

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.03.2021 09:42:48

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a16096644b53d8986ab6235891f288f915a1351fae

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина»**

Рассмотрена и одобрена на заседании  
Ученого совета ФГБОУ ВО  
Белгородский ГАУ

от « 9 » мая 2020 г,

протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя

Ученого совета ФГБОУ ВО

Белгородский ГАУ

и.о. проректора по учебной работе

П.И.Бреславец



2020 г.

**Основная профессиональная образовательная программа**  
**высшего образования**

направление подготовки

**35.06.01. Сельское хозяйство**

*(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))*

**направленность (профиль)**

**Общее земледелие, растениеводство**

*(указывается наименование направленности (профиля))*

**квалификация**

**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Майский, 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.2. ЦЕЛИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.3. ЗАДАЧИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА**

2.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.4. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.5. ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО**

3.1. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

3.2. СТРУКТУРА КОМПЕТЕНТНОСТНОЙ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА

**ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

4.1. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНЫЙ ПЛАН

4.2. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК, НИР

4.3.1. ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

4.3.2. ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

4.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

5.1. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

5.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.5. ОБЪЕМ СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

**7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

7.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ

**8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство, профилю Общее земледелие, растениеводство.**

**1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство (направленность – Общее земледелие, растениеводство)**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки **35.06.01 Сельское хозяйство** (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «18» августа 2014 г. № 1017;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ от 11 декабря 2014г. № 36-у.

**1.2. Цели основной образовательной программы по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство (направленность – Общее земледелие, растениеводство)**

ОПОП аспирантуры имеет своей целью развитие у аспирантов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство (профиль – Общее земледелие, растениеводство).

**1.3. Задачи основной образовательной программы по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство (направленность – Общее земледелие, растениеводство)**

*Задачами образовательной программы являются:*

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ сельскохозяйственных наук в области общего земледелия и растениеводства;
- совершенствование философского образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знаний иностранного языка, в том числе для использования в профессиональной деятельности.

**1.4. Срок освоения основной образовательной программы по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство (направленность – Общее земледелие, растениеводство)**

Срок освоения ОПОП ВО составляет 4 года (*для очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство*).

**1.5. Трудоемкость основной образовательной программы по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство (направленность – Общее земледелие, растениеводство)**

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы аспиранта, практики и НИР и время, отводимое на контроль качества освоения аспирантом ОПОП ВО.

### **1.6. Требования к абитуриенту**

Для освоения Программы аспирантуры по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство (направленность – Общее земледелие, растениеводство) поступающий в аспирантуру должен иметь документ государственного образца диплом специалиста или магистра.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.06.01 СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО (НАПРАВЛЕННОСТЬ – ОБЩЕЕ ЗЕМЛЕДЕЛИЕ, РАСТЕНИЕВОДСТВО)**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

- решение комплексных задач в области сельского хозяйства;
- агрономии, защиты растений, почвоведения, агрохимии, мелиорации;
- растениеводства, технологий производства сельскохозяйственных культур.

### **2.2. Сферы профессиональной деятельности выпускников**

Сфера профессиональной деятельности: Органы управления сельскохозяйственным производством; научно-исследовательские институты и лаборатории; консультанты и эксперты в агрофирмах и земельных банках; органы управления природными ресурсами; специалистами по проектированию экологически устойчивых агроландшафтов; агро- и биологические учреждения; оценка качества сырья продукции растениеводства; страховые компании и высшие учебные заведения.

### **2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

- сельскохозяйственные растения (виды, сорта и гибриды, генетические коллекции растений), агроландшафты, почвы и их плодородие, вредные организмы, методы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства;
- посевы полевых культур.

