

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о подписанном документе:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.07.2021 16:58:04

Уникальный программный ключ:

52582234ac94d873c69032d44354856902885413953094903e0454841410375e

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я. Горина»

Кафедра земледедия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной архитектуры

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

«19» мая 2021г., протокол №11

Зав. кафедрой

**А.В. Ширяев**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

п о ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**ПМ. 02 Осуществление кадастровых
отношений**
(наименование дисциплины)

**21.02.05 Земельно-имущественные
отношения**
(код и наименование специальности)

**Специалист по земельно-имущественным
отношениям**

Квалификация (степень) выпускника

п. Майский, 2021 г.

Экспертное заключение
на фонд оценочных средств по профессиональному модулю
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений
(индекс, наименование ПМ)
для промежуточной аттестации

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО
21.02.05 Земельно-имущественные отношения
(код, наименование специальности)

Представленный фонд оценочных средств (ФОС) по ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений соответствует требованиям ФГОС СПО. *(индекс, наименование ПМ)*

Предлагаемые составителями формы и средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения *(код, наименование специальности)*

Оценочные средства для промежуточной аттестации представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным требованиям формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в образовательном процессе.

Заместитель начальника департамента
земельных и имущественных отношений
Белгородской области –
начальник управления земельных ресурсов

«22» апреля 2021г.



**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Основы кадастра	ПК 2.1	Тест, устный опрос
2	Раздел 2. Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 2.4	Тест, рефераты
3	Раздел 3. Государственный кадастровый учет (ГКУ)	ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5	Тест, письменный опрос
4	Раздел 4. Организация кадастровой деятельности. Подготовка сведений для государственного кадастрового учета	ПК 2.1, ПК 2.3	Контрольная (практическая) работа, собеседование
5	Раздел 5. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним	ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5	Тест, задачи
6	Раздел 6. Кадастровая оценка	ПК 2.1- ПК 2.3	Устный и письменный вопрос, задачи
7	Раздел 7. Техническая инвентаризация	ПК 2.1, ПК2.3-ПК 2.5	Тест, собеседование,
8	Раздел 8. Автоматизированные системы учета земельных участков и иных объектов недвижимости	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5	Письменный опрос
9	Итоговая контрольная работа	ПК 2.1- ПК 2.5, ОК1-ОК10	Вопросы по итоговой контрольной работе
10	Курсовая работа	ПК 2.1- ПК 2.5, ОК1-ОК10	Защита курсовой работы
11	Зачет по производственной практике (по профилю специальности)	ПК 2.1- ПК 2.5, ОК1-ОК10	Отчет по практике, дневник прохождения практики, характеристика, аттестационный лист
12	Квалификационный экзамен	ПК 2.1- ПК 2.5, ОК1-ОК10	Задания по квалификационному экзамену

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Устный и письменный опрос	Средство проверки знаний, полученных в результате изучения дисциплины	Вопросы для устного и письменного опроса
2.	Задачи	Задачи – это средство оценки уровня владения навыками, позволяющими обучающемуся правильно использовать свои знания и умения для того, чтобы принимать самостоятельные решения.	Задачи по дисциплине
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Реферат	Продукт самостоятельной работы, позволяющий оценить уровень умений обучающегося по выполнению письменных заданий.	Темы рефератов
5.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
7.	Итоговая контрольная работа	Средство проверки знаний и умений полученных после изучения дисциплины	Вопросы по контрольной работе
8.	Курсовая работа	Средство проверки знаний, умений, навыков и компетенций полученных в результате изучения дисциплины	Примерный перечень тем курсовых работ
9.	Квалификационный экзамен	Средство проверки знаний, умений, навыков и компетенций полученных в результате изучения профессионального модуля	Задания модулей 1,2,3,4,5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»
Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной
архитектуры

**Вопросы к итоговой контрольной работе по дисциплине
МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»**

III курс (5 семестр)

Перечень вопросов к контрольной работе

1. Развитие земельно-учетной и регистрационной систем в России на современном этапе
2. Правовые основы создания единой учетно-регистрационной системы в Российской Федерации
3. Государственные природоресурсные кадастры (реестры).
4. Правовые основы кадастра недвижимости и государственной регистрации прав.
5. Кадастровые отношения. Объекты и субъекты кадастровых отношений. Предмет кадастровых отношений.
6. Федеральный закон от 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Предмет регулирования закона, его основное содержание.
7. Понятие ЕГРН, основные разделы ЕГРН, их структура и состав.
8. Принципы ведения ЕГРН.
9. Орган регистрации прав и орган нормативно-правового регулирования. Их основные функции в области учета и регистрации прав.
10. Состав сведений ЕГРН.
11. Картографическая и геодезическая основы ЕГРН. Виды кадастровых карт.
12. Порядок ведения ЕГРН и общие правила внесения сведений об объектах недвижимости в кадастр недвижимости.
13. Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости. Регистрационные номера. Номера реестра границ.
14. Кадастровый учет и регистрация прав. Общие положения.
15. Порядок предоставления сведений, внесенных в ЕГРН
16. Правила и сроки внесения сведений в ЕГРН.
17. Основания осуществления ГКУ и ГРП.
18. Состав необходимых для ГКУ и ГРП документов.
19. Формы документов, представляемых на ГКУ и ГРП.
20. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о ГКУ и ГРП
21. Приостановление осуществления ГКУ и ГРП.
22. Отказ в осуществлении ГКУ и ГРП.
23. Ошибки в ЕГРН, их квалификация и порядок исправления ошибок.

24. Понятие кадастровой деятельности. Государственный реестр кадастровых инженеров, формы организации кадастровой деятельности.
25. Понятие кадастровых работ и основания для их выполнения. Виды кадастровых работ и формы документов (результатов) кадастровых работ.
26. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ.
27. Форма межевого плана и общие требования к его подготовке.
28. Форма технического плана и общие требования к его подготовке.
29. Форма акта обследования и требования к его подготовке.
30. Комплексные кадастровые работы: определение, результат выполнения таких работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ
31. Уточнение и согласование границ в процессе комплексных кадастровых работ.
32. Ответственность органа регистрации прав.
33. Особенности осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в отношении искусственно созданного земельного участка.
34. Удостоверение осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.
35. Реестровые дела. Кадастровые карты.
36. Плата за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
37. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности
38. Саморегулируемая организация. Ее функции.
39. Формы организации кадастровой деятельности.
40. Договор подряда на выполнение кадастровых работ
41. Объекты комплексных кадастровых работ.
42. Заказчики комплексных кадастровых работ. Финансирование выполнения комплексных кадастровых работ.
43. Осуществление государственного надзора.
44. Ранее учтенные объекты недвижимости.
45. Предмет регулирования 221-ФЗ от 24.07.2007 "О кадастровой деятельности".
46. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ.
47. Заказчики комплексных кадастровых работ. Финансирование выполнения комплексных кадастровых работ.
48. Национальное объединение. Его обязанности.
49. Ответственность кадастрового инженера. Договор обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера.
50. Обжалование решения о приостановлении.
51. Объекты земельных отношений
52. Состав земель в Российской Федерации
53. Полномочия субъектов Российской Федерации в области земельных

отношений.

54. Возникновение и сохранение прав, обременений (ограничений) на образуемые и измененные земельные участки.
55. Виды прав на объекты недвижимости.
56. Муниципальный земельный контроль.
57. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
58. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком.
59. Ограничение прав на землю.
60. Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 1

1. Развитие земельно-учетной и регистрационной систем в России на современном этапе.
2. Уточнение и согласование границ в процессе комплексных кадастровых работ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 2

1. Правовые основы создания единой учетно-регистрационной системы в Российской Федерации.
2. Комплексные кадастровые работы: определение, результат выполнения таких работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 3

1. Государственные природоресурсные кадастры (реестры).
2. Форма акта обследования и требования к его подготовке.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 4

1. Правовые основы кадастра недвижимости и государственной регистрации прав.
2. Форма технического плана и общие требования к его подготовке.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 5

59. Кадастровые отношения. Объекты и субъекты кадастровых отношений. Предмет кадастровых отношений.
60. Форма межевого плана и общие требования к его подготовке.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 6

1. Федеральный закон от 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Предмет регулирования закона, его основное содержание.
2. Порядок согласования местоположения границ земельных участков. Акт согласования местоположения границ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ №7

1. Понятие ЕГРН, основные разделы ЕГРН, их состав.
2. Понятие кадастровых работ и основания для их выполнения.
Виды кадастровых работ и формы документов (результатов) кадастровых работ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 8

1. Принципы ведения ЕГРН.
2. Понятие кадастровой деятельности. Государственный реестр кадастровых инженеров, формы организации кадастровой деятельности.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 9

1. Орган регистрации прав и орган нормативно-правового регулирования.
Их основные функции в области учета и регистрации прав.
2. Ошибки в ЕГРН, их квалификация и порядок исправления ошибок.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 10

1. Состав сведений ЕГРН.
2. Отказ в осуществлении ГКУ и ГРП.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ___ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 11

1. Картографическая и геодезическая основы ЕГРН. Виды кадастровых карт.
2. Приостановление осуществления ГКУ и ГРП.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ___ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 12

1. Порядок ведения ЕГРН и общие правила внесения сведений об объектах недвижимости в кадастр недвижимости.
2. Лица, имеющие право на обращение с заявлениями о ГКУ и ГРП.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 13

1. Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации и порядок присвоения кадастровых номеров объектам недвижимости. Регистрационные номера. Номера реестра границ.
2. Формы документов, представляемых на ГКУ и ГРП.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 14

1. Кадастровый учет и регистрация прав. Общие положения.
2. Состав необходимых для ГКУ и ГРП документов.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ___ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 15

1. Порядок предоставления сведений, внесенных в ЕГРН.
2. Правила и сроки внесения сведений в ЕГРН.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ___ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 16

1. Основания осуществления ГКУ и ГРП.
2. Ответственность органа регистрации прав.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 17

1. Особенности осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав в отношении искусственно созданного земельного участка.
2. Обжалование решения о приостановлении ГКУ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 18

1. Реестровые дела. Кадастровые карты.
2. Ответственность кадастрового инженера. Договор обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 19

1. Удостоверение осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.
2. Национальное объединение. Его обязанности.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 20

1. Плата за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.
2. Заказчики комплексных кадастровых работ. Финансирование выполнения комплексных кадастровых работ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 21

1. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности.
2. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 22

1. Саморегулируемая организация. Ее функции.
2. Предмет регулирования 221-ФЗ от 24.07.2007 "О кадастровой деятельности".

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ___ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 23

1. Формы организации кадастровой деятельности.
2. Ранее учтенные объекты недвижимости.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ___ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 24

1. Договор подряда на выполнение кадастровых работ.
2. Осуществление государственного надзора.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 25

1. Объекты комплексных кадастровых работ.
2. Заказчики комплексных кадастровых работ. Финансирование выполнения комплексных кадастровых работ.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 26

1. Объекты земельных отношений.
2. Состав земель в Российской Федерации.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 27

1. Полномочия субъектов Российской Федерации в области земельных отношений.
2. Возникновение и сохранение прав, обременений (ограничений) на образуемые и измененные земельные участки.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 28

1. Виды прав на объекты недвижимости.
2. Муниципальный земельный контроль.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

«__» _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 29

1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.
2. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

«__» _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В.Я.Горина»

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

Дисциплина Кадастры и кадастровая оценка земель

БИЛЕТ № 30

1. Ограничение прав на землю.
2. Состав земель населенных пунктов и зонирование территорий.

Составитель _____ Я.Ю. Запара

Заведующий кафедрой _____ А.В. Ширяев

« ____ » _____ 20 г.

ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ им. В.Я. Горина

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и
ландшафтной архитектуры

БИЛЕТЫ (итоговая контрольная работа)

Дисциплина МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»

Специальность Земельно-имущественные отношения (СПО)

(3 курс)

20 г.

Критерии оценивания по дисциплине МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»

Критерии оценки:

оценка *"отлично"* выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоившему основную и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка *"отлично"* выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

оценка *"хорошо"* выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющему предусмотренные в программе задания, усвоившему основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка *"хорошо"* выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

оценку *"удовлетворительно"* заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка *"удовлетворительно"* выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

оценка *"неудовлетворительно"* выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка *"неудовлетворительно"* ставится студентам, которые не

могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании обучения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Составитель



Я.Ю. Запара

«19» мая 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»
Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной
архитектуры

Примерная тематика курсовых работ

1. История развития кадастра
2. Виды кадастров и их классификация
3. Государственный мониторинг земель
4. Зарубежные системы учета земли
5. Государственная кадастровая оценка земель
6. Нормативно-правовая основа кадастра
7. Осуществление государственного учета земель в РФ
8. Геодезическая и картографическая основы единого государственного реестра недвижимости
9. Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав
10. Кадастровый инженер. Его права и обязанности. Формы организации кадастровой деятельности
11. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности
12. Предоставление сведений, внесенных в ЕГРН
13. Основания выполнения и результаты кадастровых работ
14. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров
15. Определение кадастровой стоимости. Сферы ее использования
16. Государственный земельный надзор на территории муниципального образования
17. Рынок недвижимости. Его функции и инфраструктура
18. Установление сервитута в отношении земельного участка
19. Основные подходы и методы, используемые при комплексной оценке земельного участка
20. Прекращение и ограничение прав на землю
21. Использование кадастровой информации в сфере управления земельными ресурсами города
22. Охрана и организация рационального использования земельных ресурсов в муниципальном районе
23. Передача земельных участков в аренду без проведения торгов
24. Кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка
25. Инвентаризация земель по материалам крупномасштабной аэросъемки
26. Планировка территории. Назначение, виды документации по планировке территории
27. Градостроительное зонирование территории

28. Мониторинг природных ресурсов

29. Порядок предоставления земельного участка для жилищного

строительства 30. Процедура и состав документов при переводе земель из

одной категории в

другую

Критерии оценивания курсовой работы:

Курсовые работы оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам курсовой работы и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

Оцениваемые характеристики реферата	Максимум баллов
Соблюдение требований к объему и оформлению реферата	10
Соответствие плана реферата заданной теме и содержания разделов плану реферата	10
Правильное оформление ссылок на библиографические источники	10
Умение работать с литературой и делать обобщения	10
Отсутствие грамматических и стилистических ошибок	10
Владение терминологией и понятийным аппаратом заданной темы	20
Степень раскрытия сущности заданной темы	30
Максимальная сумма баллов:	100

Перевод суммы баллов по курсовой работе в стандартные

оценки: 90 – 100 баллов – «отлично» (*продвинутый уровень*)

70 – 89 баллов – «хорошо» (*углубленный уровень*)

50 – 69 баллов – «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)

менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (*нижепорогового уровня*)

Составитель



Я.Ю. Запара

«19» мая 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»

Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства

**Фонд тестовых заданий
по дисциплине МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»**

1. В каком случае местоположение границ земельного участка считается согласованным

- А) при наличии в акте согласования местоположения границ личных подписей всех заинтересованных лиц или их представителей
- Б) при наличии в межевом плане заключения кадастрового инженера, описывающего процесс согласования
- В) при наличии в межевом плане акта согласования местоположения границ вне зависимости от наличия или отсутствия в нем подписей заинтересованных лиц

2. На листах какого формата оформляются раздел «Абрисы узловых точек границ земельных участков» межевого плана

- А) А4
- Б) А4 и А3
- В) А4 и листах больших форматов

3. Включается ли в состав декларации об объекте недвижимости, предусмотренной ч.8 ст.41 ФЗ от 24.07.2007 №221-ФЗ, реквизит "Техническое описание объекта недвижимости"

- А) нет
- Б) да

4. Обозначением какой точки должен завершаться список характерных точек границы в графах «Обозначение характерных точек границы» разделов текстовой части межевого плана

- А) начальной точки
- Б) точки с большим порядковым номером
- В) конечной точки

5. Требуется ли предоставление в орган кадастрового учета технического плана помещения на бумажном носителе в случае его оформления в виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью кадастрового инженера

- А) нет

- Б) да

6. Включается ли в состав декларации об объекте недвижимости, предусмотренной ч.8 ст.41 ФЗ от 24.07.2007 №221-ФЗ, реквизит Правоустанавливающие документы на объект недвижимости

- А) нет
- Б) да

7. С какого момента квалификационный аттестат кадастрового инженера признается аннулированным

- А) с даты принятия соответствующего решения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавшего квалификационный аттестат
- Б) со дня внесения соответствующих сведений в государственный реестр кадастровых инженеров
- В) с даты принятия соответствующего решения квалификационной комиссией

8. Кем заверяются копии актов органов местного самоуправления для включения в технический план

- А) органом местного самоуправления
- Б) органом государственной власти
- В) кадастровым инженером

9. Сколько оформляется межевых планов, если в результате раздела одного исходного (измененного) земельного участка образуются один или одновременно два земельных участка

- А) один
- Б) три
- В) два

10. В какой раздел технического плана помещения вносятся сведения об адресе помещения

- А) исходные данные
- Б) характеристики помещения
- В) сведения об объекте (объектах) недвижимости, из которых (которого) было образовано помещение

11. При каком условии сведения о существующих координатах точек границы уточняемого земельного участка включаются в таблицу реквизита «1» раздела Сведения об уточняемых земельных участках и их частях межевого плана

