

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.06.2023 13:20:34

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb237261599b64d133d89261e25f89ef28801315317e

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.Я.ГОРИНА»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана экономического факультета



Гончаренко
подпись

О.В. Гончаренко
Ф.И.О.

июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Государственная итоговая аттестация

Направление подготовки: 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль): Управление современными профессиональными образовательными системами

Квалификация: магистр

Год начала подготовки: 2023

Майский, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом требований:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 129;

- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;

- профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. N 652 н

Составитель: Гордиенко И.В., к.п.н., доцент кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры профессионального обучения и социально-педагогических дисциплин «21» апреля 2023 г., протокол № 8

Зав. кафедрой _____



Никулина Н.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы _____



/ Гордиенко И.В.

1. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Государственная итоговая аттестация проводится в следующих целях:

- определить соответствие результатов освоения обучающимися программы магистратуры соответствующим требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»;
- комплексно оценить полученные знания, умения и навыки полученные выпускником за период обучения, при решении профессиональных задач теоретического и прикладного характера.

2. ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- определение уровня освоения магистрантами учебного материала, предусмотренного программой магистратуры и охватывающего содержание дисциплин, составляющих основу подготовки магистрантов в области профессионального обучения;
- определение уровня соответствия результатов освоения магистром программы подготовки кадров в магистратуре требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», направленность (профиль) «Управление современными профессиональными образовательными системами».

II. МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

Государственная итоговая аттестация завершает теоретический и практический курс обучения в уровне магистратуры по направлению 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» посредством комплексной оценки компетентности выпускника в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы относится к блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» (Б 3.01) «Выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее	Знать: теоретические основы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя

	анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке.	ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке Владеть: методикой анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними, определяя вопросы (задачи) подлежащие дальнейшей разработке
		УК-1.2. Предлагает способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации.	Знать: способы решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации. Уметь: решать проблемную ситуацию исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации. Владеть: технологией поиска решения проблемной ситуации исходя из осуществленного поиска вариантов решения на основе доступных источников информации.
		УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.	Знать: основные принципы и методы стратегического анализа Уметь: разрабатывать стратегию региональной аграрной политики как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на устойчивое развитие сельских территорий Владеть: методами стратегического анализа
УК-2	Способен	УК-2.1. Разрабатывает	Знать: основные категории и

управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p>	<p>принципы педагогического проектирования</p> <p>Уметь: формулировать проблему, цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения проекта</p> <p>Владеть: способностью разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы</p>
	<p>УК-2.2. Формирует план-график реализации проекта и план контроля его выполнения предвидя конечный результат и последовательность шагов для его достижения.</p>	<p>Знать: основные принципы тайм-менеджмента в образовании.</p> <p>Уметь: формулировать цели и гипотезы в процессе проектной деятельности и выстраивать алгоритм этапов для их достижения</p> <p>Владеть: способностью формировать план-график реализации проекта и план контроля его выполнения с учетом поставленных целей и гипотез.</p>
	<p>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p>	<p>Знать: психолого-педагогические организационные условия по координации работы участников проекта, способствующих конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>Уметь: организовать работу участников проекта, способствующих конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>Владеть: технологией управления проектной деятельностью по организации</p>

			и координации работы над проектом, преодолевая разногласия и конфликты среди членов команды
		УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях) и предлагает пути его внедрения в практику.	Знать: алгоритм презентации публичного результата проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях) и внедрения его в практическую деятельность Уметь: публично представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях) и предлагать пути его внедрения в практику Владеть: коммуникативными навыками и научно-методическими аспектами публичной презентации результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях) и предлагать пути его внедрения в практику
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию по работе коллектива учитывая интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей с которыми работает / взаимодействует, в т.ч. посредством корректировки своих действий.	Знать: нормативно-методические требования к современному учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования; правила и приемы разработки методических материалов; педагогические, психологические и методические основы проектирования учебной деятельности на занятиях различного типа; современные технологии профессионального образования, методики обучения предмету, дисциплине (модулю)

			<p>Уметь: применять на практике требования к современному учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования; правила и приемы разработки методических материалов; педагогические, психологические и методические основы проектирования учебной деятельности на занятиях различного типа; современные технологии профессионального образования, методики обучения предмету, дисциплине (модулю)</p> <p>Владеть: методикой организации учебного производственного процессе на основе требований к современному учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования; правил и приемов разработки методических материалов; педагогических, психологических и методических основ проектирования учебной деятельности на занятиях различного типа; современными технологиями профессионального образования, методики обучения предмету, дисциплине (модулю)</p>
		<p>УК-3.2. Применяет эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному,</p>	<p>Знать: эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.</p> <p>Уметь: применять</p>

		образовательному и профессиональному росту.	эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. Владеть: технологией управления по руководству командой для достижения поставленной цели в т.ч. разрабатывая мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту
		УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий обладая навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.	Знать: виды конфликтов и стрессов Уметь: нейтрализовать стрессы и урегулировать конфликты Владеть: методами нейтрализации стрессов и урегулирования конфликтов
		УК-3.4. Планирует командную работу, распределяет поручения, делегирует полномочия и управляет членами команды.	Знать: способы делегирования полномочий Уметь: делегировать полномочия и управляет членами команды Владеть: способами делегирования полномочий команде
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	Знать: современные технологии обучения, выработанные отечественной и зарубежной педагогикой высшей школы; структуру педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологии обучения в вузе; основы и модели межличностного и межкультурного взаимодействия; языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых формируются и совершенствуются базовые

			<p>умения говорения, аудирования, чтения и письма; структурные и содержательные особенности различных жанров публичной и научной речи: доклада, статьи, презентации, реферата.</p> <p>Уметь: осуществлять и организовывать преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования, с учётом обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития.</p> <p>Владеть: технологиями организации процесса обучения, приемами и техниками профессионального саморазвития; навыками публичной речи; навыками построения лекционных и практических занятий, определения их целей, задач, этапов, методологической основы.</p>
		<p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные</p>	<p>Знать: использование формы речевого общения для выражения различных коммуникативных намерений, а также для формулирования своей точки зрения; как получить информацию на иностранном языке; как работать с электронными специальными словарями и энциклопедиями.</p> <p>Уметь: состоятельно изучать и критически анализировать научную литературу.</p> <p>Владеть: методикой объективности оценивания собственной деятельности и результатов обучения; способностью соотносить языковые средства с</p>

			<p>конкретными ситуациями, условиями и задачами межкультурного речевого общения.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p>	<p>Знать: активно участвовать в дискуссиях на различную тематику, выражать свое мнение, четко высказывать свою точку зрения, приводить аргументы.</p> <p>Уметь: сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме четко организованного и аргументированного монологического высказывания.</p> <p>Владеть: навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке.</p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p>	<p>Знать: причины появления социальных обычаев и различий в поведении людей</p> <p>Уметь: объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними</p> <p>Владеть: навыками объяснения особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей</p>	
		<p>УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Знать: механизмы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>Уметь: создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p> <p>Владеть: умениями</p>	

			теоретического анализа литературы и практическими навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Владеет методиками самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; Уметь: применять на практике методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом имеющихся ресурсов, профессионального и личностного развития; Владеть: технологией применения методик самооценки, самоконтроля и саморазвития с учетом профессионального и личностного развития
		УК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.	Знать: основные принципы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
		УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов	Знать: теоретические основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.