### **2.4. Виды профессиональной деятельности выпускников**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, почвоведения, агрохимии, технологий производства сельскохозяйственной продукции в качестве научных сотрудников, способных к участию в коллективных исследовательских проектах;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

### **2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

- знание особенностей биологии, роста и развития полевых культур, реакции видов (сортов) на изменяющиеся экологические и агротехнические условия;
- разработка эффективных адаптивных, энерго- и ресурсосберегающих приемов и технологий возделывания сортов полевых культур на заданную продуктивность, вид и качество продукции;
- знание закономерностей влияния изменяющихся экологических и агротехнических факторов на плодородие почвы, её агрофизические свойства и фитосанитарное состояние посевов полевых культур;
- разработка эффективных адаптивно-ландшафтных систем земледелия, зональных ресурсосберегающих систем обработки почвы и борьбы с сорняками.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ АСПИРАНТУРЫ**

#### **3.1. Формируемые компетенции**

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать:

##### **- универсальными компетенциями:**

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1)
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2)
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3)
- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4)
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)

##### **- общепрофессиональными компетенциями:**

- владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции (ОПК-1)
- владением культурой научного исследования в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий (ОПК-2)
- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции с учетом соблюдения авторских прав (ОПК-3)
- готовностью организовать работу исследовательского коллектива по проблемам сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции (ОПК-4)
- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5)

##### **- профессиональными компетенциями**

- знанием особенностей биологии, роста и развития полевых культур, реакции видов (сортов) на изменяющиеся экологические и агротехнические условия (ПК-1);
- способностью к разработке эффективных адаптивных, энерго- и ресурсосберегающих приемов и технологий возделывания сортов полевых культур на заданную продуктивность, вид и качество продукции (ПК-2);
- знанием закономерностей влияния изменяющихся экологических и агротехнических факторов на плодородие почвы, её агрофизические свойства и фитосанитарное состояние посевов полевых культур (ПК-3);
- способностью к разработке эффективных адаптивно-ландшафтных систем земледелия, зональных ресурсосберегающих систем обработки почвы и борьбы с сорняками (ПК-4).
- способность и готовность к научно-исследовательской работе в области проектирова-

ния и реализации образовательных программ профильной подготовки в области сельского хозяйства на уровне высшего образования с использованием инновационных психолого-педагогических и современных информационно-коммуникационных технологий (ПК-5)

### **3.2. Структура компетентностной модели выпускника**

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность (профиль) программы в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

#### 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.06.01 СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО (НАПРАВЛЕННОСТЬ – ОБЩЕЕ ЗЕМЛЕДЕЛИЕ, РАСТЕНИЕВОДСТВО)

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство» (направленность – Общее земледелие, растениеводство) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки аспирантов с учётом его аспирантской программы; рабочими программами учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами педагогической практики и научно-исследовательской работы; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### 4.1. График учебного процесса, учебный план по направлению (специальности) подготовки (с указанием профилей профессиональной подготовки по направлению (специальности))

*(Заверенная копия утвержденного календарного учебного графика) (Заверенная копия утвержденного учебного плана) (Приложение №1)*

##### 4.2. Содержание основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

*Содержание ОПОП по направлению (специальности) подготовки в полном объеме представлено в рабочих программах дисциплин (модулей). (Приложение 4)*

Индекс	Наименование
<b>Б1</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>
Б1.Б.01	История и философия науки
Б1.Б.02	Иностранный язык
Б1.В.01	Общее земледелие, растениеводство
Б1.В.02	Психолого-педагогические основы преподавания профильных дисциплин в области общего земледелия, растениеводства
Б1.В.ДВ.01.01	Информационные технологии в научных исследованиях в общем земледелии, растениеводстве
Б1.В.ДВ.01.02	Пакеты прикладных программ в общем земледелии, растениеводстве
Б1.В.ДВ.02.01	Анализ результатов научных исследований в общем земледелии, растениеводстве
Б1.В.ДВ.02.02	Методы научных исследований в общем земледелии, растениеводстве
Б1.В.ДВ.03.01	Библиография и патентный поиск и защита интеллектуальной собственности в общем земледелии, растениеводстве
Б1.В.ДВ.03.02	Методология подготовки и написания научной работы в общем земледелии, растениеводстве
<b>Б2</b>	<b>Блок 2 «Практика»</b>
Б2.В.01 (П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)
Б2.В.02 (П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
<b>Б3</b>	<b>Блок 3 «Научные исследования»</b>
Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук
<b>Б4</b>	<b>Блок 4 «Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация)»</b>

Б4.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б4.Б.02(Д)	Представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
<b>ФТД</b>	<b>Факультативы</b>
ФТД.В.01	Современные проблемы экологии и природопользования
ФТД.В.02	Проблемы и перспективы АПК в Белгородской области

По каждой из дисциплин, включенных в Учебный план подготовки аспиранта, разработан учебно-методический комплекс.

