

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.03.2021 14:09:29

Уникальный программный ФПЭ

5258223550ea9fab23776a1609b644b73d8986ab6255891f288f017a1751fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Я. ГОРИНА



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Направление подготовки – 38.04.01 «Экономика»

Направленность профиль – Экономика и управление на предприятии АПК

Квалификация – магистр (программа прикладной магистратуры)

год начала подготовки – 2020

Майский, 2020

Рабочая программа составлена с учетом требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 № 321;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;
- «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383;
- «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы Белгородского государственного аграрного университета имени В. Я. Горина с изменениями и дополнениями», принятого на заседании ученого совета университета 01.03. 2018 г., протокол № 3.

Составители: Китаев Ю.А., доцент, к. э. н., Акупиан О.С., доцент, к. э. н., Кравченко Д.П., доцент, к. э. н., Пак З.Ч., доцент, к. э. н., Човган Н.И. доцент, к. э. н., Сидоренко А.А., ассистент

Рассмотрена на заседании кафедры экономической теории и экономики АПК
«17» июня 2020 г., протокол № 13

Зав. кафедрой  Китаев Ю.А.

Одобрена методической комиссией экономического факультета
«26» июня 2020 г., протокол № 10

Председатель методической комиссии экономического факультета
 Черных А.И.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  Акупиан О.С.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Составной частью образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии АПК», (квалификация выпускника «Магистр») является учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В период прохождения учебной практики студенты изучают специальную и научную экономическую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики, получают первичные практические навыки работы с информацией, приобретают умение систематизировать текущую экономическую информацию.

Общее методическое руководство учебной практикой студентов, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» осуществляет выпускающая кафедра экономической теории и экономики АПК. Руководителями учебной практики являются преподаватели кафедры.

Основным методическим документом для студентов в период прохождения практики является программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков ведения самостоятельной научной работы, выбора темы исследования и составления плана магистерской диссертации.

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков магистранта являются:

- ознакомление магистрантов со структурой осваиваемой магистерской учебной программы по направлению 38.04.01. «Экономика»;

- формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных экономических проблем по организации и проведению научных исследований по программе «Экономика и управление на предприятии АПК»;

- приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизацией;

- формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации;

- представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общекультурные компетенции:

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Профессиональные компетенции:

- способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);

- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).

Перечень планируемых результатов обучения в процессе прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код	Наименование	Результаты обучения	Результаты обучения
ОК-3	<i>готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	Знать:	методы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала
		Уметь:	использовать творческий потенциал
		Владеть	методами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала
ПК-5	<i>способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации</i>	Знать:	методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков; основные положения теории управления рисками; основы управления проектами.
		Уметь:	осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы; разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
		Владеть	навыками проведения проектного анализа и подготовки методических и нормативных документов в сфере экономики предприятий АПК

	<i>разработанных проектов и программ</i>		
ПК-9	<i>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>	Знать:	основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического анализа.
		Уметь:	обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации; выявлять перспективные направления экономических исследований
		Владеть	навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования

3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная практика студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра экономики. Объем и график прохождения практики установлены учебным планом образовательно-профессиональной подготовки бакалавра по направлению 38.04.01 – «Экономика», профиль «Экономика и управление на предприятии АПК» экономического факультета. Учебная практика входит в базовую часть учебного плана (Б2. В.01(У)). Практику проходят студенты 1 курса очной формы обучения (1 и 2 семестры) и на 1 курсе заочной формы обучения.

Учебная практика позволяет внедрить в учебный процесс современные технологии обучения студентов, а также подготовить их к выполнению самостоятельных расчетно-аналитических работ, в том числе в процессе прохождения производственной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. ФОРМА, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Форма практики: дискретно;

– по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий для очной формы обучения;

– по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики для заочной формы обучения;

Способы практики – стационарная, выездная

Время проведения практики – I - II семестры у студентов очной формы обучения, I курс у студентов заочной формы обучения.

Место проведения практики – ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Учебная практика проходит в форме аудиторных занятий и самостоятельной работы студента по углубленному изучению проблемы, сформулированной в рамках выданного научным руководителем задания. Самостоятельная работа студента-магистра экономики предполагает изучение теории исследуемого вопроса, сбор аналитической информации с учетом специфики выданного задания, ее анализ и формулирование выводов по результатам проведенного исследования. По окончании учебной практики оформляется отчет о прохождении практики, который сдается руководителю практики на проверку. Защита отчета может быть организована в форме публичного выступления по результатам прохождения практики или в форме дискуссии (по решению выпускающей кафедры).

Учебная практика может проходить как на базе организации, с которой есть соответствующая договоренность у факультета, так и на базе Белгородского ГАУ, который располагает собственным библиотечным фондом и учебно-практическими лабораториями. Материально-технической базой для проведения учебной практики являются учебные лаборатории университета, компьютерные классы, пункты агротехнопарка.

Распределение объема учебной работы по формам обучения

Программа учебной практики согласно учебному плану	Форма обучения			
	Очная		Заочная	
	Всего	Количество недель	Всего	Количество недель
Общая трудоёмкость	540 15 з.е.	10	540 15 з.е.	10
Итоговый контроль	Зачет		Зачет	

Время проведения практики устанавливается с учетом теоретической подготовленности студентов, в соответствии с графиком учебного процесса.

5. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Руководителями учебной практики от Белгородского ГАУ назначаются преподаватели кафедры «Экономической теории и экономики АПК», со стороны организации – специалисты по экономике предприятий и организаций.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п		Виды работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	1 этап	Общее ознакомление с основами профессиональной деятельности обучающихся по выбранному направлению подготовки и программе магистратуры	план прохождения практики
2	2 этап	Введение в профессиональную деятельность по направлению 38.04.01 Экономика	Написание отчета
3	3 этап	Сбор и обработка эмпирического материала в рамках индивидуального задания;	Зачет и защита отчета

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Студент, проходящий практику должен:

На подготовительном этапе:

- присутствовать на ознакомительной лекции и собрании кафедры по практике и вводной беседе со своим руководителем;
- получить документацию по практике (направление, индивидуальные задания, задачи и др.).
- изучает основы профессиональной деятельности обучающихся по выбранному направлению подготовки и программе магистратуры

В рабочий период:

- полностью и качественно выполнять индивидуальные задания, а также задачи, предусмотренные аудиторными часами;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях;
- ознакомиться с основными экономическими аспектами деятельности хозяйствующих субъектов в АПК;

На заключительном этапе:

- провести анализ собранных данных;

- оформить отчет по практике, в соответствии с установленными правилами;
- своевременно сдать и защитить в установленные сроки отчет по практике.

8. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основными образовательными технологиями, используемыми на практике являются:

- проведение ознакомительных лекций;
- обсуждение материалов практики с руководителем;
- ознакомительные беседы с сотрудниками подразделений базы практики;
- проведение защиты отчета о практике.

Основными возможными научно-исследовательскими технологиями, используемыми на практике, являются:

- сбор научной литературы по тематике задания;
- участие в формировании пакета научно-исследовательской документации как на базе практики, так и в учебных подразделениях университета.

Основными научно-производственными технологиями, используемыми на практике, являются:

- сбор и компоновка научно-технической документации с целью углубленного исследования предметной области;
- выполнение достаточно широкого спектра работ, связанных с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков.

9. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение практики регламентировано следующими документами:

а) документы, имеющиеся в библиотеке:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (направление 38.04.01 «Экономика»);
- Положение о практике студентов Белгородского ГАУ;

б) документы, определяющие порядок и специфику практики по получению первичных профессиональных умений и навыков;

- программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов по направлению 38.04.01 «Экономика»;
- оформленный студентом отчет о прохождении практики.

10. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Аттестация практики проводится в первом семестре руководителем практики от университета. Формы аттестации результатов практики устанавливаются учебным планом с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Форма отчетности по учебной практике – отчет

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом и положением «О порядке отчисления и восстановления студентов Белгородского ГАУ».

Во втором семестре студенты защищают отчет о практике. Результаты защиты отчета о практике фиксируются в экзаменационных ведомостях.

11. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики студент-магистр составляет отчет и вместе с дневником сдает его руководителю практики от ВУЗа. В отчете должны содержаться сведения о проделанной работе в соответствии с программой практики.

Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем Приложений. Основной цвет шрифта - черный.

Параметры страницы:

- поля: верхнее и нижнее поля по 25 мм, правое поле – 15 мм, левое поле (где сшивается работа) – 30 мм;
- гарнитура (шрифт) – Times New Roman;
- кегль (размер шрифта) – 14 пт;
- межстрочный интервал – 1,5;
- абзац (красная строка) – 1,25;
- табуляция (если используется) – 1,25;

Следует обратить внимание на интервалы между абзацами. Они должны иметь значения 0 пт. Установить их можно вручную, через меню «Абзац». Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных элементах работы (названиях разделов, графического материала).

Форма титульного листа отчета показана в приложении 4.

Нумерация страниц в отчете сквозная. Таблицы и рисунки, расположенные на отдельных страницах, список литературы включаются в сквозную нумерацию страниц. Приложения в сквозную нумерацию страниц не включаются.

Первой страницей является титульный лист, второй – содержание. На титульном листе и содержании страницы не проставляются, но учитываются. Каждый раздел отчета и список литературы начинают с новой страницы. Номер страницы проставляется в правом нижнем углу.

Нумеруются таблицы в пределах подраздела (например, Таблица 1.1).

При переносе части таблицы на другую страницу название следует помещать только над первой частью таблицы. Над другими частями пишут слова «продолжение таблицы» с указанием номера. При отсутствии отдельных данных в

таблице следует ставить прочерк (тире).

Работа в обязательном порядке подписывается студентом на последней странице (перед Списком литературы), там же проставляется дата.

В результате защиты отчета по практике руководитель практики принимает решения о выставлении оценки в виде зачета.

12. ЗАЩИТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По истечении сроков прохождения практики в трехдневный срок студент должен представить отчет на кафедру экономической теории и экономики АПК.

Руководитель практики от университета проверяет отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению работы.

13. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Результаты защиты отчета по получению первичных профессиональных умений и навыков оцениваются преподавателем в форме «зачтено», «не зачтено». При этом должны учитываться уровень устного доклада на защите, соответствия оформления отчета установленным требованиям.

Зачтено выставляется студенту за отчет, оформленный в соответствии с требованиями, предъявляемыми к нему программой практики и руководителем практики.

Отчет изложен четко, грамотно и логически последовательно. При защите работы студент показал глубокое знание исследуемых вопросов, свободное владение материалами отчета, уверенно отвечал на дополнительные вопросы.