		деятельности.	<p>Уметь: планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p> <p>Владеть: методикой планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p>
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	<p>ОПК-1.1. Анализирует нормативные правовые документы, регламентирующие требования профессиональных образовательных организациях.</p>	<p>Знать: основы конституционного, трудового, административного, уголовного, образовательного законодательства;</p> <p>Уметь: - анализировать нормативные правовые документы, регламентирующие требования в профессиональных образовательных организациях; - защищать свои права в соответствии с законодательством</p> <p>Владеть: способностью анализировать нормативные правовые документы, регламентирующие требования в профессиональных образовательных организациях</p>
		<p>ОПК-1.2. Разрабатывает необходимые локальные документы в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования</p>	<p>Знать: - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности (в частности, в образовании); - права и обязанности участников образовательного процесса</p> <p>Уметь: - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения. -разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования;</p>

			<p>-применять правовые знания для оценки юридических фактов;</p> <p>- организовать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования</p>
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК-2.1. Формирует требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, в том числе к современным учебникам, учебно-методическим пособиям включая электронные образовательные ресурсы.</p>	<p>Знать: актуальные нормативно-правовые акты, регламентирующие требования к реализации программ профессионального обучения</p> <p>Уметь: анализировать нормативно-правовые акты, выявляя необходимые требования в части учебно-методического обеспечения учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения</p> <p>Владеть: способностью формировать требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, в том числе к современным учебникам, учебно-методическим пособиям включая электронные образовательные ресурсы</p>
		<p>ОПК-2.2. Проектирует основные и дополнительные профессиональные общеобразовательные программы, участвует в разработке научно-методического обеспечения профессиональных программ.</p>	<p>Знать: актуальные нормативно-правовые акты, регламентирующие требования к реализации основных и дополнительных программ.</p> <p>Уметь: разрабатывать научно-методическое обеспечение профессиональных программ</p> <p>Владеть: навыком проектирования основных и дополнительных программ</p>
ОПК-3	Способен проектировать организацию	ОПК-3.1. Проектирует индивидуальную траекторию обучения и	Знать: теоретические основы проектирования индивидуальной траектории

	совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	воспитания обучающихся, в том числе и с особыми образовательными потребностями, используя стандартные и инновационные психолого-педагогические технологии.	обучения и воспитания обучающихся, в том числе и с особыми образовательными потребностями. Уметь: применять на практике стандартные и инновационные психолого-педагогические технологии проектирования индивидуальной траектории обучения и воспитания обучающихся Владеть: методикой применения стандартных и инновационных психолого-педагогических технологий проектирования индивидуальной траектории обучения и воспитания обучающихся
		ОПК-3.2. Применяет системы обучения, развития воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, позволяющими подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии.	Знать: системы обучения, развития воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, позволяющими подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии. Уметь: применять в образовательной деятельности системы обучения, развития воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, позволяющими подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии. Владеть: методикой применения в образовательной деятельности системы обучения, развития воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями на основе психолого-педагогических технологий
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-	ОПК-4.1. Создает условия по управлению развитием воспитательных систем в образовательных организациях.	Знать: - основные направления развития воспитания на современном этапе - теоретические основы и актуальные проблемы

<p>нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>		<p>современного профессионального воспитания</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать тенденции развития и актуальные проблемы развития воспитательных систем профессионального образования -- определять сущность развития воспитательных систем в профессиональных образовательных организациях <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией выявления сущности управления воспитательными системами в образовании - умениями анализа, проектирования, реализации, оценивания и коррекции воспитательного процесса
	<p>ОПК-4.2. применяет современные технологии управления воспитательным процессом в образовательных организациях.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия теории воспитания; сущность, функции, принципы и закономерности воспитательного процесса - систему оценивания результатов воспитания в образовательных организациях. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике технологии педагогического проектирования воспитательной системы <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями планирования воспитательного процесса, - технологиями профессиональной ориентации учащихся. - технологиями психолого-педагогической диагностики
	<p>ОПК-4.3. Владеет методикой планирования и организации воспитательной работы в образовательной организации.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи, содержание, формы, методы и средства развития и воспитания - основы проектирования программ развития воспитательных

			<p>систем</p> <p>Уметь</p> <p>- планировать и организовывать внеаудиторную, воспитательную, социально-педагогическую деятельность обучающихся образовательных организаций</p> <p>Владеть</p> <p>- формами и методами организации внеаудиторной, воспитательной, социально-педагогической деятельности обучающихся профессиональных образовательных организаций</p>
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>ОПК-5.1. Анализирует требования нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся.</p>	<p>Знать: требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Уметь: анализировать нормативно-правовые акты в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся образовании.</p> <p>Владеть: методами оценки образовательных результатов обучающихся с позиций требований нормативных правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение оценочных процедур образовательных результатов обучающихся.</p>
		<p>ОПК-5.2. Разрабатывает программы мониторинга качества образовательных результатов обучающихся по освоению основных дополнительных образовательных программ</p>	<p>Знать: основные теоретико-методологические принципы мониторинга качества результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>Уметь: проектировать программы мониторинга качества образовательных результатов обучающихся по освоению основных и</p>

			<p>дополнительных образовательных программ</p> <p>Владеть: методиками программы мониторинга качества образовательных результатов обучающихся по освоению основных и дополнительных образовательных программ</p>
		<p>ОПК-5.3. Организует мониторинг качества освоения обучающимися образовательной программы, используя современные способы диагностики с учетом применения информационно-коммуникативных технологий.</p>	<p>Знать: современные способы диагностики образовательных результатов обучающихся, применяемые информационно-коммуникативные технологии</p> <p>Уметь: осуществить диагностику образовательных результатов обучающихся, с учетом применения информационно-коммуникативных технологий</p> <p>Владеть: способностью организовать мониторинг качества освоения обучающимися образовательной программы на основе современных способов диагностики</p>
		<p>ОПК-5.4. Разрабатывает на основе информационно-коммуникативных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов программы оценки качества образовательных результатов обучающихся.</p>	<p>Знать: информационно-коммуникативные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы программы оценки качества образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Уметь: разрабатывать на основе информационно-коммуникативных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов программы оценки качества образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Владеть: информационно-коммуникативными технологиями, электронными образовательными и информационными ресурсами программы оценки качества образовательных результатов обучающихся.</p>
ОПК-6	Способен проектировать и	ОПК-6.1. Разрабатывает	Знать: теорию и методику разработки программных

