса</p>
		<p><b>ОПК-2.3.</b>  Определяет содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, Единого тарифно- квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и запросов работодателей; соотносить учебно- методическую документацию с нормативными правовыми актами</p>	<p><b>Знать:</b> содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, Единого тарифно- квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и запросов работодателей; соотносить учебно- методическую документацию с нормативными правовыми актами  <b>Уметь:</b> применять на практике содержание и структуру организации образовательной деятельности на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, Единого тарифно- квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и запросов работодателей; соотносить учебно- методическую документацию с нормативными правовыми актами  <b>Владеть:</b> основами управления и организацией образовательной деятельности на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, Единого тарифно- квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и запросов работодателей; соотносить учебно- методическую документацию с нормативными правовыми актами</p>
		<p><b>ОПК-2.4.</b></p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы раз-</p>

		<p>Осуществляет деятельность по разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических, организационно-управленческих требований (в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий)</p>	<p>работки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических, организационно-управленческих требований (в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий)</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать компоненты основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических, организационно-управленческих требований (в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий)</p> <p><b>Владеть:</b> методикой разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических, организационно-управленческих требований (в том числе с использованием информационно-коммуникативных технологий)</p>
		<p><b>ОПК-2.5.</b> Осуществляет анализ федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, квалификационных характеристик</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы анализа федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, квалификационных характеристик Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, при-</p>

		<p>Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся</p>	<p>мерных (типовых) образовательных программ и специальных требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, квалификационные характеристики Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерные (типовые) образовательные программы и специальные требования, запросы работодателей и образовательные потребности обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> методикой анализа федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, квалификационных характеристик Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся</p>
<b>ОПК-3</b>	<p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p><b>ОПК-3.3.</b> Демонстрирует умения реализовывать программы профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями</p>	<p><b>Знать:</b> программы профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и принципами инклюзивного образования</p> <p><b>Уметь:</b> работать с программами профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительными профессиональными программами</p>

		ми федеральных государственных образовательных стандартов и принципами инклюзивного образования	с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и принципами инклюзивного образования <b>Владеть:</b> методикой разработки и реализации программ профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и принципами инклюзивного образования
<b>ОПК-5</b>	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<b>ОПК-5.1.</b> Демонстрирует знания общих подходов к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации)	<b>Знать:</b> общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации) <b>Уметь:</b> применять на практике общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации) <b>Владеть:</b> методикой применения на практике общих подходов к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации)
		<b>ОПК-5.2.</b>	<b>Знать:</b> основы выявления образо-



		<p>Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов, дисциплин, модулей</p>	<p>вательных результатов обучающихся в рамках учебных предметов, дисциплин, модулей</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов, дисциплин, модулей</p> <p><b>Владеть:</b> методикой разработки контрольно-оценочных средств по выявлению образовательных результатов обучающихся в рамках учебных предметов, дисциплин, модулей</p>
		<p><b>ОПК-5.3.</b> Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе информационно-коммуникативных технологий, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся и применение их на практике</p>	<p><b>Знать:</b> содержание, методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе информационно-коммуникативных технологий, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся и применение их на практике</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать методы, приемы организации контроля и оценки, в том числе информационно-коммуникативных технологий, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся и применение их на практике</p> <p><b>Владеть:</b> методикой отбора содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе информационно-коммуникативных технологий, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся и применение их на практике</p>

## IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

### 4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час			
	Очная		Заочная	
<b>Формы обучения</b> (вносятся данные по реализуемым формам)				
<b>Общая трудоемкость</b> , всего, час	<b>252</b>			
<i>зачетные единицы</i>	<i>7</i>			
<b>Семестр изучения дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>144</b>		
	<b>4</b>	<b>5</b>		
	<b>сем</b>	<b>сем</b>		
<b>1. Контактная работа</b>				
<b>1.1. Контактная аудиторная работа (всего)</b>	<b>131,65</b>			
В том числе:				
Лекции ( <i>Лек</i> )	24	18		
Лабораторные занятия ( <i>Лаб</i> )	-	-		
Практические занятия ( <i>Пр</i> )	48	36		
Установочные занятия ( <i>УЗ</i> )	-			
Предэкзаменационные консультации ( <i>Конс</i> )	-	2		
Текущие консультации ( <i>ТК</i> )	-	-		
<b>1.2. Промежуточная аттестация</b>				
Зачет ( <i>КЗ</i> )	<b>0,25</b>	-		
Экзамен ( <i>КЭ</i> )	-	0,4		
Выполнение курсовой работы (проекта) ( <i>КНKP</i> )	-	3		
Выполнение контрольной работы ( <i>ККН</i> )	-	-		
<b>1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)</b>	<b>30</b>			
<b>в том числе по семестра</b>	<b>12</b>	<b>18</b>		
<b>2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>				
	<b>90,35</b>			
в том числе:	<b>23,75</b>	<b>66,6</b>		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	2	10		
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	4	14		
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	4	16		
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	3,75	6,6		
Подготовка к зачету/экзамену	10	20		

## 4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
<b>Семестр 4</b>								
<b>Модуль 1. «Теоретические основы методики профессионального обучения»</b>	<b>47,5</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>11,5</b>				
1. Методика профессионального обучения как наука и учебная дисциплина	11	3	5	3				
2. Сущность и структура обучения как процесса	10	3	5	2				
3. Таксономия педагогических целей	9	2	5	2				
4. Содержание профессионального образования и обучения	9	2	5	2				
5. Итоговое занятие по 1 модулю	8,5	2	4	2,5				
<b>Модуль 2. «Методические основы профессионального обучения»</b>	<b>48,25</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>12,25</b>				
1. Формы организации учебной деятельности в СПО	11	3	5	3				
2. Методы и средства в профессиональном обучении	11	3	5	3				
3. Контроль и коррекция усвоения учебных знаний	9	2	5	2				
4. Методика оценки профессиональных знаний и умений	9	2	5	2				
5. Итоговое занятие по модулю 2	8,25	2	4	2,25				
<i>Предэкзаменационные консультации</i>			-					
<i>Текущие консультации</i>			-					
<i>Установочные занятия</i>			-					
<i>Промежуточная аттестация</i>			0,25					
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	72,25	24	48	-				
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>			12					
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>			23,75					
<b>Семестр 5</b>								
<b>Модуль 1. «Методические аспекты деятельности педагога профессиональной школы»</b>	<b>59</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>32</b>				

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
<b>Семестр 4</b>								
1. Педагог профессионального обучения как профессионал	13	2	4	7				
2. Профессионально-личностный портрет педагога	13	2	4	7				
3. Подготовка педагога профессионального обучения к учебным занятиям	12	2	4	6				
4. Организация производственной практики учащихся цель, задачи, содержание	11	2	3	6				
5. Итоговое занятие по модулю 1.	10	1	3	6	12	-	-	12
<b>Модуль 2. «Методика организации внеаудиторной работы»</b>	<b>61,6</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>34,6</b>				
1. Методика организации и проведения самостоятельной работы учащихся	13	2	4	7				
2. Методическая работа в профессиональной образовательной организации	13	2	4	7				
3. Методические требования к написанию и разработке учебно-программной документации	13	2	4	7				
4. Проектирование технологий обучения как педагогическое условие профессионального развития личности специалиста	12	2	3	7				
5. Итоговое занятие по модулю 2.	10,6	1	3	6,6				
<i>Предэкзаменационные консультации</i>	2							
<i>Текущие консультации</i>	-							
<i>Установочные занятия</i>	-							
<i>Промежуточная аттестация</i>	0,4							
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	56,4	18	36	-				
<i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i>	18							
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	66,6							
<b>ИТОГО:</b>								
<i>Контактная аудиторная работа (всего)</i>	131,65							
<i>Контактная внеаудиторная работа</i>	30							