Не зачтено выставляется за отчет, который носит лишь описательный характер. Выводы и предложения в работе вообще отсутствуют. При защите отчета о практике студент вел себя неуверенно, терялся во время ответов на поставленные дополнительные вопросы, слабо владел материалами собственного отчета.

14. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Внешние нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ от 14.02.2008 № 71 (ред. от 02.11.2013) «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)».

Внутренние действующие документы

- Устав университета;
- Положение «Об организации учебного процесса»;
- Положение «О мероприятиях итоговой аттестации»;
- Положение «О порядке проведения практики студентов Белгородского ГАУ».

С момента зачисления студентов на период практики на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в университете.

Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения.

15. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

15.1 Основная литература

1. Минаков И.А. Экономика сельскохозяйственного предприятия: Учеб. / И.А. Минаков, Л.А. Сабетова и др.; Под ред. И.А. Минакова - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 363с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=356863>

2. Федеральный государственный образовательный стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 № 321

16. ВИДЕОМАТЕРИАЛЫ

Каталог учебных видеоматериалов на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ – Режим доступа: <http://bsaa.edu.ru/InfResource/library/video>

17. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnshb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. ЭБ Белгородского ГАУ – http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS&P21DBN=BOOKS&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» – Режим доступа: – Режим доступа: <http://znanium.com>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
7. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
8. СПС Консультант Плюс: Версия Проф - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. <http://www.economy.gov.ru> - Министерство экономического развития Российской Федерации.
10. <http://www.gks.ru> – Росстат.

18 ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В качестве программного обеспечения используются программы офисного пакета MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно; office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 от 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно; office 2016 Russian OLPNL Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.

19. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Помещения профильной организации, на которой проходит практика	Материально-техническая база профильной организации, на которой проходит практика
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 26 посадочных мест. <i>Рабочее место преподавателя:</i> стол, стул, кафедра-трибуна настольная, доска меловая настенная. <i>Набор демонстрационного оборудования:</i> - ЖК-телевизор TELEFUNKEN TF-LED55S60T2SU (диагональ 140 см); - мини-ПК ASUS Mini Desktop PC E520; - беспроводная клавиатура Logitech; - беспроводная мышь Logitech. <i>Информационные стенды (планишеты настенные):</i> - Земельные ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Трудовые ресурсы сельскохозяйственного предприятия; - Основные производственные фонды сельскохозяйственного предприятия; - Специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве; - Основные экономические показатели деятельности предприятия.</p>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Специализированная мебель: 3 стола, 2 полумягких стула, 3 тумбочки, 2 книжных шкафа, 1 шкаф платяной двухстворчатый, 1 сейф. <i>Рабочее место лаборанта:</i> компьютер (системный блок, монитор клавиатура мышь), МФУ BROTHER (принтер, сканер, ксерокс).</p>
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Читальный зал (вход №009) на 37 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. <i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i> - комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; <i>Набор демонстрационного оборудования:</i> - настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); - аудио-видео кабель HDMI (для подключения телевизора к компьютеру).</p> <p>Читальный зал (вход №012) на 80 посадочных мест с возможностью бесплатного подключения к Интернету через Wi-Fi и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ, в том числе 10 мест, оснащенных комплектами компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в</p>

	электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ. <i>Оборудование рабочего места библиотекаря:</i> библиотечная кафедра-стойка на три рабочих места; комплект компьютерной техники (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ.
--	---

2. Комплект лицензионного программного обеспечения

Помещения профильной организации, на которой проходит практика	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 <i>(отечественное ПО)</i>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	MS Windows WinStrtr 7 Acdmc Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 <i>(отечественное ПО)</i>
Помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery. Сублицензионный договор №937/18 на передачу неисключительных прав от 16.11.2018. Срок действия лицензии- бессрочно. MSOfficeStd 2010 RUSOPLNLAcdmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно. Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №42 от 06.12.2019) - 522 лицензия.. Срок действия лицензии по 01.01.2021 <i>(отечественное ПО)</i> Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно. RHVoice-v0.4-a2 синтезатор речи Программа Balabolka (portable) для чтения вслух текстовых файлов. Программа экранного доступа NDVA

3. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивающие одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата:

– ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 0326100001918000018 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 25.12.2018

– ЭБС «AgriLib», лицензионный договор №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015

– ЭБС «Лань», договор №14 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЭБС Лань» от 16.10.2018

– ЭБС «Рукопт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

– БД информационно-правового обеспечения "Гарант". Договор №ЭПС-12-119 с ООО «Гарант-Сервис-Белгород» от 01.09.2012. Срок действия с 01.09.2012 - бессрочно.

– БД нормативно-правовой информации Консультант-Плюс. Договор об информационной поддержке с ООО «Веда-Консультант» от 01.01.2017. Срок действия с 01.01.2017 - бессрочно;

– Российская наукометрическая БД ScienceIndex на платформе elibrary.ru. Лицензионный договор №SIO-1279/2018-31806198874 от 13.03.2018 г. ООО «Научная электронная библиотека». Срок действия – с 13.03.2018 г. до 13.03.2019 г.

**СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНЕНИИ И ИЗМЕНЕНИИ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
НА 20_ / 20_ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков)

дисциплина (модуль)

38.04.01 «Экономика»

направление подготовки/специальность

ДОПОЛНЕНО (с указанием раздела РПД)
ИЗМЕНЕНО (с указанием раздела РПД)
УДАЛЕНО (с указанием раздела РПД)

Реквизиты протоколов заседаний кафедр, на которых пересматривалась
программа

Кафедра экономики	
от _____ № _____ Дата	от _____ _____

Методическая комиссия экономического факультета

« ___ » _____ 201_ года, протокол № _____

Председатель методкомиссии _____ Черных А.И.