	<p>использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>программные материалы для обучающихся, учитывая различные образовательные потребности и проводит оценочные мероприятия.</p>	<p>материалов для обучающихся, учитывая различные образовательные потребности и проводит оценочные мероприятия. Уметь: разрабатывать программные материалы для обучающихся, учитывая различные образовательные потребности и проводит оценочные мероприятия. Владеть: методикой разработки программных материалов для обучающихся, учитывая различные образовательные потребности и проводит оценочные мероприятия.</p>
		<p>ОПК-6.2. Применяет современные психолого-педагогические технологии в образовательном процессе для организации индивидуализации обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>Знать: современные психолого-педагогические технологии, направленные на индивидуализацию обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Уметь: применять современные психолого-педагогические технологии в образовательном процессе для организации индивидуализации обучения и воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Владеть: методикой применения современных психолого-педагогических технологий в образовательном процессе</p>
<p>ОПК-7</p>	<p>Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.</p>	<p>ОПК-7.1. Формирует основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ</p>	<p>Знать: основы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ Уметь: планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ</p>

			<p>Владеть: технологией планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений в процессе реализации образовательных программ</p>
		<p>ОПК-7.2. Планирует и организует индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>	<p>Знать: теорию планирования и организации индивидуальной и коллективной образовательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p>Уметь: планировать и организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Владеть: методами и формами работы по планированию и организации индивидуальной и коллективной образовательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1. Анализирует основные направления и методологию исследований в области педагогического проектирования.</p>	<p>Знать: основные направления и методологию исследований в области педагогического проектирования.</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности основные направления и методологию исследований в области педагогического проектирования.</p> <p>Владеть: методологией исследования в области педагогического проектирования.</p>
		<p>ОПК-8.2. Применяет современные научные знания и результаты международных и отечественных исследований в процессе педагогического проектирования.</p>	<p>Знать: основы современного научного знания и результаты международных и отечественных исследований в процессе педагогического проектирования</p> <p>Уметь: использовать в исследовательской работе научные знания и результаты международных и отечественных исследований в процессе педагогического проектирования.</p>

			<p>Владеть: методикой применения современных научных знаний и результатов международных и отечественных исследований в процессе педагогического проектирования</p>
ПК-1	<p>Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, дополнительного профессионального образования</p>	<p>ПК-1.1. Анализирует структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса</p>	<p>Знать: структуру педагогического процесса, особенности организации образовательного процесса по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; требования ФГОС высшего образования и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса</p> <p>Уметь: проектировать структуру педагогического процесса, с учетом особенностей организации образовательного процесса по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса</p> <p>Владеть: технологией проектирования структуры педагогического процесса, с учетом особенностей организации образовательного процесса по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и иных нормативных документов,</p>

			<p>регламентирующих содержание профессионального образования и организацию образовательного процесса.</p>
		<p>ПК-1.2. Применяет педагогически обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля).</p>	<p>Знать: обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля).</p> <p>Уметь: применять обоснованные средства, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля)</p> <p>Владеть: методикой применения обоснованных средств, методов и приемов организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля).</p>
		<p>ПК-1.3. Использует в педагогической практике методику проведения учебных занятий, методы организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.</p>	<p>Знать: методику проведения учебных занятий, методы организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p> <p>Уметь: использовать в педагогической практике методику проведения учебных занятий, методы организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методику применения технических средств обучения, информационно-</p>

			<p>коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p> <p>Владеть: методикой проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p>
ПК-2	Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин	<p>ПК-2.1. Изучает требования к современному учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования; правила и приемы разработки методических материалов; педагогические, психологические и методические основы проектирования учебной деятельности на занятиях различного типа; современные технологии профессионального образования, методики обучения предмету, дисциплине (модулю)</p>	<p>Знать: методику проведения учебных занятий, методы организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методику применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p> <p>Уметь: использовать в педагогической практике методику проведения учебных занятий, методы организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методику</p>

			<p>применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p> <p>Владеть: методикой проведения учебных занятий, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методикой применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения</p>
		<p>ПК-2.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы, оценочные материалы, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования</p>	<p>Знать: теорию применения и разработки учебных, методических и учебно-методических материалов, оценочных материалов, обеспечивающих реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования</p> <p>Уметь: применять в образовательном процессе учебные, методические и учебно-методические материалы, оценочные материалы, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования</p> <p>Владеть:</p>

			методикой разработки и применения в образовательном процессе учебных, методических и учебно-методических материалов, оценочных материалов, обеспечивающих реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования
		ПК-2.3. Применяет в педагогической деятельности методику проектирования методов, технологии обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования	Знать: теоретические основы педагогической деятельности методику проектирования методов, технологии обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования Уметь: использовать в педагогической деятельности методику проектирования методов, технологии обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования Владеть: методикой проектирования методов, технологий обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и дополнительного профессионального образования
ПК-3	Способен реализовывать проектные технологии, направленные на развитие образовательной организации.	ПК 3.1. Анализирует методологические основы реализации проектной деятельности в образовательной организации.	Знать: методологические основы реализации проектной деятельности в профессиональной образовательной организации Уметь: анализировать методологические основы реализации проектной деятельности в

			<p>профессиональной образовательной организации</p> <p>Владеть: технологией анализа методологических основ реализации проектной деятельности в образовательной организации</p>
		<p>ПК-3.2. Осуществляет проектирование образовательного процесса на основе требований нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся</p>	<p>Знать: теоретические основы проектирования образовательного процесса на основе требований нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Уметь: проектировать образовательный процесс на основе требований нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>Владеть: технологией проектирования образовательного процесса на основе требований нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся.</p>
		<p>ПК-3.3. Применяет на практике алгоритм и методику проектирования образовательного процесса в образовательной организации.</p>	<p>Знать: алгоритм и методику проектирования образовательного процесса в профессиональной образовательной организации</p> <p>Уметь: применять на практике алгоритм и методику проектирования образовательного процесса в образовательной организации</p> <p>Владеть: методикой проектирования образовательного процесса в образовательной организации.</p>
ПК-4	Способен формировать структуру образовательной организации, ее экономическую деятельность и систему управления	<p>ПК-4.1. Изучает структуру образовательной организации, ее экономическую деятельность в условиях рыночной экономики, передовой отечественный и зарубежный опыт</p>	<p>Знать: структуру профессиональной образовательной организации, ее экономическую деятельность в условиях рыночной экономики, передовой отечественный и зарубежный опыт развития, условия повышения качества образовательных услуг и</p>

		<p>развития, условия повышения качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации; направления работы в образовательной организации.</p>	<p>эффективности деятельности организации; направления работы по управлению социальными процессами в образовательной организации. Уметь: анализировать и проектировать структуру профессиональной образовательной организации, ее экономическую деятельность в условиях рыночной экономики, передовой отечественный и зарубежный опыт развития, условия повышения качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации; направления работы по управлению социальными процессами в образовательной организации. Владеть: технологией изучения структуры профессиональной образовательной организации, ее экономической деятельности в условиях рыночной экономики, передовой отечественный и зарубежный опыт развития, условия повышения качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации; направления работы по управлению социальными процессами в образовательной организации.</p>
		<p>ПК-4.2. Применяет на практике знания теории образовательного менеджмента; осуществляет поиск и привлечение дополнительных финансовых и экономических ресурсов для осуществления финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации</p>	<p>Знать: теорию образовательного менеджмента; осуществляет поиск и привлечение дополнительных финансовых и экономических ресурсов для осуществления финансово-хозяйственной деятельности профессиональной образовательной организации Уметь: проектировать деятельность образовательной организации на основе теории образовательного менеджмента; осуществляет поиск и привлечение дополнительных</p>

