

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.07.2021 12:38:03

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b55d8986abb0255891f268f715a1331fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА**

«Утверждаю»

Декан экономического факультета
к.э.н., доцент Ю. А. Китаев
уч. степень, уч. звание подпись Ф.И.О.
« 20 »  2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
В УПРАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛОМ**

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) – Управление персоналом

Квалификация – бакалавр

Год начала подготовки – 2021

Майский, 2021

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. №955;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г., № 301.

Составитель: профессор кафедры экономики Аничин В.Л.

Рассмотрена на заседании кафедры экономики

« 19 » июне 2021 г., протокол № 13

И.о. зав. кафедрой Голованёва Е.А. Голованёва Е.А.

Руководитель основной профессиональной

образовательной программы



Чугай Д.Ю.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель изучения дисциплины - освоение теоретических основ и методов разработки, внедрения и охраны высокоэффективных новшеств в управлении персоналом

1.2. Задачи: 1) усвоить основные понятия инновационного менеджмента; 2) изучить особенности функций инновационного менеджмента; 3) приобрести навыки оценки новшеств и отбора их к внедрению.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Базовая часть (Б1.О.26) основной профессиональной образовательной программы

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина	Экономическая теория; Основы управления персоналом организации и его социальным развитием; Оплата труда персонала, мотивация и стимулирование трудовой деятельности; Основы организации, регламентации и нормирования труда; Методы прикладных исследований в управлении персоналом; Основы кадрового аудита и контроллинга; Управление в агропромышленном комплексе; Экономика и социология труда и экономика управления персоналом.
Требования к предварительной подготовке обучающихся	Для успешного освоения курса требуется знание и умения использовать положения экономической теории (о факторах производства, типах фирмы, конкуренции), современные концепции управления, методы экономического анализа, способов и приемов планирования, методов организации, функций менеджмента, приемов моделирования.

**III ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ
ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3: Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: возможные варианты решения задачи
		Уметь: оценивать достоинства и недостатки вариантов решения задач	
		Владеть: способностью осуществлять поиск и критический анализ возможных вариантов решения задач	
		УК-1.4: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Знать: методы определения и оценки последствий решения задачи
		Уметь: определять и оценивать последствия решения задачи	
		Владеть: навыками определения и оценки последствий решения задачи	

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы (в соответствии с учебным планом)	Объем учебной работы, час	
	Очная	Очно-заочная
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)		
Семестр изучения дисциплины	6	6
Общая трудоемкость, всего, час	180	180
зачетные единицы	5	5
1. Контактная работа	92,4	63,4
1.1. Контактная аудиторная работа (всего)	82,4	42,4
В том числе:		
Лекции (<i>Лек</i>)	40	20
Практические занятия (<i>Пр</i>)	40	20
Установочные занятия (<i>УЗ</i>)	-	-
Текущие консультации (<i>ТК</i>)	2	2
1.2. Промежуточная аттестация		
Экзамен (<i>КЭ</i>)	0,4	0,4
Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>)	-	
Выполнение контрольной работы (<i>ККН</i>)		
1.3. Контактная внеаудиторная работа (контроль)	10	21
2. Самостоятельная работа обучающихся (всего)	87,6	116,6
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала	20	30
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям	20,6	35,6
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	20	21
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы)	13	10
Подготовка к экзамену	14	20

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час							
	Очная форма обучения				Очно-заочная форма обучения			
	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практич. занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. «Инновационный менеджмент в управлении персоналом»	167,6	40	40	87,6	156,6	20	20	116,6
1. Содержание и функции инновационного менеджмента	24	6	6	12	22	3	3	16
2. Целеполагание в инновационном менеджменте	24	6	6	12	22	3	3	16
3. Обеспечение условий для инновационной деятельности	24	6	6	12	22	3	3	16
4. Анализ в инновационной деятельности	24	6	6	12	22	3	3	16
5. Планирование НИОКР	18	4	4	10	19	2	2	15
6. Оценка новшеств и инноваций	24	6	6	12	22	3	3	16
7. Организация инновационной деятельности	24	6	6	12	22	3	3	16
<i>Подготовка реферата, доклада, презентации (контрольной работы)</i>	5,6	-		5,6	5,6	-		5,6
Текущие консультации	2				2			
Экзамен	0,4				0,4			
Контактная аудиторная работа (всего)	82,4	40	40		42,4	20	20	
Контактная внеаудиторная работа (всего)	10				21			
Самостоятельная работа (всего)	87,6				116,6			
Общая трудоемкость	180				180			

