

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Алейник Станислав Николаевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 11.10.2022 12:25:43
 Уникальный программный ключ:
 5258223550ea9fbeb2378a1804b64b74d88dab61917288917a13511ae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»

УТВЕРЖДАЮ:
 Декан инженерного факультета,
 профессор С.В. Стребков
 « 20 » 05 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Технологии информационного менеджмента
 в агропромышленном комплексе**

Направление подготовки: 09.04.03 - Прикладная информатика

Направленность (профиль): Прикладная информатика в АПК

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:


- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.03 – Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2017 г. № 916;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г., № 245;
- профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Руководитель разработки программного обеспечения» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н
- профессионального стандарта «Системный аналитик» с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 года № 727н

Составители: к.т.н., доцент Миронов А.Л.

Рассмотрена на заседании кафедры математики, физики, химии и информационных технологий

«18» мая 2022 г., протокол № 9/1

Зав. кафедрой  Е.В. Голованова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  А.Л. Миронов

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Технология информационного менеджмента - дисциплина, изучающая теоретические вопросы и практические аспекты информационного менеджмента.

1.1. Цель дисциплины заключается в формировании у студентов представления о принципах и содержании информационного менеджмента, получении студентами теоретических знаний и практических навыков управления экономическими информационными системами на всех этапах их жизненного цикла.

1.2. Задачи:

изучить основные принципы, стандарты и методы информационного менеджмента;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях-производителях информационных продуктов;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях, занимающихся реализацией информационных продуктов;

научить студентов организации управления информационными технологиями и системами на всех этапах их жизненного цикла на предприятиях-потребителях информационных продуктов;

выработать практические навыки по организации создания информационных технологий и систем и их внедрения.

II. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

2.1. Цикл (раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Технология информационного менеджмента относится к дисциплинам

вариативной части (Б1.В.ДВ.01.01) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

| | |
|--|--|
| <p>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</p> | <p>Информационное общество и проблемы прикладной информатики</p> |
| <p>Требования к предварительной подготовке обучающихся</p> | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ^ основные понятия, используемые в информатике и программировании; ^ элементарные методы математики, экономико-статистические методы исследования; ^ понятия системы и системного анализа; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ^ применять средства компьютерной техники, |

- ^ пользоваться сетевыми информационными ресурсами, работать с сетевыми службами и сервисами;

владеть:

- ^ навыками использования офисных прикладных программ и информационных ресурсов сети Интернет

Дисциплина является предшествующей для анализа и реинжиниринга процессов автоматизации, принятия решений в условиях неопределенности и риска, технологий автоматизации типовых управленческих задач современных информационных систем, информационных технологий в профессиональной деятельности

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ФОРМИРУЕМЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ

| Коды компетенций | Формулировка компетенции | Индикаторы Достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|------------------|--|---|---|
| ПК-2 | Способность использовать передовые методы оценки качества, надежности и информационной безопасности информационных систем в процессе эксплуатации прикладных информационных систем | ПК-2.2 Способен объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем | <p>Знать: интегральную оценку качества и надежности информационных систем</p> <p>Уметь: объективно осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем</p> <p>Владеть: навыками осуществления интегральной оценки качества и надежности информационных систем</p> |
| ПК-4 | <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять интегральную оценку качества и надежности информационных систем | ПК-4.1 Демонстрирует знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем | <p>Знать: основные понятия и критерии, используемые при организации процесса разработки информационных систем</p> <p>Уметь: демонстрировать знание основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки ин-</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | <p>ПК-4.2 Организует процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем</p> | <p>формационных систем .</p> <p>Владеть: Демонстрацией знаний основных понятий и критериев, используемых при организации процесса разработки информационных систем</p> <p>Знать: процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем.</p> <p>Уметь: организовать процесс управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем</p> <p>Владеть: навыками организации процесса управления разработкой, эксплуатацией и сопровождением информационных систем</p> |
| | | <p>ПК-4.3 Использует современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p> | <p>Знать: современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p> <p>Уметь: использовать современные методы управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p> <p>Владеть: современными методами управления проектами в сфере разработки программного обеспечения с учетом специфики решаемых прикладных задач</p> |