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	6	7	8	9	11
<b>Семестр 4</b>								
<i>Самостоятельная работа</i>	90,35							
<i>Общая трудоемкость</i>	252							

### 4.3. Содержание дисциплины

Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины
<b>4 семестр</b>
<b>Модуль 1. «Теоретические основы методики профессионального обучения»</b>
<b>1. Методика профессионального обучения как наука и учебная дисциплина</b>
1.1. Понятие «методика» профессионального образования. Теоретические основы и методика преподавания профессиональных дисциплин как отрасль практико-ориентированного знания. История профессионального образования. Понятия «профессия», «квалификация». Профессиональные стандарты при подготовке рабочих и специалистов в профессиональном образовании.
<b>2. Сущность и структура обучения как процесса</b>
2.1. Обучение как процесс. Сущность обучения в СПО. Структурные компоненты процесса обучения. Условия организации образовательного процесса. Роль педагога в организации образовательного процесса.
<b>3. Таксономия педагогических целей</b>
3.1. Понятие «цель образования». Виды целей, их классификация. Таксономия целей по Б.Блуму. Формулировка целей педагогом при организации образовательного процесса.
<b>4. Содержание профессионального образования и обучения</b>
4.1. Анализ ФГОСов, ПС, квалификационных характеристик Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся
5. Итоговое занятие по 1 модулю
<b>Модуль 2. «Методические основы профессионального обучения»</b>
<b>1. Формы организации учебной деятельности в СПО</b>
1.1. Классификация форм организации образовательного процесса. Характеристика форм работы обучающихся. Условия выбора форм работы с обучающимися педагогами.
<b>2. Методы и средства в профессиональном обучении</b>
2.1. Классификация методов обучения по Ю.К. Бабанскому. Классификация методов обучения по Лернер-Скаткину. Условия применения методов обучения при организации процесса обучения. Методика применения методов обучения при проведении урока.
<b>3. Контроль и коррекция усвоения учебных знаний</b>
3.1. Виды контроля в профессиональном образовании. Методика реализации контролирующей функции педагогом. Разработка контрольно-оценочных средств. Применение методов

## Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины

контроля на учебном занятии.

### **4. Методика оценки профессиональных знаний и умений**

4.1. Условия формирования знаний и умений в образовательном процессе. Организации теоретического обучения по формированию ЗУН. Методика закрепления умений на практических занятиях.

5. Итоговое занятие по модулю 2

**зачет**

## **5 семестр**

### **Модуль 1. «Методические аспекты деятельности педагога профессиональной школы»**

#### **1. Педагог профессионального обучения как профессионал**

1.1. Характеристика деятельности преподавателя профессиональных дисциплин и мастера производственного обучения. Профессиональные функции педагога СПО в соответствии с ФГОС. Роль профессиональных стандартов в формировании профессионализма педагога. Организация посещения и взаимопосещения занятий педагогами и методистом образовательного учреждения. Организация контроля. Формы контроля знаний и компетенций у обучающихся.

#### **2. Профессионально-личностный портрет педагога**

2.1. Профессиограмма педагога профессионального обучения. Характеристика профессиональных умений педагога и мастера производственного обучения. Повышение квалификации педагогов в СПО. Повышение качества обучения и воспитания. Анализ и разработка методики обобщения и использования передового педагогического опыта. Организация конференций, семинаров, практикумов, мастер-классов в образовательном учреждении. Организация студенческих конференций, олимпиад, выставок.

#### **3. Подготовка педагога профессионального обучения к учебным занятиям**

3.1. Структура современного занятия, типы уроков. Формы занятий. Этапы разработки урока в системе СПО. Технологическая карта урока. Методическая разработка урока, ее структурные элементы. Анализ урока, этапы и виды анализа урока. Авторские концепции анализа урока. Современные образовательные технологии при организации урока.

