

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Алейник Станислав Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.11.2019 08:46:15

Уникальный программный ключ:

5258223550e29fab33726a1609b644b73d8986ab6255891f288f013a1751faa

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.Я.ГОРИНА»**

Факультет среднего профессионального образования

«Утверждаю»

Декан факультета среднего

профессионального образования

Бражник Г.В.

« 04 » июля 2019 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04. Управление работами по производству и переработке  
продукции растениеводства**

**Специальность 35.02.05 «Агрономия»**

**п. Майский, 2019**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности по 35.02.05 – Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 454 от 7 мая 2014 года, на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

**Организация - разработчик:** ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

**Разработчик:** Муравьев Александр Александрович, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры растениеводства, селекции и овощеводства

**Рассмотрена** на заседании кафедры растениеводства ,селекции и овощеводства

«20» июня 2019 г., протокол № 10-2

И.о. зав. кафедрой  Крюков А.Н.

**Одобрена** методической комиссией агрономического факультета

«28» июня 2019 г., протокол № 10

Председатель методической комиссии  Оразаева И.В.

**Согласована:**

Главный агроном управления  
растениеводства

ООО «Белгранкорм-холдинг»

«17» июня 2019 г.



 В.Н. Эсауленко

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	13
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	17

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

### МДК. 04.01. Управление структурным подразделением организации

#### 1.1. Область применения программы.

Программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 «Агрономия» (базовый уровень) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** и соответствующих виду профессиональной деятельности компетенций:

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

#### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результату

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующим профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### **Иметь практический опыт:**

участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;

участия в управлении первичным трудовым коллективом;

ведения документации установленного образца

##### **Знать:**

основы организации производства и переработки продукции растениеводства;

структуру организации и руководимого подразделения;

характер взаимодействия с другими подразделениями; функциональные обязанности работников и руководителей;

основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;

методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;

методы оценивания качества выполняемых работ;

правила первичного документооборота, учета и отчетности.

**Уметь:**

рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;

планировать работу исполнителей;

инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

оценивать качество выполняемых работ

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Всего – 432 часов, в том числе:

Максимальная учебная нагрузка на обучающегося 288 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка на обучающегося - 192 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 94 часа, консультация – 2 часа.

Производственная практика – 144 часа.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающихся видом профессиональной деятельности **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, консультации часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.5.	Раздел 1. Организация и планирование в АПК	96	96	47	-	47	-	-	-
ПК 4.1-4.5.	Раздел 2. Управление и организация труда в АПК	96	96	47	-	47	-	-	-
	Консультации	2	-	-	-	-	-	-	-
ПК 4.1-4.5.	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144							144
	Всего:	432	96	96	-	94		-	144

### 3.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Управление структурным подразделением организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Модуль 1. «Организация и планирование в АПК»</b>		96	
Тема 1.1. Система ведения хозяйства и внутрихозяйственное планирование; Планирование урожайности	Понятие системы ведения хозяйства, основные принципы, методы внутрихозяйственного планирования. Знать структуру перспективных и годовых планов.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Определение плановой урожайности полевых культур	4	
Тема 1.2. Планирование себестоимости продукции растениеводства	Стоимостная оценка используемых для производства с/х продукции природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных средств, трудовых ресурсов и других затрат	4	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Калькуляция себестоимости основных видов продукции растениеводства	4	
Тема 1.3. Планирование финансовых результатов	Определение количества каждого вида продукции растениеводства, расчет выручки от её продажи, суммирование результатов по растениеводству в целом и по отдельным его отраслям (производство зерна, садоводство, овощеводство).	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> На основании исходных данных выполнить расчеты по планированию урожайности основных товарных культур на очередной хозяйственный год, используя предложенные методы и методику определения	4	
Тема 1.4 Методика разработки технологических карт в растениеводстве	Составление технологических карт по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.	10	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Определение потребности в технике, посевном материале, горюче-смазочных материалах, удобрениях и ядохимикатах, электроэнергии,	15	