IV. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

4.1 Распределение объема учебной работы по формам обучения

| Вид работы (в соответствии с учебным планом) | Объем учебной работы, час | |
|--|---------------------------|---------------|
| | Очная | Заочная |
| Формы обучения (вносятся данные по реализуемым формам) | | |
| Семестр изучения дисциплины | 1 | 2 |
| Общая трудоемкость, всего, час | 144 | 144 |
| <i>зачетные единицы</i> | 3 | 3 |
| 1.1 Контактная аудиторная работа (всего) | 28,25 | 16,25 |
| В том числе: | | |
| Лекции (<i>Лек</i>) | 10 | 4 |
| Лабораторные занятия (<i>Лаб</i>) | | |
| Практические занятия (<i>Пр</i>) | 18 | 4 |
| Установочные занятия (<i>УЗ</i>) | - | 2 |
| Предэкзаменационные консультации (<i>Конс</i>) | - | - |
| Текущие консультации (<i>ТК</i>) | - | 6 |
| Зачет (<i>КЗ</i>) | 0,25 | 0,25 |
| Экзамен (<i>КЭ</i>) | - | - |
| Выполнение курсовой работы (проекта) (<i>КНKP</i>) | - | - |
| 1.3 Контактная внеаудиторная работа (контроль) в том числе по семестрам | 19 | 4 |
| 2. Самостоятельная работа обучающихся (всего) | | |
| в том числе: | 96,75 | 123,75 |
| Самостоятельная работа по проработке лекционного материала | 10 | 2 |
| Самостоятельная работа по подготовке к лабораторно-практическим занятиям | 10 | 1 |
| Работа над темами (вопросами), вынесенными на самостоятельное изучение | 58,75 | 102,75 |
| Самостоятельная работа по видам индивидуальных заданий: подготовка реферата (контрольной работы) | 10 | 10 |
| Подготовка к зачету | 8 | 8 |

4.2 Общая структура дисциплины и виды учебной работы

| Наименование модулей и разделов дисциплины | Объемы видов учебной работы по формам обучения, час | | | | | | | |
|---|---|----------|------------------------------|------------------------|------------------------|----------|------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | | | Заочная форма обучения | | | |
| | Всего | Лекции | Лабораторно-практич. занятия | Самостоятельная работа | Всего | Лекции | Лабораторно-практич. занятия | Самостоятельная работа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 |
| Модуль 1 Основы информационного менеджмента | 53 | 5 | 8 | 40 | 82 | 2 | 2 | 62 |
| 1. Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте. Управление жизненным циклом информационного продукта.. | 13 | 1 | 2 | 10 | 12,8 | 0,4 | 0,4 | 12 |
| 2. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта. | 11 | 1 | 2 | 8 | 14,8 | 0,4 | 0,4 | 14 |
| 3.Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения | 11 | 1 | 2 | 8 | 14,8 | 0,4 | 0,4 | 14 |
| 4.Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления. | 9 | 1 | 1 | 7 | 16,8 | 0,4 | 0,4 | 16 |
| 5.Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления. Организация управления. | 9 | 1 | 1 | 7 | 6,8 | 0,4 | 0,4 | 6 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 1</i> | 4 | | 2 | 2 | | | | |
| Модуль 2 Практические аспекты информационного менеджмента | 71,75 | 5 | 10 | 56,75 | 78,25 | 2 | 2 | 61,75 |
| 1.Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ | 19 | 1 | 2 | 16 | 14,8 | 0,4 | 0,4 | 14 |
| 2. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора. Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС. | 21 | 1 | 4 | 16 | 14,8 | 0,4 | 0,4 | 14 |
| 3. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ. | 14,75 | 1 | 2 | 10,75 | 11,55 | 0,4 | 0,4 | 10,75 |

| | | | | | | | | |
|--|-------|---|---|------|--------|-----|-----|----|
| 4. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах - производителях и на фирмах-потребителях. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент. | 11 | 1 | 2 | 8 | 12,8 | 0,4 | 0,4 | 12 |
| 5. Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ качества ИТ и ИС. | 12,75 | 1 | 6 | 5,75 | 11,8 | 0,4 | 0,4 | 11 |
| <i>Итоговое занятие по модулю 2</i> | 4 | | 2 | 2 | | | | |
| <i>Текущие консультации</i> | | | | | 6 | | | |
| <i>Зачет</i> | 0,25 | | | | 0,25 | | | |
| <i>Контактная аудиторная работа (всего)</i> | 38,25 | | | | 10,75 | | | |
| <i>Контактная внеаудиторная работа (всего)</i> | 19 | | | | 4 | | | |
| <i>Самостоятельная работа (всего)</i> | 96,75 | | | | 123,75 | | | |
| <i>Итого</i> | 144 | | | | 144 | | | |

4.3 Содержание дисциплины

| |
|--|
| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины |
| Модуль 1 |
| Основы информационного менеджмента |
| <i>1 Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте. Управление жизненным циклом информационного продукта.</i> |
| 1.1 Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте. |
| 1.2 Стандарты и модели управления жизненным циклом информационного продукта. |
| <i>2. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.</i> |
| 2.1 Управленческая роль ИТ-менеджера на этапе разработки |
| 2.2 Управленческая роль ИТ-менеджера на этапе внедрения и эксплуатации |
| <i>3. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта. Распреде-</i> |

| Наименование и содержание модулей и разделов дисциплины | |
|--|--|
| <i>ние ИТ между лицами, принимающими решения</i> | |
| 3.1 Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта | |
| 3.2 Распределение ИТ между лицами, принимающими решения | |
| 4. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления | |
| 5. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления. Организация управления. | |
| Модуль 2 | |
| Модуль 1 Основы информационного менеджмента | |
| 1. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС. | |
| 2. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора. Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС. | |
| 3. Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ. | |
| 4. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах-производителях и на фирмах-потребителях. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент | |
| 5. Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ качества ИТ и ИС. | |

V. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Формы контроля знаний, рейтинговая оценка и формируемые компетенции (очная форма обучения)

| п/п | Наименование рейтингов, модулей и блоков | Формируемые компетенции | Объем учебной работы | | | | Форма контроля знаний | Количество баллов (min) | Количество баллов (max) |
|--|--|---------------------------------|----------------------|-----------|----------------------|----------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | Общая трудоемкость | Лекции | Лабораторные занятия | Самост. работа | | | |
| Всего по дисциплине | | ПК-2 ПК-4 | 108 | 10 | 28 | 50,75 | зачет | 51 | 100 |
| I. Рубежный рейтинг | | | | | | | Сумма баллов за | 31 | 60 |
| Модуль 1 Основы информационного менеджмента | | ПК-2 ПК-4 | 44 | 5 | 14 | 25 | | | |
| 1. | Введение в дисциплину. Понятие информационного менеджмента. Стандарты в информационном менеджменте | | 6 | 1 | 2 | 3 | Устный опрос | | |
| 2. | Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта. | | 10 | 1 | 4 | 5 | Устный опрос задачи | | |
| Всего по дисциплине | | ОПК-1 | | | | | 180 | 18 | 54 |
| 3. | Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта. Распределение ИТ | | | | | | Устный опрос задачи | | |
| I. Рубежный рейтинг | | | | | | 5 | | | |
| Модуль 1. | | ОПК-1 | | | | | | 24 | |
| 4. | Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на | | 8 | 1 | 2 | 5 | Устный опрос | | |
| | 1. Типы ИС, тенденция их развития | 1. Основы World Wide Web (WWW). | 8 | 1 | 2 | 5 | | 14 | 2 |
| | | | | | | | | 4 | 8 |
| | 2. Основы HTML. | | | | | | | 18 | 2 |
| | | | | | | | | 6 | 10 |
| | 3. Каскадные таблицы стилей. | | | | | | | 18 | 2 |
| | | | | | | | | 6 | 10 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--------------|-----------|-----------|
| <i>V. Промежуточная аттестация</i> | | | | | | <i>зачет</i> | <i>15</i> | <i>25</i> |
|--|--|--|--|--|--|--------------|-----------|-----------|

5.2. Оценка знаний студента

5.2.1. Основные принципы рейтинговой оценки знаний

Оценка знаний по дисциплине осуществляется согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки обучения в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

Уровень развития компетенций оценивается с помощью рейтинговых баллов.

| Рейтинги | Характеристика рейтингов | Максимум баллов |
|---------------|--|-----------------|
| Входной | Отражает работу студента на протяжении всего периода изучения дисциплины. Определяется суммой баллов, которые студент получит по результатам изучения каждого модуля. | 5 |
| Рубежный | Результат выполнения студентом индивидуального творческого задания различных уровней сложности, в том числе, участие в различных конференциях и конкурсах на протяжении всего курса изучения дисциплины. | 60 |
| Творческий | Оценка личностных качеств обучающихся, проявленных ими в процессе реализации дисциплины (модуля) (дисциплинированность, посещаемость учебных занятий, сдача вовремя контрольных мероприятий, ответственность, инициатива и др.) | 5 |
| Выходной | Оценка результата сформированности практических навыков по дисциплине (модулю), определяемый преподавателем перед началом проведения промежуточной аттестации и оценивается как «зачтено» или «не зачтено». | 30 |
| Общий рейтинг | Является результатом аттестации на окончательном этапе изучения дисциплины по итогам сдачи зачета или экзамена. Отражает уровень освоения информационно-теоретического компонента в целом и основ практической деятельности в частности. | 100 |

Итоговая оценка компетенций студента осуществляется путём автоматического перевода баллов общего рейтинга в стандартные оценки:

| | | | |
|----------------|--------------|----------------|-----------------|
| Не зачтено | Зачтено | Зачтено | Зачтено |
| менее 51 балла | 51-67 баллов | 67,1-85 баллов | 85,1-100 баллов |

5.2.3. Критерии оценки знаний студента на зачёте

Оценка на зачете определяется на основании следующих критериев:

- оценка «зачтено» ставится студенту, показавшему систематическое и достаточно глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять ситуационные и тестовые задания, предусмотренные программой, умение логически мыслить и формулировать свою позицию по проблемным вопросам. Зачет может получить студент, который правильно ответил на теоретические вопросы, допустив при этом недочеты непринципиального характера и правильно решившему предложенную на зачете задачу.
- оценка «не зачтено» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