4.3 Содержание дисциплины

Наименование модулей и разделов дисциплин
Модуль 1. «Инновационный менеджмент в управлении персоналом»
1. Содержание и функции инновационного менеджмента
Основные понятия дисциплины
Взаимосвязь инноваций различных типов
Экономическая природа инноваций
Функции инновационного менеджмента
2. Целеполагание в инновационном менеджменте
Традиционное и инновационное толкование экономических целей
Инновационные цели
Интеграция и декомпозиция целей
3. Обеспечение условий для инновационной деятельности
Финансирование
Интеллектуальный капитал
Информационное обеспечение
4. Анализ в инновационной деятельности
Аналитическая функция
Анализ инновационного цикла
Анализ эволюции технологических укладов
5. Планирование НИОКР
Эволюция управления и содержания НИОКР
Цели и задачи НИОКР
Виды НИР и их основные этапы
Планирование НИР
Планирование ОКР
6. Оценка новшеств и инноваций
Методы оценки НИР
Экономическая оценка инновационных проектов
Оценка внедренных новшеств
7. Организация инновационной деятельности
Постановка задачи по организации инновационной деятельности
Роль государства в организации инновационной деятельности
Организация инновационной деятельности на уровне предприятия
Личность и группа в инновационной деятельности

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

Наименование модулей и разделов дисциплины	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
		Общая трудоемкость	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по дисциплине	УК-1: УК-1.3 УК-1.4					Экзамен	51	100
I. Рубежный рейтинг	Общая сумма баллов, набранная в ходе освоения дисциплины						31	60
Модуль 1 «Инновационный менеджмент в управлении персоналом»	УК-2: УК-2.1 УК-2.3	167,6	40	40	87,6		30	60
1. Содержание и функции инновационного менеджмента		24	6	6	12	Тестирование, решение задач	4	8
2. Целеполагание в инновационном менеджменте		24	6	6	12	Тестирование, решение задач	4	8
3. Обеспечение условий для инновационной деятельности		24	6	6	12	Тестирование, решение задач	4	8
4. Анализ в инновационной деятельности		24	6	6	12	Тестирование, решение задач	4	8
5. Планирование НИОКР		18	4	4	10	Тестирование, решение задач	4	8
6. Оценка новшеств и инноваций		24	6	6	12	Тестирование, решение задач	4	8
7. Организация инновационной деятельности		24	6	6	12	Тестирование, решение задач	4	8
<i>Подготовка реферата, доклада, презентации (контрольной работы)</i>		5,6			5,6		2	4
II. Творческий рейтинг							2	5
III. Рейтинг личностных качеств							3	10
IV. Промежуточная аттестация						Экзамен	15	25

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно положению «О единых требованиях к контролю и оценке результатов обучения: Методические рекомендации по практическому применению модульно-рейтинговой системы обучения».

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на экзамене

На экзамене студент отвечает в письменно-устной форме на вопросы экзаменационного билета (2 вопроса и задача).

Количественная оценка на экзамене определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании

учебно-программного материала;

- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

Аничин, В.Л. Инновационный менеджмент: Учебно-методический комплекс / В.Л. Аничин. – Белгород: Типография БелГСХА, 2012. – 90 с.

6.2. Дополнительная литература

Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент: учебник [направление подготовки "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация "бакалавр")] / Ю.М. Беляев. - М. : Дашков и К°, 2013. - 219 с. - (Учебные издания для бакалавров).