### **4.3. Программы учебной и производственной практик, НИР по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство (направленность – Общее земледелие, растениеводство)**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство программа аспирантуры по направлению Общее земледелие, растениеводство Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые аспирантом в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспирантов.

#### **4.3.1 Программа педагогической практики**

Программа разрабатывается в соответствии с Положением о педагогической практике аспирантов ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ. Педагогическая практика аспирантов университета входит в состав Блока 2.1 «Педагогическая практика» вариативной части Программы аспирантуры и Учебного плана подготовки аспирантов. Аспиранты проходят педагогическую практику на кафедрах Белгородского ГАУ с целью развития практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, укрепления мотивации к педагогическому труду в высшей школе. Прохождение педагогической практики обязательно для всех аспирантов. Информация по педагогической практике размещена **в приложении 5**.

#### **4.3.2. Программа научно-исследовательской работы (НИР)**

Программа научных исследований разрабатывается в соответствии с Положением о проведении научных исследований аспирантов ФГБОУ ВО Белгородского ГАУ. Научные исследования аспирантов университета входят в состав Блока 3 «Научные исследования» вариативной части Программы аспирантуры и соответствуют критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Характеристика научных исследований представлена в **приложении 7**.

Программы дисциплин (модулей), в том числе педагогической практики, обеспечивают готовность выпускника к преподавательской деятельности.

Программы дисциплин (модулей), в том числе НИР, обеспечивают готовность к научно-исследовательской деятельности.

### **4.4. Программа государственной итоговой аттестации**

*Приложение 3.*

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

Ресурсное обеспечение формируется на основе требованиям к условиям реализации Программы аспирантуры по направленности Общее земледелие, растениеводство, определяется ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

С учётом конкретных особенностей, связанных с направлением подготовки и программы аспирантуры, университет привлекает к обучению научно-педагогические кадры, формирует учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса.

### **5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация Программы аспирантуры по направленности Общее земледелие, растениеводство обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации Программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) при реализации Программы аспирантуры 35.06.01 Сельское хозяйство составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет 100 процентов.

Научные руководители, утвержденные аспирантам, имеют ученую степень, осуществляют научно-исследовательскую деятельность по направленности подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Сводные данные по кадровому обеспечению Программы аспирантуры по направленности Общее земледелие, растениеводство представлены в *Приложении 7*

### **5.2. Образовательные технологии, используемые при реализации ОПОП**

Учебный план по направлению подготовки 35.06.01 «Сельское хозяйство», включает лекционные и практические занятия по дисциплинам.

Занятия лекционного типа составляют не более 50% аудиторных занятий.

ОПОП содержит практические занятия по всем дисциплинам базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области безопасности жизнедеятельности, а также по дисциплинам вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем «Общее

земледелие, растениеводство».

Практические занятия предусмотрены по дисциплинам базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области истории и философии науки, иностранных языков, а также по дисциплинам вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ОПОП.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Используются такие педагогические технологии и формы проведения интерактивных занятий, как деловые игры, психологические и иные тренинги, компьютерные симуляции, дискуссии, кейс-технологии и др.

К наиболее востребованным интерактивным формам обучения в учебном процессе университета относятся деловые игры.

Практика свидетельствует, что они позволяют решать проблему не только овладения студентами основами наук, но и активного формирования профессиональных компетенций будущих бакалавров. По своей дидактической сущности деловая игра – это организованное практическое занятие, моделирующее элементы будущей профессиональной деятельности студента и направленное на формирование и развитие его знаний, умений и навыков по направлению подготовки.

В учебном процессе применяются различные ее виды (модификации): имитационные, операционные, ролевые и т.д.

### **5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы аспирантуры 35.06.01 Сельское хозяйство направленность Общее земледелие, растениеводство, направление подготовки обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

В Университете действует библиотека.