#### **4. Организация производственной практики учащихся цель, задачи, содержание**

4.1. Виды практик по ФГОС. Организация учебной практики. Методика организации производственной практики. Методика разработки рабочих программ по практикам и методическим указаниям. Методика организации практики на предприятии. Виды работ на предприятии и формы организации учебного процесса.

5. Итоговое занятие по модулю 1.

### **Модуль 2. «Методика организации внеаудиторной работы»**

#### **1. Методика организации и проведения самостоятельной работы учащихся**

Место самостоятельной работы в образовательном процессе. Виды самостоятельной работы обучающихся. Технологии при организации самостоятельной работы. Методика организации и документация при организации самостоятельной работы.

#### **2. Методическая работа в профессиональной образовательной организации**

2.1. Образовательные стандарты. Предпосылки создания образовательных стандартов. Компетентностный подход к подготовке специалистов и его отражение в ФГОС. Структура образовательных стандартов бакалавров и магистров. Содержательные характеристики ФГОС СПО, ВО. Методика разработки стандартом. Изучение структуры макета профессионального стандарта. Определение вида профессиональной деятельности (ВПД). Формирование функциональной карты ВПД.

#### **3. Методические требования к написанию и разработке учебно-программной докумен-**

<b>Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины</b>	
<b>таци</b>	
3.1. Виды программной документации в СПО. Разработка календарного плана. Методика разработки рабочих программ и ФОС. Создание методического сопровождение ОПОП СПО и ООП ВО.	
<b>4.Проектирование технологий обучения как педагогическое условие профессионально-го развития личности специалиста</b>	
4.1. Понятие «проектирование» в СПО. Этапы проектирования, функции и задачи. Роль педагога в подготовке специалиста. Проектирование требований к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, в том числе к современным учебникам, учебно-методическим пособиям включая электронные образовательные ресурсы) программ профессионального обучения. Разработка УМК и ЭУМК дисциплин и модулей	
5 .Итоговое занятие по модулю 2.	
<b>экзамен</b>	

## V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лабор.-практ. занятия	Самост. работа			
	<b>Всего по дисциплине</b>	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	<b>108</b>	<b>24</b>	<b>48</b>	<b>23,75</b>	<b>зачет</b>	<b>51</b>	<b>100</b>
	<i>I. Рубежный рейтинг</i>						<b>31</b>	<b>60</b>	

<i>4 семестр</i>										
<b>Модуль 1. «Теоретические основы методики профессионального обучения»</b>				<b>47,5</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>11,5</b>		<b>14</b>	<b>25</b>
1.	Методика профессионального обучения как наука и учебная дисциплина	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	11	3	5	3	Устный опрос	3	5	
2.	Профессионально-личностный портрет педагога	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3;	10	3	5	2	Подготовка реферата	2	5	
3.	Подготовка педагога профессионального обучения к учебным занятиям	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	9	2	5	2	Решение ситуационных задач	3	5	
4.	Содержание профессионального образования и обучения	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	9	2	5	2	Подготовка доклада с презентацией	3	5	
5.	Итоговое занятие по модулю 1	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	8,5	2	4	2,5	Тестовый контроль	3	5	
<b>Модуль 2. «Методические основы профессионального обучения»</b>				<b>48,25</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>11,25</b>		<b>17</b>	<b>35</b>
1.	Формы организации учебной деятельности в СПО	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	11	3	5	3	Устный опрос	2	5	