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое прак-

тическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Решение расчетно-графических заданий, решение задач и др.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Преподавание дисциплины предусматривает: лекции, практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовка к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. рефераты, доклады; индивидуальные расчеты по методическим указаниям к изучению дисциплины, решение задач, выполнение тестовых заданий, устным опросам, экзамену), консультации преподавателя.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений. На первой лекции доводится до внимания студентов структура курса и его разделы, а также рекомендуемая литература. Каждая лекция охватывает определенную тему курса и представляет собой логически вполне законченную работу. Лекционный материал снабжен конкретными примерами. Целями проведения практических занятий являются: установление связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; развитие логического мышления; умение выбирать оптимальный метод решения: обучение студентов умению анализировать полученные

результаты; контроль самостоятельной работы обучающихся по освоению курса.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающимся следует внимательно ознакомиться с планом, вопросами, вынесенными на обсуждение, изучить соответствующий лекционный материал, предлагаемую литературу. Нельзя ограничиваться только имеющейся учебной литературой (учебниками и учебными пособиями). Обращение к монографиям, статьям из специальных журналов, хрестоматийным выдержкам, а также к материалам средств массовой информации позволит в значительной мере углубить проблему, что разнообразит процесс ее обсуждения. С другой стороны, обучающимся следует помнить, что они должны не просто воспроизводить сумму полученных знаний по заданной теме, но и творчески переосмыслить существующие в современной науке подходы к пониманию тех или иных проблем, явлений, событий, продемонстрировать и убедительно аргументировать собственную позицию.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (тестовые задания, рефераты, задачи, и проч.). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях.

Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре. Обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Примерный курс лекций, содержание и методика выполнения практических заданий, методические рекомендации для самостоятельной работы содержатся в УМК дисциплины. УМК по дисциплине «Антикризисное управление» – Режим доступа: <https://www.do.belgau.edu.ru> -(логин, пароль)

6.3.2 Видеоматериалы

1. Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

6.3.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnshb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU– Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Справочно – правовая система КонсультантПлюс/ <http://www.consultant.ru/>
6. Справочно – правовая система Гарант/ <http://www.garant.ru/>
7. Официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ - <http://www.gov.ru>
8. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ. <http://www.economy.gov.ru> -

6.4. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.

MicrosoftWord 2010;

MicrosoftExcel 2010;

MicrosoftPowerPoint 2010.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №3	Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. Состав оборудования рабочего места: проектор EPSON EB-X18, экран для проектора с электроприводом ScreenMedia (моторизированный), колонки Microlab, ящик под проектор, ящик под кабели, ноутбук преподавателя
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 201	Специализированная мебель для обучающихся на 29 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная, комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. Набор демонстрационного оборудования: проектор EPSON; настенный рулонный экран для проектора ScreenMedia; 2 акустические колонки MicrolabSolo. Информационные стенды (планшеты настенные): - Основные факторы профессионализации управления; - Потребность в профессиональном управлении; - Ключевые понятия управления;

	<ul style="list-style-type: none"> - Субъект и объект управления; - Содержание процесса управления; - Факторы обособления звена в системе управления; - Структура цели и методология ее развития; - Типология систем управления; - Причины кризиса и потребность в антикризисном управлении; - Антикризисное развитие; - Антикризисное управление: требования к системе, механизму и процессу управления.
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 МГц\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 214	Стол преподавательский – 3 шт., стол компьютерный – 1 шт., стул мягкий – 6 шт., шкаф стеллаж -3 шт., шкаф плат.двухдверный – 1 шт., шкаф книжный со стеклом – 1 шт., тумба – 2 шт., компьютер -1 шт., принтер – 1 шт., сейф – 1 шт., жалюзи-1шт

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №3	<ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 201	<ul style="list-style-type: none"> - MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №26 на передачу неисключительных прав от 26.12.2019. Срок действия лицензии- бессрочно. MS OfficeStd 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virusKaspersyEndpointSecurity для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019).Срок действия лицензии по 01.01.2021. Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС Консуль-

	тантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №214	- MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор№180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор No180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №149 от 11.12.2020)

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

– ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающий-

ся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»
(ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине **Инновационный менеджмент в управлении персоналом****

Направление подготовки: 38.03.03 «Управление персоналом»

Направленность (профиль): Управление персоналом

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки – 2021

Майский, 2021

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Первый этап (пороговой уровень)	<i>знать:</i> возможные варианты решения задачи	Модуль 1. «Инновационный менеджмент в управлении персоналом»	Устный опрос, ситуационные задачи	Вопросы к экзамену, ситуационные задачи
			Второй этап (продвинутый уровень)	<i>уметь:</i> оценивать достоинства и недостатки вариантов решения задач			
			Третий этап (высокий уровень)	<i>владеть:</i> способностью осуществлять поиск и критический анализ возможных вариантов решения задач			