			<p>финансовых и экономических ресурсов для осуществления финансово-хозяйственной деятельности профессиональной образовательной организации</p> <p>Владеть: основами теории образовательного менеджмента; осуществляет поиск и привлечение дополнительных финансовых и экономических ресурсов для осуществления финансово-хозяйственной деятельности профессиональной образовательной организации</p>
ПК-5	<p>Способен разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p>	<p>ПК-5.1. Изучает законы и иные нормативные правовые акты в области управления разными видами ресурсов образовательной организации; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие методические и нормативные материалы; правила проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, аккредитации отдельных основных образовательных программ</p>	<p>Знать: законы и иные нормативные правовые акты в области управления разными видами ресурсов образовательной организации; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие методические и нормативные материалы; правила проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, аккредитации отдельных ОПОП</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности законы и иные нормативные правовые акты в области управления разными видами ресурсов образовательной организации; постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие методические и нормативные материалы; правила проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, аккредитации отдельных основных профессиональных образовательных программ</p> <p>Владеть: основными положениями законов и иных нормативных правовых актов в</p>

			<p>области управления разными видами ресурсов образовательной организации; постановлениями, распоряжениями, приказами и другими руководящими методическими и нормативными материалами; правилами проведения проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, аккредитации отдельных основных профессиональных образовательных программ</p>
		<p>ПК-5.2. Разрабатывает локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p>	<p>Знать: локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Уметь: разрабатывать локальные нормативные акты профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Владеть: методикой разработки локальных нормативных актов профессиональной образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p>
<p>ПК-6</p>	<p>Способен организовывать научно-исследовательскую, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительного профессионального образования</p>	<p>ПК-6.1. Анализирует основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования</p>	<p>Знать: основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>

		<p>, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p>	<p>Уметь: анализировать основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования</p> <p>, требования к оформлению исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся.</p> <p>Владеть: технологией анализа базы данных, электронных библиотек и электронных ресурсов, необходимых для организации исследовательской, и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования</p> <p>, методикой анализа требований к оформлению исследовательских работ, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность научного общества обучающихся.</p>
		<p>ПК-6.2. Формулирует темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует</p>	<p>Знать: теоретические основы формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p> <p>Уметь: формулировать темы научно-исследовательских работ, организует</p>

		<p>работу научного сообщества обучающихся.</p>	<p>работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования ; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p> <p>Владеть: алгоритмом формулирования темы научно-исследовательских работ обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительного профессионального образования; оказывает методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов научно-исследовательских работ, организует работу научного сообщества обучающихся.</p>
		<p>ПК-6.3. Применяет методы оценивания качества выполнения и оформления научно-исследовательских работ обучающихся; методику разработки и предоставления предложений по организации научных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ обучающихся</p>	<p>Знать: методы оценивания качества выполнения и оформления научно-исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ обучающихся</p> <p>Уметь: оценивать качество выполнения и оформления научно-исследовательских работ обучающихся; применять методику разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ обучающихся</p> <p>Владеть: методикой оценивания, оформления, разработки научно-исследовательских работ и</p>

			представления предложений по организации научных конференций, конкурсов среди обучающихся
--	--	--	---

2.1. Выявление уровня подготовки выпускников к следующим видам профессиональной деятельности

Выпускник должен быть готов к выполнению следующих видов профессиональной деятельности в зависимости от направленности подготовки по ФГОС ВО направления подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», направленность (профиль) «Управление современными профессиональными образовательными системами».

Типы задач, которые должен выполнить выпускник магистратуры с присвоением квалификации «прикладной магистр»:

- педагогическая;
- организационно-управленческая
- научно-исследовательская;
- проектная.

2.2 Выявление уровня подготовки выпускников к решению следующих профессиональных задач

Выпускник должен обладать сформированным уровнем профессионально значимых качеств, позволяющих осознано и корректно соблюдать права и свободы обучающихся, предусмотренных законодательством РФ:

- систематически и целенаправленно повышать собственную профессиональную квалификацию;
- участвовать в деятельности методических объединений и общественных организациях.

Выпускник, получивший квалификацию магистра по направлению 44.04.04 «Профессиональное обучение» (по отраслям), должен знать Конституцию и законы Российской Федерации, решения и постановления Правительства Российской Федерации по вопросам управления образовательным и воспитательным процессом в условиях профессиональных образовательных организаций среднего и высшего образования.

В своей предметно образовательной подготовке выпускник должен владеть основами общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач; знаниями по основам фундаментальным проблемам теории и методики преподавания, педагогики; теории управления образовательным и воспитательным процессом; подготовкой квалифицированных рабочих.

3. Формы проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО направления 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Выпускная квалификационная работа – публичная защита.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, представленную в виде выпускной ВКР, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

4. Трудоёмкость государственной итоговой аттестации и период её проведения

Общая трудоемкость итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, что эквивалентно 216 часам, 4 неделям. Период ее проведения в соответствии с реализуемой ОПОП ВО и утвержденным графиком учебного процесса.

4. 1. Перечень основных дисциплин, обеспечивающих формирование компетенций, подтверждаемых на ГИА

Основные дисциплины, обеспечивающие формирование компетенций соответствующих видов профессиональной деятельности выпускника, подтверждаемых на ГИА с указанием формируемых компетенций

Основные дисциплины, обеспечивающие формирование компетенций, подтверждаемых на ГИА	Компетенции
Выпускная квалификационная работа	
Философские проблемы и методология науки	УК-5.1; УК-5.2; УК-6.2
Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5.4
Актуальные проблемы современного профессионального образования	УК-1.1; УК-1.2
Планирование и организация научных исследований	УК-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2
Педагогическое проектирование	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; ОПК-8.2.
Управление методической работой в образовательной организации	УК-2.1; УК-2.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2
Управление проектами	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4
Управление персоналом	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Управление качеством образования	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Управление образовательным процессом	УК-1.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Управление развитием воспитательной системы в образовательной организации	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
Правовое и нормативное обеспечение в профессиональной деятельности	ОПК-1.1; ОПК-1.2
Технология управления саморазвитием педагога	УК-6.1; ПК-6.3; ПК-1.2
Управление технологиями профессионально-ориентированного обучения	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.3
Организация и управление производственным обучением	ПК-1.1.; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2
Основы предпринимательской деятельности	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2

4.2. Методические рекомендации для подготовки выпускных квалификационных работ (далее по тексту дипломная работа)

Выпускная квалификационная работа в соответствии с программой магистратуры выполняется в виде дипломной работы, которая представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится магистр.

ВКР магистра представляет собой самостоятельное логически завершенное теоретическое и (или) экспериментальное исследование с элементами теоретико-экспериментального исследования на заданную тему, подтверждающие умение выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении ОПОП магистра.

