

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

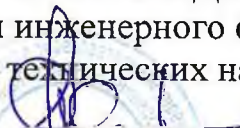
Дата подписания: 17.02.2021 10:45:14

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb25726a16090644b55d898dabb255891f286b13a1351ae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан инженерного факультета
кандидат технических наук, профессор

Стребков С. В.

« 07 » 07 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по дисциплине «Библиография, патентный поиск и защита
интеллектуальной собственности в технологии
и средствах механизации сельского хозяйства»**

Направление подготовки:

35.06.04 – Технологии, средства механизации и энергетическое
оборудование
в сельском, лесном и рыбном хозяйстве
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Направленность – Технологии и средства механизации сельского
хозяйства

Квалификация – исследователь, преподаватель-
исследователь

Год начала подготовки: 2020

п. Майский, 2020

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве (квалификация (степень) – исследователь, преподаватель-исследователь), утвержденного 18 августа 2014 г. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1018;

- основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ по направлению подготовки 35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве» направленность «Технологии и средства механизации сельского хозяйства».

Составители:

д.т.н., профессор кафедры
«Машины и оборудование в агробизнесе»

Ужик В.Ф.

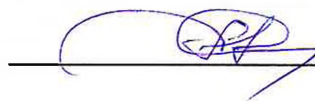
д.т.н., профессор кафедры
«Машины и оборудование в агробизнесе»

Саенко Ю.В.

Рассмотрена на заседании кафедры «Машины и оборудование в агробизнесе»

« 25 » 06 2020 г., протокол № 10-19/20

Зав. кафедрой



Макаренко А.Н.

Одобрена методической комиссией инженерного факультета

« 07 » 07 2020 г., протокол № 9-19/20

Председатель методической комиссии факультета



Слободюк А.П.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Саенко Ю. В.

I. Цель и задачи дисциплины

1.1. Цели: формирование у обучающихся системы знаний, необходимых для принятия решений по организации самостоятельного рационального поиска, сбора, учета, анализа, обработки и использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, освоение правил оформления справочно-библиографического аппарата результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы, в том числе и выпускных квалификационных работ.

1.2. Задачи:

- дать представление о структуре информационных ресурсов общества;
- осветить роль библиотек в процессе хранения и передачи информации;
- помочь студентам овладеть библиотечно-библиографическими знаниями, необходимыми для научной, учебной и практической работы;
- научить методике поиска необходимой информации;
- помочь овладеть навыками самостоятельной работы с информационными и библиографическими источниками информации по конкретной тематике;
- дать навыки самостоятельного пользования справочно-поисковым аппаратом библиотеки (фонд справочных изданий, каталоги, картотеки);
- показать возможности и научить пользоваться информационными технологиями в образовательной деятельности (электронные информационные ресурсы);
- помочь овладеть методикой библиографического оформления, курсовых, дипломных и научных работ.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП)

2.1. Цикл (раздел) ООП, к которому относится дисциплина

Наименование дисциплины	Цикл (раздел) ОПОП Б1.В.ДВ.03.01
«Библиография, патентный поиск и защита интеллектуальной собственности в технологии и средствах механизации сельского хозяйства»	Обязательная дисциплина вариативной части

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ООП

Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)	Анализ результатов научных исследований в технологии и средствах механизации сельского хозяйства
--	--

Требования к предварительной подготовке обучающихся	
Знать	принципы организации информационных массивов и потоков; источники информации; методы и средств поиска, систематизации и обработки информации по специальности; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в сельскохозяйственной сфере
Уметь	корректно формулировать информационно-библиографические запросы; вести результативный поиск информации в различных информационных ресурсах; обрабатывать и использовать информацию в соответствии с учебными, научными и профессиональными задачами; применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации: оформлять справочно-библиографическую часть учебной и научной работы согласно государственным стандартам
Владеть	навыками поиска, сбора и обработки информации; владеть практическими навыками работы со справочно-библиографическим аппаратом и электронными каталогами библиотек

Освоение дисциплины «Библиография, патентный поиск и защита интеллектуальной собственности в технологии и средствах механизации сельского хозяйства» необходимо для более рациональной организации самостоятельной работы обучающихся, сокращения интеллектуальных и временных затрат на поиск и аналитико-синтетическую переработку учебной и научной информации, повышения качества знаний за счет овладения более продуктивными видами интеллектуального труда.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3	- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению	Знать: - работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-

	научных и научно-образовательных задач;	образовательных задач; Уметь: - выполнять работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач; Владеть: - методиками решений научных и научно-образовательных задач.
ПК-4	способность и готовность к научно-исследовательской работе в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий.	Знать: образовательные программы профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий; Уметь: - использовать инновационные психолого-педагогические и современные информационно-коммуникационные технологии; Владеть: - инновационными психолого-педагогическими и современными информационно-коммуникационными технологиями.