Декан экономического факультета

Наседкина Т.И.

« ___ » _____ 201_ г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по учебной практике (практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков)

направление – 38.04.01 Экономика
профиль – Экономика и управление на предприятии АПК
Квалификация – магистр (программа прикладной магистратуры)
год начала подготовки – 2020

Майский, 2020

1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование разделов (этапов) практики и (или) видов работ	Наименование оценочного средства	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОК-3	<i>готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Ознакомительная лекция по практике, получение задания от руководителя, инструктаж по технике безопасности.	Запись в журнале по технике безопасности. Устный опрос.	зачет
		Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: использовать творческий потенциал	Общее ознакомление с университетом, его структурными подразделениями, нормативно-законодательной базой, организацией учебного процесса, системой управления, основами профессиональной деятельности обучающихся по выбранному направлению	Индивидуальное задание.	зачет

				подготовки и программе магистратуры.		
		Третий этап (высокий уровень)	Владеть: методами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Подготовка общего текста отчета. Оформление отчета. Защита отчета.	Отчет по практике	зачет
ПК-5	<i>способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</i>	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков; основные положения теории управления рисками; основы управления проектами.	Ознакомление обучающихся с формой проведения, целями и задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-методической, информационной и библиотечной базой, формами контроля. Ознакомительные занятия и работа обучающихся по обработке нормативных и литературных источников. Инструктаж по	Устный опрос. Запись в журнале по технике безопасности.	зачет

				технике безопасности.		
		Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы; разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Сбор и обработка эмпирического материала в рамках индивидуального задания; периодический отчет перед руководителем практики о выполнении индивидуального задания	Индивидуальное задание.	зачет
		Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками проведения проектного анализа и подготовки методических и нормативных документов в сфере экономики предприятий АПК	Синтез информационного материала. Подготовка и защита отчета по практике (индивидуального задания)	Отчет по практике	зачет
ПК-9	<i>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>	Первый этап (пороговый уровень)	Знать: основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации;	Ознакомление обучающихся с формой проведения, целями и задачами практики по	Устный опрос. Запись в журнале по технике безопасности.	зачет

			современные методы экономического анализа.	получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-методической, информационной и библиотечной базой, формами контроля. Ознакомительные занятия и работа обучающихся по обработке нормативных и литературных источников. Инструктаж по технике безопасности.		
		Второй этап (продвинутый уровень)	Уметь: обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации; выявлять перспективные	Сбор и обработка эмпирического материала в рамках индивидуального задания; периодический отчет перед руководителем практики о выполнении индивидуального задания.	Индивидуальное задание.	зачет

			направления экономических исследований			
		Третий этап (высокий уровень)	Владеть: навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Синтез информационного материала. Подготовка и защита отчета по практике (индивидуального задания)	Отчет по практике	зачет

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Компетенция	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенции)	Уровни и критерии оценивания результатов обучения, шкалы оценивания			
		Компетентность не сформирована	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
		не зачтено	зачтено	зачтено	зачтено
ОК-3	<i>Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	<i>Способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала не сформирована</i>	<i>Частично владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	<i>Владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>	<i>Свободно владеет способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</i>
	Знать: методы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Допускает грубые ошибки в определении методов саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Может изложить основные методы саморазвития, самореализации, делает ошибки использования творческого потенциала	Знает методы саморазвития, самореализации, допускает неточности в использовании творческого потенциала	Аргументировано проводит сравнение методов саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала
	Уметь: использовать творческий потенциал	Не умеет использовать творческий потенциал	Частично умеет использовать творческий потенциал	Способен использовать творческий потенциал	Способен самостоятельно использовать творческий потенциал
	Владеть: методами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Не владеет методами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Частично владеет методами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Владеет методами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала	Свободно владеет методами саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала
ПК-5	<i>способность самостоятельно</i>	<i>способность самостоятельно</i>	<i>частично владеет способностью</i>	<i>владеет способностью самостоятельно</i>	<i>свободно владеет способностью</i>

	<i>осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</i>	<i>осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ не сформирована</i>	<i>самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</i>	<i>осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</i>	<i>самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</i>
	Знать: методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков; основные положения теории управления рисками; основы управления проектами.	Допускает грубые ошибки при характеристике методов и инструментов количественного и качественного анализа рисков, основных положений теории управления рисками и основ управления проектами.	Может дать общую характеристику основных методов и инструментов количественного и качественного анализа рисков, основных положений теории управления рисками и основ управления проектами.	Знает характеристику основных методов и инструментов количественного и качественного анализа рисков, основных положений теории управления рисками и основ управления проектами.	Аргументировано дает характеристику основных методов и инструментов количественного и качественного анализа рисков, основных положений теории управления рисками и основ управления проектами.
	Уметь: осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; разрабатывать соответствующие	Умеет осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; разрабатывать соответствующие методические и	Частично умеет осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; разрабатывать соответствующие	Способен осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; разрабатывать соответствующие методические и	Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения; разрабатывать соответствующие