Квалификационная работа в соответствии с магистерской программой и реализуемым видом профессиональной деятельности может быть выполнена в виде дипломной работы, посвященного решению практических задачи в исследованной области.

Содержание дипломной работы магистров по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) предусматривает:

- самостоятельную формулировку научной или творческой проблемы;
- самостоятельный анализ методов исследований, применяемых при решении научно-исследовательской задачи, научный анализ и обобщение фактического материала, используемого в процессе исследования;
- получение принципиально новых результатов, имеющих теоретическое или прикладное значение;

Для решения поставленных задач магистр:

- изучает справочную литературу и научно-педагогическую литературу и нормативно-техническую документацию;
- выполняет научные исследования или осуществляет экспериментальное исследование;
- осуществляет сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по заданной теме;
- составляет отчеты (разделы отчета) по реализуемой тематике ВКР;
- участвует во внедрении полученных результатов исследований и разработок в управление образовательным процессом образовательной организации.

ВКР состоит из пояснительной записки и (графического) иллюстрационного материала. В пояснительную записку в указанной последовательности входят:

- титульные листы установленного образца;
- задание;
- содержание;

- основная часть;
- список литературы.

4.2.1. Примерная тематика ВКР при реализации программы магистратуры:

1. Организационно-педагогические условия мотивирования и стимулирования деятельности педагога профессионального образования
2. Управление процессом внедрения инноваций в профессиональной образовательной организации.
3. Педагогическое управление конфликтами в образовательном учреждении.
4. Формирование социально-профессиональной культуры как фактор профессиональной направленности личности.
5. Стратегия управления персоналом образовательного учреждения.
6. Управление инновационными процессами в образовательной организации (на примере учреждений ВО и СПО).
7. Управление формированием и развитием кадровой политики в образовательном учреждении.
8. Организационные условия формирования благоприятного социально-психологического климата в педагогическом коллективе.
9. Формирование профессиональной компетентности педагогических работников системы профессионального образования.
10. Правовое обеспечение управления общеобразовательным учреждением в условиях модернизации образования.
11. Управление персоналом профессиональной образовательной организации.
12. Руководство профессионально-личностным самосовершенствованием педагога.
13. Конкурентоспособность образовательного учреждения и направления ее повышения.
14. Управление современными воспитательными системами в профессиональных образовательных организациях.
15. Управление практико-ориентированного обучения в процессе образования.
16. Управление развитием образовательной среды (на примере учреждений ВО или СПО).
17. Инновационные технологии контрольной деятельности в образовательной организации (на материалах учреждений ВО и СПО).
18. Современные аспекты автоматизации процессов управления в образовательных учреждениях.
19. Управление процессом формирования организационной культуры в образовательном учреждении (на примере учреждений ВО или СПО).
20. Управление процессом развития профессионализма системы профессионального образования.
21. Управление системой формирования правовой культуры

- образовательного учреждения.
22. Повышение эффективности управления персоналом в общеобразовательном учреждении.
 23. Формирование мотивации труда работников общеобразовательного учреждения.
 24. Совершенствование процесса трудовой адаптации персонала.
 25. Внутриорганизационное управление как система (на примере учреждений ВО и СПО).
 26. Педагогические условия формирования ценностного отношения обучающихся к будущей профессиональной деятельности.
 27. Маркетинговая модель управления общеобразовательным учреждением как условие повышения эффективности образовательного процесса вуза
 28. Мониторинг профессионального воспитания будущего педагога.
 29. Педагогические условия эффективности проектирования методической работы в профессиональной образовательной организации.
 30. Стратегия (повышения эффективности) управления персоналом среднего профессионального образовательного учреждения.
 31. Конкурентоспособность дополнительного образования и пути его повышения в формате муниципального пространства.
 32. Управление подготовкой педагогов системы профессионального образования к здоровьесориентированной деятельности на основе модульного подхода.
 33. Психолого-педагогические условия формирования профессионального самосознания в процессе управления образовательным процессом.
 34. Педагогические условия эффективности проектирования методической работы в профессиональной образовательной организации.
 35. Формирование профессиональной компетентности на основе применения метода проектов в образовательной организации.

4.2.3. Требования к выпускной квалификационной работе

• Подготовка и защита выпускной квалификационной работы – завершающий этап подготовки магистра. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной квалификационной работы магистра в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную исследовательскую научную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится выпускник (организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской, педагогической). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Белгородским ГАУ, согласно Положения о выпускных квалификационных работах дипломированного специалиста, бакалавра, магистра ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ утвержденное приказом ректора от 17.07.2015 г., протокол № 6.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные

углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Обучающийся должен:

- **владеть** теоретическими знаниями в области профессионального образования;

- **уметь** их использовать для решения практических задач, уметь использовать научные методы исследования при решении конкретных научных проблем, уметь обосновывать, формулировать практические рекомендации, грамотно обобщать результаты анализа, логически правильно делать выводы по улучшению деятельности в области профессионального образования.

4.2.4. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Магистрант – это образовательно-квалификационный уровень выпускника магистратуры, который на основе квалификации бакалавра или специалиста получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет определенный опыт их применения и продуцирования для решения профессиональных проблемных задач в определенной области.

Магистрант должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения, обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к плодотворной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.

Итоговая государственная аттестация магистра включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), выполнение которой является заключительным этапом профессиональной подготовки студентов. В процессе выполнения ВКР осуществляется углубление теоретических знаний и их систематизация, развитие прикладных педагогических умений и практических навыков, овладение методикой исследования при решении конкретных проблем, развитие навыков самостоятельной работы, повышение общей и профессиональной эрудиции выпускника.

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть научный потенциал магистранта, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

ВКР магистра является итоговой работой, которая представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистрант (учебно-профессиональной, организационно-технологической, обучение по

профессиям рабочих, должностям служащих, педагогическо-проектировочной).

При выполнении ВКР студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Основные научные результаты, полученные автором ВКР, подлежат обязательной апробации путем публикации в научных печатных изданиях, изложенных в докладах на научных конференциях, симпозиумах, семинарах, педагогических чтениях.

Тематика ВКР утверждается проректором университета за 6 месяцев до окончания обучения и разрабатывается на основании отчета по производственной практике и задания. Студент допускается к разработке ВКР после выполнения всего теоретического курса обучения. В задании на ВКР указывается тема, исходные данные, предоставляется индивидуально каждому студенту.

Выпускная квалификационная работа магистранта предполагает: анализ и обработку информации полученной в результате изучения широкого круга источников (документов, статистических данных) и научной литературы по профилю основной образовательной программы магистратуры; анализ, обработку, систематизацию данных полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы профессиональной деятельности; разработку проекта, имеющего практическую значимость.

Тематика ВКР должна быть направлена на решение актуальных профессиональных и управленческих задач.

ВКР выполняется под руководством научного руководителя (доктора или кандидата педагогических наук). Тема ВКР, научный руководитель определяются руководителем магистерской программы и выпускающей кафедрой.

ВКР включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- главы основной части;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Титульный лист является первым листом ВКР и оформляется по установленной форме.