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1. Распределение объема учебной работы по формам обучения

Вид работы	Объем учебной работы, час	
	Очная	Заочная
Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам)	Очная	Заочная
Семестр (курс) изучения дисциплины	2 сем.	1 курс
Общая трудоемкость, всего, час	72	72
<i>зачетные единицы</i>	2	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем	46	22
Аудиторные занятия (всего)	36	12
В том числе:		
Лекции	18	6

Лабораторные занятия	-	-
Практические занятия	18	6
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом</i>	-	-
Внеаудиторная работа (всего)	6	6
В том числе:		
Контроль самостоятельной работы (на 1 подгруппу в форме компьютерного тестирования)	-	-
Консультации согласно графику кафедры	6	6
<i>Иные виды работ в соответствии с учебным планом</i>	-	-
Промежуточная аттестация	4	4
В том числе:		
Зачет	4	4
Экзамен (на 1 группу)	-	-
Консультация предэкзаменационная (на 1 группу)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	26	50
в том числе:		
Самостоятельная работа по проработке лекционного материала (60% от объема лекций)	6	10
Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям (60% от объема аудиторных занятий)	10	20
Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение	10	20
Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий : подготовка реферата (контрольной работы)	-	-
Подготовка к зачету	-	-

4.2. Общая структура дисциплины и виды учебной работы обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практические занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практические занятия	Внеаудиторная работа и пр. атт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль №1 «Теория библиографии»	28	6	8	2	12	26	2	2	2	20
1. Библиографоведение как наука	3	2	-	Консультации	1	3	1	-	Консультации	2
2. Основные функции и принципы библиографии	3	-	2		1	3	1	-		2
3. Основные типы библиографии	4	2	-		2	2	-	-		2
4. Основные типы и виды библиографической записи	4	-	2		2	4	-	-		4

5. Библиографическая запись и система библиографических пособий	4	2	-		2	4	-	-		4
6. Особенности библиографических пособий, создаваемых на основе электронной технологии	4	-	2		2	4	-	-		4
7. Информационно-библиографические ресурсы	4	-	2		2	4	-	2		2
Модуль №2 «История библиографии»	20	6	4	2	8	26	2	2	2	20
1. Особенности исторического развития библиографии в России	6	4	-	Консультации	2	6	1	-	Консультации	5
2. Методологические основы и значение истории библиографии	4	-	2		2	6	1	-		5
3. Возникновение и развитие науки о библиографии	4	2	-		2	7	-	2		5
4. Особенности развития функциональных типов библиографии	4	-	2		2	5	-	-		5
Модуль 3 «Методика библиографии»	20	6	6	2	6	16	2	2	2	10
1. Государственная библиография	3	2	-	Консультации	1	2	-	-	Консультации	2
2. Организация библиографической деятельности в Российской Федерации	3	-	2		1	4	2	-		2
3. Составление библиографических пособий	3	2	-		1	2	-	-		2
4. Особенности составления основных видов библиографической записи	3	-	2		1	4	-	2		2
5. Библиографическое обслуживание	3	2	-		1	1	-	-		1
6. Справочно-библиографическое обслуживание	3	-	2		1	1	-	-		1
<i>(Зачет с оценкой)</i>	4			4		4			4	