- А) если земельный участок имеет общие части границ со смежными участками
- Б) при наличии таких сведений в государственном кадастре недвижимости
- В) если земельный участок имеет непосредственный доступ к землям или земельным участкам общего пользования

12. В какой срок должно быть вручено, направлено или опубликовано извещение о проведении собрания заинтересованных лиц о согласовании местоположения границ земельного участка

- А) не менее чем за тридцать рабочих дней до дня проведения данного собрания
- Б) не менее чем за тридцать дней до дня проведения данного собрания
- В) не более чем за тридцать дней до дня проведения данного собрания

13. Каким образом устанавливается местоположение объекта незавершенного строительства на земельном участке при составлении технического плана

- А) посредством определения координат характерных точек контура такого объекта незавершенного строительства на земельном участке
- Б) методом промеров длин линий по внешнему контуру
- В) фиксированием (обозначением) углов контура объекта незавершенного строительства характерными знаками

14. Кем заверяется копия технического паспорта здания, на основании которого сведения об объекте недвижимости указываются в техническом плане

- А) органом кадастрового учета
- Б) правообладателем здания
- В) кадастровым инженером

15. В соответствии с каким нормативным актом утверждены Правила установления местных систем координат

- А) приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 28 июля 2017 года № 383 Об утверждении порядка установления местных систем координат
- Б) постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2007 г. № 139
- В) Федеральным законом О государственной регистрации недвижимости
- Г) Федеральным законом О геодезии и картографии

16. В каком объеме должны быть отражены сведения об объекте капитального строительства в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

- А) в объеме, необходимом для государственной регистрации прав на объект

- Б) в объеме, необходимом для осуществления его государственного кадастрового учета
- В) в объеме, необходимом для проведения государственного строительного надзора

17. В форме какого документа кадастровым инженером оформляется результат согласования местоположения границ

- А) акт согласования местоположения границ
- Б) согласие на образование земельных участков
- В) акт учета споров и разногласий заинтересованных лиц

18. Может ли межевой план, необходимый для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на кадастровый учет образуемых земельных участков, быть оформлен в виде электронного документа, заверенного электронной цифровой подписью кадастрового инженера

- А) да
- Б) нет

19. В какой срок кадастровый инженер обязан уведомить орган кадастрового учета о выбранной форме организации своей кадастровой деятельности

- А) 30 рабочих дней со дня получения квалификационного аттестата
- Б) 10 рабочих дней со дня получения квалификационного аттестата
- В) 2 месяца со дня получения квалификационного аттестата

20. Каким образом проводится согласование местоположения границ земельных участков, определенных посредством указания на природные объекты, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости

- А) без установления на местности местоположения границ
- Б) с установлением на местности местоположения границ

21. К компетенции какого органа управления саморегулируемой организации относится принятие решения о вступлении в члены саморегулируемой организации или об исключении из членов саморегулируемой организации

- А) общего собрания членов саморегулируемой организации
- Б) постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации
- В) исполнительного органа саморегулируемой организации

22. При каком условии в графы «Описание прохождения части границы» разделов текстовой части межевого плана заносится описание прохождения отдельных частей

границы земельного участка, если такие части границы совпадают с местоположением внешних границ природных объектов

- А) местоположение границ природных объектов определено картометрическим методом
- Б) если координаты характерных точек таких границ определены с точностью 1 м и более
- В) сведения о местоположении границ природных объектов содержатся в государственном кадастре недвижимости

23. Земельные участки, в отношении которых в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь – это

- А) исходные земельные участки
- Б) уточняемые земельные участки
- В) измененные земельные участки

24. Проводится ли согласование местоположения границ земельных участков с гражданами, обладающими смежными земельными участками на праве собственности

- А) да
- Б) нет

25. Допускается ли внесение текстовых сведений в декларацию об объекте недвижимости, предусмотренную ч.8 ст.41 ФЗ от 24.07.2007 №221-ФЗ, вручную (от руки) чернилами черного цвета

- А) нет
- Б) да

26. Кем устанавливается порядок разработки, утверждения, учета, изменения и отмены стандартов саморегулируемой организации в области кадастровой деятельности

- А) уполномоченным органом исполнительной власти в сфере деятельности саморегулируемой организации
- Б) саморегулируемой организацией самостоятельно
- В) органом по техническому регулированию по представлению саморегулируемой организации

27. На каком листе декларации об объекте недвижимости, предусмотренной ч.8 ст.41 ФЗ от 24.07.2007 №221-ФЗ, проставляется подпись лица, заполнившего декларацию

- А) на заключении кадастрового инженера
- Б) на титульном листе
- В) на обороте последнего листа

28. В какой орган может быть представлен запрос о предоставлении сведений о кадастровом инженеру, содержащихся в государственном реестре кадастровых инженеров, при личном обращении

- А) в центральный аппарат органа кадастрового учета
- Б) орган кадастрового учета по месту регистрации кадастрового инженера
- В) в любой территориальный орган органа кадастрового учета

29. На основании какого документа сведения об объекте недвижимости указываются в техническом плане

- А) разрешения на ввод здания в эксплуатацию, проектной документации, технического паспорта здания
- Б) протокола образования земельных участков, проекта организации и застройки территории, кадастрового паспорта на земельный участок
- В) кадастрового паспорта здания, проекта границ образуемых земельных участков, кадастрового дела

30. При внесении информации межевого плана при постановке на кадастровый учёт вновь сформированного земельного участка сотрудник ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области выявил несоответствие координат характерных точек ранее поставленного на кадастровый учёт земельного участка, превышающих значения предельно допустимой погрешности. Как квалифицируется эта ошибка? Опишите порядок и сроки её устранения

- А) реестровая
- Б) техническая

Тест №2.

1. Что является конечной целью работ, выполняемых кадастровым инженером (кадастровых работ)?

1. Подготовка технического плана.
2. Подготовка межевого плана.
3. Подготовка акта обследования.
4. Подготовка плана-карты территории
5. Подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о недвижимом имуществе.

2. Применяются ли положения Федерального закона № 218 в отношении предприятий как имущественных комплексов?

1. Применяются.
2. Не применяются.

3. Применяются ли положения Федерального закона № 218 в отношении подземных сооружений?

1. Применяются, если иное не предусмотрено федеральным законом.
2. Не применяются.

4. Кадастровый учет объекта недвижимости был произведен 12 лет назад. Следует ли считать кадастровые сведения устаревшими и подлежащими обязательному уточнению?

1. Если со дня завершения кадастрового учета объекта недвижимости прошло более 10 лет, то это является основанием для признания кадастровых сведений об объекте недвижимости неактуальными и подлежащими уточнению.
2. Истечение определенного периода со дня завершения кадастрового учета объекта недвижимости не является основанием для признания кадастровых сведений об объекте недвижимости неактуальными и (или) подлежащими уточнению.

5. Каковы характерные черты государственного учетного номера?

1. Не повторяемость во времени и на территории субъекта Российской Федерации.
2. Не повторяемость во времени и на территории муниципального образования.
3. Не повторяемость во времени и на территории Российской Федерации.

6. Кому даны полномочия по присвоению кадастровых номеров объектам недвижимости?

1. Субъектам Российской Федерации.
2. Органам, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
3. Органам кадастрового учета.

7. На какие кадастровые единицы, в целях присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, делится территория Российской Федерации?

1. На кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы.
2. Только на кадастровые округа и кадастровые районы.
3. Только кадастровые районы и кадастровые кварталы.

8. Являются ли сведения о виде объекта недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства) уникальной характеристикой такого объекта?

1. Являются.
2. Не являются, такие сведения являются дополнительными.

9. Являются ли сведения о кадастровом номере объекта недвижимости и о дате внесения данного кадастрового номера в единый государственный реестр недвижимости уникальной характеристикой такого объекта?

1. Являются.
2. Не являются, такие сведения являются дополнительными.

10. Объектом недвижимости является здание. Является ли описание местоположения объекта недвижимости на земельном участке уникальной характеристикой такого объекта?

1. Не являются, такие сведения являются дополнительными.
2. Является.

11. Объектом недвижимости является земельный участок. Включаются ли в единый государственный реестр недвижимости сведения о категории земель, к которым отнесен земельный участок, и о разрешенном использовании?

1. Включаются.
2. Не включаются.
3. Решение принимает орган кадастрового учета.
4. Включаются только в отношении земель сельскохозяйственного назначения.

12. Включаются ли в единый государственный реестр недвижимости сведения о кадастровом инженере, выполнявшем кадастровые работы в отношении объекта недвижимости?

1. Включаются.
2. Не включаются.

13. Включаются ли в единый государственный реестр недвижимости сведения о реквизитах правовых актов об установлении или изменении границ муниципальных образований?

1. Нет, не включается, такая информация является избыточной и не предусмотренной законодательством.
2. Может включаться, если такое решение будет принято субъектом Российской Федерации.
3. Включается обязательно.

14. Включаются ли в состав сведений о картографической основе единого реестра недвижимости описания местоположения пунктов опорных межевых сетей (абрисы)?

1. Включаются.
2. Не включаются.

15. Включаются ли в состав сведений о геодезической основе единого реестра недвижимости описания применяемой системы координат?

1. Включаются.
2. Не включаются.

16. Воспроизводится ли на кадастровых картах местоположение пунктов опорных межевых сетей?

1. Воспроизводится.
2. Нет, местоположение пунктов опорных межевых сетей на кадастровых картах не воспроизводится.

17. Какой документ должно запросить заинтересованное лицо, чтобы получить из единого государственного реестра недвижимости сведения об объекте недвижимости, необходимые для государственной регистрации права на такой объект и сделок с ним?

1. Кадастровый паспорт
2. Кадастровую выписку.
3. Кадастровый план территории.
4. Выписку из ЕГРН
5. Свой вариант

18. На какой основе, платной или бесплатной, предоставляются по запросам заинтересованных лиц сведения, внесенные в единый государственный реестр недвижимости?

1. Сведения, внесенные в государственный единый государственный реестр недвижимости, предоставляются на бесплатной основе.
2. За предоставление сведений уплачивается государственная пошлина в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

19. Объектом недвижимости, поставленным на кадастровый учет, является земельный участок. Органом государственной власти принят нормативный акт об изменении категории земель, к которой отнесен данный земельный участок. Является ли это обстоятельство основанием для осуществления кадастрового учета?

1. Да, является.
2. Нет, не является.

20. Объектом недвижимости, поставленным на кадастровый учет, является жилое помещение. Решением органа местного самоуправления изменилось назначение помещения, и оно переведено в нежилое помещение. Является ли это обстоятельство основанием для осуществления кадастрового учета?

1. Нет, не является.
2. Да, является.

21. Вправе ли обратиться с заявлением в орган кадастрового учета о снятии с учета здания (сооружения) собственник земельного участка, на котором располагалось такое здание (сооружение)?

1. Нет, не вправе. С заявлением о снятии с учета может обратиться только собственник здания (сооружения).
2. Вправе, т.к. с заявлением о снятии с учета может обратиться не только собственник здания (сооружения), но и собственник земельного участка, на котором был расположен такой объект недвижимости.

22. Какой документ орган кадастрового учета обязан выдать заявителю или его представителю, если документы для кадастрового учета были ими предоставлены лично?

1. Расписку в день получения документов.
2. Копию заявления с отметкой органа кадастрового учета.

23. Заявление и необходимые для кадастрового учета документы собственник здания (земельного участка) (заявитель) в орган кадастрового учета предоставляет лично. Требуется ли нотариально заверять копии предоставляемых документов?

1. Да, в любом случае должны предоставляться копии документов, заверенные в нотариальном порядке.
2. Нет, не требуется, если собственник (заявитель) предоставляет документ, удостоверяющий его личность.
3. Нет, не требуется, если собственник (заявитель) или его представитель лично представляет в орган кадастрового учета соответствующий документ в подлиннике.

24. Орган кадастрового учета принял решение о постановке на учет объекта недвижимости. Какой документ орган кадастрового учета обязан выдать заявителю или его представителю при постановке на учет объекта недвижимости?

1. Кадастровый паспорт объекта недвижимости.
2. Кадастровую выписку об объекте недвижимости.
3. Выписку из единого государственного реестра недвижимости
4. Свой вариант

25. В результате преобразования объекта недвижимости образуются три объекта недвижимости. Какое количество заявлений необходимо направить в орган кадастрового учета для постановки образуемых объектов на учет?

1. По количеству образуемых объектов недвижимости.
2. Одно заявление о кадастровом учете всех таких образуемых объектов недвижимости

26. Приостанавливается ли осуществление кадастрового учета в случае, если имеются противоречия между сведениями об объекте недвижимости, содержащимися в представленных заявителем для осуществления такого кадастрового учета документах, и кадастровыми сведениями о данном объекте недвижимости?

1. Нет, это не является основанием для приостановки кадастрового учета.
2. Да, приостанавливаются в любом случае.
3. Да, приостанавливаются, за исключением случаев, если при осуществлении такого кадастрового учета вносятся изменения в указанные кадастровые сведения.

27. На какой срок орган кадастрового учета может приостановить осуществление кадастрового учета?

1. На срок до устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении, но не более чем на два месяца.
2. На срок до устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении, но не более чем на три месяца.
3. На срок до устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о приостановлении, но не более чем на четыре месяца.
4. Свой вариант

28. В соответствии со статьей 1 Федерального закона под кадастровой деятельностью понимается выполнение уполномоченным лицом (...) в отношении недвижимого имущества работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о таком недвижимом имуществе. Кто имеет право осуществлять кадастровую деятельность?

1. Физическое лицо, которое имеет квалификационный аттестат кадастрового инженера.
2. Физическое лицо, которое имеет действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера.
3. Юридическое лицо, имеющее соответствующую лицензию.
4. Юридическое лицо, имеющее в штате кадастровых инженеров.

29. Физическое лицо имеет двойное гражданство: Российской Федерации и Израиля. Может ли такое лицо претендовать на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера?

1. Может.
2. Не может.

30. Физическое лицо имеет непогашенную судимость за совершение неумышленного преступления. Может ли такое лицо претендовать на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера?

1. Может.
2. Не может.

31. Какой орган выдает квалификационный аттестат лицам, успешно сдавшим экзамен?

1. Правительство Российской Федерации.

2. Орган, осуществляющий нормативно-правовое регулирование в сфере кадастровых отношений.
3. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
4. Имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение высшего профессионального образования.

32. С какого момента признается действующим квалификационный аттестат кадастрового инженера?

1. Квалификационный аттестат признается действующим со дня внесения сведений о кадастровом инженере в государственный реестр кадастровых инженеров.
2. Квалификационный аттестат признается действующим со дня выдачи кадастровому инженеру.
3. Квалификационный аттестат признается действующим со дня принятия решения квалификационной комиссией о выдаче квалификационного аттестата.

33. На какой срок выдается квалификационный аттестат кадастрового инженера?

1. Квалификационный аттестат выдается на срок 5 лет.
2. Квалификационный аттестат выдается без ограничения срока его действия.
3. Квалификационный аттестат выдается на срок 10 лет.

34. На какой территории может осуществлять кадастровую деятельность кадастровый инженер?

1. На территории того субъекта, который выдал квалификационный аттестат.
2. На территории того федерального округа, в который входит субъект Российской Федерации, выдавший квалификационный аттестат.
3. На территории Российской Федерации.

35. Какой орган власти определяет состав и порядок работы квалификационной комиссии?

1. Правительство Российской Федерации.
2. Орган, осуществляющий нормативно-правовое регулирование в сфере кадастровых отношений.
3. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

36. Какой орган власти определяет перечень документов, представляемых одновременно с заявлением о получении квалификационного аттестата и порядок выдачи квалификационных аттестатов?

1. Орган, осуществляющий нормативно-правовое регулирование в сфере кадастровых отношений.
2. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
3. Правительство Российской Федерации.

37. Какой орган власти определяет программы квалификационных экзаменов, порядок их проведения, форму квалификационного аттестата?

1. Правительство Российской Федерации.
2. Орган, осуществляющий нормативно-правовое регулирование в сфере кадастровых отношений.
3. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

38. С какого момента аннулированный квалификационный аттестат признается недействующим?

1. Квалификационный аттестат признается аннулированным и, следовательно, не действующим со дня вынесения решения об аннулировании квалификационной комиссией.

2. Квалификационный аттестат признается аннулированным и, следовательно, не действующим со дня внесения сведений о его аннулировании в государственный реестр кадастровых инженеров.

3. Квалификационный аттестат признается аннулированным и, следовательно, не действующим начиная с третьего рабочего после вынесения решения об аннулировании квалификационной комиссией.

39. Включаются ли в государственный реестр кадастровых инженеров сведения о практическом опыте кадастрового инженера?

1. Включаются обязательно.
2. Не включаются.

40. Включаются ли в государственный реестр кадастровых инженеров сведения об идентификационном номере квалификационного аттестата, выданного кадастровому инженеру?

1. Включаются обязательно.
2. Не включаются.

41. Какие могут быть формы (форма) организации кадастровой деятельности кадастрового инженера?

1. Кадастровый инженер вправе вести кадастровую деятельность только в качестве индивидуального предпринимателя.

2. Кадастровый инженер вправе вести кадастровую деятельность только в качестве работника юридического лица, с которым заключен трудовой договор.

3. Кадастровый инженер вправе вести кадастровую деятельность либо в качестве индивидуального предпринимателя либо в качестве работника юридического лица, с которым заключен трудовой договор.