Во введении обосновывается выбор темы, ее новизна, научная и практическая значимость; дается критический анализ научной литературы по

данному вопросу, четко формулируются цели и задачи работы, объект и предмет исследования.

Содержание основной, исследовательской части, определяется целями и задачами работы и делится на главы и параграфы. Количество глав зависит от характера ВКР, но в ней не может быть менее двух глав. Между главами должна быть органическая внутренняя связь, материал внутри глав должен излагаться в четкой логической последовательности. Названия глав должны быть предельно краткими, четкими, точно отражать их основное содержание и не могут повторять название ВКР.

Заключение должно быть прямо связано с теми целями и задачами, которые сформулированы во введении. Здесь даются выводы и обобщения, вытекающие из всей работы, даются рекомендации, указываются пути дальнейших исследований в рамках данной проблемы.

ВКР должна быть отпечатана и переплетена. Объем диссертации определяется предметом, целями и методами исследования. Общие требования к объёму выпускной квалификационной работы не менее 80 страниц текста, включая иллюстрации, таблицы, формулы, приложения. Текст должен соответствовать научному стилю изложения и не содержать грамматических ошибок. Работа печатается на белой бумаге формата А 4 (21 x 29,7 см) с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 25 мм. Рекомендуемый тип шрифта для компьютерного набора Times New Roman, размер 14 пунктов через 1,5 межстрочных интервала. Проставление страниц начинается с оглавления, а далее в соответствующем порядке, включая приложения. Каждый раздел (введение, главы, заключение, список литературы, приложения) начинается с новой страницы.

ВКР в завершённом виде, подписанная автором, научным руководителем и руководителем магистерской программы, представляется на выпускающую кафедру за 10 дней до срока защиты. Одновременно представляется письменный отзыв научного руководителя, в котором отмечаются достоинства и недостатки работы, дается рекомендация о допуске к защите. На основании представленных материалов заведующий кафедрой решает вопрос о допуске диссертации к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе работы. Заведующий выпускающей кафедрой может назначить студенту-магистранту предварительную защиту диссертации на кафедре.

В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием соискателя, научного руководителя и руководителем магистерской программы.

ВКР, допущенная к защите, направляется на рецензию (внешнюю и внутреннюю) квалифицированному специалисту, утвержденному решением кафедры. Рецензия дается в письменном виде и представляется на кафедру за 3–5 дней до защиты. Магистр имеет право ознакомиться с ее содержанием до защиты диссертации. В рецензии оцениваются все разделы работы, степень

новизны и самостоятельности исследования, овладение студентом методами научного анализа, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала, соответствие оформления работы требованиям госта. В рецензии должна содержаться рекомендательная оценка работы.

Защита ВКР (дипломной работы) не предусматривает дистанционной формы предзащиты и защиты, проводится публично на открытом заседании государственной аттестационной комиссии (ГАК). В ГАК представляются: ВКР, отзыв научного руководителя, две рецензии. Кандидат в магистры в течение 10–15 минут излагает основные положения ВКР, затем отвечает на вопросы официального рецензента, членов ГАК, присутствующих. Далее слово предоставляется рецензенту, а после него могут выступить по существу проблемы все желающие. Завершая дискуссию с заключительным словом выступает магистрант, в котором отвечает на критические замечания.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Данные оценки складываются из оценки содержания ВКР, ее оформления (в том числе языка и стиля изложения), процесса защиты. Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГАК открытым голосованием ее членов простым большинством голосов. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГАК. ВКР после защиты хранится в вузе в течение 5 лет, автор имеет право снять с нее копию.

Если ВКР оценена на «неудовлетворительно», соискатель допускается к повторной защите в следующие сессии ГАК в течение 5 лет. При этом ГАК определяет, может ли соискатель представить к повторной защите доработанную ВКР по той же теме или должен написать работу по новой теме, установленной выпускающей кафедрой.

Руководитель ОПОП (заведующий выпускающей кафедрой) на основании изучения ВКР, результатов предварительной защиты, рецензии, отзыва руководителя и заключения об оригинальности принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе ВКР. Секретарь передает в ГЭК для защиты: бумажный вариант работы с визой руководителя ОПОП (заведующего выпускающей кафедрой), презентацию графического (иллюстрационного) материала на электронном носителе, заключение об оригинальности, внешнюю рецензию и отзыв руководителя.

Магистрант, не допущенный к защите или не выполнивший учебный план (не сдавший установленное число экзаменов и зачетов), к защите не допускается. Ему выдается справка об окончании обучения в магистратуре. В случае отрицательного заключения о допуске соискателя к защите ВКР соискатель имеет право обжаловать это решение.

4.2.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита носит публичный, не дистанционный характер в соответствии с графиком, составленным деканом экономического факультета Белгородского ГАУ. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 членов

от полного списочного состава комиссии, утвержденного руководством вуза. Секретарь ГЭК представляет выпускника, его квалификационную работу (наличие, тема), отмечая допуск работы к защите соответствующей кафедрой, наличие подписанного и заверенного отзыва руководителя и внешней рецензии. Далее слово предоставляется выпускнику для сообщения. После доклада (10-15 минут, определяемые регламентом работы ГЭК). Форма публичного выступления устанавливается выпускающей кафедрой по согласованию с Председателем ГЭК. Представление иллюстративного материала к публичной защите возможно в виде:

- раздаточного материала с иллюстрациями;
- использованием проекционной техники;
- использованием компьютерной презентации.

После доклада студент должен ответить на вопросы членов ГЭК. Студенту могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании. Ответы студента должны быть по существу заданных вопросов, краткими и четко доложенными.

Руководитель выступает с отзывом (при его отсутствии по уважительным причинам отзыв зачитывается), в котором дается характеристика студента, общая оценка качества проделанной работы с точки зрения актуальности заявленной проблемы, теоретического анализа и практических рекомендаций, характеризует взаимодействие научного руководителя с исполнителем работы, также может быть дана рекомендация для поступления в аспирантуру, оценивается ВКР и уровень соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС по направлению подготовки.

Далее выступает рецензент или при его отсутствии зачитывается рецензия и критические замечания. Выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные замечания или вопросы научного руководителя и рецензента.

ГЭК оценивает грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией, умение квалифицированно отвечать на вопросы, полноту представления иллюстративных материалов выступления и уровень представления материалов в пояснительной записке, уровень знания претендента.

При формировании заключения об уровне представленной работы и подготовке магистра ГЭК ориентируется на мнения экспертов ГЭК, учитывая мнения руководителя и рецензента. При выставлении итоговой оценки качества работы и защиты, в отличие от руководителя, ГЭК более жестко регламентирован по времени. В соответствии с этим критерии ГЭК при выставлении итоговой оценки, должны быть более формализованы и согласованы с оценками руководителя работы.

Оценка ГЭК ВКР состоит из трех частей:

- показатели оценки ВКР;
- показатели защиты;
- отзыв руководителя.

Оценка ВКР осуществляется ГЭК и оглашается студенту в день защиты.