4.3 Структура и содержание дисциплины по формам обучения

Наименование модулей и разделов дисциплины	Объемы видов учебной работы по формам обучения, час									
	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	Всего	Лекции	Лабораторно-практ.занятия	Внеаудиторная работа и пр. акт.	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Лабораторно-практ.занятия	Внеаудиторная работа и пр. акт.	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль №1 «Теория библиографии»	28	6	8	2	12	26	2	2	2	20
Раздел 1. Библиографоведение как наука	3	2	-	Консультации	1	3	1	-	Консультации	2
Раздел 2. Основные функции и принципы библиографии	3	-	2		1	3	1	-		2
Раздел 3. Основные типы библиографии	4	2	-		2	2	-	-		2
Раздел 4. Основные типы и виды библиографической записи	4	-	2		2	4	-	-		4
Раздел 5. Библиографическая запись и система библиографических пособий	4	2	-		2	4	-	-		4
Раздел 6. Особенности библиографических пособий, создаваемых на основе электронной технологии	4	-	2		2	4	-	-		4
Раздел 7. Информационно-библиографические ресурсы	3	-	1		2	3	-	1		2
<i>Итоговое занятие по модулю 1</i>	1		1			1		1		
Модуль №2 «История библиографии»	20	6	4	2	8	26	2	2	2	20
Раздел 1. Особенности исторического развития библиографии в России	6	4	-	Консультации	2	6	1	-	Консультации	5
Раздел 2. Методологические основы и значение истории библиографии	4	-	2		2	6	1	-		5
Раздел 3. Возникновение и развитие науки о	4	2	-		2	7	-	2		5

библиографии										
Раздел 4. Особенности развития функциональных типов библиографии	3	-	1		2	5	-	-		5
<i>Итоговое занятие по модулю 2</i>	1		1							
Модуль 3 «Методика библиографии»	20	6	6	2	6	16	2	2	2	10
Раздел 1. Государственная библиография	3	2	-	Консультации	1	2	-	-	Консультации	2
Раздел 2. Организация библиографической деятельности в Российской Федерации	3	-	2		1	4	2	-		2
Раздел 3. Составление библиографических пособий	3	2	-		1	2	-	-		2
Раздел 4. Особенности составления основных видов библиографической записи	3	-	2		1	4	-	2		2
Раздел 5 .Библиографическое обслуживание	3	2	-		1	1	-	-		1
Раздел 6. Справочно-библиографическое обслуживание	2	-	1		1	1	-	-		1
<i>Итоговое занятие по модулю 3</i>	1		1							
(Зачет с оценкой)	4			4		4			4	

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (дневная форма обучения)

№ п/п	Наименование рейтингов, модулей и блоков	Формируемые компетенции	Объем учебной работы				Форма контроля знаний	Количество баллов (min)	Количество баллов (max)
			Общая трудоемкость	Лекции	Практ. занятия	Самост. работа			
Всего по дисциплине		УК -3 ПК -4	72	18	18	32	Зачёт с оценкой	51	100
I. Рубежный рейтинг							31	60	
Модуль 1. «Теория библиографии»		УК -3	28	6	8	14	Устный опрос	10	20
1.	Библиографоведение как наука		4	2	-	2		<i>n</i>	3
2.	Основные функции и принципы библиографии		4		2	2		<i>n</i>	3
3.	Основные типы библиографии		4	2		2			3
4.	Основные типы и виды библиографической записи		4		2	2			3
5.	Библиографическая запись и система библиографических пособий		4	2		2			3
6.	Особенности библиографических пособий, создаваемых на основе электронной технологии		4		2	2			3
7.	Информационно-библиографические ресурсы		4		2	2			2
Модуль 2. «История библиографии»		ПК -4	20	6	4	10	Устный опрос	10	20
1.	Особенности исторического		8	4		4		2	5
2.	Методологические основы и		4		2	2		2	5

3.	Возникновение и развитие науки		4	2		2		2	5
4.	Особенности развития функциональных типов		4		2	2		4	5
Модуль 3 «Методика библиографии»		УК -3	20	6	6	8	Устный опрос	11	20
1.	Государственная библиография		5	2		3		2	4
2.	Организация библиографической деятельности в Российской Федерации		3		2	1		2	4
3.	Составление библиографических пособий		3	2		1		2	4
4.	Особенности составления основных видов библиографической записи		3		2	1		2	4
5.	Библиографическое обслуживание		3	2		1		1	2
6.	Справочно-библиографическое обслуживание		3		2	1		1	2
II. Творческий рейтинг								2	5
III. Рейтинг личностных качеств								3	10
IV. Рейтинг сформированности прикладных практических требований								+	+
V. Промежуточная аттестация								15	25

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ Белгородского ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля.	60
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля)	10

качеств	(дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

5.2.2. Критерии оценки знаний студента на зачете

На зачете студент отвечает в устной форме на вопросы.