	методические и нормативные документы; разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	нормативные документы; разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	методические и нормативные документы; разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	нормативные документы; разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	методические и нормативные документы; разрабатывать мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
	Владеть: навыками проведения проектного анализа и подготовки методических и нормативных документов в сфере экономики предприятий АПК	Не владеет навыками проведения проектного анализа и подготовки методических и нормативных документов в сфере экономики предприятий АПК	Частично владеет навыками проведения проектного анализа и подготовки методических и нормативных документов в сфере экономики предприятий АПК	Владеет навыками проведения проектного анализа и подготовки методических и нормативных документов в сфере экономики предприятий АПК	Свободно владеет навыками проведения проектного анализа и подготовки методических и нормативных документов в сфере экономики предприятий АПК
ПК-9	<i>Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>	<i>Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов не сформирована</i>	<i>Частично владеет способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>	<i>Владеет способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>	<i>Свободно владеет способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>
	Знать: основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации; современные методы экономического	Допускает грубые ошибки при характеристике новейших исследований по теме магистерской диссертации и современных методов	Может изложить основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации и дать характеристику современных методов	Знает основные результаты новейших исследований по теме магистерской диссертации и современные методы экономического анализа.	Аргументированно дает характеристику новейших исследований по теме магистерской диссертации и современных методов экономического

	анализа.	экономического анализа.	экономического анализа.		анализа.
	Уметь: обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации; выявлять перспективные направления экономических исследований	Не умеет обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации, а также выявлять перспективные направления экономических исследований	Частично умеет обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации; 2) выявлять перспективные направления экономических исследований	Способен обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации, а также выявлять перспективные направления экономических исследований	Способен самостоятельно обобщать и критически оценивать результаты новейших исследований отечественных и зарубежных экономистов по теме магистерской диссертации а также выявлять перспективные направления экономических исследований
	Владеть: навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Не владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Частично владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования	Свободно владеет навыками проведения экономических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных экономических процессов в рамках проводимого научного исследования

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Первый этап (пороговый уровень)

ЗНАТЬ (помнить и понимать): студент помнит, понимает и может продемонстрировать широкий спектр фактических, концептуальных, процедурных знаний.

Перечень вопросов для устного опроса

1. Структура ВУЗа (включая функции подразделений).
2. Каковы правила организации учебного процесса в ВУЗе?
3. Какова структура и содержание учебного плана.
4. Какие Вы знаете виды и формы учебного процесса?
5. Какие существуют уровни профессиональной подготовки экономистов.
6. Как осуществляется организация работы студентов в университете?
7. Какова структура управления в Белгородском ГАУ имени В.Я. Горина.
8. Каково место высшей школы РФ в системе профессиональной подготовки специалистов по экономике.
3. Какое место принадлежит высшей школе в системе профессиональной подготовки?
4. Назвать структуру ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика».
5. Дать общую характеристику основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
6. Что такое учебный процесс и каковы правила его организации в вузе.
7. Указать структуру и содержание учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
8. Какие вы знаете виды и формы учебного процесса.
9. Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
10. Компетентностный подход при подготовке магистров по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль Экономика и управление на предприятии АПК.
13. Что представляет собой система высшего образования в стране?
14. Что такое высшее учебное заведение и какова его структура?
15. История Белгородского государственного аграрного университета имени В.Я. Горина.
16. История развития высшего образования в России.
17. Структура ВУЗа (включая функции подразделений).

18. Какие предусмотрены требования к написанию выпускных квалификационных работ?

19. Каковы особенности обучения студентов в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ?

20. Назвать объекты и виды профессиональной деятельности экономика в аграрной сфере.

21. В чем заключается сущность и социальная значимость Вашей профессии?

22. Что представляет собой научно-исследовательская работа в университете?

23. Что представляет собой электронно-образовательная среда университета?

24. Самостоятельная работа обучающихся и ее роль в эффективности процесса обучения.

25. Формы организации самостоятельной работы обучающихся на занятии и во внеурочное время.

26. Какие Вы знаете формы промежуточного контроля?

27. В чем заключается самостоятельная работа студентов?

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Знать»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количество баллов (100 баллов);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий не значительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Второй этап (продвинутый уровень)

УМЕТЬ (применять, анализировать, оценивать, синтезировать): уметь использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях; осуществлять декомпозицию объекта на отдельные элементы и

описывать то, как они соотносятся с целым, выявлять структуру объекта изучения; оценивать значение того или иного материала – научно-технической информации, исследовательских данных и т. д.; комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной

Темы индивидуальных заданий:

1. Предмет и метод экономики АПК
2. Понятие АПК, его состав и структура
3. Понятие продовольственных комплексов и подкомплексов в АПК
4. Понятие продовольственной безопасности страны
5. Понятие земельных ресурсов
6. Особенности земли как главного средства производства
7. Понятие инфраструктуры сельского хозяйства
8. Показатели экономической эффективности использования земли
9. Земельный кадастр и его составные части
10. Земельный фонд, его состав и структура
11. Основные факторы повышения эффективности использования земель в с\х производстве
12. Классификация основных средств в производстве
13. Пути повышения эффективности использования основных фондов в АПК
14. Показатели экономической эффективности использования основных фондов
15. Виды оценки основных фондов
16. Главное отличие основных фондов от оборотных
17. Оборотные средства производства, их состав в с\х производстве
18. Показатели экономической эффективности использования оборотных средств
19. Пути повышения экономической эффективности использования оборотных фондов.
20. Экономика производства зерна
21. Экономика картофелеводства
22. Сущность и значение капиталовложений
23. Пути ускорения окупаемости капиталовложений
24. Пути развития интеграции АПК
25. Занятость и безработица в АПК
26. Сезонный характер использования рабочей силы в сельском хозяйстве и пути его снижения
27. Понятие и состав трудовых ресурсов
28. Особенности труда в сельском хозяйстве
29. Показатели использования трудовых ресурсов
30. Пути улучшения использования трудовых ресурсов
31. Понятие производительности труда и ее основные показатели
32. Пути повышения производительности труда
33. Пути снижения себестоимости продукции растениеводства