42. Кто определяет формы организации кадастровой деятельности кадастрового инженера?

1. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавший ему квалификационный аттестат.

2. Орган кадастрового учета, который ведет государственный реестр кадастровых инженеров.

3. Кадастровый инженер вправе выбирать формы организации своей кадастровой деятельности самостоятельно.

43. Может ли кадастровый инженер осуществлять кадастровую деятельность в качестве работника некоммерческого партнерства?

1. Да.
2. Нет.

44. Кадастровый инженер осуществляет кадастровую деятельность на основании трудового договора с юридическим лицом в качестве работника такого юридического лица. Кто имеет право заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ?

1. Кадастровый инженер, который будет выполнять кадастровые работы по договору подряда.

2. Юридическое лицо.

45. Является ли в настоящее время обязательным членство кадастровых инженеров в саморегулируемых организациях в сфере кадастровой деятельности?

1. Является.
2. Не является.

46. В какой форме могут создаваться саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности?

1. В любой организационно-правовой форме в соответствии с действующим законодательством.
2. В форме любой некоммерческой организации.
3. В форме любой коммерческой организации.
4. В форме некоммерческого партнерства.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»
Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной
архитектуры

Темы рефератов

по учебной дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

1. Геодезическая и картографическая основы Единого государственного реестра недвижимости
2. Единый государственный реестр недвижимости состав и правила его ведения.
3. Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в порядке межведомственного информационного взаимодействия
3. Правила направления документов (содержащихся в них сведений), необходимых для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия
4. Правила внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости по заявлению заинтересованного лица
5. Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия
5. Внесение сведений в Единый государственный реестр недвижимости в уведомительном порядке
6. Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости записей о наличии возражения в отношении зарегистрированного права на объект недвижимости
7. Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости записей о невозможности государственной регистрации права без личного участия правообладателя
8. Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости записи о невозможности государственной регистрации перехода, прекращения, ограничения права на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения или обременения такого земельного участка до завершения рассмотрения судом дела о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации
9. Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости записей о наличии правопритязаний, прав требований в отношении зарегистрированного права
10. Правила внесения в Единый государственный реестр недвижимости отдельных записей о правообладателе, а также отдельных дополнительных сведений об объекте недвижимости
11. Правила представления сведений для внесения в Единый государственный реестр недвижимости в уведомительном порядке, а также правила уведомления правообладателя о внесении таких сведений в Единый государственный реестр недвижимости
12. Исправление ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
13. Порядок исправления ошибок, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
14. Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
15. Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
16. Плата за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
17. Особенности внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о местоположении границ минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов

18. Внедрение Единого государственного реестра недвижимости в рамках реализации ФЦП № 903 ОТ 10.10.13 г. «Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости (2014-2020 годы)».

19. Особенности учетно-регистрационной процедуры по 218 ФЗ от 13.07.2015г.

Реферат – краткая запись идей, содержащихся в одном или нескольких источниках, которая требует умения сопоставлять и анализировать различные точки зрения. Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Поэтому реферат, в отличие от конспекта, является новым, авторским текстом. Новизна подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы с указанием страниц каждого вопроса;
- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы (пункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение.

Объем реферата 10-15 страниц.

Критерии оценивания реферата:

Рефераты оцениваются по таблице путём суммирования баллов по отдельным характеристикам реферата и автоматического перевода суммы баллов в стандартные оценки.

Оцениваемые характеристики реферата	Максимум баллов
Соблюдение требований к объему и оформлению реферата	10
Соответствие плана реферата заданной теме и содержания разделов плану реферата	10
Правильное оформление ссылок на библиографические источники	10
Умение работать с литературой и делать обобщения	10
Отсутствие грамматических и стилистических ошибок	10
Владение терминологией и понятийным аппаратом заданной темы	20
Степень раскрытия сущности заданной темы	30
Максимальная сумма баллов:	100

Перевод суммы баллов за реферат в стандартные оценки:

90 – 100 баллов – «отлично» (*продвинутый уровень*)

70 – 89 баллов – «хорошо» (*углубленный уровень*)

50 – 69 баллов – «удовлетворительно» (*пороговый уровень*)

менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (*нижепорогового уровня*)

Составитель _____ Я.Ю. Запара
(подпись)

«___» _____ 20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»

Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства

Комплект заданий для контрольной (практической) работы

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

Цель работы - получение практических навыков работы с электронными ресурсами: официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (<http://rosreestr.ru/>), правовая поисковая система Консультант+ (<http://www.consultant.ru/>).

Работа оформляется с соблюдением правил орфографии и пунктуации на листах бумаги стандартного формата А 4 (размером 210x297), на одной стороне. Для всего текста работы устанавливаются поля с размером: слева – 25-30 мм, справа – 10 мм, снизу и сверху – 20-25 мм.

Текст работы готовится к печати в текстовом редакторе (Microsoft Word) с использованием основного шрифта TimesNewRoman (в качестве дополнительного в иллюстрациях и приложениях допускается использование шрифта Arial). Размер шрифта 14 пунктов применяется для основного текста, допускается уменьшение до 12 пунктов в тексте таблиц и приложений (в некоторых случаях до 10 пунктов). Межстрочный интервал – полуторный, в таблицах допускается одинарный.

Отступ абзаца 1,25-1,27 мм (одно нажатие клавиши «Tab»). Выравнивание текста – по ширине. Заголовки выравниваются от центра. Выравнивание слева используется, как правило, в первом столбце таблиц. Выделение текста полужирным шрифтом используется в заголовках (названия глав, таблиц). Также допускается выделение полужирным шрифтом ключевых понятий, используемых в работе. Символы в тексте и формулах, аббревиатуры, латинские названия видов выделяются курсивом. В заголовках и тексте работы переносы не допускаются. Нумерация страниц в работе – сквозная, начиная с титульного листа, на котором номер страницы не ставится, и включая все приложения. Номера страниц указываются арабскими цифрами внизу страницы в правом углу.

Структура (состав) работы:

- титульный лист;
- текст работы;
- заключение;
- список использованной литературы.

Выбор объекта проводится по номеру в списке группы (приложение 1)

1. Работа с официальным сайтом Росреестра. Публичная кадастровая карта

1. Зайти на официальный сайт Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (<https://rosreestr.ru/>).

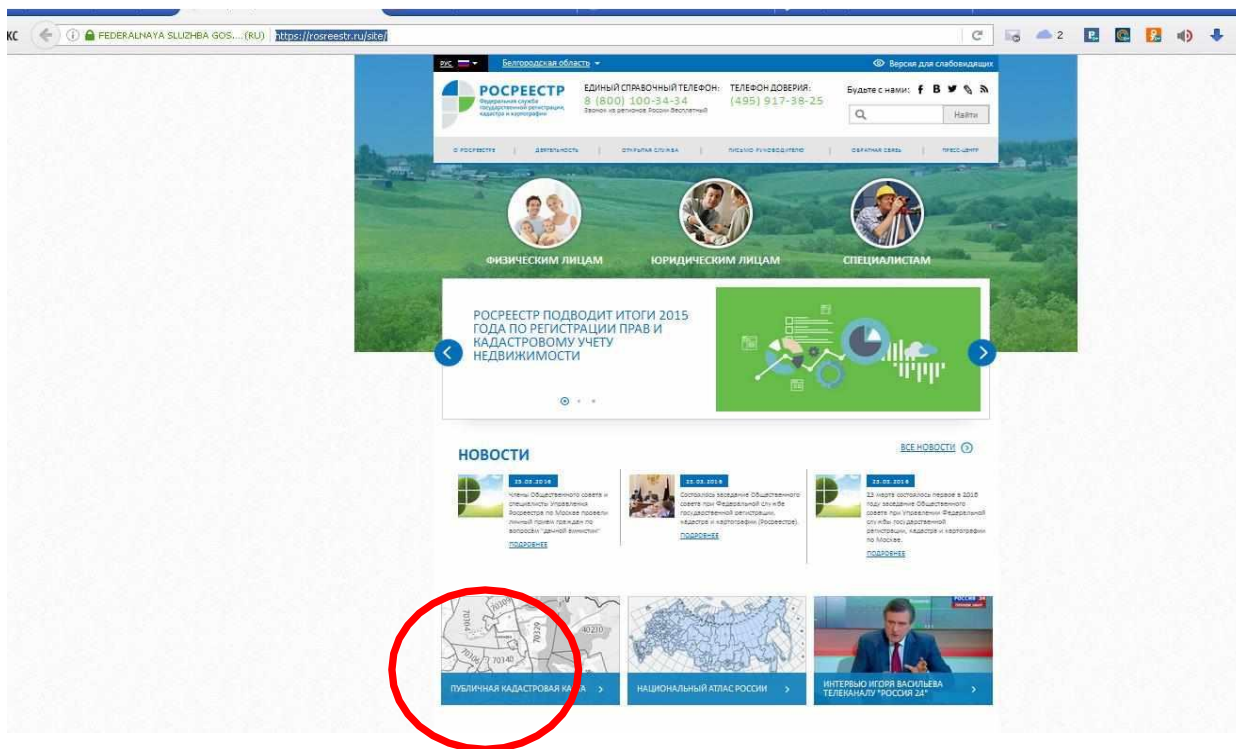


Рис. 1 – Сайт Росреестра

2. В левом окне выбрать «Публичная кадастровая карта» (рис.1).
3. В открывшемся окне выбрать кадастровый округ (по выбранному варианту) 31 – Белгородская область (пример) (рис. 2).

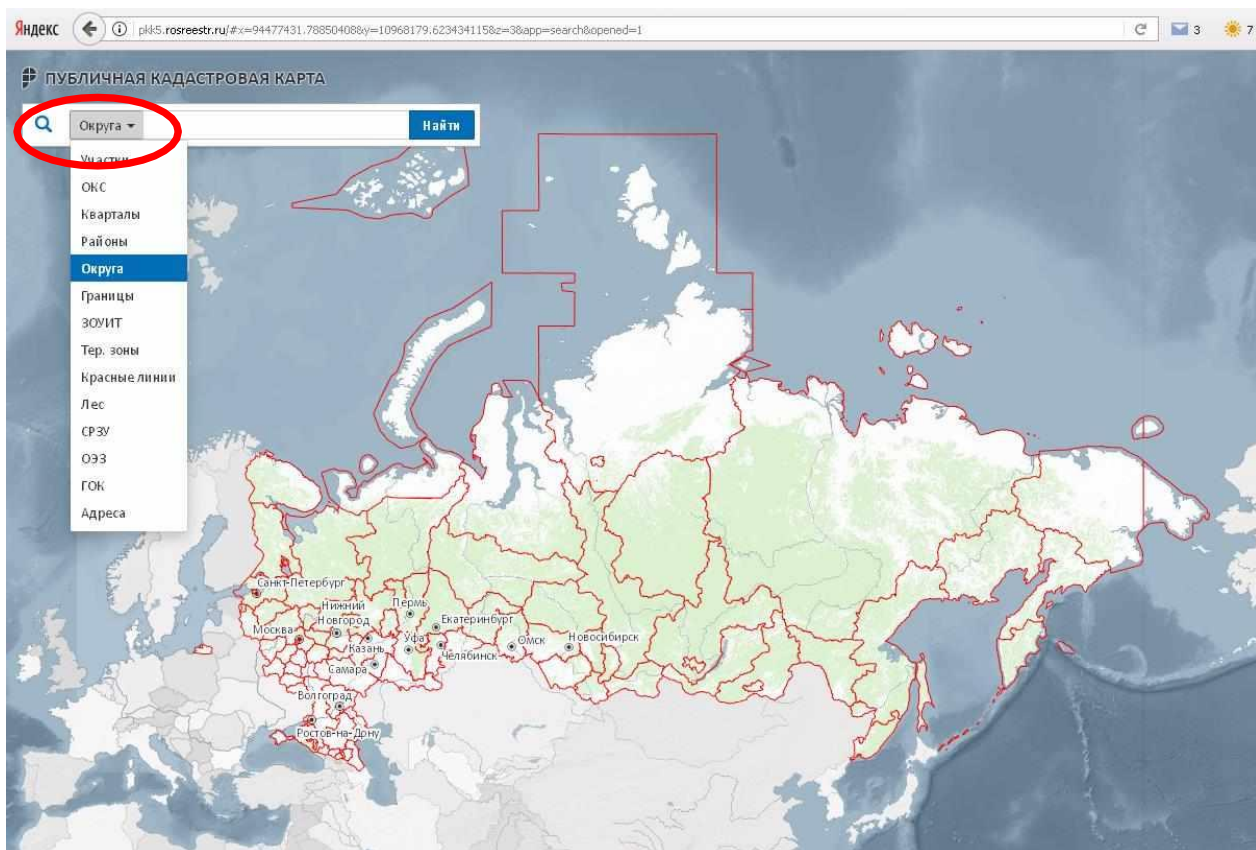
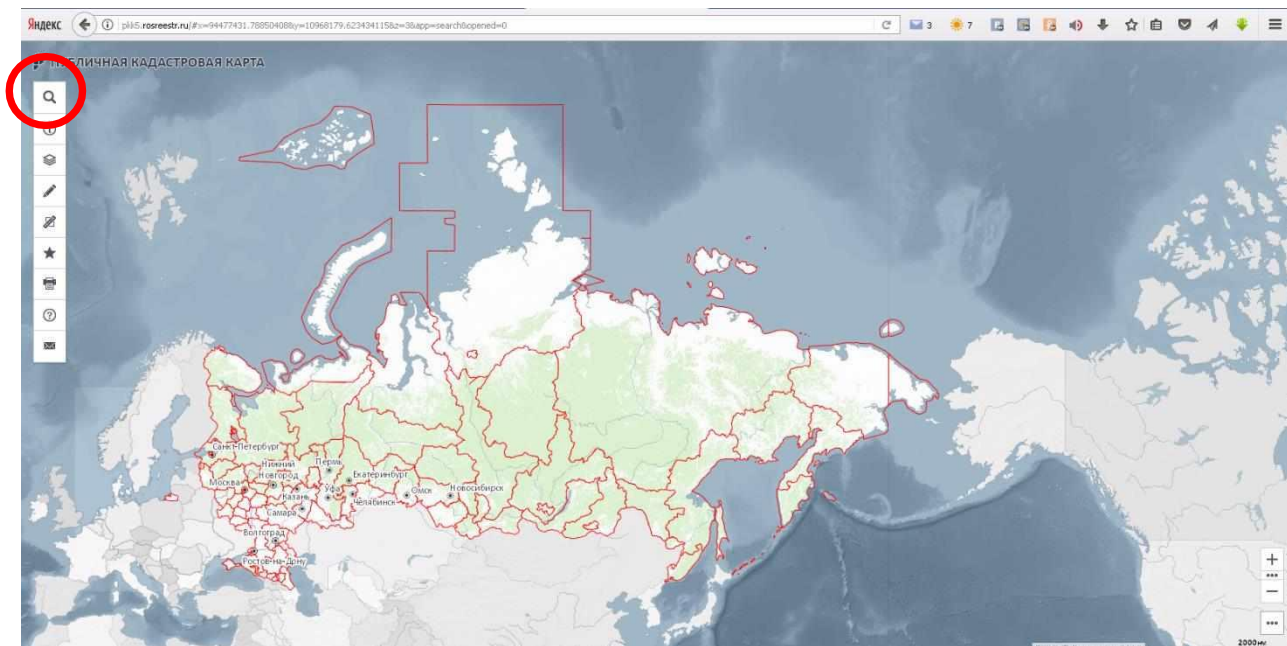


Рис. 2 – Поиск заданного кадастрового округа

Указать основные характеристики кадастрового округа (рис. 3):

