

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Алейник Станислав Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.07.2021 18:17:44
Уникальный программный ключ:
5258223550ea9fbeb23726a1609b644b3718910b7e8916388f913a1751fe

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Я.
ГОРИНА»

Факультет среднего профессионального образования



Бражник Г.В.

2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Информационные технологии в профессиональной
деятельности**

Специальность 36.02.02 Зоотехния
(базовый уровень)

п. Майский, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «**Информационные технологии в профессиональной деятельности**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **36.02.02 Зоотехния (базовый уровень)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 505 от 12 мая 2014 г., на основании «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Белгородский ГАУ

Составитель(и): старший преподаватель кафедры математики, физики, химии и информационных технологий Тавилова О.В.

Рассмотрена на заседании кафедры математики, физики, химии и информационных технологий «6» 04 2011 г., протокол № 8

Зав. кафедрой Голованова Е.В. Голованова

Согласована с выпускающей кафедрой общей и частной зоотехнии «16» 04 2011 г., протокол № 16

Зав. кафедрой Татьяничева О.Е. Татьяничева

Одобрена методической комиссией технологического факультета

«21» 04 2011 г., протокол № 5-21

Председатель методической комиссии Сорокина Н.Н. Сорокина

Руководитель ППССЗ Кренева Т.В

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 36.02.02 Зоотехния.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации и переподготовке работников сельского.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средств.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов, как общих, так и профессиональных компетенций:

ОК 1- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 - Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 - Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 - Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 - Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.

ПК 1.2 - Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.

ПК 1.3 - Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных в сельскохозяйственной организации.

ПК 1.4 - Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.

ПК 1.5 - Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.

ПК 1.6 - Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.1 - Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.

ПК 2.2 - Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства.

ПК 2.3 - Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.

ПК 3.1 - Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.

ПК 3.2 - Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.

ПК 3.3 - Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.

ПК 3.4 - Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5 - Реализовывать продукцию животноводства.

ПК 4.1 - Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли.

ПК 4.2 - Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли исполнителями.

ПК 4.3 - Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли исполнителями.

ПК 4.4 - Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения организации отрасли.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 54 часа;
- самостоятельной работы обучающегося - 27 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|---|-------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 81 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| в том числе: теоретические занятия (лекции) | 18 |
| лабораторные занятия | 36 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 27 |
| <i>Итоговая аттестация в форме зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения | | |
|--|---|-------------|------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| Введение | Цели и задачи дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Общее знакомство с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами специальности. | 2 | 1 | | |
| Раздел 1. Информационные технологии | | | | | |
| Тема 1.1. Современные информационные технологии | Содержание учебного материала | 2 | 1 | | |
| | Назначение и виды ИТ. | | | | |
| | Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. | | | | |
| | Основные этапы развития средств ИТ. | | | | |
| | Лабораторные занятия: | | | | |
| | - | | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Подготовка рефератов. | 3 | | | |
| Тема 1.2 Технические средства информационных технологий | Содержание учебного материала | 2 | 2 | | |
| | Архитектура компьютера. Структура компьютера. | | | | |
| | Классификация персональных компьютеров. | | | | |
| | Внешние запоминающие устройства и их основные характеристики. | | | | |
| | Устройства ввода-вывода информации. | | | | |
| | Лабораторные занятия: <i>Деловая игра «Сборка компьютера»</i> | | | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Подготовка рефератов. | 4 | 2 | | |
| Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий | Содержание учебного материала | 2 | 2 | | |
| | Классификация программного обеспечения. | | | | |
| | Системное программное обеспечение. | | | | |
| | Назначение и функции операционной системы. Операционная система Windows. | | | | |
| | Сервисное программное обеспечение. Программы диагностики компьютера. | | | | |
| | Лабораторные занятия: | | | 2 | |
| | Основа работы в интегрированной графической среде MS Windows. | | | | |
| Стандартные программы Windows. | | | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: | 4 | | | |