Количественная оценка на зачете определяется на основании следующих критериев:

- оценку «отлично» заслуживает студент, показавший всестороннее систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой; как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины и их значение для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- оценку «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе; как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой; как

правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему проблемы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная учебная литература

1. Ларионов И.К. Защита интеллектуальной собственности: И.К. Ларионов, М.А. Гуреева, В.В. Овчинников. — М.: «Дашков и К°», 2020. — 256 с.

<https://znanium.com/read?id=358209>

6.2. Дополнительная литература

1. Щукин С.Г. Основы научных исследований и патентоведение / С.Г. Щукин, В.А. Головатюк, В.А. Вальков. – Новосибирск: НГАУ, 2013. – 228 с.

<https://znanium.com/read?id=209638>

2. Дружилов С.А. Защита профессиональной деятельности инженеров / С.А. Дружилов. — М.: ИНФРЛ-М. 2012. — 176 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=315072>

6.2.1. Периодические издания

1. Сельский механизатор.
2. Инновации в АПК: проблемы и перспективы.
3. Вестник аграрной науки Дона.
4. Вестник Воронежского ГАУ.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с

тематикой учебных аудиторных занятий.

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Лабораторно-практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Самостоятельная работа	Знакомство с электронной базой данных fips.ru , основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. Тестирование - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу.

6.3.2 Видеоматериалы

1 Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<http://www.bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/veterinary%20.php>

2 Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа:

<http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video/economy.php>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Федеральный институт промышленной собственности <https://fips.ru/>
2. Международная реферативная база данных «Scopus» – Режим доступа: <https://www.scopus.com>
3. Международная реферативная база данных «Web of Science» – Режим доступа: <http://apps.webofknowledge.com>
4. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Базы данных и аналитические публикации на портале «Университетская информационная система Россия» <https://uisrussia.msu.ru/>
6. Федеральное государственное бюджетное учреждение. Федеральный институт промышленной собственности <http://www1.fips.ru>
7. Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

По предмету «Библиография, патентный поиск и защита интеллектуальной собственности в технологии и средствах механизации сельского хозяйства» необходимо использовать электронный ресурс кафедры машин и оборудования в агробизнесе.

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам используются программы офисного пакета Windows 7, Microsoft office 2010 standard, Антивирус Kaspersky Endpoint security стандартный, АРМ WinMachine 16, Аскон КОМПАС.

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для преподавания дисциплины используются:

- учебная аудитория лекционного типа, оснащенная техническими средствами обучения для представления учебной информации (мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций (слайд-фильмов) и видеофильмов, проектор, экран, компьютер, аудиоусилительная система и т.п.);
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации. помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащено компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде вуза.

7.1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 13Т.	Специализированная мебель, мультимедийный проектор, экран проектора, компьютер в сборе, аудиосистема (колонки), доска магнитно-маркерная.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №25Т.	Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду организации.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 26Т	Специализированная мебель, мультимедийный проектор, экран проектора, компьютер в сборе, аудиосистема (колонки), доска магнитно-маркерная
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационнообразовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 12.	Специализированная мебель: Рабочее место лаборанта.

7.2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 13Т.	MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018). Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа №25Т.	MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 26Т	MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018). Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии-бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersry Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от

	08.11.2018).Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019 Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RNVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Valabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №28 от 08.11.2018) - 522 лицензия. Срок действия лицензии с 08.11.2018 по 08.11.2019

7.3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе _____:

ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019
 – ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20_ / 20_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Библиография, патентный поиск и защита интеллектуальной
собственности в технологиях
и средствах механизации сельского хозяйства**

дисциплина (модуль)

**35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое
оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве»**

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПД)
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПД)
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась
программа

Кафедра _____	Кафедра _____
от _____ № _____ Дата	от _____ № _____ дата

Методическая комиссия факультета _____

« ___ » _____ 20-__ года, протокол № _____

Председатель методкомиссии _____

Декан факультета _____

« ___ » _____ 20 __ г

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

по дисциплине

**(Библиография, патентный поиск и защита интеллектуальной
собственности в технологии
и средствах механизации сельского хозяйства**

Направление подготовки/специальность : **35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве»**

Направленность (профиль): **Технологии и средства механизации сельского хозяйства**