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
						Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Первый этап (пороговой уровень)	<i>знать:</i> методы определения и оценки последствий решения задачи	Модуль 1. «Инновационный менеджмент в управлении персоналом»	Устный опрос, ситуационные задачи	Вопросы к экзамену, ситуационные задачи
			Второй этап (продвинутый уровень)	<i>уметь:</i> определять и оценивать последствия решения задачи			
			Третий этап (высокий уровень)	<i>владеть:</i> навыками определения и оценки последствий решения задачи			

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<i>Не способен</i> рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	<i>Частично способен</i> рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	<i>Владеет способностью</i> рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки	<i>Свободно владеет способностью</i> рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки
	<i>знать:</i> возможные варианты решения задачи	не знает возможные варианты решения задачи	Может изложить в основном возможные варианты решения задачи	Излагает и обосновывает возможные варианты решения задачи	Знает возможные варианты решения задачи
	<i>уметь:</i> оценивать достоинства и недостатки вариантов решения задач	Не умеет оценивать достоинства и недостатки вариантов решения задач	Частично умеет оценивать достоинства и недостатки вариантов решения задач	Способен оценивать достоинства и недостатки вариантов решения задач	Способен самостоятельно оценивать достоинства и недостатки вариантов решения задач
	<i>владеть:</i> способностью осуществлять поиск и критический анализ возможных вариантов решения задач	Не владеет способностью осуществлять поиск и критический анализ возможных вариантов решения задач	Частично владеет способностью осуществлять поиск и критический анализ возможных вариантов решения задач	В основном владеет способностью осуществлять поиск и критический анализ возможных вариантов решения задач	Свободно владеет способностью осуществлять поиск и критический анализ возможных вариантов решения задач

Компетенция	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Этапы (уровни) и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	<i>Не способен</i> определять и оценивать последствия возможных решений задачи	<i>Частично способен</i> определять и оценивать последствия возможных решений задачи	<i>Владеет способностью</i> определять и оценивать последствия возможных решений задачи	<i>Свободно владеет способностью</i> определять и оценивать последствия возможных решений задачи
	<i>знать:</i> методы определения и оценки последствий решения задачи	не знает методы определения и оценки последствий решения задачи	Может изложить в основном методы определения и оценки последствий решения задачи	Излагает и обосновывает методы определения и оценки последствий решения задачи	Знает методы определения и оценки последствий решения задачи
	<i>уметь:</i> определять и оценивать последствия решения задачи	Не умеет определять и оценивать последствия решения задачи	Частично умеет определять и оценивать последствия решения задачи	Способен определять и оценивать последствия решения задачи	Способен самостоятельно определять и оценивать последствия решения задачи
	<i>владеть:</i> навыками определения и оценки последствий решения задачи	Не владеет навыками определения и оценки последствий решения задачи	Частично владеет навыками определения и оценки последствий решения задачи	В основном владеет способностью навыками определения и оценки последствий решения задачи	Свободно владеет способностью навыками определения и оценки последствий решения задачи

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Тесты

1. Они являются результатом разработки и внедрения технологически новых и технологически усовершенствованных продуктов

а) процессные инновации; б) **продуктовые инновации**; в) полезные модели.

3. Укажите два основных фактора, влияющих на периодичность и масштабность нововведений фирмой

а) её **конкурентный статус**; б) износ оборудования; в) **инвестиционные возможности**.

6. Эта функция инновационного менеджмента включает изучение рынка, изучение потребителей, исследование фирменной структуры рынка, изучение товарной структуры рынка, исследование внутренней среды фирмы, внешнего окружения

а) организация; б) **анализ**; в) планирование.

7. Собственные источники финансирования инновационной деятельности имеют следующие преимущества:

а) **доступность**;

б) **сохраняется полный суверенитет над осуществляемым проектом**;

в) **не требуется выплачивать проценты**.

8. Запасы знаний, возникающие благодаря взаимоотношениям внутри и вне фирмы, называются

а) **социальным капиталом**;

б) организационным капиталом;

в) человеческим капиталом.

