

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.01.2021 10:07:41

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УПРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я. ГОРИНА»**

**ПРИКАЗ**

*«В» января 2021*

№ 09-3

п. Майский

**Об утверждении Положения об организации  
в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 36, ст. 5655) и распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 44, ст. 6777)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ системы внутреннего обеспечения соответствия 'требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) (прилагается).

2. Назначить лицом, ответственным за осуществление внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, функционирования и контроля за ее исполнением в университете, и.о. первого проректора А.Н. Простенко.

3. Руководителям структурных подразделений университета:  
- обеспечить выполнение мероприятий, осуществляемых в соответствии с Положением, в рамках установленной компетенции;  
- организовать ознакомление работников подведомственных им структурных подразделений с Положением в течение десяти рабочих дней с даты издания настоящего приказа.

4. Начальнику отдела кадров УАиОКР знакомить с Положением работников, принимаемых на работу в университет, с даты принятия на работу.

5. Начальнику управления информатизации Д.Ю. Евсюкову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте университета в разделе «Документы» в срок до 14.01.2021.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



С.Н. Алейник

Приложение  
к приказу № 01-3 от 19.01.2021.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ**  
**системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям**  
**антимонопольного законодательства**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина» (далее – университет, ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее соответственно - Положение, антимонопольный комплаенс) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности университета требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

2. Термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р (далее - Методические рекомендации № 2258):

- «антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 34, ст. 3434; 2020, № 17, ст. 2718), иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

- «антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

- «доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в университете антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

- «коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

- «нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции университетом;

- «риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

- «уполномоченное лицо - лицо, ответственное за осуществление внедрения антимонопольного комплаенса, функционирования и контроля за его исполнением в университете.

### 3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности университета требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности университета.

### 4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Организации.

### 5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность руководства университета в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Организации;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в университете;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **II. Организация осуществления антимонопольного комплаенса**

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в университете осуществляется ректором ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, который:

а) утверждает внутренние документы университета, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками университета требований Положения;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и

принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в университете функции по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением распределяются между уполномоченным лицом и структурными подразделениями университета следующим образом:

7.1. Уполномоченное лицо:

а) осуществляет подготовку и представление ректору университета внутренних документов ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, в рамках установленной компетенции;

б) выявляет риски нарушения антимонопольного законодательства, учитывает обстоятельства, связанные с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определяет вероятность возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) консультирует работников университета по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

г) организует взаимодействие со структурными подразделениями университета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) взаимодействует с антимонопольным органом и организует содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

е) информирует ректора университета о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

ж) участвует в разработке предложений по исключению конфликта интересов, выявленного в деятельности работников и структурных подразделений университета;

з) организует внутренние расследования, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса, и участвует в них.

7.2. Структурные подразделения ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ в рамках установленной компетенции направляют информацию уполномоченному лицу:

а) о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) о возможных рисках нарушения антимонопольного законодательства;

в) о внутренних документах университета, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

8. Уполномоченное лицо подотчетно непосредственно ректору университета.

9. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку

эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в университете, возлагаются на Ученый совет университета.

10. К функциям Ученого совета университета относятся:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий университета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### **III. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства**

11. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности университета осуществляются следующие мероприятия:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности университета за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- в) мониторинг и анализ практики применения университетом антимонопольного законодательства;
- г) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

12. Уполномоченное лицо не реже одного раза в год проводит анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), включающий следующие мероприятия:

- а) осуществление сбора сведений в университете о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, который содержит классифицированные по сферам деятельности университета сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных университетом на недопущение повторения нарушения.

13. Уполномоченное лицо с привлечением структурных подразделений университета проводит мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ, включающий следующие мероприятия:

- а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в университете;
- б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной



подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в университете;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в университете.

14. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное лицо с привлечением структурных подразделений университета проводит оценку таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности университета по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к дисциплинарной ответственности на должностных лиц или их дисквалификации.

15. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным лицом по уровням согласно приложению к Методическим рекомендациям № 2258.

16. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным лицом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

17. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **IV. Меры, направленные на снижение Организацией рисков нарушения антимонопольного законодательства**

18. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное лицо с привлечением структурных подразделений университета разрабатывает (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

19. Уполномоченное лицо осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

20. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **V. Оценка эффективности функционирования в Организации антимонопольного комплаенса**

21. В целях оценки эффективности функционирования в университете антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели для ФГБОУ ВО Белгородский.

22. Ключевые показатели эффективности функционирования в университете антимонопольного комплаенса разрабатываются уполномоченным лицом в соответствии с Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 5 февраля 2019 г. № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса», и утверждаются ректором университета.

23. Уполномоченное лицо проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в университете.

24. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в университете антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

25. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения университетом антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения университетом антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

26. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным лицом в Ученый совет университета на утверждение не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

27. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Ученым советом университета, размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней после утверждения.