участков – 426 307

ОКС - 0

кварталов – 18255

районов - 28

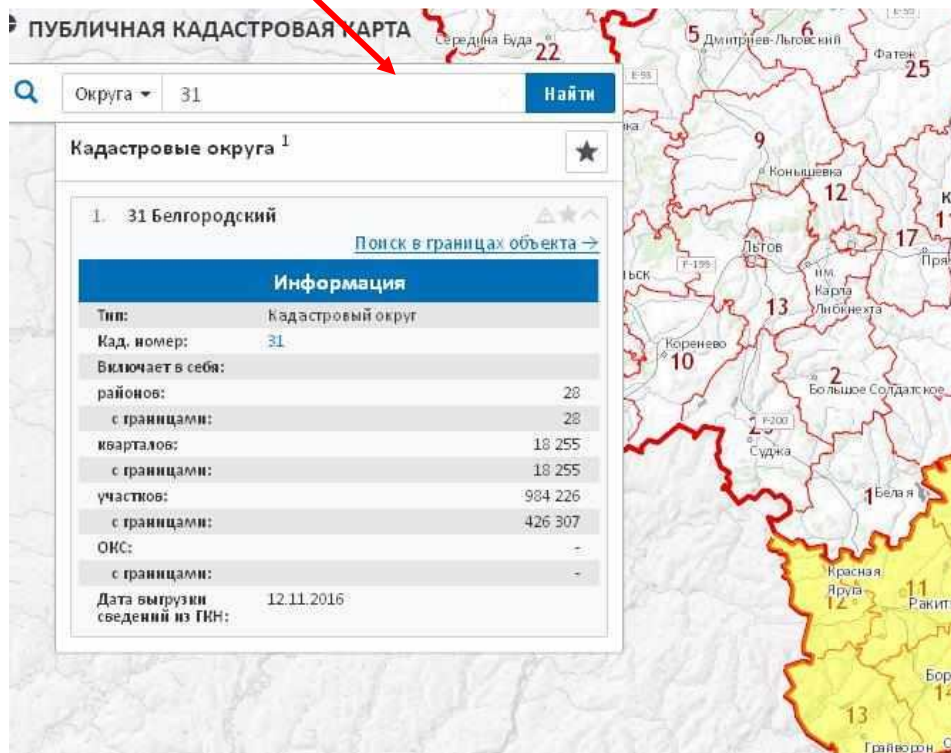
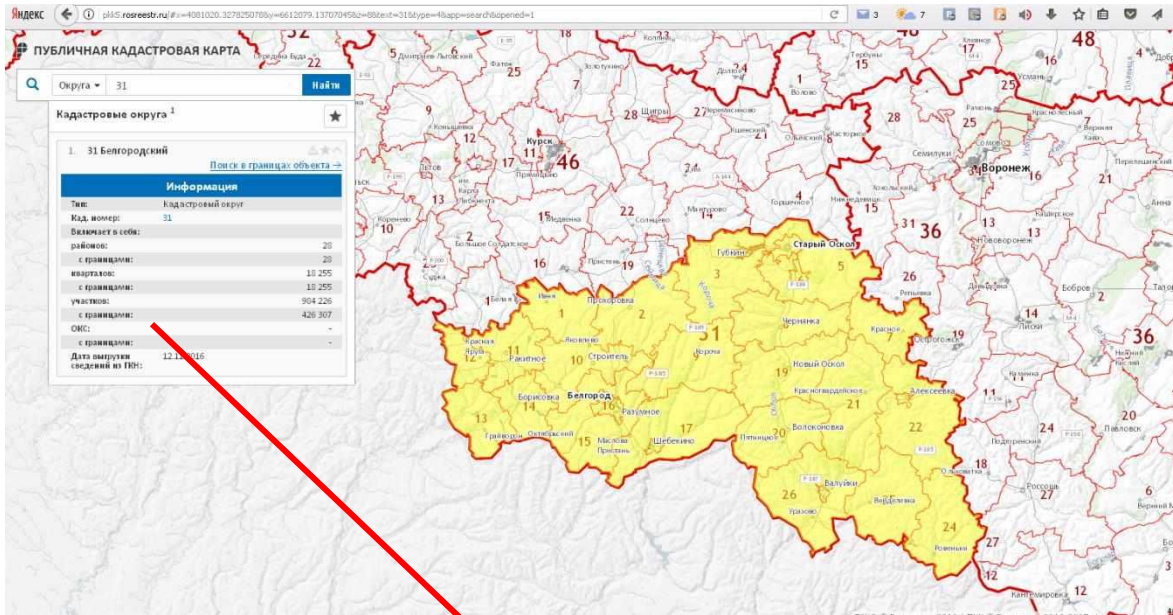


Рис. 3 – Основные сведения по заданному кадастровому округу

4. Изучить кадастровое деление территории (см. пример). Для наглядности выбран КР 31:27- г. Валуйки (для выбора района необходимо указать кадастровый номер округа и :*) (рис. 4).

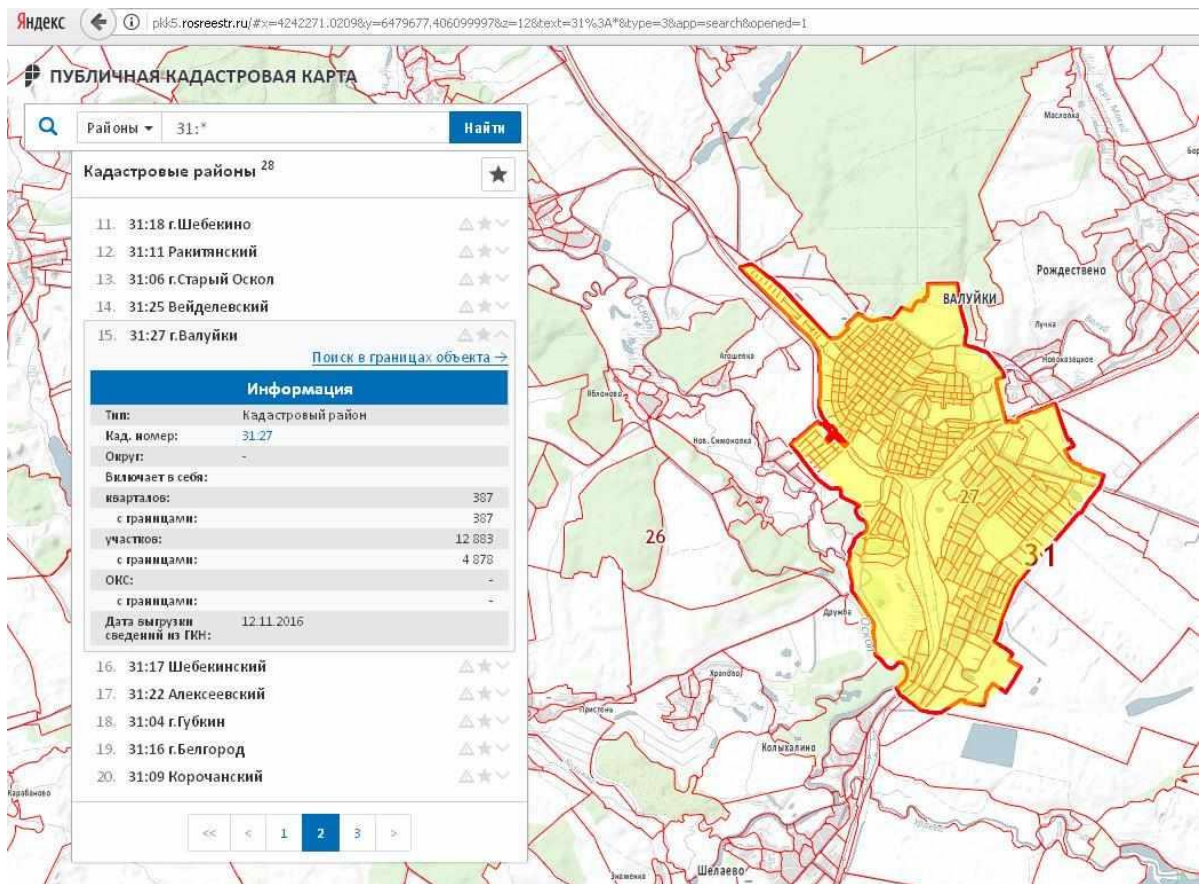
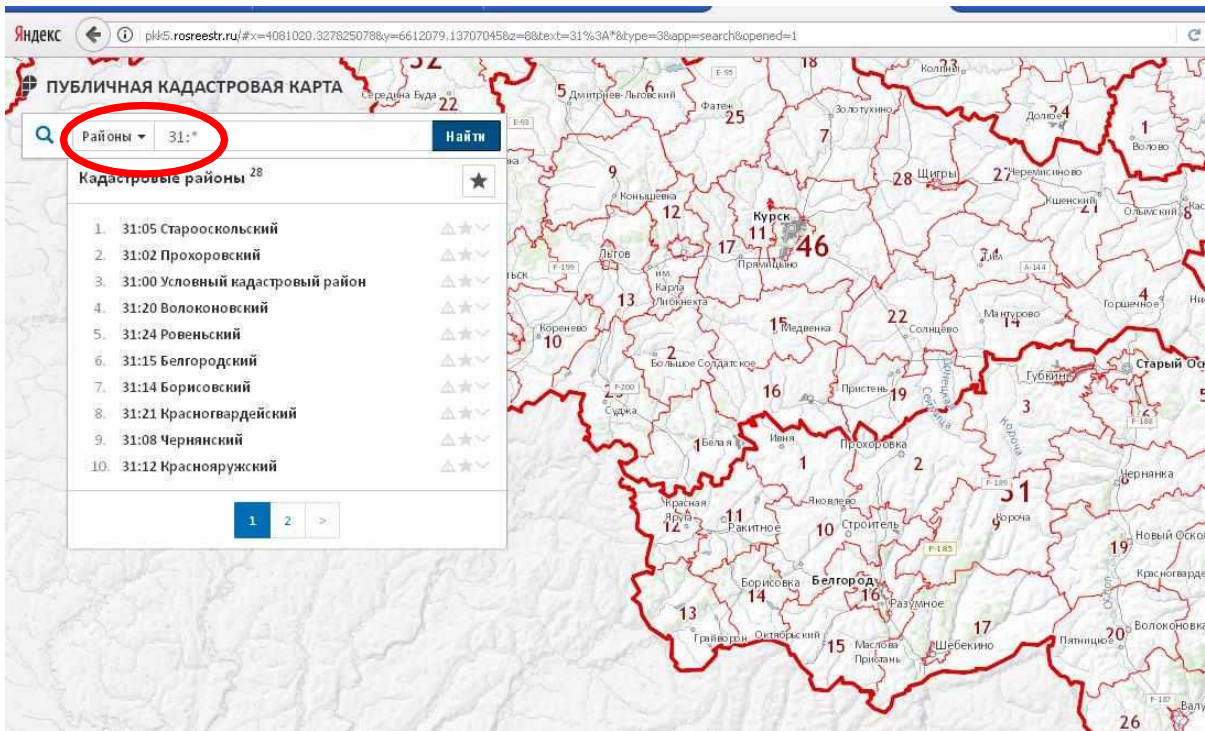


Рис. 4 – Поиск кадастрового района

Указать основные характеристики кадастрового района:

участков – 12883

с границами - 4878

кварталов – 387

5. Выбрать любой кадастровый квартал в выбранном кадастровом районе (см. пример) (рис. 5). Для наглядности выбран КК 31:27:0506006; количество земельных участков в КК 31:27:0506006 - 37 (с границами - 5).



Рис. 5 – План кадастрового квартала 31:27:0506006

6. В выбранном кадастровом квартале изучить информации по всем участкам, входящим в КК (см. пример). Для наглядности представлена информация по ЗУ 31:27:0506006:16 (рис. 6).

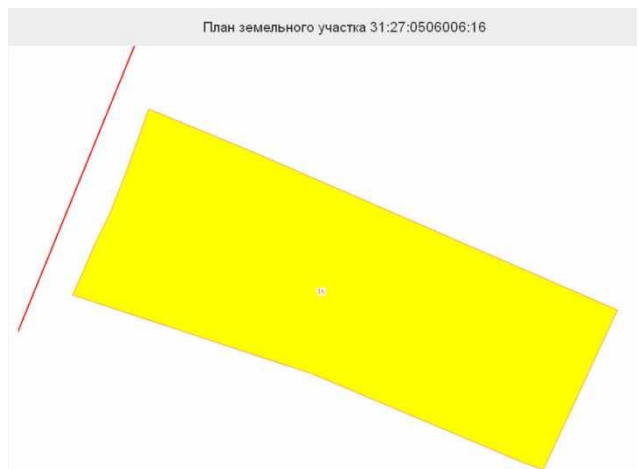
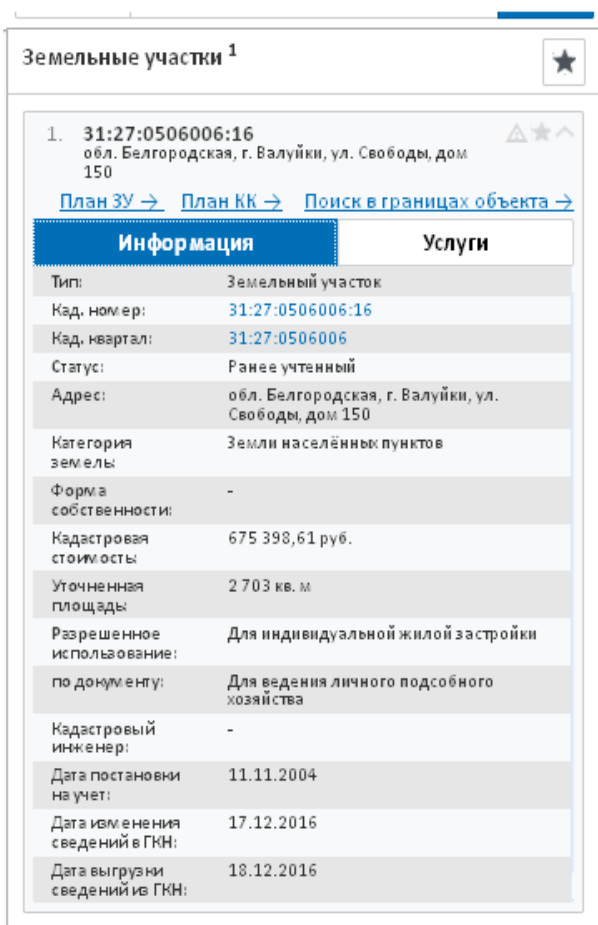
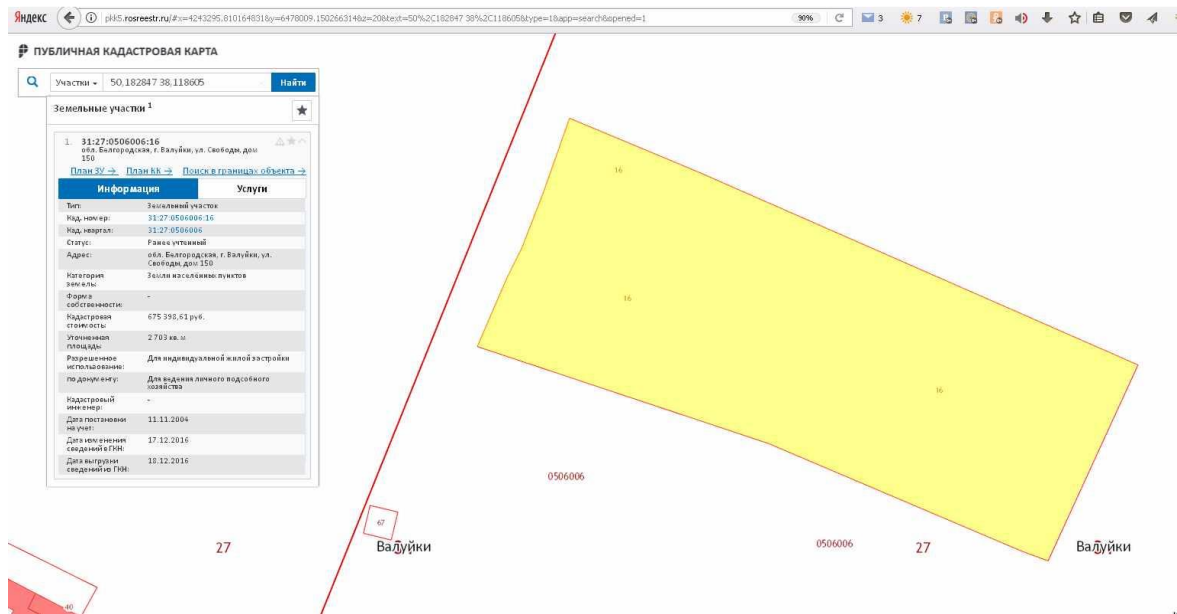


Рис. 6 – Информация по земельному участку с КН 31:27:0506006:16

7. Привести данные (тематическая карта) по кадастровой стоимости выбранного кадастрового района. Для этого необходимо в правой части окна открыть «Управление картой» и выбрать необходимую пиктограмму (рис. 7).

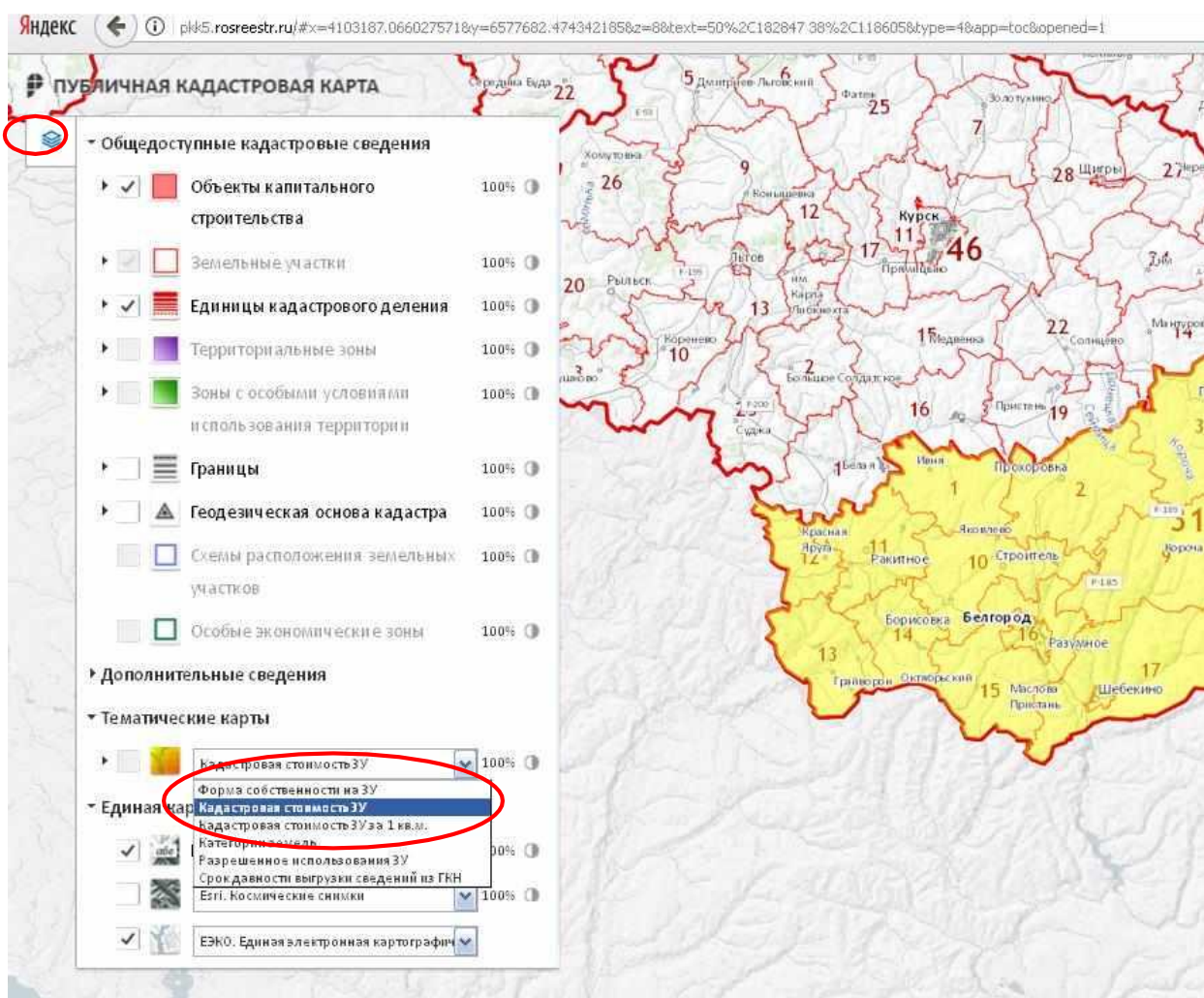


Рис. 7 – Работа с тематическими картами

Результатом данных действий будет выступать сформированная тематическая карта (рис. 8).

8. Привести данные (тематическая карта) по категориям земель выбранного кадастрового района и квартала (рис. 8). Для этого необходимо произвести аналогичные действия (см. п.7) и выбрать необходимую пиктограмму.

Дополнительно по любому кадастровому кварталу привести тематическую карту по разрешенным видам использования (рис. 9).

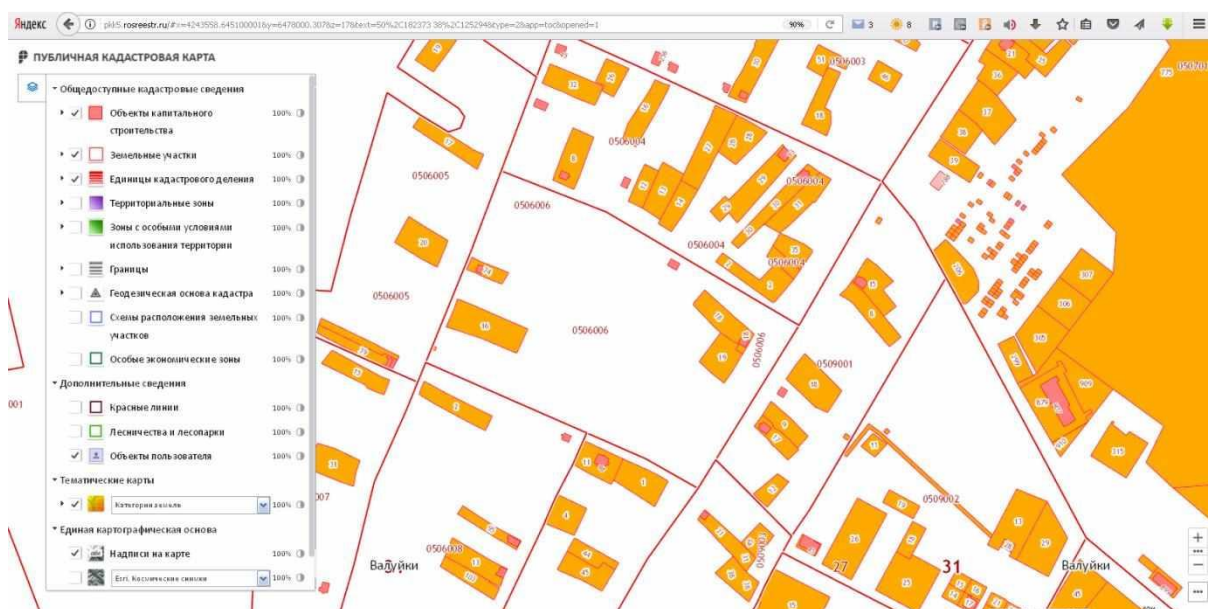
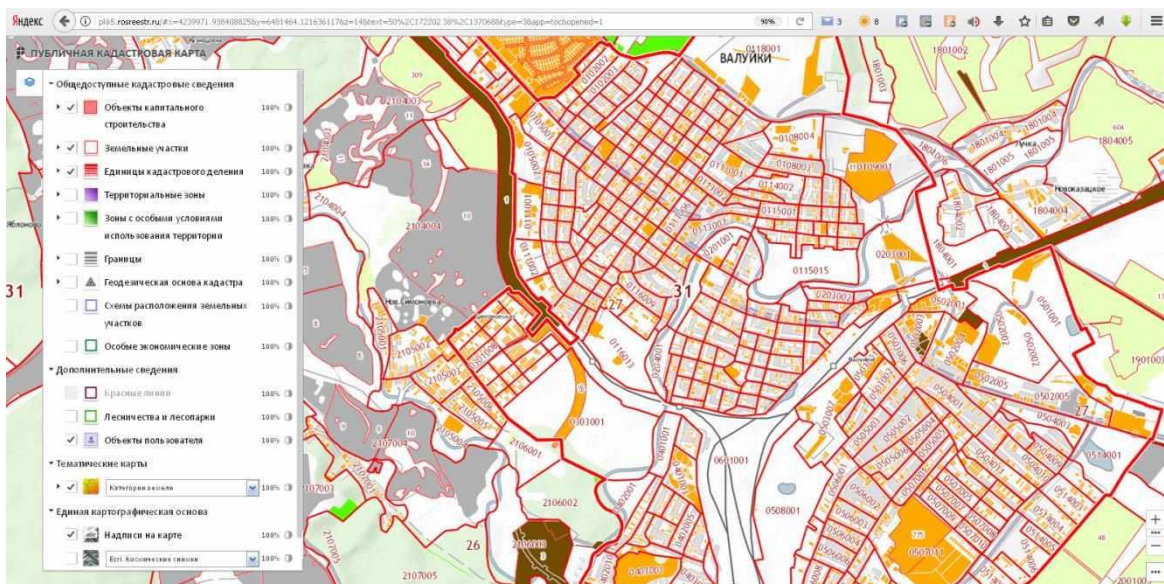


Рис. 8 – Тематические карты кадастрового района и кадастрового квартала



Рис. 9 – Тематическая карта по видам разрешенного использования

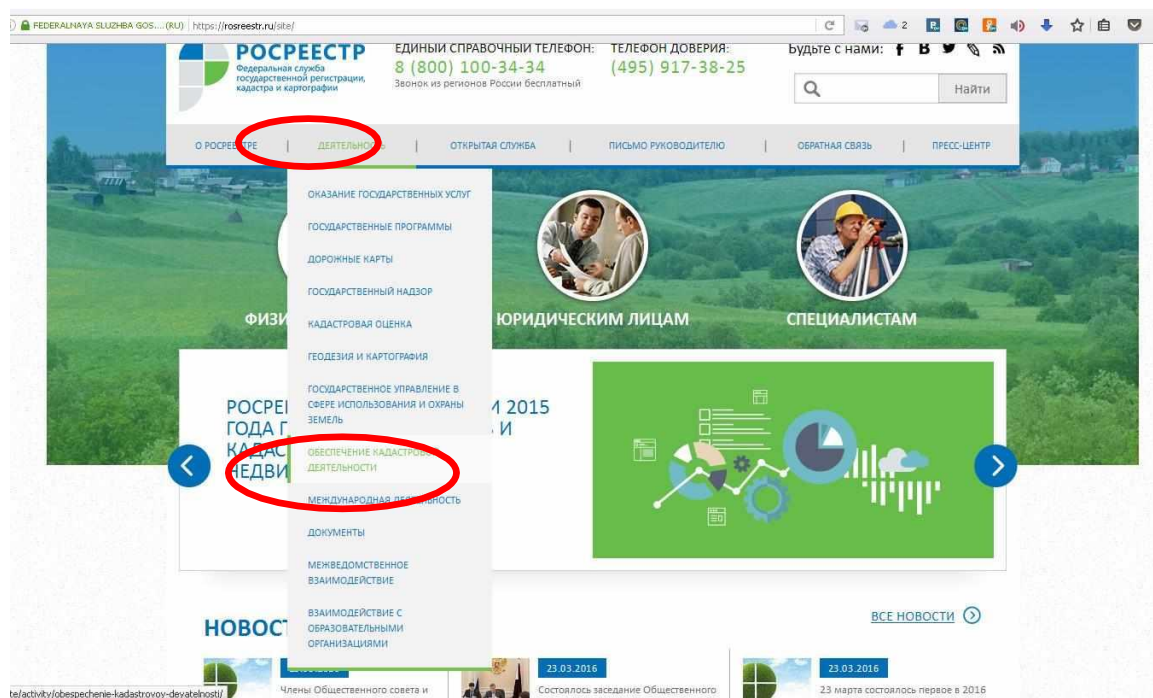
2. Работа с официальным сайтом Росреестра. Анализ реестра кадастровых инженеров

Зайти на официальный сайт Росреестра. Выбрать Ваш кадастровый округ и провести фильтрацию сведений (рис. 13).

Результатом должен явиться фрагмент таблицы со списком кадастровых инженеров в Вашем субъекте (рис. 14). Далее проводится анализ данных по кадастровым инженерам.

Количество кадастровых инженеров в реестре – 322.

Состоят в СРО – 257 (рис. 15).



[Федеральный закон от 21.07.2014 № 221-ФЗ "О внесении изменений в главу 25.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации"](#)

[Федеральный закон от 23.07.2013 № 250-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной регистрации прав и государственного кадастрового учета объектов недвижимости"](#)

[Федеральный закон от 21.12.2009 № 334-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](#)

[Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"](#)

Приказы

[Приказ Минэкономразвития России от 26.05.2015 № 312 "О внесении изменений в состав апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера, образованной приказом Минэкономразвития России от 30.07.2011 № 344"](#)

[Приказ Минэкономразвития России от 08.04.2014 № 212 "О внесении изменений в состав апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата кадастрового инженера, образованной приказом Минэкономразвития России от 30.07.2011 № 344"](#)

[Приказ Минэкономразвития России от 18.03.2014 № 136 "О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 22 января 2010 г. № 23"](#)

[Приказ Минэкономразвития России от 25.12.2012 № 812 "О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 30.07.2010 № 344"](#)

[Приказ Минэкономразвития от 18.07.2012 № 437 "О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 22.01.2010 № 23"](#)

[Приказ Минэкономразвития России от 04.04.2011 № 145 «О внесении изменений в состав апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций лиц, претендующих на получение](#)

управление в сфере использования и охраны земель

Обеспечение кадастровой деятельности

Кадастровым инженерам

Претендентам

Статистика по аттестации кадастровых инженеров

Государственный реестр кадастровых инженеров

Сведения о квалификационных комиссиях

Секретарям квалификационных комиссий

Международная деятельность

Межведомственное взаимодействие

Взаимодействие с образовательными организациями

Рис. 13 – Работа с государственным реестром кадастровых инженеров

Ссылка: https://rosreestr.ru/wps/portal/ais_fki

РОСРЕЕСТР
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

ЕДИНЫЙ СПРАВОЧНЫЙ ТЕЛЕФОН: **8 (800) 100-34-34**
Звонок из регионов России бесплатный

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ: **(495) 917-38-25**

Будьте с нами: [f](#) [B](#) [T](#) [P](#) [R](#)

Государственные услуги | Сервисы | Помощь и поддержка | Личный кабинет

Сервисы > Реестр кадастровых инженеров

Реестр кадастровых инженеров

Список инженеров | [Новый запрос](#) | [Статус запроса](#)

Всего: 307 | Показаны с 1 по 10

Страницы: 1 2 3 4 5 6

Фильтрация списка

Фамилия: Статус аттестата:

Имя: Дата выдачи аттестата с: по:

Отчество: Номер аттестата:

Реестровый номер:

СНИЛС:

Расширенная фильтрация списка

Почтовый адрес

Индекс:

Регион:

Район:

Год: Период (в месяцах):

Количество решений об осуществлении и об отказе в осуществлении кадастрового учета:

Количество решений об отказе, принятых по основаниям статьи 27 ФЗ:

Количество решений о необходимости устранения кадастровых ошибок:

[Применить фильтр](#) [Сбросить фильтр](#)

ФИО	Дата регистрации аттестата в реестре	Номер аттестата	Реестровый номер	Статус
Аболдчев Евгений Владимирович	08.11.2011	31-11-136	17449	✓
Абрамкина Наталья Павловна	26.07.2012	36-12-457	21661	✓
Абрамкина Ольга Александровна	26.07.2012	36-12-456	21660	✓
Австрицкая Ольга Анатольевна	09.07.2013	31-13-211	26173	✓
Агафонова Светлана Вячеславовна	14.02.2014	57-14-172	29419	✓
Агеева Елена Всеволодовна	13.01.2012	31-11-145	18480	✓
Александрова Инна Михайловна	17.01.2011	31-10-58	4011	✓
Алюнина Анастасия Вячеславовна	27.04.2015	31-15-251	33804	✓
Арджанова Элина Гивьевна	27.04.2015	31-15-252	33808	✓
Артебякин Александр Евгеньевич	29.11.2013	77-13-333	28212	✓

Всего: 322 | Показаны с 1 по 10

Страницы: 1 2 3 4 5 6

Рис. 14 – Результат поиска сведений по реестру кадастровых инженеров

СНИЛС:

Расширенная фильтрация списка

Почтовый адрес

Индекс:

Регион: **Белгородская область** ▼

Район:

Населенный пункт: Другой:

Улица, дом, квартира:

Телефон:

Электронная почта:

Фильтрация списка по СРО

Членство в СРО: **Да** ▼

Гос номер СРО:

Сокращенное наименование СРО: Дата вступления в СРО с: по:

Фильтрация по кадастровой деятельности

Есть Форма кадастровой деятельности:

учета:

Количество решений об отказе, принятых по основаниям статьи 27 ФЗ:

Количество решений о необходимости устранения кадастровых ошибок:

ФИО	Дата регистрации аттестата в реестре	Номер аттестата
Аболдуев Евгений Владимирович	08.11.2011	31-11-136
Абрамкина Наталья Павловна	26.07.2012	36-12-457
Абрамкина Ольга Александровна	26.07.2012	36-12-456
Австрицкая Ольга Анатольевна	09.07.2013	31-13-211
Агафонова Светлана Вячеславовна	14.02.2014	57-14-172
Александрова Инна Михайловна	17.01.2011	31-10-58
Апюнина Анастасия Вячеславовна	27.04.2015	31-15-251
Артебякин Александр Евгеньевич	29.11.2013	77-13-333
Асенов Огнян Миленов	18.01.2016	36-15-691
Афони́на Ольга Алексеевна	08.12.2010	31-10-8

Всего: 257 | Показаны с 1 по 10

Рис. 15 – Членство кадастровых инженеров в СРО

Действующие аттестаты КИ – 301.

Аннулировано аттестатов КИ – 21.

Выдано аттестатов в 2013 г. – 64

2014 г. – 92

2015 г. – 46

2016 г. – 44

2017 г. – 42

2018 г. – 29

2019 г. – 12.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ НАИМЕНОВАНИЙ И НОМЕРОВ КАДАСТРОВЫХ ОКРУГОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Номер	Наименование кадастрового округа	Номер	Наименование кадастрового округа
1	Адыгейский	47	Ленинградский
2	Башкирский	48	Липецкий
3	Бурятский	49	Магаданский
4	Алтайский республиканский	50	Московский областной
5	Дагестанский	51	Мурманский
6	Ингушский	52	Нижегородский
7	Кабардино-Балкарский	53	Новгородский
8	Калмыцкий	54	Новосибирский
9	Карачаево-Черкесский	55	Омский
10	Карельский	56	Оренбургский
11	Коми	57	Орловский
12	Марийский	58	Пензенский
13	Мордовский	59	Пермский
14	Якутский	60	Псковский
15	Северо-Осетинский	61	Ростовский
16	Татарский	62	Рязанский
17	Тувинский	63	Самарский
18	Удмуртский	64	Саратовский
19	Хакаский	65	Сахалинский
20	Чеченский	66	Свердловский
21	Чувашский	67	Смоленский
22	Алтайский краевой	68	Тамбовский
23	Краснодарский	69	Тверской
24	Красноярский	70	Томский
25	Приморский	71	Тульский
26	Ставропольский	72	Тюменский
27	Хабаровский	73	Ульяновский
28	Амурский	74	Челябинский
29	Архангельский	75	Читинский
30	Астраханский	76	Ярославский
31	Белгородский	77	Московский городской
32	Брянский	78	Петербургский
33	Владимирский	79	Еврейский
34	Волгоградский	80	Агинский
35	Вологодский	81	Коми-Пермяцкий
36	Воронежский	82	Корякский
37	Ивановский	83	Ненецкий
38	Иркутский	84	Таймырский
39	Калининградский	85	Усть-Ордынский
40	Калужский	86	Ханты-Мансийский

41 Камчатский
42 Кемеровский
43 Кировский
44 Костромской
45 Курганский
46 Курский

87 Чукотский
88 Эвенкийский
89 Ямало-Ненецкий
90 Крымский
91 Севастопольский

Пример титульного листа

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Белгородский государственный аграрный университет
им. В.Я.Горина

Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной
архитектуры

Контрольная работа

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

вариант №

(в соответствии с номером в списке группы)

Выполнил:
студент гр.
ФИО студента
Проверила:
преподаватель
Запара Я.Ю.