2.	Методы и средства в профессиональном обучении	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	11	3	4	3	Подготовка реферата	3	5
3.	Контроль и коррекция усвоения учебных знаний	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	9	2	5	2	Решение ситуационных задач	3	5
4.	Методика оценки профессиональных знаний и умений	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3	9	2	5	2	Подготовка доклада с презентацией	3	5
5.	Итоговое занятие по 2 модулю	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	8,25	2	4	2,25	Тестовый контроль	3	5
<b>II. Творческий рейтинг</b>							<i>Подготовка доклада с презентацией, реферата</i>	2	5
<b>III. Рейтинг личностных качеств</b>								3	10
<b>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</b>								+	+
<b>V. Промежуточная аттестация</b>							<b>зачет</b>	15	25

### 5.1.2. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Лаб.-практ. занятия	Самост. работа			
<b>Всего по дисциплине</b>		ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>66,6</b>	<b>экзамен</b>	<b>51</b>	<b>100</b>
<b>I. Рубежный рейтинг</b>							<b>31</b>	<b>60</b>	
<b>5 семестр</b>									
<b>Модуль 1. «Методические аспекты деятельности педагога профессиональной школы»</b>			<b>59</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>32</b>		<b>14</b>	<b>25</b>
1.	Педагог профессионального обучения как профессионал	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	13	2	4	7	Устный опрос	3	5
2.	Профессионально-личностный портрет педагога	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	13	2	4	6	Подготовка реферата	2	5
3.	Подготовка педагога профессионального обучения к учебным занятиям	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1;	12	2	4	6	Решение ситуационных задач	3	5

4.	Организация производственной практики учащихся цель, задачи, содержание	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	11	2	3	6	Подготовка доклада с презентацией	3	5
5.	Итоговое занятие по 2 модулю	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	10	1	3	6	Тестовый контроль	3	5
<b>Модуль 2. «Методические основы профессионального обучения»</b>			<b>61,6</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>34,6</b>		<b>17</b>	<b>35</b>
1.	Методика организации и проведения самостоятельной работы учащихся	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	13	2	4	7	Устный опрос	2	5
2.	Методическая работа в профессиональной образовательной организации	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5;	13	2	4	7	Подготовка реферата	3	5
3.	Методические требования к написанию и разработке учебно-программной документации	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	13	2	4	7	Решение ситуационных задач	3	5
4.	Проектирование технологий обучения как педагогическое условие профессионального развития личности специалиста	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	12	2	3	7	Подготовка доклада с презентацией	3	5
5.	Итоговое занятие по 2 модулю	ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3	10,6	1	3	6,6	Тестовый контроль	3	5

<i>II. Творческий рейтинг</i>						<i>Подготовка доклада с презентацией, реферата</i>	<b>2</b>	<b>5</b>
<i>III. Рейтинг личностных качеств</i>							<b>3</b>	<b>10</b>
<i>IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований</i>						<i>Защита КР</i>	<b>+</b>	<b>+</b>
<i>V. Промежуточная аттестация</i>						<i>экзамен</i>	<b>15</b>	<b>25</b>

## 5.2. Оценка знаний студента

### 5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

<b>Рейтинги</b>	<b>Характеристика рейтингов</b>	<b>Максимум баллов</b>
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-	25

	теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

*Форма контроля «зачет»:*

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

*Форма контроля «экзамен»*

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

### **5.2.2. Критерии оценки знаний студента на экзамене**

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружив-

шему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### ***5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете***

Оценка «зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, при этом проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- студент демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе;
- студент показал систематический характер знаний по дисциплине и способность к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» на зачете определяется на основании следующих критериев:

- студент допускает грубые ошибки в ответе на зачете и при выполнении заданий, при этом не обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- студент демонстрирует проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- студент не может продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### ***5.2.3. Критерии оценки курсовой работы (проекта)***

**Курсовая работа** (проект) представляет собой завершенное исследование, в котором анализируются проблемы в исследуемой области, и раскрывается содержание и технологии разрешения этих проблем не только в теоретическом, но и в практическом плане на местном, региональном или федеральном уровнях. Работа должна носить творческий характер, отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации и содержать теоретические выводы и практические рекомендации.