	расчет прямых затрат определять трудоемкость возделывания культур.		
Тема 1.5. Сущность формы и факторы специализации.	Специализация, сочетание отраслей и размеры предприятий концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий.	4	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Расчет коэффициента специализации.	7	
Тема 1.6. Показатели специализации и сочетания отраслей	Основа специализации - отрасли с/х производства их сочетание и роль в экономике предприятия. По индивидуальным заданиям рассчитать структуру выручки от реализации продукции. Сделать выводы.	2	3
		2	
Тема 1.7. Организация полеводства и кормопроизводства; Расчет и обоснование производственной программы по растениеводству	Расчет потребности в семенах, по зерновым культурам, баланс зерна, расчет потребности в кормах, посевных площадей под кормовые культуры	8	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение индивидуальных заданий по теме	2	
Тема 1.8. Расчет размера и структуры посевных площадей сельскохозяйственных культур	Расчет структуры посевных площадей зерновых и технических культур, в зависимости от специализации хозяйства	4	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Расчет внутривозвращенного баланса использование зерна	2	
Тема 1.9. Риск и выбор стратегии в предпринимательской деятельности; Расчет размеров страхового возмещения;	Освоение методики оценки потерь от различных предпринимательских рисков и способы их снижения	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач значение сельскохозяйственного риска	7	
Тема 1.10. Расчет цены при запланированной сумме прибыли	Определение цены при запланированной сумме прибыли	7	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач	2	

Итоговое занятие по темам модуля 1, решение тестовых заданий (консультации)		1	
<b>Модуль 2 «Управление, нормирование и оплата труда в АПК»</b>		96	
Тема 2.1. Типовые штаты и штатные нормативы аппарата управления.	Изучение методов расчета текущей и перспективной потребности аппарата управления сельскохозяйственного предприятия.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение практических заданий	6	
Тема 2.2. Развитие отечественной и зарубежной управленческой мысли	Написание докладов и рефератов их обсуждение	2	1
Тема 2.3. Проектирование структур управления	Понятие структуры управления сельскохозяйственного предприятия, составные звенья, типы структур управления, принципы проектирования структур управления.	2	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение индивидуальных практических заданий	6	
Тема 2.4. Методика расчета экономической эффективности управления	Понятие экономической эффективности мероприятий по совершенствованию системы управления на предприятии. Способы и методы совершенствования организационной структуры управления.	2	2
Тема 2.5. Регламентация функций управления и разработка должностных инструкций работников управления	Изучение общих и специальных функций управления. Понятие аппарат управления.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление должностных инструкций	6	
Тема 2.6. Организация управления различными организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК	Рассмотрение принципиальных особенности управления предприятиями с различными организационно - правовыми формами на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об акционерных обществах»:	6	2

Тема 2.7. Кадры управления. Оценка руководителей и управленческого персонала	Изучение групп и классификация работников составляющих аппарат управления, деловая игра " подбор руководящих кадров на сельскохозяйственных предприятиях"	2	3
Тема 2.8. Коллектив и его особенности. Методы работы с различными темпераментами человека	Изучение понятия трудовой коллектив, морально-психологический климат коллектива, виды совместимости работников, типы темперамента человека и методы работы с людьми с различным темпераментом. Стили руководства. Ситуационные задачи.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение ситуационных задач стили руководства	7	
Тема 2.9. Управленческие решения	Деловая игра «Выбор оптимального управленческого решения» объяснение и обоснование принятых решений. Деловая игра: «метод «635» как модификация «мозгового штурма»	2	3
Тема 2.10. Организация оперативного управления в с/х предприятиях	Изучение оперативного управления производством – повседневное планирование, контроль и регулирование трудовых процессов, обеспечение взаимосогласованности, непрерывности и ритмичности в работе всех звеньев коллектива сельскохозяйственного предприятия по выполнению планов и заданий.	2	2
Тема 2.11. Диспетчерская служба. Технические средства управления	Понятие диспетчеризация, функции, основные показатели эффективности диспетчерской службы.	2	3
Итоговое занятие по темам 2.1 – 2.11 решение тестовых заданий		2	3
Тема 2.12 Организация труда	Оценка уровня организации труда, расчет совокупного потенциального фонда времени коллектива предприятия, календарного фонда времени, решение ситуационных задач	2	3
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение ситуационных задач	4	
Тема 2.13.	Изучение показателей повышения производительности труда за счет	2	2

Анализ и экономическое обоснование улучшения организации труда	сокращения потерь рабочего времени, определение прироста производительности. Решение задач.		
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач.	4	
Тема 2.14. Оценка уровня условий труда	Изучение общей оценки производственной обстановки, расчет коэффициента соответствия фактического параметра производственной среды санитарной норме, интегральной оценки санитарно-гигиенических условий труда.	2	2
Тема 2.15. Анализ заболеваемости и производственного травматизма	Расчет коэффициента частоты случаев заболеваний, коэффициента тяжести заболеваний, коэффициента дней нетрудоспособности.	2	3
Тема 2.16. Планирование мероприятий по совершенствованию условий труда	Оценка и определение роста производительности труда из показателя снижения травматизма и заболеваемости.	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Решение ситуационных задач и тестирование.	4	
Тема 2.17. Хронометраж	Понятие хронометража, методы изучения затрат рабочего времени, расчет коэффициента устойчивости хроноряда. Решение задач.	2	2
Тема 2.18. Фотография рабочего времени	Изучение наблюдения и фиксации всех затрат рабочего времени, расчет коэффициента использования рабочего времени, потерь рабочего времени по вине работника, потерь рабочего времени в результате неполадок в производственном процессе. Решение задач.	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Решение задач.	4	
Тема 2.19. Расчет нормативов и норм труда Оптимизация и учет выполнения норм труда. Анализ нормирования труда.	Изучение нормативов по труду, норм труда, норм времени, норм выработки. Задачи оптимизации трудовых норм. Определение доли нормируемых работ и напряженности норм труда. Решение задач.	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Решение задач.	4	

Тема 2.20. Тарифная система оплаты труда Виды и методика установления тарифных ставок	Тарифная система оплаты труда и её основные элементы, расчет среднего тарифного коэффициента, средней тарифной ставки. Виды тарифных ставок. Решение задач.	2	2
Итоговое занятие по темам модуля 2, решение тестовых заданий (консультации)		1	
Обязательная аудиторная		192	
Самостоятельная работа		94	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета по дисциплине.

Специализированная лаборатория, по учебной дисциплине укомплектованная учебно-методической документацией по управлению структурным подразделением организации.

Технические средства обучения: приборы и стенды для демонстрации учебных материалов. Компьютерный класс кафедры селекции, семеноводства и растениеводства.

Лаборатория информационных технологий в агрономии № 505	Специализированная мебель, Компьютеры Dual core Intel Pentium G860-3000 доступом к сети Интернет, ЖК- телевизор LG, Xerox workcenter 3119, принтер Canon LVP 2900, учебные стенды, набор демонстрационного оборудования в соответствии с РПД «Управление структурным подразделением организации»
Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет)	Специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную образовательную среду организации

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### **При чтении лекций применяются демонстрационные материалы:**

1. Мультимедийное сопровождение лекционного материала в виде презентаций;
2. Справочные материалы интернет-источников: а). [www. agronews.ru](http://www.agronews.ru)  
б). [www.agro.ru](http://www.agro.ru) в). [www.agro.XXI](http://www.agro.XXI)

### **Основные источники:**

1. Зайцева Т. В. Управление персоналом: Учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=416128>

### **Дополнительные источники**

1. Кибанов А.Я. Управление персоналом .учебное пособие. - М. : КноРус, 2010
2. Управление структурным подразделением организации (практикум) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов факультета среднего профессионального образования по специальностям 35.02.05 "Агрономия" и 35.02.06 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции" / А. А. Муравьев [и др.]. ; Белгородский ГАУ. - Майский : Белгородский ГАУ, 2015. - 225 с.  
[http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS\\_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1206539411374913&Image\\_file\\_name=Only%5Fin%5FEC%5CUpravlenie%5Fstrukturnyim%5Fpodrazdeleniem%5Forganizatsii%2EPraktikum%2Epdf&mfn=52208&FT\\_REQUEST=1%2E%20%D0%A3%D0](http://lib.belgau.edu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOKS_READER&P21DBN=BOOKS&Z21ID=1206539411374913&Image_file_name=Only%5Fin%5FEC%5CUpravlenie%5Fstrukturnyim%5Fpodrazdeleniem%5Forganizatsii%2EPraktikum%2Epdf&mfn=52208&FT_REQUEST=1%2E%20%D0%A3%D0)





### **Перечень программного обеспечения**

Microsoft Word 2010;

Microsoft Excel 2010;

Microsoft PowerPoint 2010.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

При проведении лекций используются, в основном, неимитационные лекционные формы, такие как проблемная лекция, лекция-беседа, мультимедиа-лекция; при выполнении практических работ и самостоятельной работы – элементы анализа конкретных ситуаций, разыгрывания ролей, игрового производственного проектирования

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно- педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК 04.01 «Управление структурным подразделением организации» наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю междисциплинарных курсов.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: специалисты с высшим профессиональным образованием, имеющим не менее трех лет стажа работы в области земледелия, производства растениеводческой продукции.

**5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1. - 4.5.	<p>Основы организации производства и переработки продукции растениеводства;</p> <p>Структура организации и руководимого подразделения;</p> <p>Функциональные обязанности работников и руководителей; Основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей</p>	<p>Тестовый контроль, устный опрос, проверка письменных домашних заданий, защита практических работ</p>
<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК. 1-9	<p>Коллективная разработка и расчет технологических схем возделывания сельскохозяйственных культур. Оценка качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности.</p> <p>Расчет по принятой методике основных производственных показателей.</p>	<p>Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, работа с литературой, выполнение индивидуальных заданий</p>