34. Понятие и виды издержек производства
35. Понятие и сущность себестоимости и ее виды
36. Пути снижения себестоимости продукции животноводства
37. Классификация затрат входящих в себестоимость продукции
38. Основные пути снижения себестоимости продукции сельскохозяйственного производства
39. Экономика скотоводства
40. Экономика свиноводства
41. Особенности и основные направления НТП в сельском хозяйстве
42. НТП и его характерные направления в сельском хозяйстве
43. Экономическая эффективность НТП
44. Порядок определения структуры товарной продукции и уровня специализации
45. ВП сельского хозяйства и ее оценка
46. ТП сельского хозяйства и причины сдерживания реализации сельскохозяйственной продукции
47. Каналы реализации сельскохозяйственной продукции и уровень товарности
48. Специализация и ее основные виды
49. Понятие экономической эффективности сельскохозяйственного производства
50. Производственные показатели деятельности предприятия
51. Экономические показатели, отражающие эффективность сельскохозяйственного производства
52. Виды воспроизводства, особенность расширенного воспроизводства
53. Экономическая сущность воспроизводства. Показатели, характеризующие расширенное воспроизводство
54. Понятие цен и их основные функции
55. Виды цен и значимость их многообразия
56. Понятие инфляции, ее причины, формы инфляции
57. Понятие и сущность интенсификации. Показатели уровня интенсификации производства
58. Пути увеличения производства сельскохозяйственной продукции
59. Различие и сходство между экстенсивным и интенсивным путями развития сельскохозяйственного производства
60. Понятие налогообложения. Виды налогов, уплачиваемые сельскохозяйственными предприятиями
61. Производственные и экономические связи между отраслями АПК
62. Основные стадии производства в АПК, их характеристика
63. Понятие и структура конечного продукта, его экономическая оценка
64. Понятие продовольственного комплекса страны и продовольственных подкомплексов, их структура, виды, особенности
65. Понятие продовольственной безопасности страны

66. Понятие, сущность, задачи, значение инфраструктуры в сельском хозяйстве
67. Классификация инфраструктур структуры сельского хозяйства
68. Экономическое значение инфраструктуры
69. Социальная инфраструктура и ее роль в сельскохозяйственном производстве. Состав и структура
70. Земельная реформа в условиях рыночных отношений современной России
71. Значение сельского хозяйства для экономики России
72. Материально техническая база сельского хозяйства. Понятие, классификация, особенности материально-технических ресурсов сельского хозяйства
73. Эффективность использования средств механизации в сельском хозяйстве
74. Основные пути ресурсосбережения в агропромышленном комплексе
75. Понятие, роль и условия функционирования рынка
76. Классификация рынков и их характеристика

Экономическое регулирование рыночных отношений в сельском хозяйстве.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Уметь»:

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение сформировано достаточно полно – 68-85% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание не выполнено или выполнено лишь частично. Требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Третий этап (высокий уровень)

ВЛАДЕТЬ наиболее общими, универсальными методами действий, познавательными, творческими, социально-личностными навыками.

Перечень индивидуальных заданий по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. Определение экономической эффективности сельскохозяйственного производства
2. Земельные ресурсы в сельском хозяйстве и эффективность их использования
3. Трудовые ресурсы и производительность труда в сельском хозяйстве
4. Основные средства в сельском хозяйстве
5. Оборотные средства в сельском хозяйстве
6. Определение уровня интенсивности и экономической эффективности интенсификации сельского хозяйства
7. Себестоимость сельскохозяйственной продукции
8. Цены и ценообразование в условиях рыночной экономики
9. Материально-техническая база сельского хозяйства
10. Формирование доходов предприятия и рентабельность производства
11. Экономика производства продукции растениеводства
12. Экономика производства продукции животноводства
13. Экономика производства и использования кормов
14. Экономическая эффективность агротехнических и зооветеринарных мероприятий
15. Экономическая эффективность использования тракторного парка

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапа «Владеть»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) –86-100% от максимального количество баллов (100 баллов);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий не значительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная

ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Перечень вопросов к зачету по практике

1. Понятие, состав и структура агропромышленного комплекса (АПК) России.
2. Цель и задачи функционирования АПК.
3. Сельское хозяйство – основное звено АПК. Пропорциональность в развитии отраслей АПК.
4. Содержание производственных связей между сферами и отраслями АПК.
5. Экономическая и социальная эффективность АПК.
6. Продовольственный комплекс и продуктовые подкомплексы.
7. Особенности земли как средства производства и необходимость их учета на практике.
8. Классификация земельных угодий, их структура и распределение по землепользователям.
9. Виды плодородия почвы.
10. Понятие, составные части и основные положения государственного земельного кадастра.
11. Мониторинг земли: понятие, назначение.
12. Цена земли и методика ее определения.
13. Дифференциальная рента в сельском хозяйстве.
14. Экономическая эффективность использования земли и методика ее определения.
15. Плата за пользование землей: земельный налог, арендная плата, нормативная цена земли.
16. Основные меры по повышению эффективности использования с.-х. угодий.
17. Понятие материально-технической базы, ее состав и соотношение отдельных ее элементов.
18. Особенности формирования материально-технической базы в рыночных условиях.
19. Энергетические ресурсы и их структура. Энергообеспеченность, энерговооруженность труда, энергоемкость продукции.
20. Система машин и ее зональные особенности.
21. Комплексная механизация и автоматизация.
22. Экономическая эффективность использования техники: показатели и методика их расчета.

23. Пути рационального использования техники в сельском хозяйстве.
24. Методика определения и показатели экономической эффективности применения химических средств в сельском хозяйстве.
25. Экономическая эффективность и пути улучшения использования производственных площадей и производственных мощностей.
26. Научно-технический прогресс и научно-техническая революция, их взаимосвязь.
27. Особенности и приоритетные направления научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.
28. Прогрессивные технологии выращивания сельскохозяйственных культур и содержания с.-х. животных.
29. Понятие и экономическая сущность инноваций в сельском хозяйстве. Финансирование инновационной деятельности.
30. Понятие основных фондов, их состав и структура.
31. Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Амортизация и ее экономическое значение.
32. Показатели и методика определения обеспеченности основными фондами и экономической эффективности их использования.
33. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
34. Методика определения эффективности использования оборотных средств.
35. Основные направления улучшения использования основных фондов и оборотных средств.
36. Понятие трудовых ресурсов, их состав и структура.
37. Показатели обеспеченности трудовыми ресурсами и методика их определения.
38. Особенности использования трудовых ресурсов в связи с сезонностью производства.
39. Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы повышения производительности труда.
40. Производительность труда и методика ее определения.
41. Виды инвестиций: реальные, финансовые, государственные, частные.
42. Понятие капитальных вложений, их состав и целевое назначение в с.-х. производство.
43. Источники инвестиций и капитальных вложений.
44. Методика определения общей (абсолютной) и сравнительной эффективности капитальных вложений.
45. Понятие экстенсивных и интенсивных форм развития сельского хозяйства. Цель, преимущества интенсификации.
46. Показатели уровня интенсивности и экономической эффективности интенсификации сельского хозяйства.
47. Основные направления интенсификации и условия повышения ее экономической эффективности в отраслях животноводства.
48. Закон убывающей отдачи затрат и факторы повышения интенсивности производства.

49. Сущность общественных и индивидуальных издержек производства, их составные части.
50. Экономическое значение себестоимости с.-х. продукции. Виды себестоимости.
51. Состав и классификация затрат (элементы и статьи), объекты исчисления себестоимости продукции, работ и услуг.
52. Методика исчисления себестоимости отдельных видов продукции.
53. Объективные и субъективные факторы роста себестоимости продукции.
54. Пути снижения себестоимости продукции сельского хозяйства.
55. Экономическая сущность и функция цен.
56. Система цен в агропромышленном комплексе.
57. Затратные и рыночные методы ценообразования.
58. Понятие рынка. Виды рынков.
59. Законы спроса и предложения.
60. Понятие валовой, чистой, товарной продукции, валового оборота. Уровень товарности.
61. Основные каналы реализации с.-х. продукции.
62. Понятие и сущность простого и расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве. Особенности расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве.
63. Расширенное воспроизводство и распределение валового продукта.
64. Условия и источники расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве.
65. Особенности размещения сельского хозяйства. Показатели размещения и экономической эффективности рационального распределения сельского хозяйства по территории страны.
66. Основные принципы размещения сельского хозяйства.
67. Размещение сельского хозяйства по экономическим районам.
68. Понятие и виды специализации. Показатели специализации.
69. Понятие и сущность концентрации производства. Формы осуществления концентрации производства в сельском хозяйстве.
70. Горизонтальная и вертикальная интеграция. Кооперация хозяйства как форма интеграции.
71. Классификация кооперативов в сельском хозяйстве.
72. Формы и принципы создания агропромышленных формирований.
73. Современное состояние производства зерна. Размещение производства товарного зерна по зонам и экономическим районам страны. Структура производства и использования зерна.
74. Показатели экономической эффективности выращивания зерновых культур и методика их определения.
75. Резервы увеличения производства и повышения эффективности зерновых культур.
76. Понятие кормовой базы и требования, предъявляемые к ней. Полевое кормопроизводство как основной источник кормов.

77. Методика экономической оценки эффективности выращивания отдельных кормовых культур.
78. Пути увеличения производства и снижения себестоимости кормовых культур.
79. Развитие и размещение производства картофеля.
80. Экономическая эффективность производства картофеля.
81. Пути увеличения производства, повышения экономической эффективности выращивания картофеля.
82. Развитие и размещение производства овощей.
83. Экономическая эффективность производства овощей. Показатели и методика определения.
84. Развитие и размещение производства овощей защищенного грунта.
85. Пути увеличения производства, повышения экономической эффективности выращивания овощей.
86. Экономическое значение животноводства и его роль в решении проблемы продовольствия.
87. Интенсивные технологии в животноводстве и их эффективность.
88. Развитие животноводства в личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйствах.
89. Развитие скотоводства, динамика поголовья крупного рогатого скота и улучшение его качественного состава.
90. Внутриотраслевая специализация в скотоводстве. Размещение молочного и мясного скота на территории страны.
91. Экономическая эффективность производства молока. Показатели и методика определения.
92. Эффективность выращивания, доращивания и откорма скота.
93. Значение свиноводства, его развитие и размещение.
94. Экономическая эффективность интенсивных методов откорма свиней. Методика определения.
95. Пути повышения экономической эффективности свиноводства (снижение трудоемкости, себестоимости и повышение продуктивности).
96. Значение овцеводства, развитие и размещение отрасли.
97. Экономическая эффективность овцеводства. Показатели и методика определения.
98. Снижение трудоемкости и себестоимости производства продукции овцеводства на основе интенсификации отрасли.
99. Значение птицеводства. Развитие и размещение отрасли в РФ и ЧР.
100. Экономическая эффективность производства яиц. Показатели и методика определения.
101. Резервы увеличения производства, снижения трудоемкости и себестоимости продукции птицеводства.
102. Экономическая эффективность производства мяса птицы.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляется **«зачтено/незачтено»**

Критерии оценки «зачтено» и «не зачтено»

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики, усвоивший основную и знакомый с дополнительной рекомендованной литературой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «не зачтено» заслуживает обучающийся обнаруживший пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающий принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практики заданий. Оценка результатов практики вносится в приложение к диплому.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценки знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, производится преподавателем в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для повышения эффективности текущего контроля и последующей промежуточной аттестации обучающихся осуществляется структурирование практики на разделы (этапы). Каждый раздел (этап) практики включает в себя определенный перечень работ.

Основными видами текущего контроля знаний, умений и навыков в течение каждого раздела (этапа) практики являются: индивидуальное задание, запись в журнале по технике безопасности, отчет по практике.

Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в разделе (этапе) практики к указанному сроку, после чего преподаватель проставляет балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля раздела (этапа) практики.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой практики по данному мероприятию.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета.

Аттестация практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Для оценки компетенций используется балльная шкала оценок.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы.

Для этапов «Знать» «Уметь»:

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.

Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 86-100% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 68-85% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания. Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 51-67% от максимального количества баллов;

– индивидуальное задание не выполнено или выполнено лишь частично. Требования к написанию и защите отчета не выполнены. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0 % от максимального количества баллов.

Для этапа «Владеть»:

– результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 86-100% от максимального количества баллов (100 баллов);

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 68-85% от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30-60% необходимых сведений, ответ несвязный) – 51-67 % от максимального количества баллов;

– результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Максимальная сумма рейтинговых баллов по практике составляет 100 баллов.

При недифференцированной оценке необходимо использовать следующую шкалу пересчета суммарного количества набранных баллов в двухбалльную систему:

Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
менее 51 балла	51-67 баллов	67,1-85 баллов	85,1-100 баллов

ПРИМЕРЫ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫБОРА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В ФОС ПРАКТИКИ

1. Индивидуальное задание на практику

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
		Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
		Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
2.	Не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по содержанию и оформлению собранного материала

2. Отчет по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – отличное оформление; – не нарушены сроки сдачи отчета.
		<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, логичность, наличие титульного листа, нумерации страниц, подробного оглавления отчета и др.); – индивидуальное задание выполнено полностью; – есть публикации; – хорошее оформление; – не нарушены сроки сдачи отчета.
		<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – есть публикация; – в оформлении отчета и портфолио прослеживается

		<p>небрежность;</p> <ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета и портфолио прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – публикаций нет; – нарушены сроки сдачи отчета.

3. Защита отчета по практике

№ пп.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – владеет нормами литературного языка, терминологией; грамотно, стилистически верно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет нормами литературного языка, необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует недостаточные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но допускает 1-2 ошибки в определении основных понятий, затрудняется исправить ошибки самостоятельно; – способен самостоятельно, но поверхностно анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
2.	Не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
тип практики

ФИО _____ _____
подпись

курс _____ факультет _____

Направление подготовки _____
шифр, наименование

Направленность (профиль) подготовки _____

Руководитель практики _____
должность

_____ _____
Ф.И.О. подпись

Сведения о защите _____

Дата защиты « _____ » _____ 201__ г. _____

Майский, 201__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

для прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

студент(ом)кой _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема задания _____

Место прохождения практики _____
(полное наименование предприятия, организации, учреждения)

№ п/п	Перечень работ (заданий)	Сроки выполнения задания (время прохождения практики)	Отметка о выполнении

Студент _____

Руководитель практики _____

Содержание

Введение.....

Основная часть.....

Заключение.....

Список использованных источников.....

Приложения (при наличии)

**Китаев Юрий Александрович
Акупиян Ольга Станиславовна
Кравченко Дмитрий Павлович
Човган Наталья Ивановна
Пак Зинаида Чейевна
Сидоренко Артем Александрович**

Рабочая программа учебной практики по получению первичных профессиональных навыков и умений для студентов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии АПК»/Составители: Ю.А. Китаёв, О.С. Акупиян, Д.П. Кравченко, Н.И. Човган, З.Ч. Пак, А.А. Сидоренко– Белгород: Изд-во Белгородского ГАУ, 2018. – 42с.

Сдано в печать _____ 2018 г. Уч.-изд.л. _____ Тираж ____ экз.

Заказ № _____.

ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет
имени В.Я. Горина
308503, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский
Типография Белгородского ГАУ