Оценивание результатов курсового проектирования проводится по сле-

дующим критериям:

1. Навыки самостоятельной работы с материалами, по их обработке, анализу и структурированию.

2. Умение правильно применять методы исследования.

3. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.

4. Способность осуществлять необходимые расчеты, получать результаты и грамотно излагать их в отчетной документации.

5. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, умение делать выводы.

6. Умение оформить итоговый отчет в соответствии со стандартными требованиями.

Пункты с 1 по 6 дают до 50% вклада в итоговую оценку студента.

7. Умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов.

8. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.

Пункты 7,8 дают до 35% вклада в итоговую оценку студента.

9. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.

10. Выступления на конференциях и подготовка к публикации тезисов для печати по итогам работы.

Пункты 9, 10 дают до 15 % вклада в итоговую оценку студента.

Оценка **«отлично»** ставится студенту, который в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил курсовую работу (проект). Работа (проект) соответствует следующим требованиям:

1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны.

2. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы.

3. Материал излагается грамотно, логично, последовательно.

4. Отвечает требованиям написания курсовой работы.

5. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится студенту, который выполнил курсовую работу (проект), но с незначительными замечаниями, был менее самостоятелен и инициативен.

1. Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны.

2. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения.

3. Материал не всегда излагается логично, последовательно.

4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы.

5. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если

1. Исследование не содержит элементы новизны.
2. Студент не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения.
3. Материал не всегда излагается логично, последовательно.
4. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы.
5. Во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил курсовую работу, либо выполнил с грубыми нарушениями требований, не раскрыл заявленную тему, не выполнил практической части работы.

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Основная учебная литература**

1. Куцебо Г.И. Общая и профессиональная педагогика: учеб. пособие для вузов / Г.И. Куцебо, Н.С. Пономарева. – М.: Юрайт, 2017. – 126 с.
2. Ходусов А.Н. Методология профессионального образования / А.Н. [Ходусов](#): М.: Издательство: [НИЦ ИНФРА-М](#), 2020. – 351с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=346990>
3. Кашлев С.С. Педагогика: теория и практика педагогического процесса / С.С. Кашлев. М: Издательство: [НИЦ ИНФРА-М](#), 2023. - 462 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=420916>
4. Методика профессионального обучения: учебно-методическое пособие для проведения практических занятий / Белгородский ГАУ; ред. И. В. Гордиенко. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2017. - 150 с Режим доступа: <https://clck.ru/34AF6m>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Скакун В.А. Основы педагогического мастерства / В.А. Скакун. – М: [Издательство ФОРУМ](#), 2021. – 208 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=373510>
2. Рубцов В. В. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образ.: Учеб. пособие / В.В.Рубцов, А.М.Столяренко и др.; Под ред. В.В. Рубцова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=28796>
3. Курсовые работы: подготовка, оформление, защита: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 - "Профессиональное обучение (по отраслям)" / Белгородский ГАУ ; сост.: Н. Н. Никулина [и др.]. - Майский : Белгородский ГАУ, 2021. - 50 с. -Режим доступа: <https://clck.ru/34AE7m>



### 4.3. Периодические издания

#### Газеты

1. Российская газета [Текст] : газета. — Ежедн. Режим доступа: <https://rg.ru/>

#### Журналы

1. Alma mater (Вестник высшей школы) [Текст] : журнал. — Ежемес. Режим доступа: <https://almavest.ru/archive/>

2. Среднее профессиональное образование (СПО) [Текст] : журнал. — Ежемес. Режим доступа: <http://www.portalspo.ru/journal/index.php>

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

#### 6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (методика полевого опыта), решение задач по алгоритму и решение ситуационных задач Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Самостоятельная работа	<p>Знакомство с электронной базой данных кафедры морфологии и физиологии, основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Решение ситуационных задач по своему индивидуальному варианту, в которых обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p> <p>Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p> <p>Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.</p>
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, полученные навыки по решению ситуационных задач