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником образовательной программы и готовностью к выполнению определенным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

По итогам защиты выпускной ВКР студенту присваивается квалификация (степень) прикладного магистра по направлению 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

4.2.6. Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа оценивается на «отлично», если студент показал глубокое владение материалом, хорошие навыки исследовательской работы, умение грамотно и аргументировано презентовать результаты работы, в том числе и в процессе защиты, а сама работа содержит качественные научные и практические результаты.

Оценка ВКР складывается из двух оценок:

- оценки качества выполненной работы;
- оценки качества защиты работы.

Качество выполненной ВКР оценивается по следующим показателям.

Актуальность. Степень соответствия содержания ВКР заданию и ее ориентация на решение актуальных практических задач в сфере профессиональной деятельности.

Уровень обоснованности решений. Глубина представленного в ВКР анализа состояния рассматриваемых в работе вопросов, степень использования при этом современной научно-технической литературы, нормативных документов.

Научный уровень. Качество, глубина, корректность и достоверность выполненных в ВКР теоретических экспериментальных исследований, расчетов, испытаний, опытов; степень обоснованности принятых при этом допущений. Степень глубины и полноты анализа полученных в ВКР теоретических, расчетных и экспериментальных результатов, а также достоверность и обоснованность сделанных при этом теоретических и практических выводов.

Степень использования современных информационно-вычислительных и программных средств и комплексов, информационных и моделирующих технологий, методик организации и проведения экспериментов.

Практическая значимость. Уровень реализации или степень проработанности предложений по реализации основных результатов ВКР на основе современных технологий и элементной базы.

Качество оформления работы. Качество оформления пояснительной записки, графических и иллюстративных материалов, степень соблюдения в них требований ГОСТ, ЕСКД, СПКД, нормативно-технических и руководящих документов, положений и требований технической эстетики;

стройность, логичность и грамотность изложения текстовых материалов; полнота отражения основных результатов ВКР в выполненных чертежах и плакатах.

Оценка рецензента.

Критерии оценки качества выполненной ВКР в виде минимальных значений вышеперечисленных показателей предоставлены в табл.№1.

Таблица №1

Показатель	Значение показателя для оценивания ВКР на:		
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Актуальность	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Уровень обоснованности решений	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
Научный уровень	Отлично	Удовлетворительно	Удовлетворительно
Практическая значимость	Хорошо	Хорошо	Удовлетворительно
Качество оформления работы	Хорошо	Удовлетворительно	Удовлетворительно
Оценка рецензента	Отлично	Удовлетворительно	Удовлетворительно
Оценка руководителя	Хорошо	Хорошо	Удовлетворительно

Критерии определения итоговой оценки

Общая оценка ВКР, выставляемая каждым членом ГЭК индивидуально, складывается из оценок качества выполнения и качества защиты ВКР:

"Отлично", если качество выполненной ВКР оценено на "отлично", а качество защиты ВКР оценено не ниже, чем на "хорошо";

"Хорошо", если качество выполненной ВКР оценено на "хорошо", а качество защиты ВКР оценено не ниже, чем на "удовлетворительно";

"Удовлетворительно", если качество выполненной ВКР и ее защита оценены на "удовлетворительно";

"Неудовлетворительно", если качество выполненной ВКР или качество ее защиты оценены на "неудовлетворительно".

Итоговая оценка по результатам выполнения и защиты ВКР, выносимая председателем комиссии на голосование, определяется следующим образом:

"отлично", если большинство членов комиссии определило общую оценку "отлично", а остальные не ниже "хорошо";

"хорошо", если большинство членов комиссии определило общую оценку "отлично" или "хорошо", а остальные - "удовлетворительно";

"удовлетворительно", если большинство членов комиссии определило общую оценку "удовлетворительно";

"неудовлетворительно", если большинство членов комиссии определило общую оценку "неудовлетворительно", а также в случае отказа выпускника от защиты.

При несогласии с принятой экзаменационной комиссией итоговой оценкой любой член экзаменационной комиссии имеет право занести в протокол свое особое мнение.

Показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на государственной итоговой аттестации по данной образовательной программе также представлены в Приложении.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

5.1. Основная литература

1. Бордовская Н.В. Диалектика педагогического исследования: монография / Н.В. Бордовская. – М.: Кнорус, 2018. – 512 с.

2. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие / В. В. Космин. - 2. - Москва: Издательский Центр РИОР; Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. – 227 с. - ISBN 978-5-369-01265-9; Б. ц. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=232038>

3. Кашлев С.С. Педагогика: теория и практика педагогического процесса / С.С. Кашлев. М: Издательство: [НИЦ ИНФРА-М](https://znanium.com/read?id=420916), 2023. - 462 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=420916>

4. Бордовская Н.В. Диалектика педагогического исследования: монография / Н.В. Бордовская. – М.: КноРус, 2018. – 512 с.

5.2. Дополнительная литература

1. Выпускная квалификационная работа магистра: методика написания, оформление, защита: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» / сост. Н. Н. Никулина, И.В. Гордиенко, Н.И. Любимова, Т.М. Стручаева: Издание 2 (перераб. и доп.). - Белгород: Издательство Белгородского ГАУ, 2021. – 91 с. Режим доступа: <https://clck.ru/344him>

2. Аничин В.Л. Планирование и оценка проектов : учебное пособие / В. Л. Аничин, А. И. Добрунова, Н. Ю. Яковенко ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации), ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ). - Белгород : ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, 2022. - 139 с. Режим доступа: <https://clck.ru/344iZq>

3. Никулина Н.Н. Педагогическое проектирование: учебное пособие для студентов по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение

(по отраслям) / Н. Н. Никулина; Белгородский ГАУ. - Белгород: Белгородский ГАУ, 2016. - 89с. Режим доступа: <https://clck.ru/344gia>

5.2.1. Периодические издания

Газеты

1. Российская газета [Текст] : газета. — Ежедн. Режим доступа: <https://rg.ru/>

Журналы

2. Высшее образование в России [Текст] : журнал. — Ежемес. Режим доступа: <http://www.vovr.ru/>

3. Alma mater (Вестник высшей школы) [Текст] : журнал. — Ежемес. Режим доступа: <https://almavest.ru/archive/>

4. Высшее образование сегодня [Текст] : журнал. — Ежемес. Режим доступа: <http://www.hetodayv.org/>

5. Среднее профессиональное образование (СПО) [Текст] : журнал. — Ежемес. Режим доступа: <http://www.portalspo.ru/journal/index.php>

5.2.2. Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 N 273-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

2. Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года №996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания на период до 2025 года» электронный ресурс <http://government.ru/docs/18312/>

6.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, информационные технологии, используемых при проведении практики

1. Российская государственная библиотека URL: [http:// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)

2. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации – <https://edu.gov.ru/>

3. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации – <https://www.minobrnauki.gov.ru/>

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>

5. Реестр профессиональных стандартов <http://fgosvo.ru/docs/101/69/2>

6. Национальный проект «Образование» <https://strategy24.ru/rf/education/projects/natsionalnyy-proekt-obrazovanie>

7. Федеральный проект «Профессионалитет» https://edu.gov.ru/activity/main_activities/additional_vocational_education/

8. Федеральный проект «Молодые профессионалы» <https://edu.gov.ru/national-project/projects/professionals/>