Реализация программы аспирантуры обеспечивается свободным доступом каждого аспиранта к следующим ресурсам:

- Интернет-ресурсы,
- современные информационные материалы и актуализированные базы данных по направлению подготовки;
- обмен информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями, научными учреждениями с помощью электронной почты и других средств, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями университета, партнёрских ОО, НИИ;
- электронные каталоги и библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки университета и других библиотек и библиотечных фондов.

Книжный фонд и электронные информационные ресурсы Библиотеки формируются в соответствии с Примерным положением о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.04.2000г. № 1246, а также приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 5 сентября 2011 года №1953 «Об утверждении лицензионных нормативов к наличию у лицензиата учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам высшего профессионального образования».

Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы по данной Программе аспирантуры соответствуют Минимальным нормативам обеспеченности библиотечно-информационными ресурсами.

#### *Приложение 9*

#### **5.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

При реализации программы аспирантуры 35.06.01 Сельское хозяйство направленность Общее земледелие, растениеводство обеспечена материально-техническая база для проведения всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научных исследований аспирантов, предусмотренных учебным планом подготовки аспирантов, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

##### **Материально-техническая база характеризуется наличием:**

– зданий и помещений, находящихся у университета на правах собственности, оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения оформленных в соответствии с действующими требованиями.

– оборудования для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межкаультетских лабораторий, учебных мастерских (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего выполнение Программы аспирантуры с учётом направления подготовки;

– вычислительного телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации Программы аспирантуры, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

– прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

– организация имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, используемый при реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей), научных исследований и практик.

Помещения для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### *Приложение 10*

#### **5.5. Объем средств на реализацию данной ОПОП ВО**

Ученым советом университета утвержден размер финансирования реализации данной ОПОП ВО в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Реализация программы аспирантуры *Общее земледелие, растениеводство* по направлению подготовки 35.06.01 *Сельское хозяйство* предусматривает использование всех имеющихся возможностей БелГАУ имени В. Я. Горина для формирования и развития универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускников.

**Основными направлениями воспитательной работы в Белгородском ГАУ имени В.Я. Горина являются:**

1. проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
2. организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
3. организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
4. изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
5. формирование духовно-нравственного сознания студентов;
6. воспитание экологической культуры;
7. содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
8. работа в общежитиях;
9. создание системы морального и материального стимулирования студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
10. информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Организация воспитательной работы в Белгородском ГАУ имени В.Я. Горина ведется на трех уровнях:

- на уровне ВУЗа – Управлением по воспитательной и социальной работе;
- на уровне деканата – заместителями декана по воспитательной работе;
- на уровне кафедр – кураторами академических групп и профессорско-преподавательским составом.

Внеучебную деятельность в Университете курирует проректор по воспитательной работе.

В Белгородском ГАУ имени В.Я. Горина действует Управление по воспитательной и социальной работе, которое осуществляет свою деятельность на основании Положения Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина, утвержденного ректором Университета. В структуре Управления функционируют 5 подразделений: центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов; центр музейной, информационной и методической работы; центр студенческих инициатив; центр культуры и досуга студентов; центр спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

Центр социальной, психологической и правовой поддержки студентов ведет работу по профилактике правонарушений и правовому обеспечению студентов, координирует социальную поддержку студентов (назначение социальных стипендий, поселение в общежития) и работу службы медико-психологической помощи.

Центр музейной, информационной и методической работы отвечает за документационное обеспечение, подготовку регламентирующих и отчетных документов по воспитательной и социальной работе; координирует духовно-нравственное и патриотическое направления воспитательной деятельности в вузе, а также за организацию работы выставочного центра-музея университета.

Центр студенческих инициатив координирует деятельность органов студенческого самоуправления, их участие в реализации федеральных и областных молодежных программ, привлекает студентов к работе в областных и федеральных организациях, а также в волонтерском движении;

Основными задачами Центра культуры и досуга студентов является культурно эстетическое воспитание студентов, приобщение к эстетическим и культурным ценностям; создание условий для формирования общекультурных компетенций и развития творческого потенциала студенческой молодежи; вовлечение студентов всех факультетов в активную культурно-досуговую деятельность.

Центр спортивной и физкультурно-оздоровительной работы отвечает за работу спортивного клуба, создание в вузе комплексной системы формирования культуры здоровья, осуществляет привлечение студентов к активному участию в физкультурно-массовом и спортивном движении, ведет пропаганду здорового образа жизни, координирует работу всех структурных подразделений университета, функционально ответственных за развитие физической культуры.

Управление по воспитательной и социальной работе организует мероприятия на основании ежегодного плана проведения культурно-массовой и оздоровительной работы со студентами.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием факультетов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, плаванием, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным и большим теннисом, армспортом, тяжелой атлетикой, шахматами, шашками, аэробикой, атлетической гимнастикой, конным спортом в рамках работы соответствующих спортивных секций.

В Университете разработаны и реализуются целевые программы развития, создан совет по профилактике правонарушений; организованы клубы по интересам. Регулярно проводятся лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

В Университете существуют студенческие советы в общежитиях, которые состоят из председателя совета, представителей факультетов и старост этажей. Данные советы осуществляют проведение работ, направленных на повышение культуры быта в общежитии (бережное отношение к предоставленному имуществу студентам, проживающим в общежитии, поддержание студенческих инициатив, стимулирование личной ответственности студента за положение дел в общежитии), занимаются рассмотрением вопросов нарушения правил проживания студентами в общежитиях.

Функции социальной защиты, организации досуга, отдыха и оздоровления, выражения интересов студенческой молодежи в среде общественности, участие в организации и управлении учебно-воспитательном процессом в учебном заведении и т.д. приоритетно выполняет Студенческая профсоюзная организация в во главе с Председателем.

Необходимым условием совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в студенческом коллективе. Студенты Университета активно участвуют в ежегодно проводимых международных, региональных, внутривузовских конференциях, конкурсах и олимпиадах, традиционно занимая призовые места.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы форме публикаций докладов в трудах Белгородского ГАУ имени В.Я. Горина, а также в форме материального поощрения.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство направленности Общее земледелие, растениеводство и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы магистрантов и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ОПОП.

Текущая и промежуточная аттестации позволяют оценить совокупность знаний и умений, а также степень сформированности определенных компетенций.

Формы текущего и промежуточного контроля определяются учебным планом и внутренним локальным актом ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП по направлению подготовки

35.06.01 Сельское хозяйство направленности Общее земледелие, растениеводство в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП требованиям ФГОС ВО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация выпускника включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты. По решению Ученого совета ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ в состав государственной итоговой аттестации может быть включены подготовка и сдача государственного экзамена.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных и общепрофессиональных компетенций выпускника по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство направленности Общее земледелие, растениеводство, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО, способствующих его устойчивости на рынке труда и возможному продолжению образования.

На основе Положения о государственной итоговой аттестации, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОС ВО и рекомендаций ПрООП по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство направленности Общее земледелие, растениеводство, в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

- Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ ;
- Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ;
- Программа государственного экзамена, включающая также примерные вопросы и задания для государственного экзамена, разработанная учебно-методической комиссией (советом) агрономического факультета (выпускающей кафедрой).

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (и сдачи государственного экзамена) выпускник должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство направленности Общее земледелие, растениеводство, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов (стр.) в документе	Номера распорядительного документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ПРООП (при наличии) по направлению подготовки 35.06.01. Сельское хозяйство;

Направленность (профиль): Общее земледелие, растениеводство

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

И согласована со следующими представителями работодателей:

1. **Тютюнов Сергей Иванович, директор ФГБНУ «Белгородский ФАНЦ РАН», доктор сельскохозяйственных наук, член-корреспондент РАН**

«8» июня 2020 г.



М.П. (подпись)

2. **Яковенко Николай Анатольевич, генеральный директор ООО «Борисовская зерновая компания»**

«7» июня 2020 г.



М.П. (подпись)

Зав. кафедрой земледелия, агрохимии и экологии

(подпись)

Ширяев А.В.

Программа одобрена методической комиссией агрономического факультета  
«3» 07 2020 г., протокол № 11

Председатель методической комиссии  
Факультета

(подпись)

Орозаева И.В.

Программа одобрена советом агрономического факультета  
«3» 07 2020 г., протокол № 11

Декан факультета

(подпись)

Акинчин А.В.