Квалификация: **исследователь, преподаватель-исследователь**

Год начала подготовки: **2020**

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование модулей и (или) разделов дисциплины	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;	Первый этап (пороговой уровень)	знать: работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Модуль 1 «Теория библиографии»	Устные вопросы	вопросы к зачету
				Модуль 2 «История библиографии»	Устные вопросы	вопросы к зачету
		Второй этап (продвинутой уровень)	уметь: 1) выполнять работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.	Модуль 1 «Теория библиографии»	Устные вопросы	вопросы к зачету
				Модуль 2 «История библиографии»	Устные вопросы	вопросы к зачету
		Третий этап (высокий уровень)	владеть: методиками решений научных и научно-образовательных задач.	Модуль 1 «Теория библиографии»	Устные вопросы	вопросы к зачету
				Модуль 2 «История библиографии»		

ПК-4	способность и готовность к научно-исследовательской работе в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий.	Первый этап (пороговой уровень)	знать: образовательные программы профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий	Модуль 1 «Теория библиографии»	Устные вопросы	вопросы к зачету
				Модуль 2 «История библиографии»	Устные вопросы	вопросы к зачету
		Второй этап (продвинутой уровень)	уметь: использовать инновационные психолого-педагогические и современные информационно-коммуникационные технологии.	Модуль 1 «Теория библиографии»	Устные вопросы	Вопросы к зачету
				Модуль 2 «История библиографии»	Устные вопросы	Вопросы к зачету
		Третий этап (высокий уровень)	владеть: инновационными психолого-педагогическими и современными информационно-коммуникационными технологиями.	Модуль 1 «Теория библиографии»	Устные вопросы	Вопросы к зачету
				Модуль 2 «История библиографии»	Устные вопросы	Вопросы к зачету

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено / неудовлетворительно</i>	<i>Зачтено / удовлетворительно</i>	<i>Зачтено / хорошо</i>	<i>Зачтено / отлично</i>
УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Не способен к готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Частично способен к готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Способен к готовности участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Свободно владеет готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
	Знать: работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;	Не знает: работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;	Поверхностно знает: работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;	Знает: работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;	Знает на углубленном уровне работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.
	Уметь: выполнять работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Не умеет: выполнять работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Частично умеет: выполнять работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-	Умеет: корректно выполнять работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-	Умеет свободно выполнять работу российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено / неудовлетворительно</i>	<i>Зачтено / удовлетворительно</i>	<i>Зачтено / хорошо</i>	<i>Зачтено / отлично</i>
			образовательных задач	образовательных задач	
	Владеть: методиками решений научных и научно-образовательных задач	Не владеет: методиками решений научных и научно-образовательных задач	Частично владеет: методиками решений научных и научно-образовательных задач	Владеет: навыками поиска, методиками решений научных и научно-образовательных задач	Свободно владеет методиками решений научных и научно-образовательных задач
ПК-4	способность и готовность к научно-исследовательской работе в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий	Не способен к научно-исследовательской работе в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий	Частично способен к научно-исследовательской работе в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий	Способен к научно-исследовательской работе в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий	Свободно владеет методами научно-исследовательской работы в области проектирования и реализации образовательных программ профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий
	Знать: образовательные программы	Не знает: образовательные программы профильной подготовки в области	Поверхностно знает: образовательные программы профильной	Знает: образовательные программы профильной подготовки в области	Знает на углубленном уровне образовательные программы профильной

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено / неудовлетворительно</i>	<i>Зачтено / удовлетворительно</i>	<i>Зачтено / хорошо</i>	<i>Зачтено / отлично</i>
	профильной подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий;	механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий;	подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий;	механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий;	подготовки в области механизации на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий.
	Уметь: использовать инновационные психолого-педагогические и современные информационно-коммуникационные технологии	Не умеет: использовать инновационные психолого-педагогические и современные информационно-коммуникационные технологии	Частично умеет: использовать инновационные психолого-педагогические и современные информационно-коммуникационные технологии	Умеет: корректно использовать инновационные психолого-педагогические и современные информационно-коммуникационные технологии	Умеет свободно использовать инновационные психолого-педагогические и современные информационно-коммуникационные технологии
	Владеть: инновационными психолого-педагогическими и современными информационно-коммуникационными	Не владеет: инновационными психолого-педагогическими и современными информационно-коммуникационными технологиями	Частично владеет: инновационными психолого-педагогическими и современными информационно-коммуникационными	Владеет: инновационными психолого-педагогическими и современными информационно-коммуникационными	Свободно владеет инновационными психолого-педагогическими и современными информационно-коммуникационными