5.3. Фонд оценочных средств. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки формируемых компетенций по дисциплине (приложение 1)

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная учебная литература

1. Управление жизненным циклом информационных систем (продвинутый курс): Конспект лекций / Золотухина Е.Б., Красникова С.А., Вишня А.С. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 119 с.: ISBN 978-5-906818-36-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767219>

6.2 Дополнительная литература

1. Учебное пособие по дисциплине "Технология информационного менеджмента" для студентов направления подготовки 09.04.03 "Прикладная информатика" [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Л. Миронов [и др.] ; Белгородский ГАУ. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 38 с. Режим доступа: <https://clck.ru/FDfQ8>

2. Методические указания и задания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине "Технологии информационного менеджмента" для студентов направления 09.04.03 "Прикладная информатика" [Электронный ресурс] : методические указания / Белгородский ГАУ ; сост. А. Л. Миронов. - Белгород : Белгородский ГАУ, 2016. - 12 с Режим доступа: <https://clck.ru/FDfQS>

3. Основы информационного менеджмента : учебное пособие / А. В. Костров. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2009. - 528 с.

6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое

практическое значение и являются предметом научных дискуссий в рамках изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы по дисциплине и в методическом единстве с тематикой учебных аудиторных занятий.

Самостоятельную работу студента поддерживает электронная информационная среда ВУЗа, доступ к которой <http://do.belgau.edu.ru> (логин, пароль студента)

6.3.1. Методические указания по освоению дисциплины

1. Миронов А.Л. Технология информационного менеджмента. Учебное пособие для студентов направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика»/ А.Л. Миронов, В.А. Ломазов, Д.А. Петросов, В.А. Игнатенко. - Белгород: Издательство Белгородского ГАУ, 2016. - 38 с

6.3.2. Видеоматериалы

1. <https://www.youtube.com/watch?v=zRn1UEjkCeU>
2. <https://www.youtube.com/watch?v=aY3CPPpe8qc>
3. <https://www.youtube.com/watch?v=Vxs-86nWDR0>
4. <https://www.youtube.com/watch?v=Ebdc-HQGnH0>

6.3.3 Печатные периодические издания

1. <http://novtex.ru/IT/>

6.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. База данных «Техэксперт» -профессиональные справочные системы <http://техэксперт.рус/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел Информатика и информационные технологии - <http://window.edu.ru/catalog/>
3. Справочно-правовая система «Гарант».
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

6.5. Перечень программного обеспечения, информационных технологий.

- MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.
- MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для преподавания дисциплины используются:

1. учебная аудитория лекционного типа, оборудованная мультимедийным оборудованием для демонстрации презентаций;
2. компьютерный класс для проведения лабораторно – практических занятий.
3. помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде ВУЗа.

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

| Виды помещений | Оборудование и технические средства обучения |
|---|--|
| № 312 Учебная лаборатория «Прикладной информатики и информационных технологий» .Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Компьютеры в сборе (15 комплектов); комплект: проектор Sony; интерактивная доска; настенно-потолочный кронштейн; кабель-монитор SVGA 5м; кабель монитор SVGA 3м; кабель Gembird 3м Ноутбук Lenovo Idea Pad 100-15 Столы ученические, стулья ученические, стулья вертушки, доска меловая настенная, стенд, жалюзи, купольная видеокамера . |
| № 324 Компьютерный класс. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Компьютеры в сборе (11 комплектов), интерактивная доска Webster, проектор NEK, столы ученические, стол для преподавателя, длинный стол, стулья ученические, стулья вертушки, жалюзи, доска маркерная настенная, купольная видеокамера . |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возмож- |

| | |
|--|---|
| | ностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI |
|--|---|

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| Виды помещений | Оборудование |
|---|---|
| № 312 Учебная лаборатория «Прикладной информатики и информационных технологий» .Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | - MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; - Kaspersky Endpoint Security (Договор №963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022) - Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. (отечественное ПО) - СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. Консультант-Плюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно (отечественное ПО) |
| № 324 Компьютерный класс.Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от12.02.2011. Срок действия- лицензии – бессрочно; Kaspersky Endpoint Security (Договор №963/2021 от 23.12.2021. Срок действия до 28.12.2022) |
| Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки) | Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор на передачу неисключительных прав №26 от 26.12.2019 . Срок действия - бессрочно. MS Office Std 2010 RUSOPLNL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. |

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001919000019 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 11.12.2019

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №27 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 03.09.2019

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис»;

VIII. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае обучения в университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий). На аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и (или) тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению университетом обеспечивается выпуск и использование на учебных занятиях альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудио-файлы) а также обеспечивает обучающихся надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую техническую

помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата материально-технические условия университета обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в них (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений). На аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).