

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.02.2022 10:41:46

Уникальный программный ключ:

5258223550ea9fbeb23726a1609b644b33d8986ab6255891f288f913a1351fae

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики

Учебная

(Научно-исследовательская работа)

направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом  
направленность (профиль) Управление персоналом организации  
(квалификация выпускника – магистр)

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель:** формирование у магистрантов навыков самостоятельных научных исследований, а также навыков проведения научных исследований в составе научного коллектива. Конечной целью научных исследований является подготовка выпускной квалификационной работы.

**Задачи:**

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистранта, формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности и базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- формирование способности к критическому анализу и оценкесовременных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач;
- формирование способности проектировать и осуществлять комплексные исследования на основе целостного системного научного мировоззрения;
- формирование готовности участвовать в работе российских международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- развитие и совершенствование качеств личности, необходимых в научно-исследовательской деятельности: способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности и др.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

#### 2.1. Цикл(раздел) ОПОП, к которому относится дисциплина

Учебная практика (научно-исследовательская работа) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений – Б2.В.01(У) основной

профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.03. Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом организации».

## 2.2. Логическая взаимосвязь с другими частями ОПОП

<p>Наименование предшествующих дисциплин, практик, на которых базируется данная дисциплина (модуль)</p>	<p>1. Профессиональная практика Б2.О.02.01(П) 2. Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.01.01(У)</p>
<p><b><u>Требования к предварительной подготовке обучающихся</u></b></p>	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– цели, поставленные при решении данной задачи, роль моделирования в научных исследованиях; модели планирования и управления производственно-экономическими системам; основы теории проектирования систем;</li> <li>– концепцию управления проектами;</li> <li>– законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– современные инструментальные методы сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач; основные этапы проведения научных исследований и их перспективные направления;</li> <li>– основы ситуационного анализа решаемых проблем;</li> <li>– структуру выбранного алгоритма решения задачи;</li> <li>– цели, поставленные при решении данной задачи, роль моделирования в научных исследованиях; модели планирования и управления производственно-экономическими системам; основы теории проектирования систем;</li> <li>– методы разработки командной стратегии по работе коллектива, особенности поведения людей в группе;</li> <li>– <i>эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели;</i></li> <li>– основные теории мотивации; порядок организации заработной платы;</li> <li>– методы планирования командной работы, принципы формирования команд, способы распределения ролей в команде, правила индивидуального и группового поведения.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать очередность и приоритетность</li> </ul>

решения задач подлежащих разработке задач с помощью математического моделирования;

- разрабатывать цели и задачи проекта, оценивать ожидаемые результаты проекта, находить возможные сферы их применения;

- выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые проблемы организации;

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности с правовой точки зрения; правильно составлять и оформлять правовые документы;

- применять правовые знания для оценки юридических фактов;

- планировать и проводить теоретические и практические научные исследования; составлять программу исследования; проводить сбор и обработку информации;

- анализировать проблемную ситуацию, выделяя ее основные составляющие;

- выбирать очередность и приоритетность решения задач подлежащих разработке задач с помощью математического моделирования;

- выбирать оптимальный алгоритм решения по достижению цели, разрабатывать модели прогноза, оптимального планирования и управления для исследования социально- и производственно-экономических систем;

- разрабатывать командную стратегию по работе коллектива учитывая интересы, особенности поведения и мнения людей с которыми работает;

- разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту;

- регулировать производительность труда на предприятиях на основе системы мотивации; формировать заработную плату работников при различных формах и системах оплаты труда;

- распределять поручения, делегировать полномочия и управлять членами команды

**Владеть:**

- методами разработки решения по достижению поставленной цели, навыками применения математических моделей для решения организационных, экономических и производственных задач;

- методами экономической *оценки ожидаемых результатов проекта*;

- способностью решать профессиональные задачи и критически оценивает существующие

	<p>передовые практики и современные проблемы в управлении персоналом и в смежных областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками планирования и проведения научных исследований; навыками составления программы научного исследования; навыками сбора и обработки информации;</li> <li>– распределять поручения, делегировать полномочия и управлять членами команды;</li> <li>– способами и методами решения задач с помощью математического моделирования;</li> <li>– методами разработки решения по достижению поставленной цели, навыками применения математических моделей для решения организационных, экономических и производственных задач;</li> <li>– приемами разработки командной стратегии, по работе коллектива, приемами формирования эффективной команды, методами управления конфликтами;</li> <li>– эффективными стилями руководства командой для достижения поставленной цели в т.ч. разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту;</li> <li>– методами исследования мотивации сотрудников; методами анализа и оценки эффективности мотивации труда персонала;</li> <li>– способностью планировать командную работу, оценивать управленческие навыки, применять на практике методы делегирования полномочий.</li> </ul>
--	---

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Коды компетенций	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<p><b>Знать:</b> концепцию управления проектами.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать цели и задачи проекта, оценивать ожидаемые результаты проекта, находить возможные сферы их применения.</p> <p><b>Владеть:</b> методами экономической оценки ожидаемых результатов проекта.</p>

		<p><b>УК-2.4</b> Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях) и предлагает пути его внедрения в практику</p>	<p><b>Знать:</b> особенности публичного представления результатов проекта.</p> <p><b>Уметь:</b> публично представлять результаты проекта и предлагать пути их внедрения.</p> <p><b>Владеть:</b> методами публичного представления результатов проекта.</p>
<b>ПК 1</b>	Способен организовывать и проводить научные исследования в профессиональной деятельности	<p><b>ПК-1.1</b> Способен выбирать методики проведения научных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> методологию научных исследований, а также этапы их проведения; методы, которые могут быть использованы в научно-исследовательской работе по управлению персоналом;</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать тему исследования, определять объект и предмет исследования, определять цель и задачи, формулировать название работы, разрабатывать гипотезу, составлять план научного исследования; выбирать методы исследования, организовывать условия проведения исследования, проводить исследования;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проведения научных исследований по управлению персоналом; навыками выбора методики проведения научного исследования в управлении персоналом.</p>

		<p><b>ПК-1.2</b> Обобщает и анализирует результаты научных исследований, осуществляет их разработку</p>	<p><b>Знать:</b> методы представления информации о результатах научных исследований; <b>Уметь:</b> обрабатывать результаты научных исследований, осуществлять их разработку, формулировать выводы и представлять результаты научных исследований в форме отчета, доклада, тезиса, статьи; <b>Владеть:</b> навыками структурирования, ясного и последовательного изложения результатов научных исследований, формирования четких и обоснованных выводов.</p>
--	--	---	---

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость учебной (ознакомительной) практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов (2 недели).

Трудоемкость учебной практики для очной формы обучения во втором семестре составляет 3 зачетные единицы 108 часов (2 недели); для заочной формы обучения на 1 курсе составляет 3 зачетных единицы 108 часов (2 недели).

**Авторы:** д.э.н., профессор кафедры экономики В.Л. Аничин. к.э.н., доцент кафедры экономики Худобина Г.И., к.э.н., доцент кафедры экономики Яковенко Н.Ю., доцент кафедры экономики Чугай Д.Ю.