11. Продукт, чьи технологические характеристики (функциональные признаки, конструктивное выполнение, дополнительные операции, а также состав применяемых материалов и компонентов) принципиально новые либо существенно отличаются от аналогичных ранее производимых продуктов, называется

а) **технологически новым**;

б) технологически усовершенствованным;

в) промышленным образцом.

13. Больше всего инноваций применяют фирмы

а) находящиеся в условиях свободной конкуренции;

б) **находящиеся в состоянии монополистической конкуренции**;

в) являющиеся естественными монополиями.

18. Основными условиями инновационной деятельности являются

- а) **финансирование;**
- б) **интеллектуальный капитал;**
- в) **доступ к информации.**

21. Продукт, предполагаемое использование которого принципиально новое либо существенно отличается от аналогичных ранее производимых продуктов, называется

- а) промышленным образцом; б) **технологически новым;** в) полезной моделью.

24. Эта функция призвана обеспечить разделение ролей, ответственности исполнителей, взаимодействие работников и подразделений, оптимальное физическое распределение ресурсов в пространстве и времени

- а) планирование;
- б) мотивация;
- в) **организация.**

25. Существующий продукт, для которого улучшаются качественные характеристики, повышается экономическая эффективность производства путем использования более высокоэффективных компонентов или материалов называется

- а) **технологически усовершенствованным;**
- б) технологически новым;
- в) промышленным образцом.

27. Хорошая формулировка инновационной цели отвечает следующим требованиям:

- а) **содержит конкретный срок достижения цели;**
- б) **утверждена в качестве управленческого решения, зафиксирована в каком-либо документе и доведена до исполнителей;**
- в) **начинается с глагола в неопределенной форме в повелительном наклонении, характеризующего выполняемые действия.**

28. Преимуществами заемных источников финансирования инновационной деятельности выступают:

- а) **большой объем;**
- б) **внешний квалифицированный контроль за расходованием средств;**
- в) необходимость обеспечения обязательств.

33. Результат разработки и внедрения технологически новых или технологически значительно усовершенствованных производственных методов, включая методы передачи продуктов, называется

- а) **процессной инновацией;**
- б) продуктовой инновацией;
- в) полезной моделью.

35. Знания, умения и способности работников фирмы представляют собой

- а) организационный капитал; б) социальный капитал; в) **человеческий капитал.**

36. Управленческая деятельность по повышению эффективности предприятия путем совершенствования и модернизации всех его сфер называется

- а) инновацией; б) **инновационным менеджментом**; в) бутлегерством.

37. Улучшение условий труда, развитие культуры, здравоохранения, образования представляют собой

- а) **социальный эффект**; б) экономический эффект; в) научный эффект.

40. Инновационными целями могут быть

- а) **требования о создании нового конкурентоспособного продукта**;
б) **о подготовке новой услуги**;
в) **о переходе на новую организационную структуру**.

45. Система мероприятий по разработке, внедрению, освоению, производству, диффузии и коммерциализации новшеств называется

- а) инвестиционной деятельностью;
б) **инновационной деятельностью**;
в) инновацией.

47. Источники финансирования инновационной деятельности могут быть

- а) **собственными**; б) **заемными**; в) **привлеченными**.

48. Эта функция инновационного менеджмента призвана обосновать комплекс работ и потребность в ресурсах для достижения поставленных целей

- а) организация; б) **планирование**; в) анализ.

53. Распространение новшеств в другие сферы называется

- а) **диффузией**; б) коммерциализацией; в) внедрением.

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно следующим образом перевести проценты в стандартные оценки.

Перевод процентов правильных ответов в стандартные оценки:

90 – 100% «отлично» (*продвинутый уровень*)

70 – 89 % «хорошо» (*углубленный уровень*)

50 – 69 % «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)

менее 50 % «неудовлетворительно» (*ниже порогового уровня*)

Задачи

Задание 1.

Цена нового товара определена в 900 руб. Переменные затраты в расчете на одну единицу товара составляют 500 руб. Постоянные затраты - 80000 руб. в месяц. Какое количество товара следует производить и продавать за один месяц, чтобы выручка покрывала затраты?

Задание 2.

Предприятие начало выпуск новой продукции. Совокупные постоянные затраты на производство и реализацию этой продукции составляют 160 000 руб. в месяц. Переменные затраты в расчете на единицу продукции - 70 руб. Цена единицы продукции – 250 руб.

