

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.05.2016 10:28:49

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbc4312561609944163143981abb7068911184916a15511a

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
« 13 » октября 20 16 г.
Протокол № 6.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ
А.В.ГУДЬЯНСКИЙ
« 13 » октября 20 16 года



**Положение
о переводе аспирантов с платного обучения на бесплатное
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Белгородский
государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»**

п. Майский - 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе аспирантов с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» (далее – Университет) разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 06 июня 2013 г. № 443.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре перевода аспирантов ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ с платного обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета.

1.3. Вопрос о переводе аспиранта с платного обучения на бесплатное обучение решается в индивидуальном порядке на заседании специально создаваемой в Белгородском ГАУ комиссии.

2. Порядок перевода аспиранта с платного обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета

2.1. Перевод осуществляется на конкурсной основе действующей в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ комиссией. Перевод аспирантов с платного обучения на бесплатное обучение может осуществляться по итогам аттестации и при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей научной специальности или направлению и форме обучения начиная со второго года подготовки.

2.2. Перевод на вакантные бюджетные места может осуществляться только по решению комиссии по переводу обучающихся Белгородского ГАУ с платного обучения при условии полного выполнения требований индивидуального плана аспирантом и отсутствии задолженности по оплате за обучение.

2.3. Конкурсный отбор проводит комиссия Университета по переводу обучающихся с платного обучения (далее комиссия), действующая в соответствии с утвержденными положениями.

2.4. Комиссия рассматривает вопросы по переводу аспирантов только при наличии вакантных бюджетных мест. Наличие и количество мест для перевода предоставляет отдел аспирантуры и докторантуры.

2.5. Количество мест для перевода, финансируемых из федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим

количеством аспирантов, обучающихся по соответствующему направлению подготовки и форме обучения.

2.6. Количество мест для перевода доводится до сведения деканов факультетов, путем направления им отделом аспирантуры и докторантуры информационных писем. Деканы доводят эти сведения до заведующих кафедрами, а заведующие кафедрами до аспирантов, закрепленных за их кафедрами.

Основанием для перевода аспиранта с платного обучения на бесплатное обучение является решение комиссии.

2.7. Аспирант предоставляет в комиссию следующие документы:

- Заявление на имя ректора с ходатайством научного руководителя аспиранта, заведующего кафедрой, за которой закреплен аспирант и декана факультета. Заявление аспиранта согласовывают, заведующей отделом аспирантуры и докторантуры, проректор по научной работе, проректор по учебной работе.

- Справка из отдела аспирантуры и докторантуры о результатах сдачи экзаменов и зачетов и отсутствии задолженности по оплате за обучение.

- Квитанцию об оплате за обучение за предыдущий период.

При наличии нескольких претендентов на вакантное бюджетное место, комиссия принимает решение по рейтинговой системе оценки деятельности аспиранта по следующим показателям:

- наличие печатных работ - 1 балл;

- наличие статей в изданиях ВАК - 2 балла;

- наличие патентов, заявок на изобретения, авторских свидетельств - 2 балла;

- наличие дипломов 1,2,3 степеней конкурсов на лучшую научную работу различного уровня - 3 балла;

- наличие грантов - 4 балла;

- участие в хоздоговорной тематике - 5 баллов;

- внедрение результатов исследований в производство, подтверждаемое актом о внедрении научной разработки - 6 баллов.

2.8. Порядок рассмотрения заявлений:

2.8.1. В течение двух недель после определения наличия вакантных бюджетных мест по научным специальностям или направлениям и доведения их до сведения деканов факультетов и размещения их на доске объявления отдела аспирантуры и докторантуры, аспиранты имеют право подать заявления и ходатайства, подтверждающие их право на указанный перевод.

2.8.2. Отдел аспирантуры и докторантуры анализирует и готовит для комиссии предложения о переводе аспирантов на вакантные бюджетные места.

2.8.3. Комиссия рассматривает предоставленные документы претендентов и предложения отдела докторантуры и аспирантуры и принимает решение о переводе аспирантов на вакантные бюджетные места.

2.8.4. Основанием для оформления проекта приказа о переводе аспирантов, который готовит отдел аспирантуры и докторантуры, служит выписка из протокола заседания комиссии.

2.8.5. Приказ о переводе аспирантов на вакантные бюджетные места вывешивается на доске объявления отдела аспирантуры и докторантуры и размещается на сайте Университета.

2.8.6. Стипендия аспирантам, переведенным на вакантные бюджетные места, назначается приказом ректора университета.

2.8.7. Выписка из протокола заседания комиссии хранится в отделе аспирантуры и докторантуры.

3. Заключительное положение.

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора и решениями ученого совета Университета.