| | | | |
|---|--|----|---|
| | Проработка конспекта лекций; Работа с дополнительной литературой; Подготовка рефератов. | | |
| Раздел 2. Технологии обработки информации | | | |
| Тема 2.1. Обработка текстовой информации | Содержание учебного материала | | |
| | Текстовые редакторы. Текстовый редактор MS Word, его назначение и возможности. | 2 | 3 |
| | Создание, редактирование, форматирование текстовых документов. Выбор шрифта, выравнивание, списки. | | |
| | Оформление, нумерация страниц. Форматирование разделов, создание колонтитулов. Создание таблиц, диаграмм. Внедрение объектов.. | | |
| | Лабораторные занятия: | 8 | |
| | Ввод, редактирование текста. Применение шаблонов. | | |
| | Форматирование текста. Списки. Вставка графических объектов. | | |
| | Создание и редактирование таблиц. Редактор формул. | | |
| Тестирование по теме: «Текстовый редактор» | 4 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Подготовка к тестированию; Подготовка рефератов. | | | |
| Тема 2.2. Технология обработки числовой информации | Содержание учебного материала | | |
| | Электронные таблицы, их назначение, основные понятия. Редактирование структуры таблицы. Виды вводимых данных. Способы адресации. | 2 | 3 |
| | Ввод и редактирование формул. Функции MS Excel. Графическое представление данных. | | |
| | Лабораторные занятия: | 10 | |
| | Создание, форматирование, сохранение рабочей книги. Ввод данных. Автозаполнение. Работа с формулами. | | |
| | Использование функций. Абсолютная и относительная адресация. | | |
| | Работа со списками. Сортировка, фильтрация данных в MS Excel. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов. | | |
| Построение диаграмм. Тестирование по теме «Электронные таблицы» | 4 | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Подготовка к тестированию; Подготовка рефератов. | | | |
| Тема 2.3. | Содержание учебного материала | 2 | 3 |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| Системы управления базами данных | Общие сведения о базах данных. Этапы проектирования баз данных. | | |
| | Создание БД средствами MS Access. Основные объекты базы данных. | | |
| | Лабораторные занятия: | | |
| | Создание однотабличной базы данных в MS Access. | 6 | |
| | Формирование запросов и отчетов для однотабличной БД. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Подготовка к тестированию по теме «Базы данных»; Подготовка рефератов. | 4 | |
| Раздел 3. Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии | | | |
| Тема 3.1. Компьютерные сети и телекоммуникационные технологии | Содержание учебного материала | | |
| | Классификация компьютерных сетей. Топология локальных сетей. | 2 | 2 |
| | Лабораторные занятия: | | |
| | Поисковые системы Интернета. Поиск профессиональной информации в Интернет. Службы Интернета: mail, WWW. | 4 | |
| | Создание Web-страницы с помощью текстового редактора Блокнот. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Ответы на контрольные вопросы; Работа с дополнительной литературой; Подготовка рефератов. | 2 | |
| Раздел 4. Информационная и компьютерная безопасность | | | |
| Тема 4.1. Информационная и компьютерная безопасность | Содержание учебного материала | | |
| | Информационная безопасность. Классификация средств защиты. | 2 | 2 |
| | Антивирусные средства защиты. | | |
| | Лабораторные занятия: | | |
| | Подготовка презентации «Виды компьютерных вирусов». | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекций; Работа с дополнительной литературой; Подготовка рефератов. | 2 | |
| | Итоговое тестирование | 2 | |
| | ВСЕГО: | 81 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

| | |
|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. № 314, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1 | Специализированная мебель, проекторEPSONEB-X11 , экран ScreenMedia, колонки Microlab. Ноутбук преподавателя. |
| Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 303, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1 | Специализированная мебель, доска, компьютеры в сборе -12 штук (системный блок:MSI 945gm-fl/IntelPentium 4, 3215 MHz/ 3 Гб(2+1GbDDR2, PC6400)/ST380811AS,монитор ACERAL1716 [17" LCD]. |
| Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет), Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Студенческая, 1 | Специализированная мебель; комплект компьютерной техники в сборе (системный блок: Asus P4BGL-MX\Intel Celeron, 1715 MHz\256 Mб PC2700 DDR SDRAM\ST320014A (20 Гб, 5400 RPM, Ultra-ATA/100)\ NEC CD-ROM CD-3002A\Intel(R) 82845G/GL/GE/PE/GV Graphics Controller, монитор: Proview 777(N) / 786(N) [17" CRT], клавиатура, мышь.); Foxconn G31MVP/G31MXP\DualCore Intel Pentium E2200\1 ГБ DDR2-800 DDR2 SDRAM\MAXTOR STM3160215A (160 Гб, 7200 RPM, Ultra-ATA/100)\Optiarc DVD RW AD-7243S\Intel GMA 3100 монитор: acer v193w [19"], клавиатура, мышь.) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду Белгородского ГАУ; настенный плазменный телевизор SAMSUNG PS50C450B1 Black HD (диагональ 127 см); аудио-видео кабель HDMI |
| Учебная аудитория для самостоятельной работы, ауд. №760, Белгородская область, Белгородский район, п. Майский, ул. Вавилова, 24 | Специализированная мебель, компьютерная техника в комплекте: системный блок: DualCoreIntelPentiumE6500, 2933 MHz/ 1Гб/NVIDIAGeForceGT 220 (1024 Мб)/ST3320418AS (320 Гб) - 15шт., монитор -Acer P236H [23" LCD] – 15 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в ЭИОС организации |

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 367 с.: ил.; Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1016607>

Дополнительные источники:

1. Виноградова, Ю. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебно-методическое пособие / Ю. В. Виноградова. - Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2018. - 120 с. <https://e.lanbook.com/book/130724>

3.3. Перечень программного обеспечения, информационных технологий

В качестве программного обеспечения, необходимого для доступа к электронным ресурсам используются программы:

- МойОфис Образование free бессрочная для СПО;
- Office Professional Plus 2013 МАК ЗАО "СофтЛайн Трейд";
- Office 2016 Russian O L P N L Academic Edition;
- iSpring;
- Photoshop CC ALL Multiple Platforms Multi European Languages Licensing Renewal 12 месяцев;
- 3ds Max 2017; 3ds Max 2018; 3ds Max 2019;
- AutoCAD 2017; AutoCAD 2018; AutoCAD 2019;
- Учебный комплект программного обеспечения: Пакет обновления КОМПАС-3D до версий V16 и V17;
- Anti-virus Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства; | <p>Собеседование, реферат, тестирование, деловая игра, зачёт</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные понятия автоматизированной обработки информации;- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. | |
|--|--|