Сколько единиц продукции необходимо производить и продавать в течение месяца, чтобы ежемесячная прибыль от этой деятельности составила 80000 руб.?

Критерии оценивания решения задач

оценка «отлично»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

Второй этап (продвинутый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то,

как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

Рефераты (примерные темы)

1. Целеполагание как организационная инновация
2. Взаимосвязь между различными типами инноваций
3. Управление жизненным циклом инновации
4. Задачи инновационного менеджмента
5. Инновационное предприятие
6. Методы управления инновационной деятельностью
7. Реинжиниринг организационной структуры предприятия
8. Реинжиниринг бизнес-процессов
9. Роль маржинального анализа в инновационном менеджменте
10. Особенности инновационной деятельности на предприятиях АПК

Объем реферата 10-15 страниц.

Критерии оценивания реферата:

Рефераты оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам реферата и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

Оцениваемые характеристики реферата	Максимум баллов
Соблюдение требований к объему и оформлению реферата	10
Соответствие плана реферата заданной теме и содержания разделов плану реферата	10
Правильное оформление ссылок на библиографические источники	10
Умение работать с литературой и делать обобщения	10
Отсутствие грамматических и стилистических ошибок	10
Владение терминологией и понятийным аппаратом заданной темы	20
Степень раскрытия сущности заданной темы	30
Максимальная сумма баллов:	100

Перевод суммы баллов за реферат в стандартные оценки:

90 – 100 баллов – «отлично» (*продвинутый уровень*)

70 – 89 баллов – «хорошо» (*углубленный уровень*)

50 – 69 баллов – «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)

менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (*ниже порогового уровня*)

Задачи

Задание 3.

Рассчитайте коэффициент научной результативности научных разработок *A* и *B*, характеристики которых представлены в таблице.

Разработка	Новизна полученных результатов	Глубина научной проработки	Степень вероятности успеха
<i>A</i>	Высокая	Средняя	Умеренная
<i>B</i>	Средняя	Недостаточная	Малая

Задание 4.

Рассчитайте коэффициент научно-технической результативности научных разработок *C* и *D*, характеристики которых представлены в таблице.

Разработка	Перспективность использования результатов	Масштаб реализации результатов	Завершенность результатов
<i>C</i>	Полезная	Отрасль. Время реализации до 3 лет	Средняя
<i>D</i>	Важная	Отдельные предприятия. Время реализации до 3 лет	Высокая

Критерии оценивания решения задач

оценка «отлично»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

Третий этап (высокий уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной.

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

Доклады (примерные темы)

1. Управление инновационным циклом продукции.
2. Формирование интеллектуального капитала предприятия.
3. Инновация как средство конкурентной борьбы.
4. Особые экономические зоны.
5. Организация инновационной деятельности на предприятии.
6. Экономическая оценка инновационного проекта.
7. Статистический и управленческий подходы к оценке инновационной деятельности.
8. Оценка инновационной активности предприятия.
9. Методы оценки научной результативности.
10. Особенности планирования инновационной деятельности.

Объем доклада 20-25 страниц.

Критерии оценивания доклада:

Доклады оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам доклада и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

Оцениваемые характеристики доклада	Максимум баллов
Актуальность исследуемой проблемы	10
Полнота использования литературных источников по проблеме, привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.)	10
Умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал	10

Грамотность и культура изложения, литературный стиль	10
Умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	10
Наличие авторской позиции и самостоятельных суждений	20
Полнота и глубина анализа исследуемой проблемы	30
Максимальная сумма баллов:	100

Перевод суммы баллов за доклад в стандартные оценки:

90 – 100 баллов – «отлично» (*продвинутый уровень*)

70 – 89 баллов – «хорошо» (*углубленный уровень*)

50 – 69 баллов – «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)

менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (*ниже порогового уровня*)

Задачи

Задание 5. По данным таблицы рассчитайте ЧДД инновационного проекта при норме дисконта 15%.