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		<i>Компетентность не сформирована</i>	<i>Пороговый уровень компетентности</i>	<i>Продвинутый уровень компетентности</i>	<i>Высокий уровень</i>
		<i>не зачтено / неудовлетворительно</i>	<i>Зачтено / удовлетворительно</i>	<i>Зачтено / хорошо</i>	<i>Зачтено / отлично</i>
	технологиями		технологиями	технологиями	технологиями

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Первый этап (пороговой уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): аспирант знает принципы выполнения анализа технических решений машин, узлов, механизмов согласно выбранной тематике;

Перечень вопросов для определения рубежного рейтинга

1. Документ. Виды. Общая характеристика.
2. Ценностные свойства отдельных видов документов (официальных, научных и научно-практических, учебных, справочных).
3. Документальный поток: структура, закономерности развития.
4. Информационные ресурсы: состав и свойства.
5. Универсальные библиографические ресурсы. Текущая отечественная государственная библиография.
6. Ретроспективные пособия национальной библиографии.
7. Специальные библиографические пособия. Общая характеристика.
8. Издательские и книготорговые библиографические пособия.
9. Краеведческие библиографические пособия и указатели местной печати.
10. Характеристика деятельности центров по созданию информационных ресурсов.
11. Историческая библиография. Общая характеристика.
12. Развитие исторической библиографии (XVII-XVIII вв.).
13. Историческая библиография в XIX–начале XX веков. Общая характеристика.
14. Информационные ресурсы по истории. Современное состояние.
15. Специфические и уникальные информационные ресурсы истории.
16. Аннотирование как процесс. Виды аннотаций.
17. Реферирование как процесс. Виды реферирования.

Примерная тематика рефератов

1. Развитие исторической библиографии в XVII-XVIII вв.
2. Историческая библиография XIX – начала XX вв.
3. Историческая библиография в 20-40-е годы XX в.
4. Историческая библиография после 1945 г.
5. Современное состояние информационных ресурсов истории.
6. Специфические и уникальные информационные ресурсы истории.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ выполнять анализ технических решений согласно выбранной тематике. Анализировать преимущества и недостатки выбранных технических средств. На основании выявленных недостатков предлагать свои собственные конструкторские разработки.

применять необходимые методы научного исследования при разработке научных работ; использовать специальные методы при выполнении научных исследований; организовать и проводить научные исследования в процессе подготовки курсовых и дипломных работ и проектов; находить, обрабатывать и хранить информацию, полученную в результате изучения научной литературы; осуществлять апробацию и внедрение результатов исследования в практику;

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ знаниями для возможности подачи заявки на оформление интеллектуальной собственности; навыками поиска самостоятельного решения научных задач; выбором темы научной работы; оформления студенческих научно-исследовательских и учебно-исследовательских работ; подготовки и защиты научной работы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации студентов осуществляется структурирование дисциплины на модули. Каждый модуль учебной дисциплины включает в себя изучение законченного раздела, части дисциплины.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого модуля учебной дисциплины являются *устный опрос*.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме *зачета с оценкой*.

Аспирант должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные аспирантом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины. Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него аспирант получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета. Зачет проводится для оценки

уровня усвоения обучающимся учебного материала лекционных курсов и практических занятий, а также самостоятельной работы. Оценка выставляется по итогам письменно-устного опроса на последнем занятии. Критерии оценки знаний обучающихся на зачете с оценкой:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; при ответе на все вопросы билета продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся обладает достаточно полным знанием программного материала; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два первых вопроса билета освещены полностью, а третий доводится до логического завершения после наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет общие знания основного материала без усвоения некоторых существенных положений; формулирует основные понятия с некоторой неточностью; затрудняется в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения; все вопросы билета начаты и при помощи наводящих вопросов преподавателя доводятся до конца;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос билета не рассмотрен до конца, даже при помощи наводящих вопросов преподавателя.