### 6.3.2. Видеоматериалы

Документальные фильмы по теме «Педагогика» <http://documental-torrents.net/teg/pedagogika>

### 6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российская государственная библиотека URL: [http:// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
2. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации – <https://edu.gov.ru/>
3. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов <http://fgosvo.ru/docs/101/69/2>
6. Национальный проект «Образование» <https://strategy24.ru/rf/education/projects/natsionalnyy-proekt-obrazovanie>

7. Федеральный проект «Профессионалитет»  
[https://edu.gov.ru/activity/main\\_activities/additional\\_vocational\\_education/](https://edu.gov.ru/activity/main_activities/additional_vocational_education/)
8. Федеральный проект «Молодые профессионалы»  
<https://edu.gov.ru/national-project/projects/professionals/>
9. Агентство развития профессий и навыков АРПН)  
<https://worldskills.ru/>
10. [http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_plus/cgiirbis\\_64\\_ft.exe](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe) – ЭБ  
 Белгородского ГАУ
11. <http://znaniyum.com> – ЭБС «Знаниум»
12. <http://e.lanbook.com> – ЭБС «Лань»
13. <http://ebs.rgazu.ru> – ЭБС «AgriLib»
14. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru>

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101	Специализированная мебель на 50 посадочных мест, доска настенная, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Состав оборудования рабочего места: - Проектор EPSONEB-X11; - Экран ScreenMedia (моторизированный); - Колонки Microlab; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук Asus 661CIntelPentiumULV; - Кабели коммутации.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110	Специализированная мебель на 26 посадочных мест, кафедра. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Состав оборудования рабочего места: - Проектор PanasonicPT-ST10; - Интерактивная доска PanasonicVB-T780BP; - Колонки SVEN; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук ASER 5733Z; - Телевизор Toshiba 32"; - Кабели коммутации. Портреты «Проявление эмоций человека» 8 шт.

	<p>Портреты «Великие педагоги» 7 шт.  Зеркало для самоанализа, физиогномики и мимической работы. 5 шт.  Стенд «Профессиональная компетентность» 1 шт.  Стенд «Структура профессионально-педагогического сознания» 1 шт.  Стенд «Творчество педагога» 1 шт.  Стенд «Профессионально-педагогический тренинг» 1 шт. Стенд «Профессиональное саморазвитие» 1 шт.  Стенд «Информация».  Выставка учебных и научных работ ППС кафедры.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p>

## 7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

<b>Виды помещений</b>	<b>Оборудование</b>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 101</p>	<p>–Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно.  –Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.  –Sanako Study 1200 (государственный контракт №390/Д от 12.12.2008 на поставку программного мультимедийного комплекса для изучения языков Sanako Study 1200. Срок действия лицензии – бессрочно.  –MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от</p>

	<p>12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 от 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>–Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p> <p>–Sanako Study 1200 (государственный контракт №390/Д от 12.12.2008 на поставку программного мультимедийного комплекса для изучения языков Sanako Study 1200. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 от 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Azure Dev Tools for Teaching. Договор № 80 от 10.11.2020 (по нему мы получаем Windows 10).</p> <p>–СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных ор-</p>

	<p>ганизаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно</p> <p>–«Альт-Инвест 8 Сумм». Лицензионный договор на передачу пакета «Умный класс» в кол-ве 25 рабочих мест № 6-20-011 от 06.03.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>–Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p> <p>–Sanako Study 1200 (государственный контракт №390/Д от 12.12.2008 на поставку программного мультимедийного комплекса для изучения языков Sanako Study 1200. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 о т 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 о т 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно.</p> <p>–СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. Консультант-Плюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно</p> <p>–«Альт-Инвест 8 Сумм». Лицензионный договор на передачу пакета «Умный класс» в кол-ве 25 рабочих мест № 6-20-</p>

### **7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда**

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525эбс – 4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022

– ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

## **VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом исполь-

зуются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).