Показатели	Год						
	0	1	2	3	4	5	6
Приток денежных средств, тыс. руб.		600	700	800	800	600	500
Отток денежных средств, тыс. руб.	-1000	-200	-200	-200	-300	-300	-300

Задание 6. По данным таблицы рассчитайте простой и дисконтированный срок окупаемости инновационного проекта при норме дисконта 15%.

Показатели	Год						
	0	1	2	3	4	5	6
Приток денежных средств, тыс. руб.		600	700	800	800	600	500
Отток денежных средств, тыс. руб.	-1000	-200	-200	-200	-300	-300	-300

Задание 7. Рассчитайте индекс дисконтированных денежных затрат инновационного проекта при норме дисконта 15% и следующих данных о денежных потоках

Показатели	Год					
	0	1	2	3	4	5
Приток денежных средств, млн. руб.		200	300	400	300	200
Отток денежных средств, млн. руб.	-500	-100	-100	-100	-100	-100

Критерии оценивания решения задач

оценка «отлично»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.

- оценка «хорошо»: ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.

- оценка «удовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

Вопросы для итогового тестирования

1. Они являются результатом разработки и внедрения технологически новых и технологически усовершенствованных продуктов

а) процессные инновации; б) **продуктовые инновации**; в) полезные модели.

3. Укажите два основных фактора, влияющих на периодичность и масштабность нововведений фирмой

а) её **конкурентный статус**; б) износ оборудования; в) **инвестиционные возможности**.

6. Эта функция инновационного менеджмента включает изучение рынка, изучение потребителей, исследование фирменной структуры рынка, изучение товарной структуры рынка, исследование внутренней среды фирмы, внешнего окружения

а) организация; б) **анализ**; в) планирование.

7. Собственные источники финансирования инновационной деятельности имеют следующие преимущества:

а) **доступность**;

б) **сохраняется полный суверенитет над осуществляемым проектом**;

в) **не требуется выплачивать проценты**.

8. Запасы знаний, возникающие благодаря взаимоотношениям внутри и вне фирмы, называются

а) **социальным капиталом**;

б) организационным капиталом;

в) человеческим капиталом.

11. Продукт, чьи технологические характеристики (функциональные признаки, конструктивное выполнение, дополнительные операции, а также состав применяемых материалов и компонентов) принципиально новые либо существенно отличаются от аналогичных ранее производимых продуктов, называется

- а) **технологически новым;**
- б) технологически усовершенствованным;
- в) промышленным образцом.

13. Больше всего инноваций применяют фирмы

- а) находящиеся в условиях свободной конкуренции;
- б) **находящиеся в состоянии монополистической конкуренции;**
- в) являющиеся естественными монополиями.

18. Основными условиями инновационной деятельности являются

- а) **финансирование;**
- б) **интеллектуальный капитал;**
- в) **доступ к информации.**

21. Продукт, предполагаемое использование которого принципиально новое либо существенно отличается от аналогичных ранее производимых продуктов, называется

- а) промышленным образцом; б) **технологически новым;** в) полезной моделью.

24. Эта функция призвана обеспечить разделение ролей, ответственности исполнителей, взаимодействие работников и подразделений, оптимальное физическое распределение ресурсов в пространстве и времени

- а) планирование;
- б) мотивация;
- в) **организация.**

25. Существующий продукт, для которого улучшаются качественные характеристики, повышается экономическая эффективность производства путем использования более высокоэффективных компонентов или материалов называется

- а) **технологически усовершенствованным;**
- б) технологически новым;
- в) промышленным образцом.

27. Хорошая формулировка инновационной цели отвечает следующим требованиям:

- а) **содержит конкретный срок достижения цели;**
- б) **утверждена в качестве управленческого решения, зафиксирована в каком-либо документе и доведена до исполнителей;**
- в) **начинается с глагола в неопределенной форме в повелительном наклонении, характеризующего выполняемые действия.**

28. Преимуществами заемных источников финансирования инновационной деятельности выступают:

- а) **большой объем;**
- б) **внешний квалифицированный контроль за расходованием средств;**
- в) необходимость обеспечения обязательств.

33. Результат разработки и внедрения технологически новых или технологически значительно усовершенствованных производственных методов, включая методы передачи продуктов, называется

- а) **процессной инновацией;**
- б) продуктовой инновацией;
- в) полезной моделью.