Майский 20 г.

Защита практической работы проводится на основании результатов собеседования.

Вопросы для собеседования

по дисциплине МДК.02.01 «Кадастры и кадастровая оценка земель»

Раздел 4

1. Каким документом установлены правила оформления межевого плана.
2. Что представляет собой межевой план в соответствии с ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости»
3. Какие сведения включаются в межевой план
4. Из каких частей состоит межевой план
5. Какие разделы относятся к текстовой части межевого плана
6. Какие разделы относятся к графической части межевого плана
7. Какие разделы подлежат обязательному включению в состав межевого плана независимо от вида кадастровых работ
8. В каких случаях в состав межевого плана включают раздел «Заключение кадастрового инженера»
9. В каких случаях в состав межевого плана включают раздел «Абрисы узловых точек границ земельных участков»
10. В какой последовательности комплектуются составные части межевого плана
11. На каких носителях оформляется межевой план
12. Каким образом заверяется межевой план, оформленный в виде электронного документа
13. Сколько экземпляров межевого плана оформляется на бумажном носителе
14. Необходимо ли прошить листы межевого плана
15. Где указывают дату завершения кадастровых работ
16. Где в межевом плане проставляют подписи и оттиски печати кадастрового инженера
17. В каких разделах межевого плана допускается оформление карандашом
18. На листах каких форматов оформляется межевой план
19. Каким образом осуществляется нумерация листов межевого плана
20. Разрешается ли размещать сведения какого-либо раздела на обороте листа
21. Где указывается общее количество листов межевого плана
22. Что делать с незаполненными реквизитами разделов текстовой части межевого плана
23. Как на титульном листе межевого плана указывают виды выполненных кадастровых работ
24. В каких случаях оформляется протокол образования земельных участков
25. Как в протоколе образования земельных участков указывают площади земельных участков
26. В каких случаях заполняется реквизит «Цель кадастровых работ» титульного листа межевого плана
27. Где приводятся наименования разделов межевого плана
28. Как обозначают новые характерные точки границ земельных участков
29. В каком разделе межевого плана оформляется акт согласования местоположения границы земельного участка

30. Как оформляется акт согласования местоположения границы земельного участка, если имеются в письменной форме обоснованные возражения заинтересованного лица

Критерии оценки:

Характеристика ответа	Оценка по вопросу
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, действий. Знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p>	5
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p>	4
<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p>	3
<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.</p>	2

Составитель



Я.Ю. Запара

«19» мая 2021г.

WorldSkills

Задание модуля 1

«Подготовка документов (результат кадастровых работ) для постановки на государственный кадастровый учет»

Модуль включает в себя:

- сбор необходимой информации для выполнения задания;
- заполнение межевого плана, технического плана, декларации об объекте недвижимости и акта согласования местоположения границ земельного участка на бумажных носителях.

Место проведения: уч. к № 1, ауд. №127 (специализированная мебель, доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук), кафедра).

Работа осуществляется в малых группах.

Первая группа заполняет межевой план, подготовленный в результате:

- образования земельного участка путем объединения земельных участков с кадастровыми номерами: 31:15:0702003:15, 31:15:0702002:8– для выполнения этого задания студентам дополнительно будут выданы выписки из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;
- образованием двух земельных участков путем раздела земельного участка – для выполнения задания студентам будут выданы:
 - выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
 - выписка из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

Вышеуказанные межевые планы будут выданы студентам на бумажных носителях.

Вторая группа заполняет технический план, подготовленный в связи с:

- созданием здания.

Технический план предоставляется студентам в бумажном виде.

Третья группа заполняет акт согласования местоположения границ земельного участка (приложение 1).

Для выполнения этого задания студентам будет выдана схема расположения земельных участков на бумажном носителе.

Кадастровые номера и площадь земельного участка студенты выбирают самостоятельно.

Четвертая группа заполняет декларацию на объект недвижимости (приложение 2).

Студенты самостоятельно выбирают на какой объект недвижимости будет заполняться декларация:

- здание (нежилое);
- здание (жилое);
- сооружение.

Обязательному указанию подлежат следующие моменты:

- адрес регистрируемого имущественного объекта;
- категория постройки (гараж, садовый дом и т. д.);
- сведения о кадастровом квартале, в котором расположено декларируемое имущество;
- подробное описание технических характеристик объекта (площадь, материалы постройки и т. д.);
- информация о владельце недвижимости.
- дату и номер правоустанавливающего, правоудостоверяющего документа на объект недвижимости (земельный участок, на котором расположено здание, сооружение, объект незавершенного строительства) - свидетельство о государственной регистрации права, которые студент задает самостоятельно.

Правила заполнения и оформления декларации такие:

- декларация оформляется на бумаге формата А4, на русском языке, цифры используются арабские;
- писать нужно разборчиво, синей пастой, исправления, приписки, корректировки и написание карандашом недопустимы;
- листы должны быть пронумерованы; в незаполненных строках ставится прочерк, удалять их нельзя;
- в ячейках, предусматривающих выбор, ставится галочка: «V»;
- площадь объекта вносится округлённой до 0,1 м².

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задания в присутствии членов экзаменационной комиссии.
3. Максимальное время выполнения задания для каждой группы – 45 минут.

АКТ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый номер или обозначение земельного участка

Площадь земельного участка

	кв.м.
--	-------

Местоположение границ земельного участка согласовано:

Обозначение части границы		Горизонтальное проложение (S), м	Кадастровый номер смежного земельного участка	Сведения о лице, участвующем в согласовании			Подпись и дата	Способ и дата извещения
				от т.	до т.	реквизиты документа		
		Фамилия и инициалы	удостоверяющего личность			подтверждающего полномочия представителя		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Лица, персональные данные которых содержатся в настоящем акте согласования местоположения границ, подтверждают свое согласие, а также согласие представляемого ими лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг, в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав в целях предоставления государственной услуги.

Наличие разногласий при согласовании местоположения границы земельного участка:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Содержание возражений о местоположении границ

Сведения о снятии возражений о местоположении границы земельного участка:

Обозначение характерной точки или части границы	Кадастровый номер смежного земельного участка	Фамилия и инициалы правообладателя или его представителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность, дата снятия возражений, подпись	Способ снятия возражений о местоположении границ (изменение местоположения границ, рассмотрение земельного спора в суде, третейском суде)

Кадастровый инженер: _____

М.П.

подпись

Фамилия, инициалы

Декларация об объекте недвижимости		
1. Вид, назначение и наименование объекта недвижимости		
1.1. Вид объекта недвижимости		
здание		
сооружение		
помещение		
машино-место		
объект незавершенного строительства		
единый недвижимый комплекс		
1.2. Назначение здания		
нежилое		
жилое		
многоквартирный дом		
жилое строение		
1.3. Назначение помещения		
жилое		
нежилое		
		общее имущество в многоквартирном доме
		помещение вспомогательного использования
1.4. Вид жилого помещения		
	квартира	
	комната	
	жилое помещение специализированного жилищного фонда	
	жилое помещение наемного дома социального использования	
	жилое помещение наемного дома коммерческого использования	
1.5. Назначение сооружения		
1.6. Проектируемое назначение объекта незавершенного строительства		
1.7. Назначение единого недвижимого комплекса		
1.8. Наименование объекта недвижимости Часть здания лаборатории		
2. Адрес (местоположение) объекта недвижимости		
Субъект Российской Федерации		
Муниципальное образование (вид, наименование)		
Населенный пункт (тип, наименование)		
Наименование некоммерческого объединения граждан		
Улица (проспект, переулок)		
Номер дома (владения, участка)		
Номер корпуса (строения)		
Номер квартиры		
Номер комнаты		
Иное		
3. Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в котором (которых) находится объект недвижимости		
4. Кадастровый номер		
земельного участка (земельных участков)		
помещения (помещений)		
здания (сооружения)		

Декларация об объекте недвижимости

квартиры, в которой расположена комната

5. Описание объекта недвижимости

5.1. Описание здания, помещения, машино-места

Площадь (здания, помещения, машино-места) (кв. м)

Этаж

Количество этажей

в том числе подземных

Год ввода в эксплуатацию

Год завершения строительства

Материал наружных стен здания

кирпич

бетон

камень

деревянный

прочий

смешанный

5.2. Описание сооружения

Количество этажей

в том числе подземных

Год ввода в эксплуатацию

Год завершения строительства

Тип и значение основной характеристики

протяженность (м)

глубина (глубина залегания) (м)

площадь (кв. м)

объем (куб. м)

высота (м)

площадь застройки (кв. м)

5.3. Описание объекта незавершенного строительства

Проектируемое значение основной характеристики объекта незавершенного строительства

протяженность (м)

глубина (глубина залегания) (м)

площадь (кв. м)

объем (куб. м)

высота (м)

площадь застройки (кв. м)

Степень готовности (%)

5.4. Описание единого недвижимого комплекса

Кадастровые номера зданий, сооружений, входящих в состав единого недвижимого комплекса

6. Правообладатель объекта недвижимости (земельного участка, на котором находится здание, сооружение, объект незавершенного строительства) -

6.1. Физическое лицо

Фамилия

Имя

Отчество (указывается при наличии)

Страховой номер индивидуального лицевого счета (указывается при наличии) -

Вид и номер документа, удостоверяющего личность

Выдан

Адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания

Декларация об объекте недвижимости

Почтовый индекс		
Субъект Российской Федерации		
Город		
Район		
Населенный пункт (село, поселок)		
Улица (проспект, переулок)		
Номер дома (владения, участка)		
Номер корпуса (строения)		
Номер квартиры (комнаты)		
Адрес электронной почты		
6.2. Юридическое лицо		
Полное наименование		
ОГРН		
Дата государственной регистрации		
ИНН		
Страна регистрации (инкорпорации)		
Дата регистрации		
Регистрационный номер		
Почтовый индекс		
Почтовый адрес		
Субъект Российской Федерации		
Город		
Район		
Населенный пункт (село, поселок)		
Улица (проспект, переулок)		
Номер дома (владения, участка)		
Номер корпуса (строения)		
Адрес электронной почты		
6.3. Публичное образование		
6.3.1. Российская Федерация		
6.3.2. Субъект Российской Федерации		
Полное наименование		
6.3.3. Муниципальное образование		
Полное наименование		
6.3.4. Иностранное государство		
Полное наименование		
7. Сведения о представителе правообладателя объекта недвижимости (земельного участка, на котором расположено здание, сооружение, объект незавершенного строительства)		
7.1. Физическое лицо		
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя правообладателя доверенность		
Фамилия		
Имя		
Отчество (указывается при наличии)		
Страховой номер индивидуального лицевого счета (указывается при наличии)		
Вид и номер документа, удостоверяющего личность		
Выдан		
Адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания		
Почтовый индекс		

Декларация об объекте недвижимости

Субъект Российской Федерации
Город
Район
Населенный пункт (село, поселок)
Улица (проспект, переулок)
Номер дома (владения, участка)
Номер корпуса (строения)
Номер квартиры (комнаты)
Адрес электронной почты
7.2. Юридическое лицо
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя правообладателя
Полное наименование
ОГРН
Дата государственной регистрации
ИНН
Страна регистрации (инкорпорации)
Дата регистрации
Регистрационный номер
Почтовый индекс
Почтовый адрес
Субъект Российской Федерации
Город
Район
Населенный пункт (село, поселок)
Улица (проспект, переулок)
8. Правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы на объект недвижимости (земельный участок, на котором расположено здание, сооружение, объект незавершенного строительства)
9. Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю
10. Согласие на обработку его персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки его персональных данных в рамках предоставления органами регистрации прав в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом регистрации прав, в целях предоставления государственной услуги, подтверждаю
11. Приложение
Дата

Задание модуля 2

«Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации, порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров»

Место проведения: уч. к № 1, ауд. №127 (специализированная мебель, доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук), кафедра).

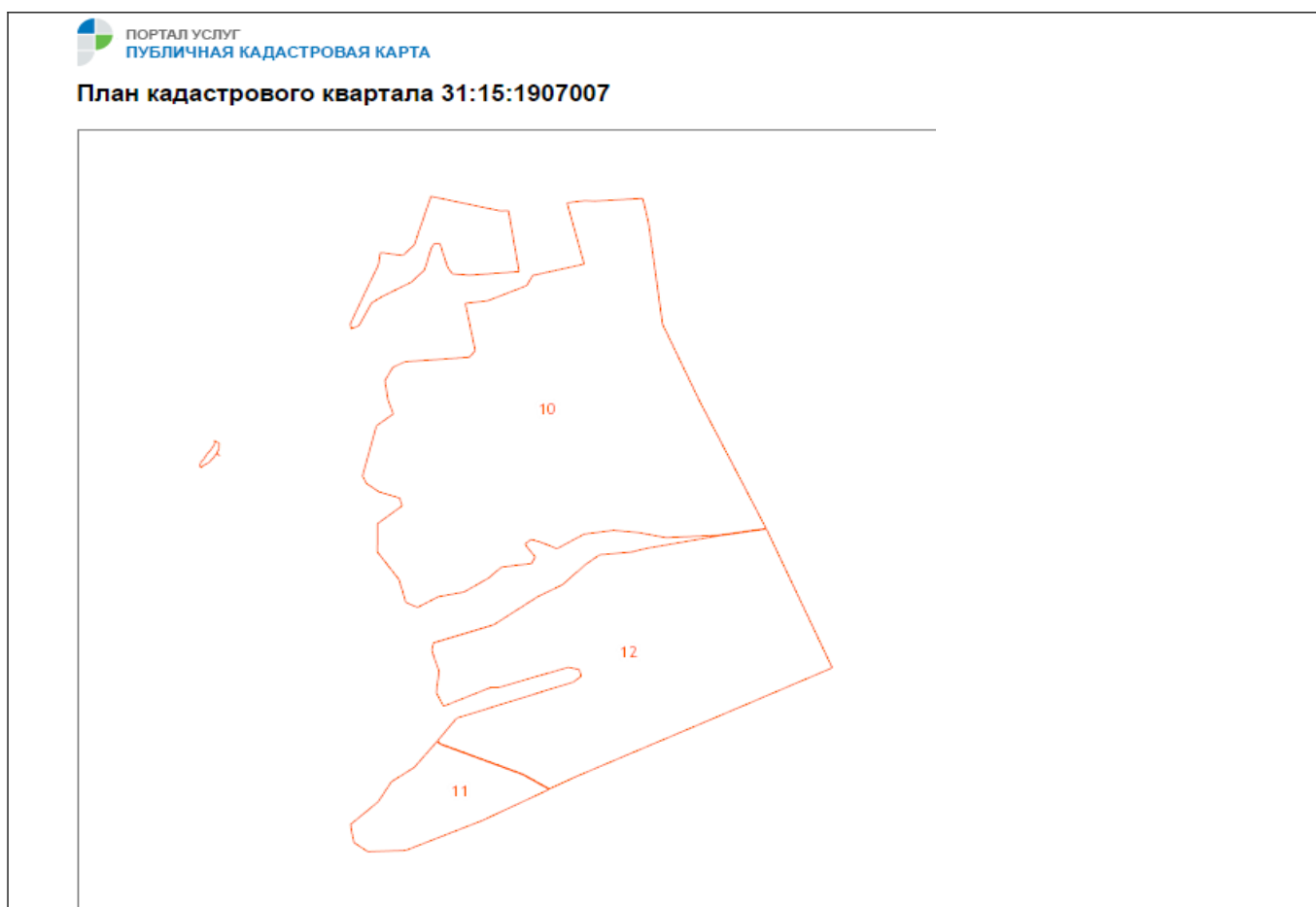
Работа осуществляется индивидуально. Задание включает в себя теоретическую и практическую часть:

Теоретическая часть состоит из:

1. Дать понятие кадастровому делению территории.
2. Указать нормативно-правовую основу кадастрового деления территории Российской Федерации.
3. Перечислить единицы кадастрового деления.

Порядок выполнения практического задания:

1. Сформируйте кадастровый номер вновь образованного земельного участка.



Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задания в присутствии членов экзаменационной комиссии.
3. Максимальное время выполнения задания – 45 минут.

Задание модуля 3

«Выявление и устранение ошибок при ведении Единого государственного реестра недвижимости»»

Место проведения: уч. к № 1, ауд. №127 (специализированная мебель, доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук), кафедра).

Работа осуществляется индивидуально.

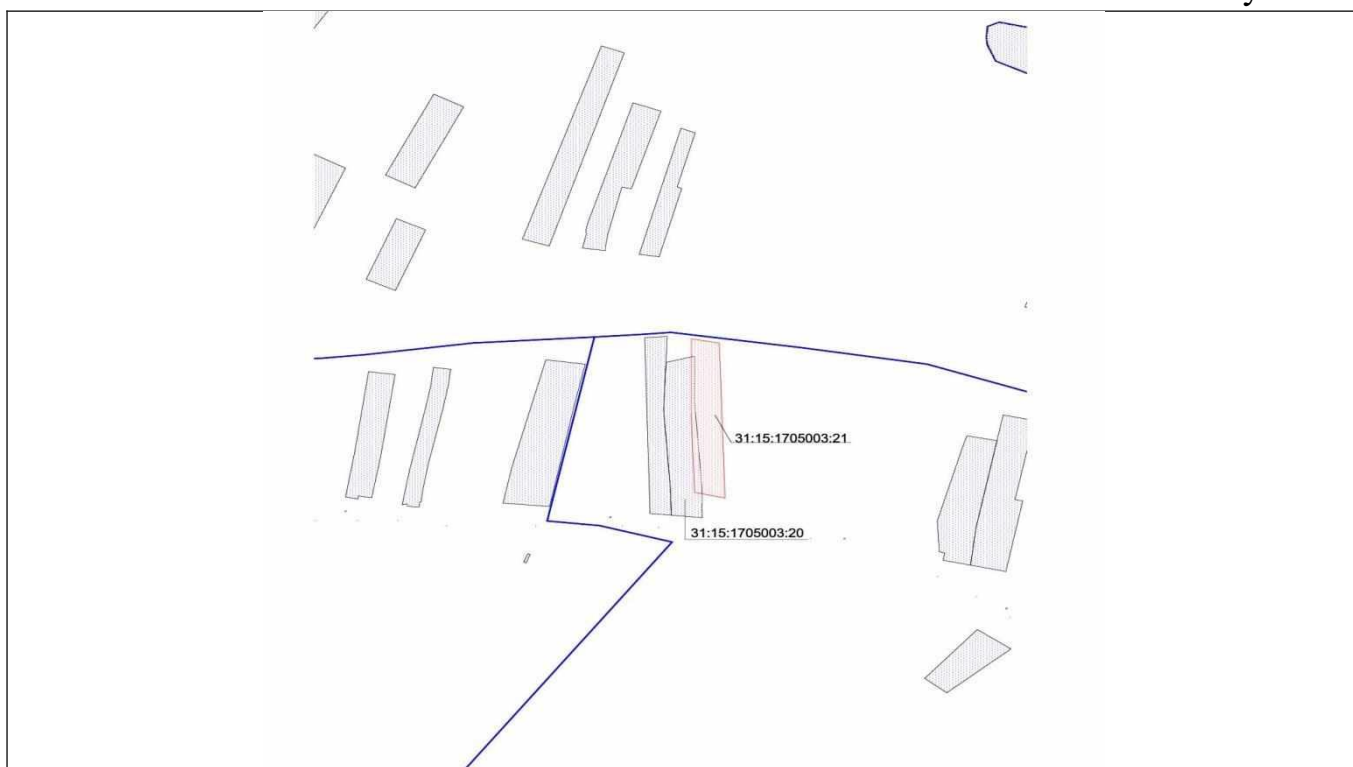
Содержание задания: при внесении информации межевого плана при постановке на кадастровый учёт земельного участка сотрудником ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области получена следующая ситуация (рис.1).

Во время выполнения задания студент должен решить:

1. К какому виду ошибок относится ситуация, представленная на рисунке 1.
2. После определения вида ошибки, указать сроки и порядок ее устранения

Во время выполнения теоретической части студент должен дать определение следующим понятиям:

Рисунок 1



Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задания в присутствии членов экзаменационной комиссии.
3. Максимальное время выполнения задания – 45 минут.

Задание модуля 4

«Расчет налога земельного участка, входящего в состав земель населенных пунктов, расположенного на территории Новооскольского района за 2019 год»

Место проведения: уч. к № 1, ауд. №127 (специализированная мебель, доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук), кафедра).

Работа осуществляется в малых группах (3-4 человека).

Порядок выполнения задания:

1. Проанализировать данные таблицы 1.
2. Используя данные и необходимые формулы определить сумму земельного налога за земельный участок, входящий в состав земель населенного пункта.

Таблица 1.

Номер кадастрового квартала	Среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости, руб./кв.м	Среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости по виду разрешенного использования, руб./кв.м															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	17
31:19:0602006	48,90	32,26	26,68	26,77	12,18	32,72	47,09	69,24	13,54	26,93		172,53	42,24	20,31	0,45	4,38	14,67
31:19:0602008	47,50	32,26	26,68	26,77	12,18	32,72	47,09	69,24	13,54	26,93		172,53	42,24	20,31	0,45	4,38	14,67
31:19:0804002	59,43	32,26	25,79	24,00	12,18	31,99	47,09	69,24	13,54	26,93		172,53	42,24	19,63	0,45	4,38	14,18
31:19:1201008	40,97	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204001	49,22	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204002	49,54	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204003	49,46	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204004	50,49	32,26	28,43	26,51	12,18	33,67	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,18
31:19:1204005	50,22	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204006	52,03	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204007	50,39	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204008	50,52	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66
31:19:1204009	49,36	32,26	28,49	26,51	12,18	34,94	47,09	69,24	13,54	27,71		172,53	42,24	21,69	0,45	4,38	15,66

Каждая группа выбирает кадастровый квартал по желанию.

Земельные участки находятся на территории Ниновского сельского поселения.

Исходные данные:

1. Площадь земельного участка для каждой группы составляет $S_{ЗУ} = 1505$ кв.м.

2. Виды разрешенного использования земельных участков – для ИЖС (2 ВРИ)

3. Ставка налога утверждается органами местного самоуправления и для Ниновского с/п составляет 0,3% от кадастровой стоимости.

Виды разрешенного использования земельных участков (ВРИ).

В соответствии с Методическими указаниями по государственной кадастровой оценке земельных участков категории населенных пунктов установлено 17 видов разрешенного использования:

1. Земельные участки, предназначенные для размещения домов среднеэтажной и многоэтажной жилой застройки (1ВРИ).

2. Земельные участки, предназначенные для размещения домов малоэтажной жилой застройки, в том числе индивидуальной жилой застройки (2ВРИ).

3. Земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок (3ВРИ).

4. Земельные участки, предназначенные для дачного строительства, садоводства и огородничества (4ВРИ).

5. Земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания (5ВРИ).

6. Земельные участки, предназначенные для размещения гостиниц (6ВРИ).

7. Земельные участки, предназначенные для размещения офисных зданий делового и коммерческого назначения (7ВРИ).

8. Земельные участки, предназначенные для размещения объектов рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения (8ВРИ).

9. Земельные участки, предназначенные для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок (9ВРИ).

10. Земельные участки, предназначенные для размещения электростанций, обслуживающих их сооружений и объектов (10ВРИ).

11. Земельные участки, предназначенные для размещения портов, водных, железнодорожных вокзалов, автодорожных вокзалов, аэропортов, аэродромов, аэровокзалов (11ВРИ).

12. Земельные участки, занятые водными объектами, находящимися в обороте (12ВРИ).

13. Земельные участки, предназначенные для разработки полезных ископаемых, размещения железнодорожных путей, автомобильных дорог, искусственно созданных внутренних водных путей, причалов, пристаней, полос отвода железных и автомобильных дорог, водных путей, трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации, воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи; размещения наземных сооружений и

инфраструктуры спутниковой связи, объектов космической деятельности, военных объектов (13ВРИ).

14. Земельные участки, занятые особо охраняемыми территориями и объектами, городскими лесами, скверами, парками, городскими садами (14ВРИ).

15. Земельные участки, предназначенные для сельскохозяйственного использования (15ВРИ).

16. Земельные участки улиц, проспектов, площадей, шоссе, аллей, бульваров, застав, переулков, проездов, тупиков; земельные участки земель резерва; земельные участки, занятые водными объектами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации; земельные участки под полосами отвода водоемов, каналов и коллекторов, набережные (16ВРИ).

17. Земельные участки, предназначенные для размещения административных зданий, объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии (17ВРИ).

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задания в присутствии членов экзаменационной комиссии.
3. Максимальное время выполнения задания – 45 минут.

Задание модуля 5 «Расчет арендной платы на базе кадастровой стоимости»

Место проведения: уч. к № 1, ауд. №127 (специализированная мебель, доска, переносное демонстративное оборудование (экран, проектор, ноутбук), кафедра).

Работа осуществляется индивидуально.

Для выполнения задания студентам необходимо:

1. Написать формулу расчета цены аренды на базе кадастровой стоимости ($A=K*\%$).
2. Исходя из условия задачи, определить корректирующий коэффициент для дальнейшего расчета арендной платы:
 - 0,01% – используют при расчете для лиц, освобожденных от налогов или имеющих налоговые льготы;
 - 0,6% – установлены для особ, желающих взять землю в аренду с целью развития сельскохозяйственного бизнеса;
 - 1,5% – необходимо внести в формулу во время расчета аренды для промышленных, жилищных и либо каких других построек;

- 2% – указывают во время подсчета арендной стоимости территории, на которой планируют добывать полезные ископаемые.

Задачи:

1. Петров Василий Иванович решил снять в аренду участок земли для развития сельского хозяйства, а точнее, выращивания злаковых культур. Выбранная им земля, пройдя кадастровую оценку за полгода до аренды, была оценена в 300 000 руб. (0,6%). Определите размер арендной платы.

2. Андрей Васильев решил арендовать небольшой земельный участок для строительства кафе на территории города. В июне 2017 года была проведена кадастровая оценка и заключен договор на весь 2018 год. В результате, стоимость после оценки составила 500 000 руб. (1,5%). Определите размер арендной платы.

3. Компания «Агроком» решила заключить договор с властями города об аренде земельного участка, на котором расположено месторождение угля. Указанный период эксплуатации этого участка – с февраля и до января (включительно) 2018 года. В сентябре 2017 года была проведена кадастровая оценка, которая составила 800 000 руб. (2%). Определите размер арендной платы.

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполните задания в присутствии членов экзаменационной комиссии.
3. Максимальное время выполнения задания – 45 минут.

Критерии оценки конкурсных заданий:

Модуль	Задание	Оценка
1	Подготовка документов (результат кадастровых работ) для постановки на государственный кадастровый учет	20
2	Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации, порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров	20
3	Выявление и устранение ошибок при ведении Единого государственного реестра недвижимости	20
4	Расчет налога земельного участка, входящего в состав земель населенных пунктов, расположенного на территории Новооскольского района за 2018 год	20
5	Расчет арендной платы на базе кадастровой стоимости	20
	Итого:	100

Критерии оценки:

-оценка «зачтено/освоен» выставляется студенту, если решение соответствует сформулированным в заданиях вопросам, решения применимы на практике, присутствует глубина проработки вопроса (обоснованность решения, прогнозирование проблем, комплексность решения);

- в противном случае выставляется оценка «не зачтено/ не освоен».

Составитель



Я.Ю. Запара

«19» мая 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»
Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной
архитектуры

Задачи

по дисциплине «Кадастры и кадастровая оценка земель»

ЗАДАЧА № 1

Составьте алгоритм проведения государственного кадастрового учета вновь сформированного земельного участка (было принято решение о приостановлении осуществления учета с последующим отказом в снятии приостановления). Что могло стать основанием для приостановления ГКУ с последующим отказом в снятии приостановления по действующему законодательству?

ЗАДАЧА № 2

Гражданину был предоставлен земельный участок для индивидуального жилищного строительства в собственность в конце 2012 году. Земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет в 2013г, гражданину выдан кадастровый паспорт. В 2016 гражданин обратился в орган кадастрового учета с подготовленными документами и заявлением о разделе данного земельного участка. Органом кадастрового учета было принято решение об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета.

Что могло стать основанием для отказа по действующему законодательству? Составьте алгоритм действий работников органа кадастрового учёта.

ЗАДАЧА № 3

Вы являетесь собственником земельного участка в садоводстве. У Вас есть кадастровый план, в котором указан кадастровый номер участка. Кроме этого, указано, что границы участка точно не определены, и подлежат уточнению. Недавно Ваш сосед стал проводить межевание своего земельного участка. Для этого, он заказал у кадастрового инженера изготовление новых документов (межевого плана). Этот документ был подготовлен и предъявлен Вам вместе с актом о согласовании местоположения границ.

После того, как Вы ознакомились с этими документами, то пришли к выводу, что сосед вместе с кадастровым инженером попытался изменить границу Вашего участка. Новая граница участка стала проходить чуть ли не вплотную к Вашему дому.

Что Вам делать в подобной ситуации? Подписать такой акт согласования местоположения границ? Обоснуйте ответ с нормативно-правовой точки зрения.

ЗАДАЧА № 4

Составьте алгоритм проведения государственной кадастровой оценки объектов недвижимости. Кратко отразите особенности каждого этапа выполнения оценочных процедур в соответствии с действующим законодательством.

ЗАДАЧА № 5

Что является для кадастрового инженера основанием для выполнения кадастровых работ? Какие основные моменты должны быть предусмотрены в договоре подряда?

ЗАДАЧА № 6

Возможно ли признать местоположение границ земельного участка согласованным при отсутствии личной подписи заинтересованного лица в акте согласования? Обоснуйте свой ответ.

ЗАДАЧА № 7

С 2013 года установлен новый порядок постановки на кадастровый учет объектов недвижимости. Кратко отразите особенности постановки на учет объектов капитального строительства.

ЗАДАЧА № 8

Представьте в виде алгоритма (схемы) проведение государственного кадастрового учета объекта недвижимости. Кратко отразите особенности каждого этапа выполнения учетных кадастровых процедур

ЗАДАЧА № 9

Вы являетесь собственником объекта недвижимости, а, следовательно, налогоплательщиком. Что является налогооблагаемой базой в Вашем случае? Перечислите способы получения информации для определения налога. Приведите пример расчета налога в связи с принятием нового закона о налогообложении имущества физических лиц на основании кадастровой стоимости.

ЗАДАЧА № 10

Если Вы узнали кадастровую стоимость объекта, который Вам принадлежит, но не согласны с результатами оценки, имеете ли Вы право оспорить результат кадастровой оценки? Если да, то опишите процедуру оспаривания.

ЗАДАЧА № 11

Вы являетесь собственником объекта недвижимости, который имеет определенную кадастровую стоимость. Возможно ли стоимость, утвержденную в ГКН, изменить и по каким обстоятельствам?

ЗАДАЧА № 12

При внесении информации межевого плана при постановке на кадастровый учёт вновь сформированного земельного участка сотрудник ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области выявил несоответствие координат характерных точек ранее поставленного на кадастровый учёт земельного участка, превышающих значения предельно допустимой погрешности. Как квалифицируется эта ошибка, и какой порядок её устранения?

ЗАДАЧА № 13

При подготовке кадастровой выписки сотрудник ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области обнаружил, что при внесении информации об объекте недвижимости была допущена ошибка в адресе (нумерации дома). Как квалифицируется эта ошибка, и какой порядок её устранения?

ЗАДАЧА № 14

Пенсионеру принадлежит 2 квартиры (площадь 1 квартиры – 42 м², площадь 2 квартиры – 53 м²), жилой дом и гараж, а также хозяйственное строение площадью 60 м² (например, баня). Определите объекты налогообложения, рассчитайте налоги на имущество физических лиц, подлежащие уплате собственником в соответствии с действующим законодательством. Все объекты расположены в г. Белгороде.

ЗАДАЧА № 15

Составьте схему нормативно-правовых документов регулирования кадастровых отношений в РФ.

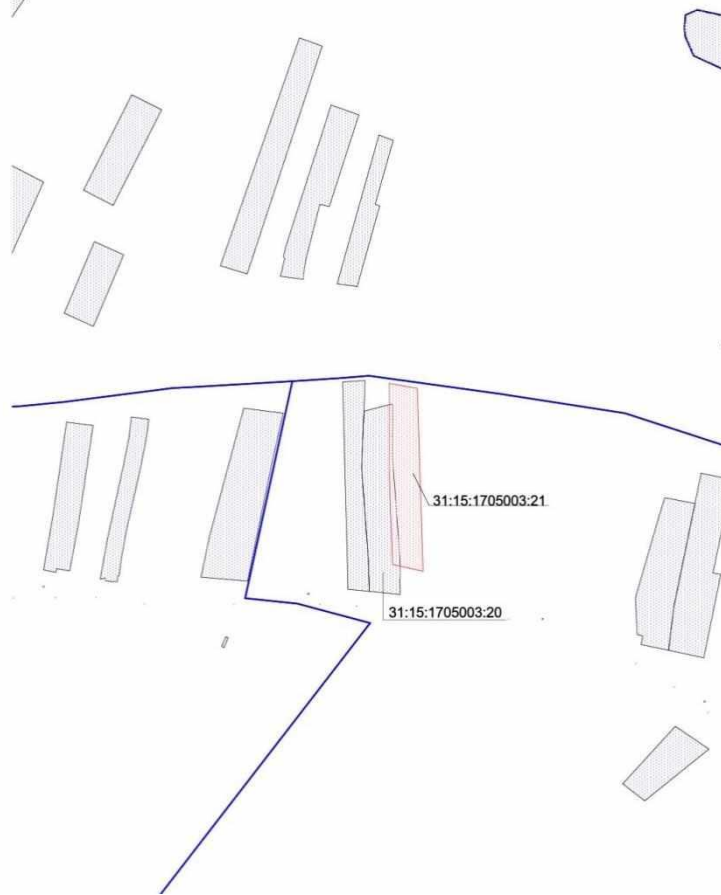
ЗАДАЧА № 16

Перечислите объекты, подлежащие государственному кадастровому учету недвижимости. Какие объекты не подлежат таковому? Нет ли здесь противоречия между определением недвижимости согласно Гражданского кодекса РФ и Федеральными законами №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»?

ЗАДАЧА № 17

При внесении информации межевого плана при постановке на кадастровый учёт земельного участка сотрудником ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области получена следующая

ситуация. Какое будет принято решение по процедуре кадастрового учета? Представьте в виде схемы основные этапы.

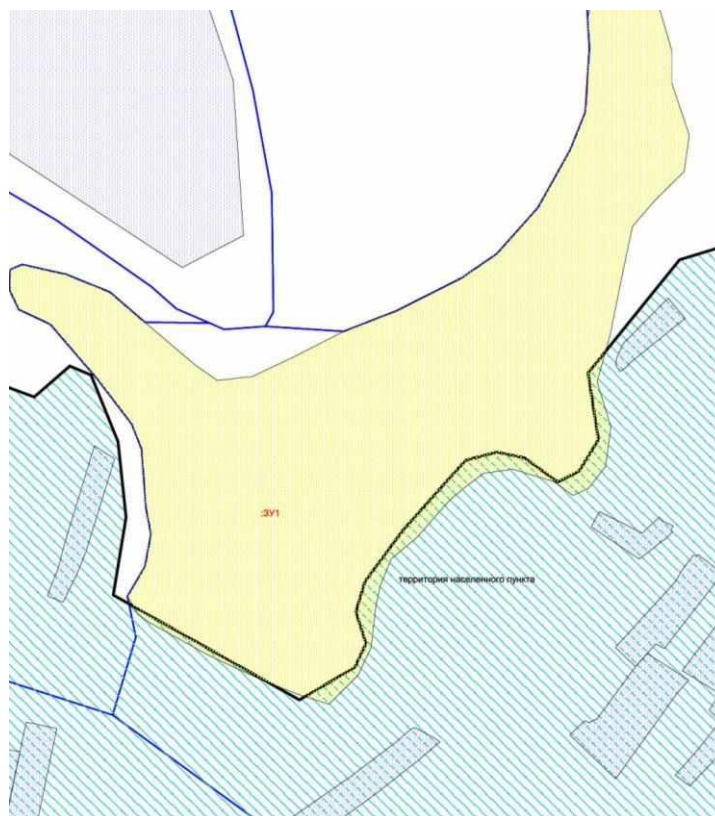


ЗАДАЧА № 18

При внесении информации межевого плана при постановке на кадастровый учёт земельного участка сотрудником ФГБУ «ФКП Росреестра» по Белгородской области получена следующая ситуация. Какое будет принято решение по процедуре кадастрового учета?

Через 15 рабочих дней после принятия соответствующего решения в порядке межведомственного взаимодействия ОКУ были получены сведения о том, что в определении местоположения границ населенного пункта в документе, на основании которого вносились сведения в единый государственный реестр недвижимости, была допущена ошибка.

Каковы дальнейшие действия по данному случаю.



ЗАДАЧА № 19

С 01.01.2017 г. вступил в силу новый федеральный закон №218-ФЗ «О Государственной регистрации недвижимости». Отрадите основные изменения в кадастровых отношениях. Представьте изменения в виде схем.

ЗАДАЧА № 20

Земельный участок площадью 500 кв. м с видом разрешённого использования «Для размещения объекта торговли» принадлежит на праве собственности Петрову С.С. Удельный показатель кадастровой стоимости для земельных участков аналогичного вида использования в данном населённом пункте составляет 1700 руб./кв. м. Рассчитайте сумму ежегодного земельного налога за земельный участок при условии, что Петров С.С. не относится к категориям граждан, для которых установлены льготы по уплате земельного налога.

ЗАДАЧА № 21

Кадастровая стоимость земельного участка по состоянию на 01.01.2017 составляла 5 000 000 руб. На территории муниципального образования установлена ставка в размере 1,5% в отношении данного вида земельного участка, а также отчетные периоды, по итогам которых уплачиваются авансовые платежи. По заказу организации была проведена независимая оценка земельного участка, в соответствии с которой рыночная стоимость участка была установлена равной 3 000 000 руб. В связи с завышенной кадастровой стоимостью участка по сравнению с рыночной стоимостью организация обратилась в июле 2017 г. в суд с требованием о пересмотре кадастровой стоимости и изменением ее в едином государственном реестре недвижимости на рыночную.

По итогам рассмотрения суд вынес решение, вступившее в силу в июле 2017 г. Согласно решению суда кадастровая стоимость земельного участка была установлена в размере рыночной по состоянию на 01.01.2017.

В каком порядке необходимо исчислять земельный налог за 2017 г., если изменения кадастровой стоимости внесены на основании решения суда в единый государственный реестр недвижимости по состоянию на 01.01.2017.

ЗАДАЧА № 22

Земельный участок 1200 кв.м., расположенный на территории сельского поселения Ивановского района и входящий в состав земель населенных пунктов, был предоставлен в собственность в 1993 году. В документе (свидетельстве) на право собственности на землю не указан вид разрешенного использования.

Кадастровый квартал данного земельного участка – известен. Каким образом необходимо поступить для определения кадастровой стоимости этого участка и последующего расчета земельного налога.

ЗАДАЧА № 23

Гражданка Бабина М.С. обратилась за помощью в оформлении земельного участка в собственность. При самостоятельном оформлении земельного участка она столкнулась с невозможностью получения межевого плана на данный земельный участок и, следовательно, с отказом в получении выписки из единого государственного реестра недвижимости.

Росреестр отказывал в выдаче необходимых документов из-за ошибки в старом свидетельстве на право собственности на землю, так как в имени правообладателя земельного участка была допущена ошибка и вместо имени Мария было написано Марья.

Решите дело.

Критерии и шкала оценивания результатов решения задач.

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся предоставил полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся предоставил верное решение, но с небольшими недочетами, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся дает неполное решение поставленной задачи и допускает неточности в определении понятий, излагает ответ недостаточно последовательно, допускает существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении, но исправляет их после получения замечаний.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся не дает ответа или дает неверный ответ на вопрос и не способен исправить свои ошибки после получения замечаний.

Составитель _____ Я.Ю. Запара
(подпись)

«____» _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»

Кафедра землеустройства, ландшафтной архитектуры и плодоводства

ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО И ПИСЬМЕННОГО ОПРОСА

1. Раскройте понятие «Единый государственный реестр недвижимости»
2. Назовите нормативно-правовую основу ЕГРН
3. Кто осуществляет ведение ЕГРН
4. Назовите орган нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений
5. С какого периода в РФ действует ЕГРН
6. Принцип ведения ЕГРН
7. Задачи создания ЕГРН
8. Дайте определение кадастровой деятельности
9. Кто осуществляет кадастровую деятельность в отношении ОН
10. Что такое государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав? Кто их осуществляет?
11. Перечислите объекты недвижимости, подлежащие кадастровому учету и государственной регистрации прав
12. Каким образом формируются кадастровые номера в РФ
13. Что такое кадастровое деление
14. Конечная цель кадастрового деления территории
15. Перечислите единицы кадастрового деления
16. Что такое кадастровый номер
17. Приведите структуру кадастрового номера
18. Дайте определение земельному фонду страны
19. Как осуществляется государственный учет земель в Российской Федерации
20. Что такое категория земель
21. Сколько и какие категории земель предусмотрены действующим законодательством
22. Что такое земельные угодья и как они подразделяются
23. Какие земли признаются землями населенных пунктов
24. В соответствии с действующим законодательством в каких формах собственности может находиться земля
25. Что составляет картографическую основу ЕГРН
26. Что составляет геодезическую основу ЕГРН
27. Что такое ОМС
28. Какие системы координат используются для ведения ЕГРН (в Белгородской области)
29. На основании чего вносятся сведения в единый государственный реестр недвижимости

30. Что такое кадастровые сведения
31. Какие сведения вносятся в ЕГРН
32. Являются ли кадастровые сведения открытыми и общедоступными
33. Перечислите состав сведений об уникальных характеристиках ОН
34. Приведите примеры дополнительных сведений об ОН
35. Из каких разделов состоит ЕГРН
36. Что такое реестр объектов недвижимости (РОН)
37. Что такое кадастровое дело, кто его формирует
38. Что такое кадастровые карты (КК), какие виды КК вы знаете
39. Кем создаются кадастровые карты, что на них отображается
40. Перечислите кадастровые процедуры
41. Перечислите основные документы, которые представляются для осуществления кадастровых процедур
42. Сроки осуществления кадастрового учета
43. Когда осуществляется постановка на ГКУ объектов недвижимости и какой документ выдается после проведения процедуры
44. В результате чего осуществляется образование земельного участка
45. На какой срок приостанавливается осуществление кадастрового учета
46. Что признается датой завершения кадастрового учета
47. Кто имеет право запрашивать сведения из ЕГРН
48. В каком виде предоставляются сведения из ЕГРН
49. В какие сроки предоставляются сведения из ЕГРН
50. Взимается ли плата за предоставление сведений из ЕГРН
51. Кто имеет право осуществлять кадастровую деятельность
52. Кто такой кадастровый инженер
53. Что является результатом кадастровой деятельности
54. Перечислите основные характеристики квалификационного аттестата кадастрового инженера
55. Кем и кому выдаются квалификационные аттестаты кадастрового инженера
56. В какой форме проводится экзамен на кадастрового инженера
57. Перечислите случаи аннулирования квалификационного аттестата кадастрового инженера
58. Кем принимается решение об аннулировании квалификационного аттестата кадастрового инженера
59. С какого момента квалификационный аттестат признается аннулированным и недействующим
60. На какие сроки аннулируется квалификационный аттестат
61. Куда вносятся и какие сведения о кадастровом инженере
62. Кем ведется ГРКИ
63. Какие формы организации своей кадастровой деятельности может выбрать кадастровый инженер
64. Кого и в какие сроки должен уведомить кадастровый инженер о выбранной форме организации своей кадастровой деятельности

65. Что является основанием для проведения кадастровым инженером кадастровых работ
66. Что является результатом выполнения кадастровых работ
67. Вправе ли саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ
68. Раскройте понятие СРО в сфере кадастровой деятельности
69. Является ли в настоящее время обязательным членство кадастровых инженеров в саморегулируемых организациях в сфере кадастровой деятельности
70. Что такое межевой план
71. Существует ли нормативный акт, регулирующий форму межевого плана и требования к его подготовке
72. В каком виде оформляют межевой план
73. В какой форме оформляется кадастровым инженером результат согласования местоположения границ
74. Для каких целей определяется кадастровая стоимость ОН
75. Что является налогооблагаемой базой в соответствии с Налоговым кодексом РФ
76. Раскройте понятие «Государственная кадастровая оценка земель»
77. Раскройте понятие «Кадастровая стоимость земельного участка»
78. Кто организует проведение государственной кадастровой оценки земель
79. Кто привлекается для работ по государственной кадастровой оценке земель
80. Что является результатом ГКОЗ
81. Как рассчитать кадастровую стоимость ОН

Критерии оценки устных и письменных ответов обучающихся на вопросы:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса, излагает ответ последовательно и логично, может обосновать свои суждения, привести необходимые самостоятельно составленные примеры.

Оценка «**хорошо**» ставится, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса, излагает ответ по учебнику, но затрудняется обосновать свои суждения, привести необходимые самостоятельно составленные примеры.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если обучающийся дает неполный ответ на вопрос и допускает неточности в определении понятий, излагает ответ недостаточно последовательно, допускает ошибки, но исправляет свои ошибки после получения замечаний.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если обучающийся не дает ответа или дает неверный ответ на вопрос и не способен исправить свои ошибки после получения замечаний.

Составитель



Я.Ю. Запара

«19» мая 2021г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Белгородский государственный аграрный университет им. В. Я. Горина»
Кафедра земледелия, агрохимии, землеустройства, экологии и ландшафтной
архитектуры

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике, предусмотренных программой практики;
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе руководителя практики от предприятия);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике, в соответствии с заданием на практику.

Форма промежуточной аттестации по производственной практике (по профилю специальности) по ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений - **зачет**.

Практика завершается зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- наличия положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;
- полноты и своевременности представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.

Виды работ и проверяемые результаты производственной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенный практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
<p>Подготовка, сбор информации и изучение сведений об объектах недвижимости.</p> <p>Изучение методики государственной кадастровой оценки, расчет кадастровой стоимости земель.</p> <p>Изучение и умение применять данные публичной кадастровой карты при сборе сведений об объектах недвижимости.</p> <p>Изучение и применение геодезических приборов с использованием ГИС технологий.</p> <p>Сбор необходимых документов, изучение структуры и правил оформления документации</p>	<p>- практический опыт ведения кадастровой деятельности.</p> <p>- компетенции</p> <p>ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5.</p>	<p>Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики.</p> <p>Наличие положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;</p> <p>Полнота и своевременность представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.</p>

Оценка компетенций

Перечень компетенций	Шкала оценивания			
	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Сформировано полное понимание сущности и социальной значимости профессии, проявляет к ней интерес.	Сформировано значительное понимание сущности и социальной значимости профессии, проявляет к ней интерес	Частично сформировано понимания сущности и социальной значимости профессии, нет проявления интереса.	Не сформировано понимания сущности и социальной значимости профессии, нет проявления интереса.
ОК.2 Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Сформировано умение анализа социально-экономических и политических проблем и процессов, использования методов гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Сформировано значительное умение анализа социально-экономических и политических проблем и процессов, использования методов гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Частично сформировано анализирование социально-экономических и политических проблем и процессов, использования методов гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.	Не сформировано умения анализа социально-экономических и политических проблем и процессов, использования методов гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК.3 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Сформировано полное понимание организации собственной деятельности, способность выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, способность оценивать их эффективность и качество.	Сформировано значительное понимание организации собственной деятельности, способность выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, способность оценивать их эффективность и качество.	Частично сформировано понимания по организации собственной деятельности, нет способности выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, нет способности оценивать их эффективность и качество.	Не сформировано понимания по организации собственной деятельности, нет способности выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, нет способности оценивать их эффективность и качество.

ОК.4 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Сформировано полное умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Сформировано значительное умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Частично сформировано умения принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Не сформировано умения принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.5 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Сформировано полное умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Сформировано значительное умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Частично сформировано понимания осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Не сформировано понимания осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Сформировано полное понимание работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Сформировано значительное понимание работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Частично сформировано понимания работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Не сформировано понимания работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Сформировано полное умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Сформировано значительное умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Частично сформировано умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, умение заниматься самообразованием, осознанно планировать	Не сформировано умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, умение заниматься самообразованием, осознанно планировать

			повышение квалификации.	повышение квалификации.
ОК.8Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	Сформировано полное умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Сформировано значительное умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Частично сформировано способность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Не сформировано способность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК.9 Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.	Сформировано полное умение уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям, толерантного восприятия социальных и культурных традиций.	Сформировано значительное умение уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям, толерантного восприятия социальных и культурных традиций	Частично сформировано способность уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям, толерантного восприятия социальных и культурных традиций	Не сформировано способность уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям, толерантного восприятия социальных и культурных традиций
ОК.10Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Сформировано полное умение соблюдения правила техники безопасности и ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Сформировано значительное умение соблюдения правила техники безопасности и ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Частично сформировано способность соблюдения правила техники безопасности и ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Не сформировано способность соблюдения правила техники безопасности и ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ПК 2.1Выполнять комплекс кадастровых процедур.	Сформировано полное умение выполнять комплекс кадастровых процедур.	Сформировано значительное умение выполнять комплекс кадастровых процедур.	Частично сформировано умение выполнять комплекс кадастровых процедур.	Не сформировано умение выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2Определять кадастровую стоимость земель.	Сформировано полное умение определять кадастровую стоимость земель.	Сформировано значительное умение определять кадастровую стоимость земель.	Частично сформировано умение определять кадастровую стоимость	Не сформировано умение определять кадастровую стоимость

			земель.	земель.
ПК 2.3Выполнять кадастровую съёмку.	Сформировано полное умение выполнять кадастровую съёмку.	Сформировано значительное умение выполнять кадастровую съёмку.	Частично сформировано умение выполнять кадастровую съёмку.	Не сформировано умение выполнять кадастровую съёмку.
ПК 2.4Осуществля ть кадастровый и технический учет объектов недвижимости.	Сформировано полное умение осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.	Сформировано значительное умение осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости..	Частично сформировано умение осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.	Не сформировано умение осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5Формироват ь кадастровое дело.	Сформировано полное умение формировать кадастровое дело.	Сформировано значительное умение формировать кадастровое дело.	Частично сформировано умение осуществлять формировать кадастровое дело.	Не сформировано умение осуществлять формировать кадастровое дело.

Критерии оценки результатов производственной практики (по профилю специальности) при проведении промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики; предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник; предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций; предоставил положительную производственную характеристику(отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики; предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики от предприятия дневник; предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о низком уровне освоения общих и профессиональных компетенций, производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований.

Составитель



Я.Ю. Запара

«19» мая 2021г.