

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.02.2019 11:04:31

Уникальный программный идентификатор:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)»

направление подготовки **35.04.04 «Агрономия»**

профиль подготовки: «Агрономия»

квалификация (степень) выпускника – магистр

### 1. Цель и задачи дисциплины

#### Цель дисциплины:

заключается в формировании коммуникативной компетенции, обеспечивающей владение навыками иноязычного общения для решения различных коммуникативных задач при межличностном, межкультурном и профессионально-деловом взаимодействии.

#### Задачи: Научить:

- 1) пользоваться широким спектром грамматических и лексических структур;
- 2) развивать и совершенствовать коммуникативную компетенцию, предполагающую умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;
- 3) владеть всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности, формировать навыки аннотирования и реферирования;
- 4) вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады и др.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к дисциплинам базовой части основной образовательной программы.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Выпускник должен обладать следующими формируемыми компетенциями:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате изучения дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» студент должен:

**знать:** наиболее употребительные и относительно простые языковые средства в основных видах речевой деятельности: говорении, восприятию на слух (аудированию), чтении и письме; элементарные компьютерные модели опытов; навыки управления информацией (способность извлекать и анализировать информацию из различных источников);

**уметь:** вести учебно-исследовательскую деятельность, которая способствует развитию культурного образовательного уровня магистрантов; организовывать и планировать исследования; принимать решение по проблемам постановки опытов.

**владеть:** языковыми коммуникативными умениями, сформированными в процессе изучения иностранного языка; фоновыми техническими и социокультурными знаниями освоенной программы иностранного языка; базовыми исследовательскими навыками и применять их на практике.

#### **4. Объём дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётные единицы – 180 часов, в том числе: практических занятий – 54 часа, внеаудиторная работа 17 часов, самостоятельная работа 109 часов.

Форма контроля – зачёт 2-й семестр.

**Автор:** к.п.н., доцент кафедры иностранных языков Вербицкая С.А.

## **АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины  
«Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)»  
**направление подготовки 35.04.04 «Агрономия»**  
профиль подготовки: «Агрономия»  
квалификация (степень) выпускника – магистр

### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Цель** изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» заключается в формировании коммуникативной компетенции, обеспечивающей владение навыками иноязычного общения для решения различных коммуникативных задач при межличностном, межкультурном и профессионально-деловом взаимодействии.

**Задачи:** Научить:

- 1) пользоваться широким спектром грамматических и лексических структур;
- 2) развивать и совершенствовать коммуникативную компетенцию, предполагающую умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;
- 3) владеть всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности, навыками аннотирования и реферирования;
- 4) вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады и др.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП:**

Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.2) основной образовательной программы.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Выпускник должен обладать следующими формируемыми компетенциями:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

В результате изучения дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» студент должен:

**знать:** употребительные фразеологические сочетания изучаемого языка, характерные для письменной и устной речи в ситуациях делового общения; обороты на основе неличных глагольных форм, пассивные конструкции, эмфатические и инверсионные структуры, синтаксические построения.

**уметь:** вычленять опорные смысловые блоки в читаемом тексте, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и

факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формировать навык языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навык прогнозирования поступающей информации; вести рабочий словарь терминов и слов, характерных для изучаемого магистрантом языка.

***владеть:*** особенностями и приемами перевода текстов по специальности; умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности и научной работе; умениями диалогической речи, позволяющей магистранту принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его научной работой и специальностью.

**Составители:** доцент, к.п.н., Литвиненко Т.Ю.