35. Знания, умения и способности работников фирмы представляют собой

- а) организационный капитал; б) социальный капитал; в) **человеческий капитал.**

36. Управленческая деятельность по повышению эффективности предприятия путем совершенствования и модернизации всех его сфер называется

- а) инновацией; б) **инновационным менеджментом;** в) бутлегерством.

37. Улучшение условий труда, развитие культуры, здравоохранения, образования представляют собой

- а) **социальный эффект;** б) экономический эффект; в) научный эффект.

40. Инновационными целями могут быть

- а) **требования о создании нового конкурентоспособного продукта;**
- б) **о подготовке новой услуги;**
- в) **о переходе на новую организационную структуру.**

45. Система мероприятий по разработке, внедрению, освоению, производству, диффузии и коммерциализации новшеств называется

- а) инвестиционной деятельностью;
- б) **инновационной деятельностью;**
- в) инновацией.

47. Источники финансирования инновационной деятельности могут быть

- а) **собственными;** б) **заемными;** в) **привлеченными.**

48. Эта функция инновационного менеджмента призвана обосновать комплекс работ и потребность в ресурсах для достижения поставленных целей

- а) организация; б) **планирование;** в) анализ.

53. Распространение новшеств в другие сферы называется

- а) **диффузией;** б) коммерциализацией; в) внедрением.

Критерии оценивания тестового задания:

Тестовые задания оцениваются по шкале: 1 балл за правильный ответ, 0 баллов за неправильный ответ. Итоговая оценка по тесту формируется путем суммирования набранных баллов и отнесения их к общему количеству вопросов в задании. Помножив полученное значение на 100%, можно следующим образом перевести проценты в стандартные оценки.

Перевод процентов правильных ответов в стандартные оценки:

90 – 100% «отлично» (*продвинутый уровень*)
70 – 89 % «хорошо» (*углубленный уровень*)
50 – 69 % «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)
менее 50 % «неудовлетворительно» (*ниже порогового уровня*)

Вопросы к экзамену

1. Содержание инновационной деятельности
2. Продуктовые инновации
3. Процессные инновации
4. Взаимосвязь продуктовых и процессных инноваций
5. Экономическая природа инноваций
6. Инновации как средство конкурентной борьбы
7. Факторы, влияющие на интенсивность инновационной деятельности
8. Функции инновационного менеджмента
9. Инновационное толкование целей фирмы
10. Инновационные цели
11. Декомпозиция и интеграция целей
12. Основные условия инновационной деятельности
13. Финансирование инновационной деятельности
14. Интеллектуальный капитал
15. Информационные ресурсы
16. Аналитическая функция инновационного менеджмента
17. Анализ инновационного цикла
18. Анализ эволюции технологических укладов
19. Эволюция управления и содержания НИОКР
20. Виды НИР
21. Этапы прикладных НИР
22. Планирование НИР
23. Планирование ОКР
24. Методы оценки НИР
25. Экономическая оценка инновационных проектов
26. Оценка внедренных новшеств
27. Постановка задачи по организации инновационной деятельности
28. Роль государства в организации инновационной деятельности
29. Организация инновационной деятельности внутри фирмы
30. Личность и группа в инновационной деятельности

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное

изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются устный опрос, тестовый контроль, решение задач, подготовка реферата с презентацией, защита индивидуального задания.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в устной или письменной форме по утвержденным билетам. Каждый билет содержит по два вопроса, и третьего, вопроса или задачи, или практического задания.

Первый вопрос в экзаменационном билете – вопрос для оценки уровня

обученности «знать», в котором очевиден способ решения, усвоенный студентом при изучении дисциплины.

Второй вопрос для оценки уровня обученности «знать» и «уметь», который позволяет оценить не только знания по дисциплине, но и умения ими пользоваться при решении стандартных типовых задач.

Третий вопрос (задача/задание) для оценки уровня обученности «владеть», содержание которого предполагает использование комплекса умений и навыков, для того, чтобы обучающийся мог самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы и привлекая имеющиеся знания.

По итогам сдачи экзамена выставляется оценка.

Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется положением «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ».

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных ка-

честв, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, результаты выполнения заданий и т.п.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи вопросы к экзамену, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств – оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований – оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

По дисциплине с экзаменом необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в четырехбалльную систему:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов