

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.07.2023 14:49:28

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b3386986a6b255891f288f915a1351fae

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. В.Я. ГОРИНА»

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждаю:

Декан факультета среднего  
профессионального образования

Г.В. Бражник

« 20 » апреля 20 23 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 04  
«Составление и использование бухгалтерской отчетности»**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
(базовый уровень)

п. Майский, 2023

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69, на основании примерной ОПОП, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 25.12.2021 № б/н, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер № 46.

**Организация-разработчик:** ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина

**Разработчик:** Смурова Л.И. – преподаватель кафедры экономики  
Кретова И.Н., преподаватель кафедры экономики

**Рассмотрена** на заседании кафедры экономики

«19» апреля 2023 г., протокол № 10

Зав. кафедрой Голованева Е.А. Голованева

**Одобрена** методической комиссией факультета среднего профессионального образования

«20» апреля 2023 г., протокол № 8

Председатель методической комиссии Бодина В.В. Бодина

**Согласована:**

Начальник отдела отчетности  
ООО «Русагро-Инвест»

«18» апреля 2023 г.



Евсеева Ю.В. Евсеева

Руководитель программы подготовки специалистов среднего звена

Смурова Л.И. Смурова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b> | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>                 | <b>11</b> |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>                         | <b>25</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b> | <b>28</b> |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
04 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТ-  
НОСТИ»**

**1.1. Область применения рабочей программы**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции, личностные результаты:

**1.1.1. Перечень общих компетенций:**

| <b>Код</b> | <b>Наименование общих компетенций</b>  |
|------------|--|
| ОК 01      | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  |
| ОК 02      | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  |
| ОК 03      | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04      | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде   |
| ОК 05      | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста  |
| ОК 09      | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках  |

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:**

| <b>Код</b> | <b>Профессиональные компетенции</b>  |
|------------|--|
| ВД 4       | Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности  |
| ПК 4.1     | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| ПК 4.2     | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в уста-   |

|        |   |
|--------|---|
|        | новленные законодательством сроки   |
| ПК 4.3 | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.4 | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности  |
| ПК 4.5 | Принимать участие в составлении бизнес-плана  |
| ПК 4.6 | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков  |
| ПК 4.7 | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков   |

### 1.1.3. Личностные результаты

| <b>Код</b> | <b>Наименование личностных результатов</b>  |
|------------|---|
| ЛР 4       | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»  |
| ЛР 13      | Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности  |
| ЛР 14      | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость |
| ЛР 15      | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий  |

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Иметь практический | составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; |
|--------------------|--|

|       |   |
|-------|---|
| ОПЫТ  | <p>составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</p> <p>участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;</p> <p>анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>применения налоговых льгот;</p> <p>разработки учетной политики в целях налогообложения;</p> <p>составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</p>  |
| Уметь | <p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> |

планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;

формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы

|       |   |
|-------|---|
|       | <p>бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности</p>  |
| Знать | <p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как ос-</p> |



новые формы бухгалтерской отчетности;  
методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;  
процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;  
порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;  
порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;  
сроки представления бухгалтерской отчетности;  
правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;  
формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;  
форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;  
форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;  
сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;  
содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;  
порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;  
методы финансового анализа;  
виды и приемы финансового анализа;  
процедуры анализа бухгалтерского баланса:  
порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;  
порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;  
процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;  
порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;  
состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) ор-

|  |  |
|--|--|
|  | <p>ганизации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации;</p> <p>технологии расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности</p> |
|--|--|

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 374 часов;

из них:

– на освоение МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 132 часа;

в том числе, лекций – 38 час.

    практических занятий - 44 часа;

    практической подготовки – 24 часов,

    самостоятельной работы обучающегося – 26 часа;

– на освоение МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности – 158 часов;

в том числе, лекций – 38 час.

    практических занятий - 44 часа;

    практической подготовки – 24 часов;

    курсовая работа – 24 часов;

    самостоятельная работа – 28 часов;

– на практики, в том числе производственную (по профилю специальности) – 72 часов;

– экзамен по модулю – 12 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля                        | Суммарный объем нагрузки, час.                              | Объем профессионального модуля, ак. час.              |              |                           |          |  | Самостоятельная работа | Экзамен по модулю |   |   |   |
|---|---|---|---|--------------|---------------------------|----------|--|------------------------|-------------------|---|---|---|
|   |   |   | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем |              |                           | Учебная  | Производственная/практическая подготовка |                        |                   | 9 |   |   |
|   |   |   | Обучение по МДК                                       |              | Курсовых работ (проектов) |          |  |                        |                   |   | 7 | 8 |
|   |   |   | Всего   | В том числе  |                           |          |  |                        |                   |   |   |   |
|   |   | Лабораторных и практических занятий/практическая подготовка |   |              |                           |          |  |                        |                   |   |   |   |
| 1                                       | 2   | 3   | 4   | 5            | 6                         | 7        | 8  | 9                      | 10                |   |   |   |
| ПК 4.1- ПК 4.3                          | Раздел 1 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | <b>132</b>  | <b>106</b>  | 44/24        | -                         | -        | -  | <b>26</b>              |                   |   |   |   |
| ПК 4.4 – ПК 4.7                         | Раздел 2 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности         | <b>158</b>  | <b>130</b>  | 44/24        | 24                        | -        | -  | <b>28</b>              |                   |   |   |   |
| ПК 4.1 – 4.7<br>ОК01- ОК 05,<br>ОК 09   | Производственная практика (по профилю специальности), часов           | <b>72</b>   |   |              |                           |          | <b>72</b>                                | -                      |                   |   |   |   |
| ПК 4.1 – 4.7<br>ОК01- ОК 05,<br>ОК 09   | Экзамен по модулю   | <b>12</b>   | -   | -            | -                         | -        | -  | -                      | <b>12</b>         |   |   |   |
|   | <b>Всего:</b>   | <b>374</b>  | <b>168</b>  | <b>88/48</b> | <b>24</b>                 | <b>X</b> | <b>72</b>                                | <b>54</b>              | <b>12</b>         |   |   |   |

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)  | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| 1   | 2  | 3           |   |
| <b>Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>                        |  | <b>132</b>  |   |
| <b>МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»</b>           |  | <b>106</b>  |   |
| <b>Тема 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности</b>                              | <b>Содержание</b>  | <b>12</b>   | ОК 01-05, ОК 09; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ЛР 4, ЛР13, ЛР 14, ЛР 15     |
|   | 1. Сущность и назначение бухгалтерской отчетности.<br>2. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие основы построения бухгалтерской отчетности в РФ<br>3. Виды бухгалтерской отчетности.<br>4. Международные стандарты финансовой отчетности | 4           |   |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b>   | <b>4</b>    |   |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b>  | <b>4</b>    |   |
| <b>Тема 1.2. Состав и порядок представления бухгалтерской отчетности</b>                  | <b>Содержание</b>  | <b>8</b>    | ОК 01-05, ОК 09; ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,          |
|   | 1. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и ее качественные характеристики<br>2. Основные правила формирования бухгалтерской отчетности<br>3. Состав и сроки представления бухгалтерской отчетности  | 4           |   |

|  |  |           |  |
|--|--|-----------|--|
|  | <b>В том числе, практических занятий</b><br>1. Изучение требований и правил формирования отчетности<br>2. Изучение состава промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности  | <b>4</b>  | ЛР 15  |
| <b>Тема 1.3. Автоматизированные системы ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности</b> | <b>Содержание</b>  | <b>6</b>  | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|  | 1. Бухгалтерские программы для обработки учетных данных и формирования отчетности.<br>2. Общая характеристика программы «1С: Бухгалтерия» и принципы работы в ней.<br>3. Способы регистрации информации и получения отчетных данных в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».   | 2         |  |
|  | <b>В том числе, практических занятий</b><br>1. Изучение программных продуктов для ведения учета и формирования бухгалтерской отчетности.<br>2. Выполнение заданий по заполнению справочной информации в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».   | 4         |  |
| <b>Тема 1.4. Заключительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности</b>         | <b>Содержание</b>  | <b>16</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15         |
|  | 1. Особенности проведения инвентаризации<br>2. Исправление ошибок бухгалтерского учета<br>3. Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете<br>4. Закрытие счетов и отражение финансового результата деятельности организации<br>5. Особенности закрытия счетов и реформация баланса с применением программы «1С: Бухгалтерия 8.3».<br>6. Формирование информационной базы для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8.3». | 4         |  |
|  | <b>В том числе, практических занятий</b><br>1. Решение ситуационных задач по исправлению ошибок, закрытию счетов и реформации баланса,<br>2. сверке данных аналитического и синтетического учета.  | <b>8</b>  |  |
|  | <b>В том числе, практической подготовки</b><br>1. Выполнение заданий в программе «1С: Бухгалтерия 8.3» по заполнению информационной базы для формирования отчетности.<br>2. Решение задач по закрытию счетов и реформации баланса в программе «1С: Бух-  | <b>4</b>  |  |

|   |  |           |  |
|---|--|-----------|--|
|   | галтерия 8.3».<br>3. Формирование стандартных отчетов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».   |           |  |
| <b>Тема 1.5. Бухгалтерский баланс</b>           | <b>Содержание</b>  | <b>12</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | 1. Значение, функции и требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу.<br>2. Виды и формы бухгалтерских балансов и их классификация<br>3. Техника составления бухгалтерского баланса<br>4. Формирование бухгалтерского баланса в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»   | 4         |  |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b><br>1. Изучение значения, функций и требований, предъявляемых к бухгалтерскому балансу, видов и форм бухгалтерских балансов<br>2. Решение ситуационных задач по отражению на счетах фактов хозяйственной жизни, формирование оборотно - сальдовой ведомости<br>3. Формирование показателей баланса и заполнение формы бухгалтерского баланса | 4         |  |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b><br>Выполнение практического задания по составлению бухгалтерского баланса в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».   | 4         |  |
| <b>Тема 1.6. Отчет о финансовых результатах</b> | <b>Содержание</b>  | <b>10</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | 1. Значение отчета о финансовых результатах и принципы его составления<br>2. Техника составления отчета о финансовых результатах<br>3. Порядок составления отчета о финансовых результатах в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».  | 4         |  |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b><br>1. Изучение принципов составления отчета о финансовых результатах<br>2. Решение ситуационных задач по отражению на счетах фактов хозяйственной жизни по учету доходов и расходов<br>3. Заполнение бланка отчета о финансовых результатах   | 4         |  |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b><br>Выполнение практического задания по составлению отчета о финансовых результатах в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».  | 2         |  |
| <b>Тема 1.7. Отчет об</b>                       | <b>Содержание</b>  | <b>6</b>  | ОК 01-05,  |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
| изменениях капитала  | 1. Целевое назначение отчета и его структура<br>2. Техника составления отчета об изменениях капитала<br>3. Порядок составления отчета об изменениях капитала в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».   | 2         | ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15              |
|  | <b>В том числе, практических занятий</b><br>1. Изучение целевого назначения отчета об изменениях капитала<br>2. Решение ситуационных задач по отражению на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни по учету капитала и резервов<br>3. Заполнение отчета об изменениях капитала                         | 2         |  |
|  | <b>В том числе, практической подготовки</b><br>Выполнение практического задания по составлению отчета об изменениях капитала в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»  | 2         |  |
| Тема 1.8. Отчет о движении денежных средств                                    | <b>Содержание</b>   | <b>10</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|  | 1. Целевое назначение и структура отчета<br>2. Техника составления отчета о движении денежных средств<br>3. Порядок составления отчета о движении денежных средств в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».   | 4         |  |
|  | <b>В том числе, практических занятий</b><br>1. Изучение целевого назначения отчета о движении денежных средств<br>2. Решение ситуационных по отражению на счетах фактов хозяйственной жизни по учету денежных средств<br>3. Изучение порядка формирования показателей и заполнение отчета о движении денежных средств | 4         |  |
|  | <b>В том числе, практической подготовки</b><br>Выполнение практического задания по составлению отчета о движении денежных средств в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»   | 2         |  |
| Тема 1.9. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | <b>Содержание</b>   | <b>12</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|  | 1. Назначение, состав и структура табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету финансовых результатах<br>2. Техника составления пояснений  | 4         |  |
|  | <b>В том числе, практических занятий</b>  | 4         |  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | <p>1. Изучение назначения, состава и структуры табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету финансовых результатов</p> <p>3. Решение ситуационных задач по заполнению табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету финансовых результатов</p>                                 |   |  |
|   | <p><b>В том числе, практической подготовки</b></p> <p>Выполнение практического задания по составлению табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету финансовых результатов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p>  | 4 |  |
| <b>Тема 1.10. Отражение в бухгалтерской отчетности информации об отдельных фактах и событиях в деятельности организации</b> | <b>Содержание</b>   | 8 | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.2,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | <p>1. Отражение информации по сегментам.</p> <p>2. Отражение событий после отчетной даты</p> <p>3. Отражение условных фактов хозяйственной деятельности.</p>  | 4 |  |
|   | <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>1. Изучение порядка формирования информации по сегментам,</p> <p>2. Решение ситуационных задач по отражению событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.</p>  | 4 |  |
| <b>Тема 1.11. Налоговая и статистическая отчетность организаций</b>   | <b>Содержание</b>   | 6 | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.1, ПК 4.3,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | <p>1. Порядок заполнения налоговых деклараций</p> <p>2. Состав и содержание форм статистической отчетности</p> <p>3. Порядок заполнения деклараций по расчету налогов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».</p> <p>4. Особенности формирования статистической отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> | 2 |  |
|   | <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>5. Изучение особенностей заполнения налоговых деклараций</p> <p>6. Изучение особенностей формирования статистической отчетности</p>  | 2 |  |
|   | <p><b>В том числе, практической подготовки</b></p> <p>1. Выполнение практического задания по формированию налоговой отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p> <p>2. Выполнение практического задания по формированию статистической отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»</p>                 | 2 |  |



|   |                  |  |
|---|------------------|--|
| <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b><br/> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)<br/> Написание рефератов<br/> Решение кейс-задач<br/> Выполнение практических заданий для самостоятельной работы по составлению бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»<br/> Выполнение тестовых заданий.</p> <p><b>Примерная тематика рефератов внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.</li> <li>2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.</li> <li>3. Значение автоматизированной обработки бухгалтерской информации и пути ее проведения.</li> <li>4. Практическая технология эффективной автоматизации бухгалтерского учета и отчетности.</li> <li>5. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.</li> <li>6. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.</li> <li>7. История создания и деятельности Совета (комитета) по Международным стандартам финансовой отчетности.</li> <li>8. Требования к бухгалтерской отчетности согласно МСФО.</li> <li>9. Автоматизированные системы формирования и представления бухгалтерской отчетности в РФ.</li> <li>10. Формирование и сдача регламентированной отчетности по электронным каналам связи.</li> <li>11. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.</li> <li>12. Инвентаризация как условие составления доброкачественной бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>13. Классификация бухгалтерских балансов в России.</li> <li>14. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике.</li> <li>15. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, представляемыми предприятием в налоговые службы</li> <li>16. Чистые активы организации и их значение для организации.</li> <li>17. Порядок составления отчета о движении денежных средств по российским и по международным стандартам.</li> <li>18. Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации.</li> </ol> | <p><b>26</b></p> | <p>ОК 01-05,<br/> ОК 09;<br/> ПК 4.1, ПК 4.2,<br/> ПК 4.3,<br/> ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br/> ЛР 15</p> |
|---|------------------|--|

|  |   |            |  |
|--|---|------------|--|
| <p>19. Сходство и различия сводной и консолидированной отчетности.</p> <p>20. Принципы составления консолидированной отчетности. Расчет доли меньшинства и ее отражение в консолидированном балансе.</p> <p>21. Действующая практика автоматизации сводного учета и составления отчетности.</p> <p>22. Значение сегментной отчетности предприятия для внешних и внутренних пользователей.</p> <p>23. Порядок составления, представления и регламентация в учетной политике организации сегментной отчетности.</p> <p>24. Значение статистической отчетности для внутренних и внешних пользователей.</p> <p>25. Виды и формы государственной статистической отчетности.</p> |   |            |  |
| <b>Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности</b>  |   | <b>158</b> |  |
| <b>МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»</b>   |   | <b>106</b> |  |
| <b>Тема 2.1.<br/>Сущность и назначение анализа бухгалтерской отчетности предприятия</b>  | <b>Содержание</b>   | <b>10</b>  | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|  | 1. Цель, основные понятия анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности   | 2          |  |
|  | 2. Состав и последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности  |            |  |
|  | 3. Основные методические приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности   |            |  |
|  | <b>В том числе, практических занятий</b>  | 4          |  |
|  | 1. Решение ситуационных задач с применением различных приёмов анализа.  |            |  |
|  | <b>В том числе, практической подготовки</b>   | 4          |  |
|  | Решение практических примеров по данным бухгалтерского баланса в программе Excel  |            |  |
| <b>Тема 2.2.<br/>Цифровизация процесса анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>   | <b>Содержание</b>   | <b>8</b>   | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|  | 1. Понятие, цель, задачи цифровизации анализа финансовой отчетности   | 4          |  |
|  | 2. Возможности и общая характеристика программного продукта «Ваш финансовый аналитик» в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности |            |  |
|  | 3. Программный продукт «STATISTICA», и его использование в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности                              |            |  |
|  | <b>В том числе, практических занятий</b>  | 4          |  |
|  | Работа с интернетом:  |            |  |
|  | 1. Определение перспективных направлений в цифровизации процесса анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности                        |            |  |

|   |   |           |  |
|---|---|-----------|--|
|   | 2. Программные продукты на российском рынке для анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности: преимущества и недостатки<br>3. Знакомство с работой в программе «Финансовый аналитик» и «STATISTICA»  |           |  |
| <b>Тема 2.3.<br/>Анализ бухгалтерского баланса</b>          | <b>Содержание</b>   | <b>22</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | 1.Содержание и структура баланса<br>2.Горизонтальный, вертикальный и трендовый анализ баланса<br>3.Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и оценка платежеспособности предприятия<br>4.Оценка финансовой устойчивости предприятия<br>5.Методики оценки несостоятельности (банкротства) предприятия | 8         |  |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b>  | 10        |  |
|   | Решение ситуационных задач по анализу бухгалтерского баланса  |           |  |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b>   | 4         |  |
|   | Решение практических примеров по данным бухгалтерского баланса в программе Excel  |           |  |
| <b>Тема 2.4.<br/>Анализ отчета о финансовых результатах</b> | <b>Содержание</b>   | <b>20</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | 1.Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности<br>2.Анализ влияния факторов на прибыль<br>3.Анализ деловой активности<br>4.Анализ рентабельности.<br>5.Оценка воздействия финансового рычага.   | 8         |  |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b>  | 8         |  |
|   | Решение ситуационных задач по анализу отчета о финансовых результатах   |           |  |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b>   | 4         |  |
|   | Решение практических примеров по данным отчета о финансовых результатах в программе Excel   |           |  |
| <b>Тема 2.5. Анализ отчета об изменениях капитала</b>       | <b>Содержание</b>   | <b>14</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,          |
|   | 1.Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала.<br>2.Анализ интенсивности и эффективности использования собственного капитала<br>3.Оценка рациональности структуры капитала  | 4         |  |
|   |   |           |  |

|   |  |           |  |
|---|--|-----------|--|
|   | 4.Расчет и оценка чистых активов.  |           | ЛР 15  |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b>   | 6         |  |
|   | Решение ситуационных задач по анализу отчета об изменении капитала   |           |  |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b>  | 4         |  |
|   | Решение практических примеров по данным отчета об изменениях капитала в программе Excel  |           |  |
| <b>Тема 2.6.<br/>Анализ отчета о движении денежных средств</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>16</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | 1. Значение и задачи анализа денежных потоков организации.   | 6         |  |
|   | 2. Структурный анализ денежных потоков (прямой метод).   |           |  |
|   | 3. Анализ взаимосвязи прибыли и движения денежных средств (косвенный метод).   |           |  |
|   | 4. Коэффициентный анализ денежных средств.   |           |  |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b>   | 6         |  |
| Решение ситуационных задач по анализу отчета о движении денежных средств  |  |           |  |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b>  | 4         |  |
|   | Решение практических примеров по данным отчета о движении денежных средств в программе Excel                                   |           |  |
| <b>Тема 2.7.<br/>Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</b>  | <b>Содержание</b>  | <b>16</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |
|   | 1.Анализ амортизируемого имущества   | 6         |  |
|   | 2.Анализ запасов   |           |  |
|   | 3.Анализ дебиторской и кредиторской задолженности  |           |  |
|   | <b>В том числе, практических занятий</b>   | 6         |  |
|   | Решение ситуационных задач по анализу пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах                     |           |  |
|   | <b>В том числе, практической подготовки</b>  | 4         |  |
|   | Решение практических примеров по данным пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в программе Excel |           |  |
| <b>Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2</b><br>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:<br>1. Основные направления в цифровизации анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности<br>2. Аналитические возможности программы «Excel» в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности. |  | <b>28</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,          |

3. Аналитические возможности программы «Финансовый аналитик» в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Аналитические возможности программы «STATISTICA» в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Аналитические возможности бухгалтерского баланса.
6. Разработка сравнительного аналитического баланса.
7. Подходы к анализу финансовой устойчивости предприятия.
8. Анализ обеспеченности активов собственными оборотными средствами.
9. Подходы к анализу платежеспособности предприятия по данным бухгалтерской отчетности.
10. Расчет и анализ чистых активов.
11. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
12. Анализ структуры расходов и доходов по данным бухгалтерской отчетности.
13. Анализ и оценка влияния эффективности использования производственных ресурсов на себестоимость продукции и прибыль предприятия.
14. Анализ структуры капитала предприятия.
15. Анализ движения денежных средств предприятия прямым и косвенным методом.
16. Анализ деловой активности предприятия.
17. Рентабельность коммерческой организации и методы её анализа.
18. Анализ прибыли и рентабельности с помощью финансового рычага.
19. Прогнозирование денежных поступлений и расходов.
20. Анализ кредитоспособности организации.
21. Особенности анализа сводной и консолидированной отчетности организации.
22. Особенности анализа сегментарной отчетности
23. Оценка влияния инфляции на результаты анализа бухгалтерской отчетности.
24. Анализ и оценка предпринимательских рисков по данным отчетности.

**Курсовая работа (обязательная).**

**Тематика курсовых работ:**

1. Бухгалтерский баланс как основа анализа финансового состояния предприятия
2. Оценка имущественного состояния предприятия и источников его формирования
3. Анализ структуры пассива баланса по данным бухгалтерской отчетности предприятия
4. Анализ структуры активов предприятия по данным бухгалтерской отчетности
5. Анализ эффективности использования оборотного капитала

|  |           |   |
|--|-----------|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Оценка ликвидности бухгалтерского баланса</li> <li>7. Анализ платежеспособности предприятия</li> <li>8. Анализ финансового состояния предприятия</li> <li>9. Диагностика финансовой устойчивости предприятия</li> <li>10. Оценка несостоятельности (банкротства) организации</li> <li>11. Анализ финансовых результатов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>12. Оценка деловой активности предприятия</li> <li>13. Анализ рентабельности предприятия</li> <li>14. Оценка доходности предприятия</li> <li>15. Анализ состава и движения собственного капитала</li> <li>16. Анализ интенсивности и эффективности использования собственного капитала</li> <li>17. Анализ состояния и движения заемных средств на предприятии</li> <li>18. Оценка источников поступления и направлений расходования денежных средств по видам деятельности</li> <li>19. Структурный анализ денежных потоков</li> <li>20. Коэффициентный анализ денежных потоков</li> <li>21. Сравнительный анализ отчета о движении денежных средств в российской и зарубежной практике</li> <li>22. Анализ состояния и использования основных средств</li> <li>23. Анализ и оценка материально-производственных запасов предприятия на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> <li>24. Управление дебиторской задолженностью предприятия</li> <li>25. Анализ состояния и движения кредиторской задолженности</li> </ol> |           |   |
| <p><b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор темы, составление плана курсовой работы.</li> <li>- Подбор источников и литературы.</li> <li>- Проверка введения.</li> <li>- Проверка теоретической части работы.</li> <li>- Проверка практической части работы.</li> <li>- Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</li> <li>- Проверка заключения.</li> <li>- Проверка приложений к курсовой работе.</li> <li>- Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.</li> <li>- Защита курсовой работы.</li> </ul>  | <b>24</b> | ОК 01-05,<br>ОК 09;<br>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК<br>4.6, ПК 4.7,<br>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br>ЛР 15 |

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| <p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.</li> <li>2. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.</li> <li>3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.</li> <li>4. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.</li> <li>5. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.</li> <li>6. Составление конспекта курсовой работы.</li> <li>7. Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.</li> <li>8. Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм, с использованием программы «Финансовый аналитик»</li> <li>9. Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.</li> <li>10. Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</li> <li>11. Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.</li> <li>12. Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.</li> </ol> |                  | <p>ОК 01-05,<br/>ОК 09;<br/>ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7,<br/>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br/>ЛР 15</p>                                     |
| <p><b>Производственная практика итоговая по модулю</b><br/><b>Виды работ</b><br/>Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;<br/>Ознакомиться с правилами составления форм бухгалтерской отчетности и сроками их представления, установленными законодательством;<br/>Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>  | <p><b>72</b></p> | <p>ОК 01-05,<br/>ОК 09;<br/>ПК 4.1, ПК 4.2,<br/>ПК 4.3, ПК 4.4,<br/>ПК 4.5, ПК 4.6,<br/>ПК 4.7,<br/>ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14,<br/>ЛР 15</p> |

|  |            |  |
|--|------------|--|
| Изучить правила составления и сроки представления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетов в фонды социального страхования и форм статистической отчетности. |            |  |
| <b>Экзамен по модулю</b>   | <b>12</b>  |  |
| <b>Всего</b>   | <b>374</b> |  |



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита № 234; лаборатории «Учебная бухгалтерия № 216, учебного кабинета анализа финансово-хозяйственной деятельности № 313.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита № 234:

Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: Мультимедийный проектор EPSON, экран проектора Digis-1, аудиосистема (колонки Sven – 2 шт).

Наглядные стенды: «Состав ККМ», «Признаки подлинности денежной купюры номиналом 1000 рублей», «Банкноты и монеты Банка России».

Наличие комплекта бланков унифицированных первичных документов, комплекта форм учетных регистров, наличие контрольно-кассовой техники модели ЭКР-2102 К, Меркурий-115 ф.

Оборудование лаборатории «Учебная бухгалтерия» № 216:

Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.

Специализированная мебель, компьютеры в сборе (15 штук - Монитор PHILIPSLED), с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, столы, стулья, информационные стенды «Виды отчетов программы «1С: Бухгалтерия», «Основные этапы работы с программой «1С: Бухгалтерия»; доска настенная, видеокамера купольная.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита № 313:

Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, наглядные стенды «Этапы статистического исследования», «Сводка и группировка статистических данных», «Обобщающие статистические показатели», «Корреляционно-регрессионный анализ»

Помещение для самостоятельной работы (читальные залы библиотеки с выходом в сеть Интернет).

Оборудование: специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\IntelCeleron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV GraphicsController, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCoreIntelPentium E2200\1 Гб DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-

ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acerv193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

В качестве программного обеспечения используются программы офисного пакета Windows 7, Microsoftoffice 2010 standard, Антивирус KasperskyEndpointsecurity стандартный, СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист. КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций, информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса), 1С:Предприятие 8, Stat. Комплект для обучения в высших учебных заведениях, защищенный программный комплекс 1С предприятие 8.3z. STATISTICA, Финансовый аналитик

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина. Система электронной поддержки учебных курсов.

#### **Основная литература**

1. Иванова Н.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник / Н.В. Иванова, К.В. Иванов.- Москва: КНОРУС,2019.-204с. – (Среднее профессиональное образование)
2. Составление и использование бухгалтерской отчетности (для СПО). Учебник / Брыкова Н.В. - Москва: КноРус, 2018. - 240 с.

#### **Дополнительная литература**

1. Зонова, Н. С. 1С:Бухгалтерия предприятия 8.3 : учебно-методическое пособие / Н. С. Зонова, Л. А. Козлова, С. Н. Плотникова. — Киров : Вятская ГСХА, 2017. — 62 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129646>
2. Практикум 1С: Бухгалтерия : учебно-методическое пособие / составитель Л. В. Климкина. — пос. Караваево : КГСХА, 2017. — 92 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133635> .
3. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник./ Г.В. Савицкая. 6-е изд., испр. и доп.-М.:ИНФРА-М, 2017.- 378 с.
4. Каджаметова, Т. Н. Автоматизация бухгалтерского и налогового учета на платформе "1С: предприятие" : учебное пособие / Т. Н. Каджаметова, Э. А. Таймазова. — Симферополь : КИПУ, 2018. — 236 с. — ISBN 978-5-9500995-6-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144132>

### Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru>– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
5. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. <http://www.pfrf.ru/> - Официальный сайт Пенсионного фонда России
8. <http://fss.ru/> - Официальный сайт Фонда социального страхования
9. <http://www.ffoms.ru/>- Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
10. <http://www.gks.ru/>- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.banki.ru](http://www.banki.ru) – Финансовый информационный портал banki.ru
12. <https://www.audit-it.ru> – Сайт информационной поддержки
13. [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru) - Главбух // Журнал электронный //

### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний обучающихся, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

Для изучения данного профессионального модуля должно предшествовать освоение следующих учебных дисциплин как «Статистика», «Экономика организаций», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и профессионального модуля «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организаций».

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю междисциплинарных курсов; со стороны организации: дипломированные специалисты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, владение формированием и совершенствованием профессиональных умений и навыков, использование передового опыта. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

| <b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>   | <b>Критерии оценки</b>   | <b>Методы оценки</b>   |
|---|--|--|
| ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период  | Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.   |  |
| ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки  | Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.  | Текущий контроль в форме: устного опроса; решения кейс-задач; написания рефератов,   |
| ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки | Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.  | выполнения заданий в программе «1С: Бухгалтерия 8.3», выполнения тестовых заданий по темам МДК, деловая игра, ситуационные задачи. Контрольная работа по междисциплинарному курсу. |
| ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности   | Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности в программе «Ваш финансовый аналитик», интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.  | Курсовая работа Зачет по производственной практике (по профилю специальности)  |
| ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана  | Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций. | Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p> | <p>Умения:<br/> - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние в программе «Ваш финансовый аналитик»;<br/> - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур;<br/> - проводить расчет и оценку рисков в программе «Ваш финансовый аналитик».</p>      |   |
| <p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>  | <p>Умения:<br/> - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.</p>  |   |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>   | <p>Выбор и применение способов решения профессиональных задач</p>  | <p>Устный опрос, решение кейс-задач; написание рефератов,</p>   |
| <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>   | <p>Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах</p> | <p>выполнение тестовых заданий, по темам МДК, деловая игра, ситуационные задачи. Контрольная работа по междисциплинарному курсу. Курсовая работа<br/> Зачет по производственной практике (по профилю специальности)</p> |
| <p>ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>   | <p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации</p>  | <p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю*</p>  |
| <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>  | <p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.</p>  |   |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуника-</p>   | <p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять</p>   |   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| цию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста   | документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста   |  |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках  | Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках   |  |
| ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»   | Демонстрация интереса к будущей профессии. Проявление профессиональной трудовой активности. Взаимодействие с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков использования цифровых технологий в профессиональной деятельности | Индивидуальные беседы, анкетирование, опрос, тестирование различного вида, участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах. |
| ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности  | Соблюдение этических и моральных норм общения, способности к решению моральных проблем; способности к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы.  | Анкетирование, тестирование, опрос, участие в конкурсах профессионального мастерства, творческие задания и анализ их выполнения          |
| ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | Проявление экономической, финансовой культуры, экономической грамотности и проектного мышления. Готовность к общению и взаимодействию людьми разного статуса, умение эффективно взаимодействовать с членами команды. Проявление дисциплинированности, трудолюбия при достижении поставленных целей.                            |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | Проявление адекватной позиции по отношению к изменениям в социально-экономической действительности, мире труда и профессиональной деятельности. |  |
|--|---|--|

\*В соответствии с учебным планом, по итогам изучения двух профессиональных модулей, проводится комплексный экзамен (квалификационный).