9. Агентство развития профессий и навыков АРПН) <https://worldskills.ru/>

10. Проект «Разговоры о важном» <https://razgovor.edsoo.ru/>
11. http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe – ЭБ Белгородского ГАУ
12. <http://znanium.com> – ЭБС «Знаниум»
13. <http://e.lanbook.com> – ЭБС «Лань»
14. <http://ebs.rgazu.ru> – ЭБС «AgriLib»
15. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>

7. Материально-техническое обеспечение

7.1. Помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Виды помещений	Оборудование и технические средства обучения
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 102</p>	<p>Специализированная мебель для обучающихся на 50 посадочных мест. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра-трибуна напольная, доска меловая настенная. Набор демонстрационного оборудования: проектор EPSON, экран для проектора, 2 акустические колонки MicrolabSolo.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>Специализированная мебель на 26 посадочных мест, кафедра. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий Состав оборудования рабочего места: - Проектор Panasonic PT-ST10; - Интерактивная доска Panasonic VB-T780BP; - Колонки SVEN; - Кронштейн, кабели коммутации; - Ноутбук ASER 5733Z; - Телевизор Toshiba 32”; - Кабели коммутации. Портреты «Проявление эмоций человека» 8 шт. Портреты «Великие педагоги» 7 шт. Зеркало для самоанализа, физиогномики и мимической работы. 5 шт. Стенд «Профессиональная компетентность» 1 шт. Стенд «Структура профессионально-педагогического сознания» 1 шт. Стенд «Творчество педагога» 1 шт. Стенд «Профессионально-педагогический</p>

	<p>тренинг» 1 шт. Стенд «Профессиональное саморазвитие» 1 шт. Стенд «Информация». Выставка учебных и научных работ ППС кафедры.</p>
Методический кабинет № 117	<p>Стол 2-х тумбовый - 1шт, стол большой - 7шт, стол 1-но тумбовый - 1шт, стулья полумягкие деревянные - 15шт, доска поворотная - 1шт, шкаф двух дверный со стеклом - 9шт, шкаф угловой - 4шт, Компьютер в комплекте (Процессор, монитор, клавиатура, мышь, сет. фильтр) - 2шт, принтер - 2шт, Жалюзи -2шт, трибуна - 1шт.</p>
Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)	<p>Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Мб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.) в количестве 10 единиц с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудиовидео кабель HDMI</p>

7.2. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Виды помещений	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 102	<ul style="list-style-type: none"> –Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год. –Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно. –Информационно правовое обеспечение "Гарант" (для учебного процесса). Договор №ЭПС-12-119 от 01.09.2012. Срок действия - бессрочно. –СПС КонсультантПлюс: Версия Проф. Консультант Финансист.

	<p>КонсультантПлюс: Консультации для бюджетных организаций. Договор от 01.01.2017. Срок действия - бессрочно</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 110</p>	<p>–Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p> <p>–MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Azure Dev Tools for Teaching. Договор № 80 от 10.11.2020 (по нему мы получаем Windows 10).</p>
<p>Методический кабинет № 117</p>	<p>–Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p> <p>–MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acadmc. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Azure Dev Tools for Teaching. Договор № 80 от 10.11.2020 (по нему мы получаем Windows 10).</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к Интернету и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ (читальные залы библиотеки)</p>	<p>–Линко v 6.5 (договор №5008-461 от 07.08.2014) - 2 класса – 14 шт. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Сублицензионный договор №УТУЦ7873/2.1.22.1832 от 03.11.2022) - 522 лицензия. Срок действия лицензии – 1 год.</p> <p>–Sanako Study 1200 (государственный контракт №390/Д от 12.12.2008 на поставку программного мультимедийного комплекса для изучения языков Sanako Study 1200. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Отечественное офисное программное обеспечение "Р7-офис Десктоп». Сублицензионный договор на российское офисное программное обеспечение для</p>

	<p>учебных целей №4 от 11.06.2020. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows WinStrtr 7 Acdmс Legalization RUS OPL NL. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Windows Pro 7 RUS Upgrd OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–MS Office Std 2010 RUS OPL NL Acdmс. Договор №180 от 12.02.2011. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный договор № 31705082005 от 05.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition сублицензионный контракт № 5 от 04.05.2017. Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>–Azure Dev Tools for Teaching. Договор № 80 от 10.11.2020 (по нему мы получаем Windows 10).</p>
--	---

7.3. Электронные библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда

- ЭБС «ZNANIUM.COM», договор на оказание услуг № 525эбс – 4.1.22.1836 с Обществом с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ» от 03.11.2022;
- ЭБС «AgriLib», дополнительное соглашение № 1 от 31.01.2020/33 к Лицензионному договору №ПДД 3/15 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО РГАЗУ от 15.01.2015;
- ЭБС «Лань», договор №1-14-2022 с Обществом с ограниченной ответственностью «Издательство Лань» от 26.09.2022;
- ЭБС «Руконт», договор №ДС-284 от 15.01.2016 с открытым акционерным обществом «ЦКБ»БИБКОМ», с обществом с ограниченной ответственностью «Агентство «Книга-Сервис».

7.4. Места проведения практической подготовки

Практическая подготовка в форме практических занятий предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в форме практических занятий осуществляется в структурных подразделениях Университета: в учебно-методическом управлении, деканате факультета среднего профессионального образования, институте переподготовки и повышения квалификации кадров агробизнеса.

В ходе практической подготовки в форме практических занятий

обучающиеся на примере работы конкретных структурных подразделений закрепляют знания об основных задачах, структуре и организации практического обучения в образовательной организации, о теоретико-методических подходах к проектированию основных образовательных программ по практике в образовательной организации.

Каждый обучающийся знакомится с необходимым перечнем учебно-методической документации образовательной организации, принимает участие в посещении учебных занятий с целью наблюдения с последующим их анализом, знакомится с актуальным педагогическим опытом по образовательным программам СПО, ДПО с целью его обобщения, выполняет все работы, связанные с технологиями проектирования учебно-методической документации, предусмотренные в данной рабочей программе дисциплины.

Основными методами изучения деятельности в профессиональной образовательной организации является личное наблюдение, ознакомление с документацией, выполнение индивидуального задания, работа стажером, дублером преподавателя дисциплин профессионального цикла и т.д.

8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей. Доведение до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для

них форме.

9. Порядок рассмотрения апелляционных заявлений, обучающихся по результатам итоговой государственной аттестации

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. Апелляционные комиссии созываются по мере необходимости в период проведения государственной аттестации. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Апелляция подается в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного междисциплинарного экзамена, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии). Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Ведение заседания апелляционной комиссии осуществляется председателем комиссии. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов членов соответствующей комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: - об обоснованности мнения обучающегося, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и о повышении оценки за государственное аттестационное испытание (с указанием оценки); - об обоснованности мнения обучающегося, подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и о повторном проведении государственного аттестационного испытания для обучающегося; - о необоснованности мнения обучающегося,

подавшего апелляцию, о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания. Проведение заседания государственной экзаменационной комиссии или апелляционной комиссии и решения, принятые соответствующей комиссией, оформляются протоколом.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в образовательной организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии с государственным образовательным стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.