Основным методом оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций является балльно-рейтинговая система, которая регламентируется Положением о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Основными видами поэтапного контроля результатов обучения студентов являются: рубежный рейтинг, творческий рейтинг, рейтинг личностных качеств, рейтинг сформированности прикладных практических требований, промежуточная аттестация.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

Рейтинги	Характеристика рейтингов	Максимум баллов
Рубежный	Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам	60

	изучения каждого модуля.	
Творческий	Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины.	5
Рейтинг личностных качеств	Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.)	10
Рейтинг сформированности прикладных практических требований	Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».	+
Промежуточная аттестация	Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности.	25
Итоговый рейтинг	Определяется путём суммирования всех рейтингов	100

Общий рейтинг по дисциплине складывается из рубежного, творческого, рейтинга личностных качеств, рейтинга сформированности прикладных практических требований, промежуточной аттестации (экзамена или зачета).

Рубежный рейтинг – результат текущего контроля по каждому модулю дисциплины, проводимого с целью оценки уровня знаний, умений и навыков студента по результатам изучения модуля. Оптимальные формы и методы рубежного контроля: устные собеседования, письменные контрольные опросы, в т.ч. с использованием ПЭВМ и ТСО, результаты выполнения лабораторных и практических заданий. В качестве практических заданий могут выступать крупные части (этапы) курсовой работы или проекта, расчетно-графические задания, микропроекты и т.п.

Промежуточная аттестация – результат аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи *зачета/ экзамена*, проводимого с целью проверки освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. Оптимальные формы и методы выходного контроля: письменные экзаменационные или контрольные работы, индивидуальные собеседования.

Творческий рейтинг – составная часть общего рейтинга дисциплины, представляет собой результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности.

Рейтинг личностных качеств - оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины

(модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.

Рейтинг сформированности прикладных практических требований - оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

В рамках балльно-рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, семестровая составляющая балльной оценки по дисциплине формируется при наборе заданной в программе дисциплины суммы баллов, получаемых студентом при текущем контроле в процессе освоения модулей учебной дисциплины в течение семестра.

Итоговая оценка /зачёта/ компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине составляет 100 баллов.

Оценка «зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил 51 балл и более.

Оценка «не зачтено» ставится в том случае, если итоговый рейтинг студента составил менее 51 балла.

**Представление оценочного средства в фонде оценочных средств
Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих
этапы формирования компетенций в процессе освоения
образовательной программы**

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие интеллектуальной и промышленной собственности в российском законодательстве и международных договорах. Содержание понятия. Краткая характеристика объектов промышленной собственности.
2. Источники права интеллектуальной собственности. Система Российского законодательства в отношении промышленной собственности.
3. Международные конвенции в области патентного права (изобретения, полезные модели, промышленные образцы). Парижская конвенция по охране промышленной собственности. Евразийская конвенция. Договор о патентной кооперации (РСТ). Краткая характеристика.
4. Организации интеллектуальной собственности. Международные, региональные и национальные органы (РОСПАТЕНТ). Краткая характеристика компетенций органов интеллектуальной собственности.
5. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (полномочия, функции). Структура РОСПАТЕНТа.
6. Международные конвенции в области средств индивидуализации (товарный знак, наименование места происхождения товаров, фирменное наименование, коммерческое обозначение)? Парижская конвенция. Мадридское соглашение. Мадридский протокол. Краткая характеристика.
7. Объекты интеллектуальной собственности, охраняемые законодательством Российской Федерации. Краткая характеристика объектов интеллектуальной собственности согласно гражданского кодекса Российской Федерации.
8. Субъекты права на результаты творческой деятельности в Российской Федерации. Автор, правообладатель. Физические и юридические лица.
9. Сроки правовой охраны объектов интеллектуальной собственности (включая программы для ЭВМ и базы данных), смежных прав, патентного права, селекционных достижений, средств индивидуализации, топологий интегральных микросхем).
10. Личные неимущественные и имущественные (исключительные) права. Краткая характеристика.
11. Содержание личных неимущественных прав. Субъекты личных неимущественных прав.
12. Имущественные (исключительные) права. Субъекты имущественных прав.

13. Авторство. Соавторство и их виды. Права автора и соавторов на объекты патентного права.
14. Содержание имущественных (исключительных) прав на интеллектуальную собственность. Разница в содержании исключительных прав на объекты авторского и патентного права (содержание правомочий, срочность, территориальность).
15. Патентное право (понятие, источники). Краткая историческая справка.
16. Содержание патентных прав (по принадлежности, по способам использования). Содержание правомочий. Объем прав.
17. Объекты и субъекты патентных прав. Краткая характеристика объектов. Краткая характеристика субъектов патентного права. Авторы и патентообладатели.
18. Служебные изобретения, полезные модели, промышленные образцы. Основания возникновения права. Порядок использования.
19. Права государственного и муниципального заказчика на объекты патентного права. Основания возникновения и порядок осуществления права.
20. Патентоспособность и патентная чистота. Соотношение понятий. Основания проведения исследований на патентную чистоту. Отчет о патентной чистоте.
21. Защита прав на объекты интеллектуальной собственности в Российской Федерации. Административный способ защиты. Судебный способ защиты.
22. Договорные отношения на объекты интеллектуальной собственности (лицензионные договоры, договоры отчуждения, соглашения о платежах, договоры коммерческой концессии).
23. Понятие изобретения. Виды изобретений. Условия патентоспособности (критерии) изобретений. Приоритет изобретений. Льгота по новизне.
24. Заявочные материалы на изобретение. Краткая характеристика элементов заявочных материалов на изобретение. Значение формулы изобретения.
25. Экспертиза изобретений (формальная, экспертиза по существу). Сроки и порядок проведения экспертизы. Права заявителя в процессе проведения экспертизы. Решения экспертизы и порядок их обжалования.
26. Патент, как правоподтверждающий документ на изобретение. Содержание патента. Сроки действия патента на изобретение. Условия действительности прав по патенту на изобретение (ежегодное поддержание патента в силе, временная правовая охрана, право преждепользования, право послепользования, досрочное прекращение действия патента).
27. Служебное изобретение. Изобретение, созданное по государственному заказу. Секретное изобретение. Краткая характеристика. Авторское вознаграждение.
28. Группа изобретений. Единство изобретения. Состав заявочных материалов на группу изобретений. Формула на группу изобретений.

29. Определение промышленного образца. Виды промышленных образцов. Условия патентоспособности (критерии) промышленных образцов.
30. Заявочные материалы на промышленный образец. Краткая характеристика заявочных материалов на промышленный образец. Значение перечня существенных признаков, отображенных на изображениях промышленного образца.
31. Экспертиза промышленных образцов (формальная и экспертиза по существу). Сроки и порядок проведения экспертизы заявки на промышленный образец. Права заявителя в процессе проведения экспертизы. Решения экспертизы и порядок их обжалования.
32. Патент, как правоподтверждающий документ на промышленный образец. Содержание патента. Сроки действия патента на промышленный образец. Условия действительности прав по патенту на промышленный образец (ежегодное поддержание патента в силе, право преждепользования, право послепользования, досрочное прекращение действия патента).
33. Служебный промышленный образец. Промышленный образец, созданный по государственному заказу. Краткая характеристика оснований возникновения права и его использования.
34. Группа промышленных образцов. Порядок оформления прав. Значение перечня существенных признаков, отображенных на изображениях группы промышленных образцов.
35. Понятие полезной модели. Условия патентоспособности (критерии) полезной модели.
36. Краткая сравнительная характеристика с изобретениями.
37. Заявочные материалы на полезную модель. Краткая характеристика заявочных материалов.
38. Экспертиза заявки на полезную модель. Сроки и порядок проведения экспертизы заявки на полезную модель. Права заявителя в процессе проведения экспертизы.
39. Патент, как правоподтверждающий документ на полезную модель. Содержание патента. Сроки действия патента на полезную модель. Условия действительности прав по патенту на полезную модель (ежегодное поддержание патента в силе, право преждепользования, право послепользования, досрочное прекращение действия патента).
40. Приоритет изобретений и полезных моделей. Порядок установления приоритета. Конвенционный приоритет. Льгота по новизне.
41. Зарубежное патентование изобретений. Традиционная процедура. Процедура международной заявки. Процедура евразийского патента.
42. Средства индивидуализации участников гражданского оборота, производимой ими продукции. Краткая характеристика.
43. Товарный знак. Свидетельство на товарный знак. Условия предоставления обозначению правовой охраны в качестве товарного знака.

44. Сроки действия правовой охраны товарного знака. Содержание правовой охраны, вытекающей из свидетельства на товарный знак (тождество, сходство до степени смешения, однородность товаров и услуг).
45. Понятие лицензионного договора. Форма лицензионного договора, существенные условия лицензионного договора. Договор исключительной и неисключительной лицензии. Принудительная лицензия. Открытая лицензия. Полная лицензия.
46. Использование изобретений без согласия патентообладателя (свободное использование, чрезвычайные ситуации, национальная безопасность).

